







IN
—
BU

AGAR0110 Gestión (
Fore



INESEM

SINESS SCHOOL

***de Aprovechamientos
Estatales***

+ Información Gratis

**titulación de formación continua bonificada
empresarial**

AGAR0110 Gestión

Fore

duración total: 630 horas

horas telefo

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

+ Información Gratis

descripción

En el ámbito de la familia profesional Agraria es necesario la Gestión de Aprovechamientos Forestales. Así, con el presente curso se pretende aportar los conocimientos necesarios para la realización de Aprovechamientos Forestales.

+ Información Gratis



+ Información Gratis



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo q
conocimientos técnicos en este área.

+ Información Gratis

objetivos

- Organizar y supervisar las operaciones de inventario y
- Gestionar los aprovechamientos forestales madereros.
- Gestionar los aprovechamientos forestales no madereros.
- Gestionar la maquinaria, equipos e instalaciones de la

+ Información Gratis

para qué te prepara

La presente formación se ajusta al itinerario formativo de Gestión de Aprovechamientos Forestales certificando el Competencia en él incluidas, y va dirigido a la acreditación de competencias profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral y de la formación no formal, para la obtención del correspondiente Certificado de Profesionalidad. Se convocan convocatorias que vayan publicando las distintas Comunidades Autónomas y el Ministerio de Trabajo (Real Decreto 1224/2009 de reconocimiento de competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral).

salidas laborales

Agraria / Forestal

+ Información Gratis

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte Oficial que acredita el haber superado con éxito todas la el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la du alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que e firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de l recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

+ Información Gratis



INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im
EXPIDE LA SIGUIENTE

NOMBRE DEL A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

Nombre de la Acc

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de €

Y para que conste expido la pre
Granada, a (día) de (m)

La direccion General

MARIA MORENO HIDALGO

Sellc



forma de bonificación

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

UDIOS EMPRESARIALES

partición a nivel nacional de formación
TITULACIÓN

ALUMNO/A

estudios correspondientes de

ión Formativa

ión INESEM en la convocatoria de XXXX
número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

SOBRESALIENTE

esente TITULACIÓN en
es) de (año)



Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A



- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los s
mes a la Seguridad Social.

+ Información Gratis

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través de una metodología de aprendizaje online, el alumno debe seguir un itinerario formativo, así como realizar las actividades y actividades del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final con un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder aprobar.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán seguimiento de todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar toda su formación en la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad de Aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

+ Información Gratis

materiales didácticos

- Manual teórico 'UF0705 Sustitución de la Maquinaria
- Manual teórico 'UF0703 Funcionamiento y Utilización
- Manual teórico 'UF0704 Mantenimiento de la Maquin
- Manual teórico 'UF1687 Organización y Supervisión (
- Manual teórico 'UF1688 Organización y Supervisión (
- Manual teórico 'UF1689 Organización y Supervisión (
- Manual teórico 'UF1690 Organización y Supervisión (
- Manual teórico 'UF1681 Actuaciones Previas para el
- Manual teórico 'UF1682 Realización de Censos de An

+ Información Gratis

- Manual teórico 'UF1683 Realización de Inventarios d
- Manual teórico 'UF1684 Planificación del Aprovechan
- Manual teórico 'UF1685 Organización y Control del A
- Manual teórico 'UF1686 Organización y Supervisión c

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



profesorado y servicio de tutorías

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

Nuestro equipo docente estará a su disposición para de contenido que pueda necesitar relacionado con el cu nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email un documento denominado “Guía del Alumno” entregad Contamos con una extensa plantilla de profesores espe con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y form como solicitar información complementaria, fuentes bibli Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y co respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías tel hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede c del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizan

+ Información Gratis

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



+ Información Gratis

rovechamientos Forestales



y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización de cada módulo con la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad

+ Información Gratis

ra la finalización del curso, que dependerá de la
o formativo con una fecha de inicio y una fecha

rsos de modalidad online, el campus virtual
y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y pron para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, p artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de opo administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

+ Información Gratis

Este sistema comunica al alumno directamente con nue de matriculación, envío de documentación y solución de

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumn sus documentos, controlar las fechas de envío, finalizac lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

MÓDULO 1. MF1486_3 ORGANIZAC OPERACIONES DE INVENTARIO Y UNIDAD FORMATIVA 1. UF1681 ACTUACIONES DEL HÁBITAT NATURAL

+ Información Gratis

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTERPRETACIÓN CARTOGR.

