INESEM

BUSINESS SCHOOL

Asistencia a la Atención Clínica en Centros Veterinarios (Online) (Dirigida a la Acreditación de las Competencias Profesionales R.D. 1224/2009)

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Asistencia a la Atención Clínica en Centros Veterinarios (Online) (Dirigida a la Acreditación de las Competencias Profesionales R.D. 1224/2009)

duración total: 660 horas ***horas teleformación:*** 330 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

La atención veterinaria constituye un ámbito laboral en creciente expansión. La proliferación de mascotas y el aumento de cuidados sistemáticos de las mismas (nutrición, vacunas, esterilización, seguimiento, prevención de enfermedades) implica una demanda creciente de especialistas en este ámbito. El auxiliar de clínica veterinaria se ha convertido en un campo profesional que reclama una especialización. La formación que ofrecemos dotará al alumno de las competencias profesionales necesarias para poder atender a clientes y asistir a la atención clínica de los animales en la consulta, quirófano, hospitalización, radiodiagnóstico y laboratorio de análisis, cumpliendo normas técnico-sanitarias de calidad y de seguridad e higiene, bajo la supervisión del facultativo.

a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

Los objetivos a alcanzar con la realización de este Curso ATV son los siguientes:
- Atender a clientes y colaborar en operaciones de venta y administración en centros veterinarios
- Recoger muestras biológicas animales y realizar análisis de laboratorio
- Aplicar cuidados auxiliares de veterinaria en la consulta clínica
- Realizar labores de apoyo en el quirófano de centros veterinarios
- Atender la hospitalización de animales colaborando con el facultativo
- Asistir en los procedimientos de imagen para el diagnóstico en centros veterinarios

para qué te prepara

La formación que ofrecemos dotará al alumno de las competencias profesionales necesarias para poder atender a clientes y asistir a la atención clínica de los animales en la consulta, quirófano, hospitalización, radiodiagnóstico y laboratorio de análisis. Cumpliendo normas técnico-sanitarias de calidad y de seguridad e higiene, bajo la supervisión del facultativo. La presente formación se ajusta al itinerario formativo del Certificado de Profesionalidad AGA488_3 Asistencia a la Atención Clínica en Centros Veterinarios, certificando el haber superado las distintas Unidades de Competencia en él incluidas, y va dirigido a la acreditación de las Competencias profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral y de la formación no formal. Vía por la que va a optar a la obtención del correspondiente Certificado de Profesionalidad, a través de las respectivas convocatorias que vayan publicando las distintas Comunidades Autónomas, así como el propio Ministerio de Trabajo (Real Decreto 659/2023, de 18 de julio, que desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional y establece un procedimiento permanente para la acreditación de competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral o formación no formal).

salidas laborales

Tras realizar este Curso ATV, desarrolla tu actividad profesional en el sector sanitario trabajando en centros veterinarios (consultorios, clínicas y hospitales veterinarios). Podrás ejercer tus funciones en las áreas de venta, recepción y hospitalización, laboratorio de análisis clínicos, consulta, quirófano y sala de rayos X. Trabaja en asociaciones, organizaciones o instituciones de protección y bienestar animal. Además, podrás también desarrollarte profesionalmente en organismos o instituciones públicas docentes e investigadoras: facultades de veterinaria, animalarios de centros de investigación y hospitales, entre otros.

+ Información Gratis

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

INESEM Instituto Europeo de Estudios Empresariales

INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

Centro de Formación Superior de POSTGRADO INESEM

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La direccion General | **Firma del alumno/a**

MARIA MORENO HIDALGO | **Sello** | NOMBRE DEL ALUMNO/A

forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'MF1585_3 Operaciones de Atención al Cliente, Venta y Administración en Centros Veterin
- Manual teórico 'MF1586_3 Análisis de Laboratorio en Muestras Biológicas Animales'
- Manual teórico 'MF1587_3 Consulta clínica veterinaria'
- Manual teórico 'MF1588_3 Quirófano del Centro Veterinario'
- Manual teórico 'MF1589_3 Hospitalización de Animales'
- Manual teórico 'MF1590_3 Procedimientos de Imagen para el Diagnóstico en Veterinaria'

