



INESEM

BUSINESS SCHOOL

***ARGA0110 Grabado Calcográfico y Xilográfico
(Dirigida a la obtención del Certificado de
profesionalidad a través de la acreditación de las
Comisiones Profesionales R.D. 1224/2009)***

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

ARGA0110 Grabado Calcográfico y Xilográfico (Dirigida a la obtención del Certificado de profesionalidad a través de la acreditación de las Competencias Profesionales R.D. 1224/2009)

duración total: 480 horas

horas teleformación: 240 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

En el ámbito de la familia profesional Artes Gráficas es necesario conocer los aspectos fundamentales en Grabado Calcográfico y Xilográfico. Así, con el presente curso del área profesional Actividades y técnicas gráficas artísticas se pretende aportar los conocimientos necesarios para conocer los principales aspectos en Grabado Calcográfico y Xilográfico.



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Elaborar e interpretar bocetos para obra gráfica
- Grabar en xilografía Grabar en calcografía
- Estampar en hueco y en relieve

para qué te prepara

La presente formación se ajusta al itinerario formativo del Certificado de Profesionalidad ARGA0110 Grabado Calcográfico y Xilográfico certificando el haber superado las distintas Unidades de Competencia en él incluidas, y va dirigido a la acreditación de las Competencias profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral y de la formación no formal, vía por la que va a optar a la obtención del correspondiente Certificado de Profesionalidad, a través de las respectivas convocatorias que vayan publicando las distintas Comunidades Autónomas, así como el propio Ministerio de Trabajo (Real Decreto 1224/2009 de reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral).

salidas laborales

Artes Gráficas / Actividades y técnicas gráficas artísticas

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General


MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello

NOMBRE DEL ALUMNO/A



forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'MF0687_2 Técnicas De Expresión Para Obra Gráfica'
- Manual teórico 'UF1898 Estampación en Hueco'
- Manual teórico 'UF1899 Estampación en Relieve'
- Manual teórico 'MF0688_2 Grabado Xilográfico'
- Manual teórico 'UF1896 Grabado Calcográfico por Técnicas Indirectas'
- Manual teórico 'UF1897 Grabado Calcográfico por Técnicas Directas'



profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado "Guía del Alumno" entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de ineseem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

MÓDULO 1. MF0687_2 TÉCNICAS DE EXPRESIÓN PARA OBRA GRÁFICA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MATERIALES, ÚTILES Y PROCEDIMIENTOS DE EXPRESIÓN GRÁFICA PARA LA ELABORACIÓN DE BOCETOS

1. Útiles de expresión gráfica:
 - 1.- Lápices, pinceles y ceras
2. Materiales de expresión gráficos:
 - 1.- Pigmentos, aglutinantes y disolventes.
3. Técnicas de dibujo para la elaboración de bocetos:
 - 1.- Técnicas secas. Útiles y herramientas: grafitos, carboncillos, pasteles, lápices de colores, lápices compuestos: grasos.
 - 2.- Técnicas húmedas. Útiles y herramientas: tintas, rotuladores y estilógrafos, plumas, cañas y pinceles.
4. Técnicas de pintura para la elaboración de bocetos:
 - 1.- Técnicas al agua. Útiles y herramientas: acuarelas, témperas, temple.
 - 2.- Técnicas sólidas, oleosas y mixtas de pintura. Útiles y herramientas: encausto, óleos y acrílico.
5. Soportes utilizados para la elaboración de bocetos:
 - 1.- Papel
 - 2.- Fotocopias
 - 3.- Acetatos transparentes
 - 4.- Acetatos translucidos.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ANÁLISIS DE LA ESTRUCTURA DE LA IMAGEN

1. Elementos básicos del lenguaje gráfico-plástico:
 - 1.- El color, la línea, la forma y el volumen.
2. Campo visual (relación figura-fondo).
3. Campo visual (relación figura-fondo).
4. Organización de los elementos en el espacio bidimensional.
5. Líneas de fuerza y centros de atención.
6. Estructuras compositivas.
7. La línea como elemento configurador de la imagen:
 - 1.- Valores constructivos, descriptivos y expresivos de la línea.
 - 2.- La línea en función de las distintas técnicas de grabado y estampación.
 - 3.- La línea en positivo negativo.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. TÉCNICAS DE EXPRESIÓN DE LA OBRA GRÁFICA