- 1.Unidades de medida utilizadas en topografía:
- 2.Calculos trigonometricos:
- 3.Angulos:
- 4.Planos, fotografias aereas, ortofotografias, ortofotop
- 5.Desniveles, pendientes, distancias naturales, geomé
- 6.Sistema acotado de representacion, aplicacion a la i
- 7.Escalas numericas y graficas.
- 8.Escalas normalizadas más utilizadas y límite de perc
- 9.Sistemas de coordenadas:
- 10.Orientacion:
- 11.Traza de caminos.
- 12.Perfiles longitudinales:
- 13.Simbología y leyendas.
- 14.Visión estereoscópica del relieve en fotografías aére
- 15.Útiles de medida utilizados en cartografía.
- 16.Equipos de protección individual (EPI's).

UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN DEL PERSONAL EN HÁBITAT NATURAL

- 1.Necesidades de personal.

+ Información Gratis

2. Asignación de trabajos.
3. Organización del trabajo.
4. Asesoramiento al personal.
5. Supervisión y control del trabajo.
6. Estimación y control de rendimientos
7. Análisis de partes de trabajo y elaboración de inform

UNIDAD FORMATIVA 2. UF1682 REALIZACIÓN |

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CENSO DE ANIMALES

1. Conceptos generales sobre Ecología aplicada al cer
2. Identificación de especies animales a censar:
3. Caracterización de los individuos dentro de la espec
4. Técnicas de muestreo para el censo de animales ter
5. Método de censo de animales terrestres y acuícolas
6. Obtención de parámetros muestrales básicos para e
7. Replanteo de parcelas de muestro
8. Técnicas de localización de individuos.
9. Recogida y almacenamiento de datos:

UNIDAD DIDÁCTICA 2. UTILIZACIÓN DE APARATOS

1. Equipos y medios de observación:
2. Equipos y medios de posicionamiento :

+ Información Gratis

3. Equipos y medios de señalización y marcaje:
4. Equipos y medios de captura:
5. Equipos de pesca eléctrica:
6. Equipos y medios para la medición de distancias:
7. Equipos de protección individual (EPI's) en las labores

UNIDAD DIDÁCTICA 3. APLICACIÓN DE LA NORMATIVA EN LAS ESPECIES ANIMALES

1. Normativa en materia de censo de especies animales.
2. Normativa sobre prevención de riesgos laborales.
3. Normativa medioambiental.
4. Normativa de calidad.
5. Normativa en materia laboral.
6. Legislación específica.

UNIDAD FORMATIVA 3. UF1683 REALIZACIÓN DE INVENTARIOS DE ESPECIES ANIMALES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INVENTARIO DE VEGETALES

1. Conceptos generales sobre Ecología aplicada al inventario.
2. Identificación de especies vegetales a inventariar: características y hábitats.
3. Caracterización de los individuos dentro de la especie.
4. Técnicas de muestreo en inventario de vegetales: métodos y protocolos.
5. Obtención de parámetros muestrales básicos para el análisis.

+ Información Gratis

6. Inventario forestal:

7. Recogida y almacenamiento de datos:

UNIDAD DIDÁCTICA 2. USO DE APARATOS Y EQUIPOS

1. Equipos y medios para medición de distancias:

2. G.P.S., entre otros.

3. Equipos y medios para la medición de alturas de árboles:

4. Equipos y medios para medición de diámetros de árboles:

5. Equipos y medios para medición del grosor de la corteza:

6. Equipos y medios de posicionamiento :

7. Equipos y medios de señalización y marcaje de plantas:

8. Procedimientos y equipos de herborización y conservación:

9. Equipos de protección individual (EPI's) en las labores:

UNIDAD DIDÁCTICA 3. APLICACIÓN DE LA NORMATIVA

ESPECIES VEGETALES

1. Normativa en materia de inventario de especies vegetales:

2. Normativa sobre prevención de riesgos laborales.

3. Normativa medioambiental.

4. Normativa de calidad.

5. Normativa en materia laboral.

6. Legislación específica.

+ Información Gratis

MÓDULO 2. MF1487_3 GESTIÓN DE FORESTALES MADEREROS

UNIDAD FORMATIVA 1. UF1684 PLANIFICACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PROYECTOS Y PLANES TÉCNICOS

1. Tipos de cosechadoras y procesadoras principales.
2. Características técnicas y operativas (criterios básicos).
3. Tipos de rodillos de arrastre.
4. Sistema informático de programación.
5. Sistema de medición de longitudes y diámetros.
6. Sistema de corte:
7. Elementos de desrame y descortezado.
8. Sistema hidráulico.
9. Elementos de seguridad.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MANTENIMIENTO

1. Elementos a revisar y periodicidad de las revisiones.
2. Averías frecuentes, causas que las provocan, mantenimiento.
3. Herramientas, equipos y repuestos necesarios.
4. Puesta a punto.
5. Partes de incidencia.