profesorado y servicio de tutorías

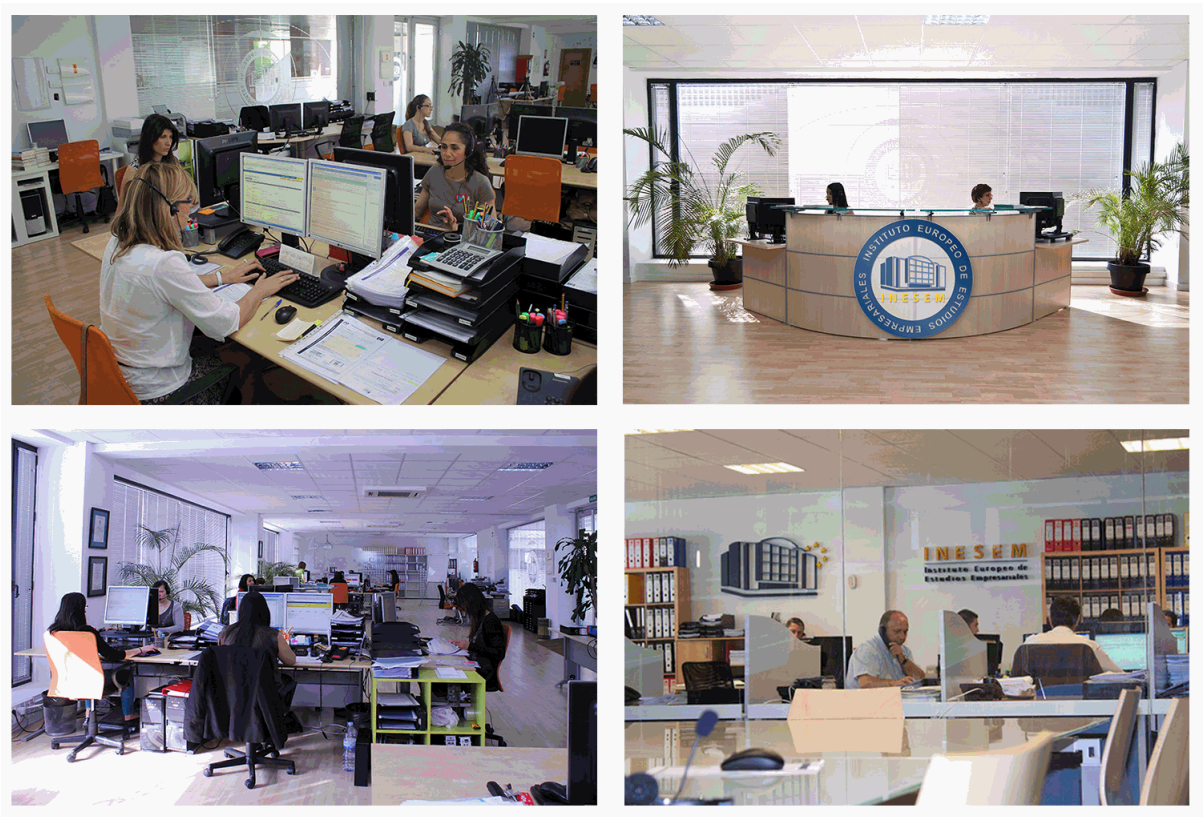
Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail**: El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono**: Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual**: El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

MÓDULO 1. OPERACIONES DE ATENCIÓN AL CLIENTE, VENTA Y ADMINISTRACIÓN EN CENTROS VETERINARIOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ATENCIÓN Y VENTA AL CLIENTE EN CENTROS VETERINARIOS.

1.Variables que influyen en la atención al cliente.
2.Las necesidades y los gustos del cliente.
3.Dependencia funcional: organigramas e interrelaciones.
4.Funciones fundamentales desarrolladas en la atención al cliente: naturaleza, efectos.
5.El marketing en la empresa y su relación con el departamento de atención al cliente.
6.Variables que influyen en la atención al cliente.
7.Venta al cliente y servicio post-venta.
8.Elaboración de presupuestos sobre productos o servicios.
9.Fidelización de clientes: elementos y factores que intervienen, estrategias de fidelización, plan de fidelización, quejas y reclamaciones.
10.La comunicación interpersonal: modelo de comunicación interpersonal, expresión verbal, comunicación no verbal empatía, asertividad

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN AL CLIENTE EN CENTROS VETERINARIOS.