1. Xilografía:
 - 1.- Historia y evolución.
 - 2.- Características principales.
2. Calcografía:
 - 1.- Historia y evolución.
 - 2.- Características principales.
 - 3.- Procedimientos gráficos.
3. Litografía:
 - 1.- Historia y evolución.
 - 2.- Características principales.
 - 3.- Procedimientos gráficos.
4. Serigrafía:
 - 1.- Historia y evolución.
 - 2.- Características principales.
 - 3.- Procedimientos gráficos.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROCESOS Y ELEMENTOS PARA REPRODUCCIÓN DE LA OBRA GRÁFICA

1. Procesos que intervienen en la reproducción de la obra gráfica :
 - 1.- Grabado
 - 2.- Prueba d.e estado.
 - 3.- Estampación.
2. Elementos que forman parte de la reproducción de la obra gráfica:
 - 1.- Matriz o plancha.
 - 2.- Herramientas.
 - 3.- Soportes para imprimir.
 - 4.- Tintas.
 - 5.- Prensas.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA MANCHA Y LOS VALORES TONALES EN LA IMAGEN GRÁFICA

1. Textura y valores tonales en la elaboración de imágenes.
2. Técnicas tonales xilográficas.
3. Técnicas tonales calcográficas
4. Técnicas tonales litográficas.
5. Técnicas tonales serigráficas.
6. Técnicas tonales para otros sistemas de obtención de obras gráficas.
7. El color en la imagen gráfica
8. Valores constructivos, descriptivos y expresivos del color.
9. Yuxtaposición y superposición en la imagen en color.
10. Planificación de la imagen en los procesos de estampación a color.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. MÉTODOS DE TRANSFERENCIA DE IMÁGENES

1. Adecuación del boceto a la técnica de transferencia.
2. Tipos de matrices de acuerdo a la técnica de grabado.
3. Características de las diferentes matrices según:
 - 1.- Tipo de grabación.
 - 2.- Material de la matriz.
 - 3.- Utillajes a emplear
4. Características de la imagen a transferir.
5. Sistemas de transferencia de imagen.
6. Registro de las matrices

MÓDULO 2. MF0688_2 GRABADO XILOGRÁFICO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. GRABADO EN RELIEVE

1. El taller. Distribución y características:
 - 1.- Zona de corte: las planchas madera, conglomerado, linóleo.
 - 2.- Zona de trabajo, realización de los grabados.
 - 3.- Zona de limpieza de las planchas.
 - 4.- Zona de manipulación del papel.
 - 5.- Zona estampación.
2. Organización del taller:
 - 1.- Área limpia y Área sucia.
3. Materiales: tacos y tablas de madera.
4. Herramientas: sierras, cepillos, lijas, cuchillas, gubias, buriles, escoplos y formones.
5. Materiales y equipos de estampación: tintas y sus componentes, papeles, frotadores y prensas.
6. Mantenimiento y seguridad en el manejo de herramientas para grabado en relieve:
 - 1.- Limpieza y desoxidado de las herramientas
 - 2.- Afilado de herramientas: piedras de afilar, limas y otros

UNIDAD DIDÁCTICA 2. FUNDAMENTOS DEL GRABADO EN RELIEVE

1. Las matrices:
 - 1.- Diferentes tipos de madera.
 - 2.- Bloques de madera xilografía tradicional: Boj, cerezo, sicomoro, peral.

- 3.- Por testa a contra fibra.
- 4.- A fibra.
- 5.- Madera estratificada.
- 6.- Madera conglomerada.
- 7.- Linóleo.
- 8.- Plásticos y metacrilatos.

2.Principios y tipos de impresión en relieve:

- 1.- Manual a la japonesa.
- 2.- Uso del Baren.
- 3.- Prensa plana.
- 4.- Tórculo.

3.Efectos gráficos.

4.Medidas de seguridad y medioambiente aplicadas al grabado en relieve.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GRABADO EN LINÓLEO

1.Materiales y herramientas.

2.La obtención de pruebas.

3.Tipos de grabado en linóleo:

- 1.- Linóleo a una tinta.
- 2.- Linóleo a varias tintas.

4.Fundamentos básicos del grabado en linóleo

5.Efectos gráficos.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA XILOGRAFÍA A FIBRA Y A CONTRAFIBRA

1.Materiales y herramientas utilizadas en la xilografía a fibra:

- 1.- Cuchillas, cúter, Gubias y cuchillas japonesas.

2.Dibujo de la imagen.