+ Información Gratis

UNIDAD FORMATIVA 2. UF1685 ORGANIZACIÓN AGRUPAMIENTO DE TOZAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ORGANIZACIÓN DEL APEO Y

1. Apeo de arboles:
2. Procesado:
3. Agrupación y clasificación de trozas:
4. Determinación de las vías de saca:
5. Técnicas y medios utilizados.
6. Riesgos laborales en el apeo y procesado de árboles
7. Rendimiento de los equipos de apeo y procesado:
- 8.. Coste unitarios.
- 9.. Costes globales.
10. Mantenimiento de las máquinas y equipos utilizados

UNIDAD DIDÁCTICA 2. APLICACIÓN DE LA NORMATIVA AGRUPAMIENTO DE TROZAS

1. Normativa sobre prevención de riesgos laborales.
2. Normativa medioambiental.
3. El impacto ambiental y medidas correctoras.
4. Normativa de calidad.
5. Normativa en materia laboral.

+ Información Gratis

6.Legislación específica.

UNIDAD FORMATIVA 3. UF1686 ORGANIZACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ORGANIZACIÓN DEL DESEME

- 1.Técnicas y métodos, equipos y medios utilizados.
- 2.Caminos forestales y vías de saca:
- 3.Medios y materiales para el afirmado.
- 4.Mantenimiento de los equipos de desembosque: cor

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ORGANIZACIÓN DEL APILADO

- 1.Apilado de maderas y lenas:
- 2.Cubicación y marcado de árboles apeados y de pilas:

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ORGANIZACIÓN DEL TRATAM

- 1.Tipos de subproductos y destinos.
- 2.Técnicas de tratamiento de subproductos:

UNIDAD DIDÁCTICA 4. APLICACIÓN DE LA NORMATI

MADERAS Y TRATAMIENTO DE SUBPRODUCTOS

- 1.Normativa sobre prevención de riesgos laborales.
- 2.Normativa medioambiental.
- 3.Impacto ambiental.
- 4.Medidas correctoras.
- 5.Normativa de calidad.

+ Información Gratis

6. Normativa en materia laboral.

7. Legislación específica.

MÓDULO 3. MF1488_3 GESTIÓN DE FORESTALES NO MADEREROS

UNIDAD FORMATIVA 1. UF1687 ORGANIZACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PROYECTOS Y PLANES TÉCNICOS

1. Interpretación del proyecto y planes técnicos:
2. Estudio de necesidades de infraestructura.
3. Necesidades de recursos materiales y humanos.
4. Cálculo de presupuesto para la ejecución del aprovechamiento.
5. Plan de prevención de riesgos y de seguridad.
6. Principales impactos ambientales negativos de los proyectos.
7. Calendario de actuaciones.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DESCORCHE DE ALCORNOQUE

1. Ecología y biología del alcornoque:
2. Morfología del corcho:
3. Calidades del corcho:
4. Extracción del corcho:
5. Aplicaciones y utilidades del corcho:

+ Información Gratis

6.Herramientas y equipos para el descorche:

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DEL PERSONAL EN

- 1.Necesidades de personal.
- 2.Asignación de trabajos.
- 3.Organización del trabajo.
- 4.Asesoramiento al personal.
- 5.Supervisión y control del trabajo.
- 6.Estimación y control de rendimientos.
- 7.Análisis de partes de trabajo y elaboración de inform

UNIDAD FORMATIVA 2. UF1688 ORGANIZACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PROYECTOS Y PLANES TÉCN

- 1.Interpretación del proyecto y planes técnicos:
- 2.Estudio de necesidades de infraestructura.
- 3.Necesidades de recursos materiales y humanos.
- 4.Cálculo de presupuesto para la ejecución del aprove
- 5.Plan de prevención de riesgos y de seguridad.
- 6.Principales impactos ambientales negativos de los a
- 7.Calendario de actuaciones.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ORGANIZACIÓN DE LOS TRAI

- 1.Ecología y biología del pino resinero:

+ Información Gratis

2. Resinación:
3. Calidad de la miera:
4. Fases del trabajo de resinación:
5. Herramientas y equipos para la resinación:

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DEL PERSONAL EN

1. Necesidades de personal.
2. Asignación de trabajos.
3. Organización del trabajo.
4. Asesoramiento al personal.
5. Supervisión y control del trabajo.
6. Estimación y control de rendimientos.
7. Análisis de partes de trabajo y elaboración de informe

UNIDAD FORMATIVA 3. UF1689 ORGANIZACIÓN DE FRUTOS, HONGOS COMESTIBLES COMERCIALIZADOS Y OTROS PRODUCTOS FORESTALES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PROYECTOS Y PLANES TÉCNICOS DE FRUTOS, HONGOS COMESTIBLES COMERCIALIZADOS, PLANTAS Y OTROS PRODUCTOS FORESTALES

1. Interpretación del proyecto y planes técnicos:
2. Estudio de necesidades de infraestructura.
3. Necesidades de recursos materiales y humanos.

+ Información Gratis

- 4.Cálculo de presupuesto para la ejecución del aprove
- 5.Plan de prevención de riesgos y de seguridad.
- 6.Principales impactos ambientales negativos de los a
- 7.Calendario de actuaciones.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. RECOLECCIÓN DE FRUTOS, F OTROS PRODUCTOS FORESTALES

- 1.Biología y ecología del pino piñonero, del castaño y de aprovechamiento.
- 2.Biología y principales aplicaciones de las plantas arc biogeográfica.
- 3.Fenología y época de recolección de las principales
- 4.Zonas de recogida y elección de árboles padre.
- 5.Anatomía de los principales hongos de la zona bioge
- 6.Aprovechamiento de frutos, hongos, plantas y otros
- 7.Fases del aprovechamiento:
- 8.Herramientas y equipos para la recolección:

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DEL PERSONAL EN HONGOS COMESTIBLES COMERCIALIZADOS, PLAN

- 1.Necesidades de personal.
- 2.Asignación de trabajos.

+ Información Gratis

3. Organización del trabajo.
4. Asesoramiento al personal.
5. Supervisión y control del trabajo.
6. Estimación y control de rendimientos.
7. Análisis de partes de trabajo y elaboración de inform

UNIDAD FORMATIVA 4. UF1690 ORGANIZACIÓN DE LOS PASTOS NATURALES Y BIOMASA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PROYECTOS Y PLANES TÉCNICOS DE LOS PASTOS NATURALES Y BIOMASA

1. Interpretación del proyecto y planes técnicos:
2. Estudio de necesidades de infraestructura.
3. Necesidades de recursos materiales y humanos.
4. Cálculo de presupuesto para la ejecución del aprovechamiento.
5. Plan de prevención de riesgos y de seguridad.
6. Principales impactos ambientales negativos de los aprovechamientos.
7. Calendario de actuaciones.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. APROVECHAMIENTO Y MEJORA DE LOS PASTOS NATURALES Y BIOMASA

1. Biología y ecología de los pastizales naturales.
2. Clasificación y distribución de los principales tipos de pastos.
3. Principales especies autóctonas para pastos de la zona.

+ Información Gratis

- 4.Principales razas ganaderas autóctonas de la provin
- 5.Importancia económica, ecológica y social de los pa
- 6.El sistema de pastoreo:
- 7.Tipos de pastoreo.
- 8.Ordenación de pastos.
- 9.Capacidad de carga e indicadores de sobrepastoreo
- 10.Operaciones a realizar para la mejora de pastos:
- 11.Técnicas, procedimientos y medios empleados en l
- 12.Herramientas, maquinas y equipos para el aprovechl
- 13.Organización de los trabajos de aprovechamiento y

UNIDAD DIDÁCTICA 3. APROVECHAMIENTO DE LA E

- 1.Biomasa forestal:
- 2.Tratamiento de la biomasa segun el destino:
- 3.Técnicas, procedimientos utilizados.
- 4.Herramientas, maquinas y equipos para el aprovech
- 5.Organización de los trabajos de aprovechamiento de

UNIDAD DIDÁCTICA 4. GESTIÓN DEL PERSONAL EN PASTOS NATURALES Y BIOMASA.

- 1.Necesidades de personal.
- 2.Asignación de trabajos.