1.Identificación animal y bases de datos.
2.Procedimientos de obtención y recogida de información: información suministrada por el cliente. Naturaleza de la información. Análisis comparativo.
3.Herramientas de gestión de la relación con el cliente: CRM (Customer Relationship Management).
4.Estructura y funciones de una base de datos.
5.Tipos de bases de datos.
6.Utilización de bases de datos.
7.Internet como canal de venta: uso de los principales navegadores.
8.Organización de los métodos de búsqueda.
9.La relación con el cliente a través de Internet.
10.Medios de pago en Internet.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN CENTROS VETERINARIOS.

1.Documentos clínicos.
2.Documentos no clínicos, formularios, hoja de reclamaciones, pasaporte europeo, cartilla sanitaria.
3.Documentación legal.
4.Gestión básica fiscal y contable en centros veterinarios.
5.Elaboración de albaranes, facturas y fichas de almacén.
6.Herramientas informáticas para la gestión del almacén.
7.Aspectos legales del ejercicio profesional en centros veterinarios. Legislación vigente aplicada al ámbito de esta actividad. Funciones del profesional. Responsabilidad legal.

MÓDULO 2. ANÁLISIS DE LABORATORIO EN MUESTRAS BIOLÓGICAS ANIMALES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MANIPULACIÓN, PROCESAMIENTO, CONSERVACIÓN Y TRANSPORTE DE MUESTRAS BIOLÓGICAS ANIMALES.

1.Materiales y equipos básicos del laboratorio de análisis clínicos.
2.Reactivos de laboratorio.
3.Material de protección, seguridad y contenedores para eliminación de residuos.
4.Operaciones básicas de laboratorio: Preparación de disoluciones y diluciones. Resolución de problemas. Centrifugación de muestras.
5.Tipos de muestras: sangre, orina, LCR, semen, exudados u otros.

6.Parámetros comunes analizables en las muestras biológicas.
7.Procesamiento de muestras en función de las mismas.
8.Análisis cuantitativo y cualitativo.
9.Determinación analítica. Batería de pruebas.
10.Errores de manipulación.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ESTUDIO DE MUESTRAS ANIMALES DE SANGRE, ORINA, HECES Y OTROS FLUIDOS CORPORALES.

1.Estudio de la sangre. Características generales de la sangre. Elementos formes, plasma y suero. Recomendacion preanalíticas en el manejo de sangre. Obtención de muestras de sangre para estudio: citológico, de coagulación, parasitológico, bioquímico, inmunológico y microbiológico. Parámetros analizables a partir de una muestra sanguínea Principios de fisiopatología de la sangre.
2.Estudio de la orina. Características generales de la orina. Obtención de una muestra de orina para: estudio rutinar cuantificación de sustancias o elementos formes y microbiológico.
3.Estudio de las heces. Características generales de las heces. Obtención de una muestra de heces para: detecció de sangre oculta, sustancias o elementos formes, análisis microbiológico y parasitológico.
4.Estudio de otros fluidos corporales.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROCESAMIENTO DE MUESTRAS ANIMALES PARA SU ESTUDIO ANATOMO-PATOLÓGICO.

1.Tipos de muestras para el estudio anatomo-patológico.
2.Métodos y técnicas para la obtención de las muestras. Punción Aspiración con Aguja Fina (PAAF).
3.Procesamiento de muestras para estudio histológico. Instrumentos y materiales utilizados.
4.Procesamiento de muestras para estudio citológico. Instrumentos y materiales utilizados.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL LABORATORIO DE ANÁLISIS DE MUESTRAS ANIMALES.

1.Factores de riesgo en el manejo de muestras biológicas.
2.Legislación sobre prevención de riesgos laborales y sobre gestión de residuos.
3.Medios de protección personal en el laboratorio y medidas de higiene.

MÓDULO 3. CONSULTA CLÍNICA VETERINARIA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ANATOMOFISIOLOGÍA Y PATOLOGÍA DE ÓRGANOS Y SISTEMAS DE LOS ANIMALES DI COMPAÑÍA.