3.Entalladura de la madera.

4.Materiales y herramientas utilizadas en la xilografía a contralibra:

- 1.- Cuchillas, cúter y Buriles
- 2.- Preparación del taco: pulido, ensamblado y otros.

5.Invertido de la imagen

6.Técnica de transferencia de la imagen:

- 1.- Copia de la imagen a mano alzada y mediante el uso de cuadrículas.
- 2.- Calcado de la imagen sobre el taco de madera: papel carbón, papel tiza o cera.
- 3.- Fotocopia de la imagen y transferencia sobre el taco de madera: con disolventes o térmicamente.
- 4.- Digitalización de la imagen: impresión sobre papel inkjet transfer térmico.

7.Técnicas de grabado de la matriz:

- 1.- Pasación del dibujo sobre el taco de madera.
- 2.- Definición de las zonas del dibujo (con un rotulador, tinta china o similar).
- 3.- Selección de las herramientas adecuadas para el vaciado de zonas amplias, trazos gruesos y detalles.

8.Obtención de pruebas:

- 1.- Realización de pruebas de estado durante el proceso de realización de la matriz.
- 2.- Análisis de la estampa y aplicación de las correcciones al tallado de la matriz.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CROMOXILOGRAFÍA EN GRABADO

1.La obtención de pruebas en color.

2.Registro:

- 1.- Registro con agujas.
- 2.- Registro oriental tipo bloc.

3.Entintado en relieve:

- 1.- Preparación de la platina.
- 2.- Preparación de las tintas.
- 3.- Aplicación de las tintas.

4.Entintado arco iris.

5. Yuxtaposición de color.

6. Plantillas

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PROCESOS ADITIVOS APLICADOS AL GRABADO EN RELIEVE

1. Materiales, técnicas y collografía

2. Realización de matrices combinando diferentes técnicas

3. Interacción entre linóleo y xilografía

4. Interacción entre xilografía a fibra y contrafibra

5. Experimentación con materiales nuevos.

UNIDAD DIDÁCTICA 7. PLANES DE SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTALES EN EL PROCESO DE GRABADO XILOGRÁFICO

1. Medidas de protección.

2. Normas de seguridad para las máquinas, instalaciones y materiales.

3. Sistemas de prevención y protección del medio ambiente.

4. Planes y normas de seguridad e higiene.

5. Sistemas de emergencia.

6. Medios y equipos de protección personal.

MÓDULO 3. MF0689_2 GRABADO CALCOGRÁFICO

UNIDAD FORMATIVA 1. GRABADO CALCOGRÁFICO POR TÉCNICAS INDIRECTAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. GRABADO CALCOGRÁFICO EN HUECO

1. Principios históricos y fundamentos básicos.

2. Las Matrices:

1.- Matrices metálicas (cobre, cinc, hierro y otros).

2.- Matrices plásticas, orgánicas y matrices para fotograbado.

3. Procesos de grabado en hueco:

1.- Corte y biselado de las planchas.

2.- Pulido de las planchas.

3.- Aplicación de ácidos y mordientes.

4.- Aplicación de los barnices y resinas.

5.- Trabajo, realización de las planchas.

6.- Emulsión de planchas.

7.- Insolación.

8.- Limpieza de las planchas.

9.- Manipulación del papel.

10.- Estampación.

4. Organización y distribución del taller:

1.- Área limpia y Área sucia.

5. Materiales, herramientas y maquinaria.

6. Principios de la impresión en hueco.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TÉCNICAS CALCOGRÁFICAS INDIRECTAS

1. El aguafuerte:

1.- Posibilidades gráficas. Matrices. Herramientas. Barnices. Mordientes.

2.- Proceso técnico.

2. Barniz blando:

1.- Posibilidades gráficas. Fundamentos básicos. Preparación del barniz y la plancha.

2.- Proceso técnico.

3. El aguainta:

1.- Posibilidades gráficas. Fundamentos. Métodos de resinado. Proceso de trabajo. Variantes de la aguainta a la resina. Lavados o «lavis».

4. Aguainta al azúcar y otras técnicas de levantado:

1.- Posibilidades gráficas. Materiales de dibujo o transferencia.

2.- Disolventes, barnices y mordientes.

3.- Proceso técnico.

5.Experimentación con materiales ecológicos:

1.- Barniz blando acrílico. Aguatinta acrílica.

2.- Tintas al aceite y al agua.