+ Información Gratis

- 3.Organización del trabajo.
- 4.Asesoramiento al personal.
- 5.Supervisión y control del trabajo.
- 6.Estimación y control de rendimientos.
- 7.Análisis de partes de trabajo y elaboración de inform

MÓDULO 4. MF0730_3 GESTIÓN DE INSTALACIONES DE LA EXPLOTA UNIDAD FORMATIVA 1. UF0703 FUNCIONAMIE INSTALACIONES FORESTALES UNIDAD DIDÁCTICA 1. INSTALACIONES FORESTALE

- 1.Tipos de instalaciones forestales:
- 2.Componentes de las instalaciones forestales.
- 3.Funcionamiento de las instalaciones forestales.
- 4.Dispositivos de control y regulación.
- 5.Revisión y diagnóstico de instalaciones.
- 6.Tablas de parámetros técnicos de los equipos y mec
- 7.Revisión y diagnóstico de instalaciones.
- 8.Sistemas de regulación de variables como: tempera
- 9.Equipos y productos de limpieza, desinfección y aco

+ Información Gratis

10. Dispositivos de seguridad de las instalaciones.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. UTILIZACIÓN DE LA MÁQUINA

1. Tipos de máquinas, aperos y equipos utilizados en la
2. Componentes de las máquinas y equipos:
3. Funcionamiento y aplicaciones de la maquinaria y eq
4. Tablas y equipos de medida para la revisión de maq
5. Utilización y control de las operaciones mecanizadas
6. Revisión y diagnóstico del funcionamiento de maquina
7. Operaciones de transporte de maquinaria:
8. Variables de utilización de maquinaria en campo.
9. Programación de operaciones y control de los result

UNIDAD FORMATIVA 2. UF0704 MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES FORESTALES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ORGANIZACIÓN DEL TALLER

1. Descripción, funcionamiento, cuidados y preparación
2. Dimensionado y distribución de los espacios del taller
3. Equipos para un taller:
4. Materiales para reparación y mantenimiento:
5. Técnicas para la diagnosis de averías.
6. Procedimientos de reparación y comprobación de la

+ Información Gratis

7. Valoración y presupuestos de reparaciones.
8. Seguridad e higiene en talleres de reparación y en o
9. Sistemas de almacenamiento y eliminación de los re

UNIDAD DIDÁCTICA 2. OPERACIONES DE MANTENIM

1. Diagnóstico de averías.
2. Procedimientos de reparación:
3. Equipos necesarios para cada operación.
4. Variables de utilización de maquinaria en campo que
5. Eficiencia de trabajos.
6. Ordenación secuencial de trabajos.
7. Programación de operaciones y control de los result
8. Conservación preventiva ordinaria de instalaciones y
9. Conservación correctiva ordinaria de instalaciones, r
10. Plan anual de conservación extraordinaria:
11. Equipos y herramientas para el mantenimiento:
12. Implementos recambios y materiales:
13. Fichas y registros de mantenimientos.
14. Valoración y presupuestos de reparaciones y mante
15. Seguridad e higiene en talleres de reparación y en c
16. Sistemas de almacenamiento y eliminación de los r

+ Información Gratis

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PREVENCIÓN DE RIESGOS LA

1. Conceptos básicos sobre seguridad y salud en el tra
2. Riesgos profesionales.
3. Accidentes de trabajo.
4. Enfermedades profesionales.
5. Medidas de protección personal y EPIs.
6. Marco normativo básico sobre prevención de riesgos laborales para el funcionamiento de maquinaria forestal
7. Riesgos generales y su prevención.
8. Riesgos específicos en el sector forestal y su prever
9. Medidas de protección personal.
10. Procedimientos seguros y limpios en utilización de i peligrosos, preservación del medio ambiente.
11. Elementos básicos de gestión de la prevención de r
12. Organismos públicos relacionados con la seguridad
13. Organización básica del trabajo preventivo.
14. Recogida, elaboración y archivo de la documentación

UNIDAD FORMATIVA 3. UF0705 SUSTITUCIÓN I FORESTALES**UNIDAD DIDÁCTICA 1. ELABORACIÓN DE INFORMES**[+ Información Gratis](#)

MAQUINARIA, EQUIPOS E INSTALACIONES.

- 1.Parque de maquinaria en la empresa forestal.
- 2.Criterios de sustitución, desecho o incorporación de
- 3.Análisis de la información técnica sobre equipos y m
- 4.Ofertas comerciales.
- 5.Plan de mejora del parque de maquinaria:
- 6.Programación del momento idóneo de adquisición.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. VALORACIÓN ECONÓMICA D EQUIPOS Y MAQUINARIA.

- 1.Pautas para la confección de pequeños presupuestos
 - 2.Valoración de costes de funcionamiento de las insta
 - 3.Valoración de costes de los trabajos de las operacio
- de las empresas forestal.
- 4.Valoración de ofertas comerciales para la adquisició

+ Información Gratis

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y