1.Fisiología y patología de regulación endocrina y del metabolismo.
2.Fisiología y patología de la reproducción.
3.Fisiología del sistema cardiovascular y patologías más frecuentes.
4.Fisiología del aparato digestivo y la nutrición. Desordenes más frecuentes.
5.Fisiopatología de sistema respiratorio.
6.Fisiología y patología del sistema urogenital.
7.Función y enfermedades más frecuentes de la piel.
8.Neurofisiología y alteraciones más frecuentes.
9.Fisiopatología del aparato locomotor.
10.Etología animal y alteraciones del comportamiento.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TERAPÉUTICA EN MEDICINA VETERINARIA.

1.Principios de terapéutica veterinaria. Restauración de la funcionalidad.
2.Propedéutica.
3.Farmacología veterinaria básica.
4.Clasificación de los medicamentos en función de su uso terapéutico.
5.Clasificación de los medicamentos desde el punto de vista legal.
6.Conservación y manejo de medicamentos.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. MEDICINA PREVENTIVA VETERINARIA

1.Objetivos.
2.Características.
3.Promoción de la salud y prevención de la enfermedad.

4.Epizootiología y zoonosis relacionadas con animales de compañía: hidatidosis, toxoplasmosis, leishmaniosis, rabi leptospirosis, sarnas, dermatofitosis y otras.
5.Principios básicos del sistema inmune: vacunaciones en perros, gatos y en otros animales frecuentes en clínicas veterinarias.
6.Enfermedades parasitarias. Control de insectos y artrópodos. Parásitos externos e internos.
7.Nematodos cestodos y otros gusanos. Leishmaniosis, ehrlichiosis y otras enfermedades causadas por protozoos.
8.Higiene y cuidados de la piel.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONVIVENCIA SOCIAL Y TENENCIA DE ANIMALES.

1.Normas sociales de comportamiento cívico y social respecto a los animales.
2.Legislación sobre la tenencia de animales potencialmente peligrosos.
3.Ordenanzas municipales.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CARACTERÍSTICAS Y DOTACIÓN MATERIAL DE UNA CONSULTA VETERINARIA.

1.Instrumental básico de consulta.
2.Instrumental de exploración del animal.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. TÉCNICAS DE EXPLORACIÓN DEL ANIMAL.

1.Entrevista de anamnesis con el propietario.
2.Inspección.
3.Auscultación.
4.Palpación y percusión.
5.Constantes vitales.

UNIDAD DIDÁCTICA 7. TÉCNICAS DE CONTENCIÓN DE ANIMALES.

1.Interpretación del lenguaje gestual de los animales.
2.Indicadores de intranquilidad e inseguridad: vocalización, nerviosismo.
3.Medios de inmovilización de animales: técnicas de sujeción no traumáticas.
4.Materiales de contención de animales.
5.Indicación de cada técnica en función de especie.

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EUTANASIA DE ANIMALES.

1.Concepto y justificación de la eutanasia.
2.Métodos de eutanasia en animales.
3.Legislación sobre protección animal y práctica de la eutanasia.

MÓDULO 4. QUIRÓFANO DEL CENTRO VETERINARIO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. HERIDAS TRAUMÁTICAS O QUIRÚRGICAS, SOLUCIONES DE CONTINUIDAD Y CICATRIZACIÓN.

1.Piel, sistema músculo-esquelético y otros órganos.
2.Condiciones básicas de cicatrización.
3.Tipos de cicatrización: por primera y segunda intención.
4.Retrasos en la cicatrización: causas externas e internas.
5.Material de sutura y técnicas de sutura.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ASEPSIA, DESINFECCIÓN Y ESTERILIZACIÓN.

1.Desinfección y asepsia como método de prevención de infecciones.
2.Desinfección y esterilización del material por métodos físicos y químicos (biocidas).
3.Normativa de productos biocidas y productos químicos. Resoluciones de inscripción y fichas de datos de segurida
4.Desinfección del animal. Protocolos prequirúrgicos. Antisépticos locales tópicos.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. MATERIAL DE QUIRÓFANO VETERINARIO.

1.Vestuario y complementos del personal de quirófano.
2.Medios de aislamiento de la zona quirúrgica.
3.Mesa auxiliar: preparación.
4.Instrumental y equipos de quirófano.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ANESTESIA Y SEDACIÓN EN CIRUGÍA VETERINARIA.

1.Preanestesia y sedación: principios básicos y modo de acción de los medicamentos más utilizados.
2.Anestesia inhalatoria. Sistema abierto y cerrado. Volatilidad de los gases.