6.Verificación de la calidad durante el proceso de grabado calcográfico por técnicas indirectas.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PRODUCTOS Y HERRAMIENTAS PARA LA GRABACIÓN CALCOGRÁFICA INDIRECTA

1.Características de los productos para la grabación indirecta:

1.- Mordientes.Ácido nítrico. Cloruro férrico. Ácido Holandés.

2.- Mezclas de mordientes y alternativas.

3.- Grabado electrolítico.

4.- Técnicas de mordida: inmersión, lavis y derivadas.

5.- Barnices y resinas.

2.Características de las herramientas para la grabación indirecta:

1.- Puntas. Ruletas. Cepillos metálicos. Peines metálicos. Palatina japonesa. Carré de seda.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PRUEBAS DE ESTADO PARA LA ESTAMPACIÓN CALCOGRÁFICA INDIRECTA

1.Identificación de las pruebas.

2.Marcas e indicadores.

3.Comprobación de la Presión.

4.Comprobación de la tinta.

5.Comprobación del soporte.

6.Interpretación y corrección de las pruebas.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CALCOGRAFÍA EN COLOR

1.Plantillas de registro.

2.Color con una sola plancha.

3.Color con varias planchas.

4.Diferentes sistemas de registros.

5.La obtención de pruebas en color.

6.Técnicas y registros de entintado:

1.- Entintado en talla y relieve.

2.- Método de Hayter.

3.- Yuxtaposición de color.

4.- Superposición de color.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PLANES DE SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTALES EN EL PROCESO DE GRABADO CALCOGRÁFICO POR TÉCNICAS INDIRECTAS

1.Medidas de protección.

2.Normas de seguridad para las máquinas, instalaciones y materiales.

3.Sistemas de prevención y protección del medio ambiente.

4.Planes y normas de seguridad e higiene.

5.Sistemas de emergencia.

6.Medios y equipos de protección personal.

7.Gestión residuos (tintas, ácidos, metales y otros):

1.- Manipulación de productos químicos.

2.- Productos químicos sólidos: alcalinos, ácidos.

3.- Productos químicos líquidos: alcalinos, ácidos, en fase solvente.

4.- Identificación de peligrosidad por etiquetado: Explosivos, inflamables, comburentes, corrosivos y tóxicos.

UNIDAD FORMATIVA 2. GRABADO CALCOGRÁFICO POR TÉCNICAS DIRECTAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. TÉCNICAS CALCOGRÁFICAS DIRECTAS

1.Procesos técnicos.

2.Instrumentos y productos:

1.- Punta seca.

2.- Buril.

3.- Manera negra o mezzotinta.

3.Efectos gráficos.

4.Realización de matices combinando diferentes técnicas.

5.Materiales y técnica.

6.Verificación de la calidad durante el proceso de grabado calcográfico por técnicas directas.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROCEDIMIENTOS DE MÉTODO DIRECTO

1.Técnica de Punta Seca:

1.- Grabado mediante Puntas de acero, Punta de diamante, Puntas especiales y/o para Clibles.

2.- Grabado con Bruñidor rascador.

3.- Grabado mediante Herramientas mecánicas: fresas, muelas, brocas.

2.Técnica de Buril:

1.- Grabar utilizando Buriles cuadrados lama larga, Buriles Losange y/o Buriles redondos.

2.- Grabar mediante Echoppe y/o Omgletes.

3.Técnica de Manera Negra:

1.- Grabar utilizando Berceaux de diferentes puntos y/o de diferentes tamaños.

2.- Buenas prácticas medioambientales y de manipulación de herramientas utilizadas en la grabación directa.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PRUEBAS DE ESTADO PARA LA ESTAMPACIÓN CALCOGRÁFICA DIRECTA

1.Identificación de las pruebas

2.Marcas e indicadores

3.Comprobación de la Presión

4.Comprobación de la tinta

5.Comprobación del soporte

6.Interpretación y corrección de las pruebas

MÓDULO 4. MF0690_2 ESTAMPACIÓN EN HUECO Y EN RELIEVE

UNIDAD FORMATIVA 1. ESTAMPACIÓN EN HUECO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ESTAMPACIÓN EN HUECO

1.Máquinas y útiles utilizados en la estampación en hueco:

1.- El tórculo. Características y funcionamiento.

2.- Rasquetas. Características y funcionamiento.

3.- Rodillos. Características y funcionamiento.

2.Operación de regulación: ajuste cilindro superior.