3.Anestesia intravenosa: indicaciones y medicamentos autorizados.
4.Interpretación de signos de analgesia y pérdida de consciencia.
5.Monitorización del animal: constantes vitales, métodos de obtención e interpretación.
6.Seguimiento de la anestesia y vigilancia del animal durante la cirugía: interpretación de la consciencia.
7.Metabolismo de los fármacos anestésicos. Sobredosificación. Resucitación. Reanimación y recuperación.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ANATOMÍA TOPOGRÁFICA DE ESPECIES ANIMALES. ANATOMÍA APLICADA.

1.Conocimientos de las diferentes estructuras anatómicas y sus relaciones de proximidad.
2.Anatomía vascular y nerviosa: localización de las más importantes.
3.Estructuras articulares y disfunciones más frecuentes.
4.Abordajes quirúrgicos.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. SITUACIONES DE URGENCIA EN EL ACTO QUIRÚRGICO VETERINARIO.

1.Signos de compromiso vital.
2.Maniobras de soporte vital básico y avanzado.
3.Ventilación asistida.

UNIDAD DIDÁCTICA 7. RESIDUOS BIOSANITARIOS DEL CENTRO VETERINARIO.

1.Identificación y control.
2.Retirada y eliminación.
3.Legislación sobre eliminación de residuos.

MÓDULO 5. HOSPITALIZACIÓN DE ANIMALES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ÁREA DE HOSPITALIZACIÓN DE ANIMALES.

1.Características de habitáculos para los diferentes animales.
2.Medios de aislamiento de animales con enfermedades infecto-contagiosas.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CARACTERÍSTICAS ETOLÓGICAS EN FUNCIÓN DE LA ESPECIE.

1.Etología canina: razas y características singulares.
2.Etología felina: razas y características singulares.
3.Etología y cuidados básicos de pequeños roedores y reptiles.
4.Etología y cuidados básicos de otros animales de compañía (aves).

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ATENCIÓN A ANIMALES HOSPITALIZADOS EN FUNCIÓN DE LA ESPECIE Y ESTADO DE SALUD

1.Cuidados higiénicos: frecuencia de los controles, temperatura ambiental y condiciones de humedad. Lavados terapéuticos y de mantenimiento.
2.Obtención de muestras biológicas de forma no traumática.
3.Principios de la rehabilitación: masajes, activación de la circulación, gimnasia pasiva, gimnasia activa. frío-calor, fundamentos de la inflamación y terapia térmica.
4.Ejercicio de mantenimiento. Recuperación.
5.Estrés e influencia en la recuperación.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN ANIMAL EN FUNCIÓN DE LA ESPECIE Y ESTADO DE SALUD.

1.Nutrición durante el crecimiento.
2.Nutrición en animales geriátricos.
3.Obesidad: identificación del animal con sobrepeso y educación de cliente.
4.Alimentación en animales en estado crítico: vías de administración, alimentación parenteral, nutrición y cuidados básicos.

MÓDULO 6. PROCEDIMIENTOS DE IMAGEN PARA EL DIAGNÓSTICO EN VETERINARIA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. RAYOS X EN CENTROS VETERINARIOS.

1.Principios físicos de la radiación.
2.Propiedades de los rayos X.
3.Tipos de radiaciones.
4.Espectro de radiaciones electromagnéticas.

+ Información Gratis

5.Legislación en materia de radioprotección.
6.Cuidados y prevención de problemas para la salud.
7.Equipos y sistemas productores de rayos X.
8.Impresión de placas radiográficas.
9.Revelado de placas radiográficas.
10.Factores que condicionan la calidad de la imagen radiográfica.
11.Residuos biosanitarios: identificación y control.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ECOGRAFÍA EN CENTROS VETERINARIOS.

1.Fundamentos físicos.
2.Efecto piezoeléctrico.
3.Interacción de los ultrasonidos con los tejidos orgánicos.
4.Terminología descriptiva.
5.Preparación del animal.
6.Usos más frecuentes.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ENDOSCOPIA EN CENTROS VETERINARIOS.

1.Principios básicos.
2.Diferentes tipos de endoscopia. Fibroendoscopia. Videoendoscopia.
3.Preparación del animal.
4.Aplicaciones.