3.Sistemas de registro: de puntos, de marcas, de topes.

4.Soportes utilizados en la estampación en hueco:

1.- Papeles. Tipos y Características.

2.- Papeles complementarios.

3.- Acondicionamiento de los papeles para la estampación.

5.Normas de seguridad para las máquinas de estampación en hueco.

6.Medios y equipos de protección individual en estampación en hueco.

7.Sistemas de prevención y protección del medio ambiente en la estampación en hueco.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TINTAS UTILIZADAS PARA LA ESTAMPACIÓN EN HUECO

1.Composición de las tintas

2.Requisitos de las tintas

3.Utilización de las tintas según características

4.Conservación de las tintas

5.Adecuación de las tintas antes de estampar

6.Mezclas de tintas

7.Secado de las tintas

8.Buenas prácticas de manipulación de tintas

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA ESTAMPACIÓN CALCOGRÁFICA EN NEGRO Y COLOR

1.Estampación de pruebas de estado, contrapruebas

2.Invertido de la imagen

- 3.Elaboración y estudio del B.A.T.
- 4.Estampación a una tinta negra
- 5.Estampación a una tinta de color
- 6.Estampación a varias planchas a color
- 7.Estampación a la poupée
- 8.La interacción en la estampación entre la xilografía y la calcografía:
 - 1.- Técnicas.
 - 2.- Registros.
 - 3.- Entonación

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONTROL DE CALIDAD DURANTE EL PROCESO DE ESTAMPACIÓN EN HUECO

- 1.Normas de calidad aplicadas al proceso de estampación.
- 2.Especificaciones de calidad en el proceso de estampación:
 - 1.- Comportamiento de la tinta sobre el soporte.
 - 2.- Condiciones de imprimibilidad del soporte.
 - 3.- Condiciones de secado del soporte-
- 3.Pautas para la inspección del Muestreo. Fiabilidad. Medición.

UNIDAD FORMATIVA 2. ESTAMPACIÓN EN RELIEVE

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ESTAMPACIÓN EN RELIEVE

- 1.Máquinas y útiles utilizados en la estampación en relieve:
 - 1.- La prensa vertical. Características y funcionamiento.
 - 2.- La prensa manual. Características y funcionamiento.
 - 3.- Tórculo opcional: Baren y cuchara de madera. Características y funcionamiento.
 - 4.- Espátulas. Características y funcionamiento.
 - 5.- Rodillos. Características y funcionamiento.
 - 6.- Vidrio. Características y funcionamiento.
- 2.Operaciones de regulación de presión.
- 3.Limpieza y conservación útiles de estampación y matrices.
- 4.Soportes utilizados en la estampación en relieve:
 - 1.- Papeles. Tipos y características.
 - 2.- Papeles complementarios.
 - 3.- Acondicionamiento de los papeles para la estampación en relieve.
- 5.Normas de seguridad para las máquinas de estampación en relieve
- 6.Medios y equipos de protección individual en estampación en relieve
- 7.Sistemas de prevención y protección del medio ambiente en la estampación en relieve

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TINTAS UTILIZADAS PARA LA ESTAMPACIÓN EN RELIEVE

- 1.Composición de las tintas:
 - 1.- Tintas grasas. Tintas al agua.
- 2.Requisitos de las tintas.
- 3.Utilización de las tintas según características.
- 4.Conservación de las tintas.
- 5.Adecuación de las tintas antes de estampar.
- 6.Mezclas de tintas. Secado de las tintas.
- 7.Buenas prácticas en la manipulación de tintas.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CROMOXILOGRAFÍA EN ESTAMPACIÓN

- 1.La teoría del color.
- 2.La estampación en color.
- 3.Bicromías -tricromías-taco perdido.
- 4.A varias planchas. A plancha perdida.
- 5.Registros.
- 6.Distintos métodos de entintado:
 - 1.- Almohadilla.

2.- Rodillo.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONTROL DE CALIDAD DURANTE EL PROCESO DE ESTAMPACIÓN EN RELIEVE

1. Normas de calidad aplicadas al proceso de estampación.
2. Especificaciones de calidad en el proceso de estampación:
 - 1.- Comportamiento de la tinta sobre el soporte.
 - 2.- Condiciones de imprimibilidad del soporte.
 - 3.- Condiciones de secado del soporte.
3. Pautas para la inspección del Muestreo. Fiabilidad. Medición.