



INESEM

BUSINESS SCHOOL

Curso de Auditor Contable + Especialización en Controller Financiero (Doble Titulación + 8 Créditos ECTS)

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Curso de Auditor Contable + Especialización en Controller Financiero (Doble Titulación + 8 Créditos ECTS)

duración total: 500 horas

horas teleformación: 150 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

Si quiere desempeñar la función de controller financiero y conocer más a fondo la labor del auditor contable este es su momento, con el Curso de Auditor Contable + Especialización en Controller Financiero podrá adquirir los conocimientos necesarios para desempeñar esta función de la mejor manera posible. Un controller financiero es una persona que ejerce responsabilidades en el seno de una empresa o de grupos con presencia o control en el extranjero y en el país de origen. Este controlador actúa como intermediario entre el grupo y las diferentes filiales. Por otro lado, el auditor observa la exactitud, integridad y autenticidad de tales demostraciones, registros y documentos". Por lo tanto, a través de la auditoría, se va a conocer cómo funciona una empresa en su interior y apoyar a los miembros de las empresas en el desempeño de sus actividades. Gracias a la realización de este Curso se desenvolverá de manera profesional en este entorno pudiendo desempeñar ambas funciones con éxito.



+ Información Gratis

a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Realizar previsiones de tesorería estableciendo la relación adecuada entre los flujos de cobros y pagos.
- Aplicar programas informáticos específicos de gestión de tesorería para realizar cálculos e informes.
- Evaluar las formas alternativas de financiación que cubran necesidades financieras.
- Analizar las características de los productos y servicios de inversión.
- Analizar los procedimientos de evaluación financiera de inversiones.
- Analizar el proceso de auditoría identificando sus diferentes fases, los flujos de información que se generan y los instrumentos que se utilizan.
- Analizar los procedimientos de control interno de una empresa.
- Conocer las habilidades sociales y personales necesarias, con el fin de integrarse en un equipo de trabajo.
- Aplicar los procedimientos de auditoría interpretando y documentando el desarrollo del trabajo, y utilizando la aplicación informática correspondiente.
- Analizar y aplicar procedimientos y resultados relativos a las incidencias del trabajo de auditoría.

para qué te prepara

Este Curso de Auditor Contable + Especialización en Controller Financiero le prepara para ejercer como Controller Financiero y auditor contable, adquiriendo una serie de conocimientos y técnicas que le ayudarán a desempeñar estas funciones con éxito, realizando las tareas propias de estas labores con total profesionalidad.

salidas laborales

Controller Financiero / Tesoreros / Jefes de contabilidad / Jefes de administración / Directores financieros / Empresas / Consultoras / Asesorías contables y fiscales / Departamentos contables y fiscales.

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello



NOMBRE DEL ALUMNO/A

forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

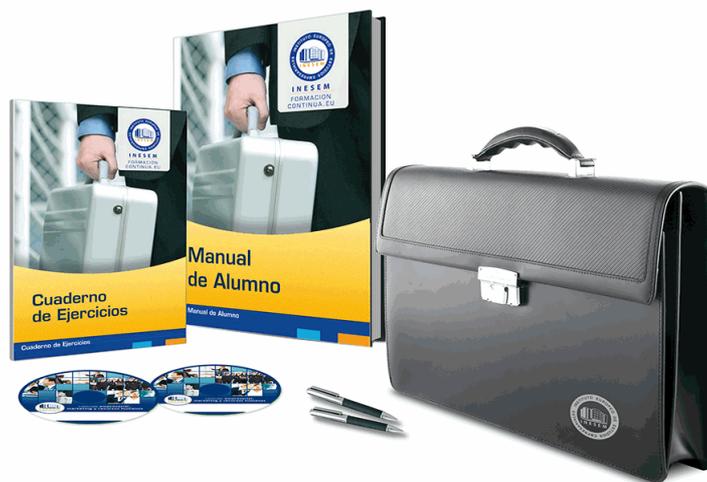
metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos



profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de ineseem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

PARTE 1. EXPERTO EN GESTIÓN DE LA TESORERÍA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ANÁLISIS DEL SISTEMA FINANCIERO

- 1.Características Generales
- 2.Análisis del Sistema Financiero Español
- 3.Comisión Nacional del Mercado de Valores
- 4.Análisis del Sistema Financiero Europeo
- 5.Legislación financiera

UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN BANCARIA

- 1.Introducción
- 2.La Gestión del Negocio Bancario
- 3.Operaciones Bancarias
- 4.La contabilidad de Gestión en entidades bancarias

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROCEDIMIENTOS DE CÁLCULO FINANCIERO. ANÁLISIS Y APLICACIÓN DEL INTERÉS COMPUESTO

- 1.Análisis y aplicación del interés compuesto

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROCEDIMIENTOS DE CÁLCULO FINANCIERO. ANÁLISIS Y APLICACIÓN DEL CÁLCULO DE RENTAS

- 1.Análisis y aplicación del cálculo de rentas
- 2.Rentas Constantes
- 3.Rentas variables de progresión geométrica
- 4.Rentas variables de progresión aritmética
- 5.Rentas fraccionadas

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROCEDIMIENTOS DE CALCULO FINANCIERO. ANÁLISIS DE LOS PRÉSTAMOS.

- 1.Concepto de préstamo
- 2.Métodos de amortización de préstamos

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PROCEDIMIENTOS DE CÁLCULO FINANCIERO. ARRENDAMIENTO FINANCIERO

- 1.Introducción
- 2.Arrendamiento Financiero. Leasing
- 3.Arrendamiento Operativo
- 4.El Renting

UNIDAD DIDÁCTICA 7. PROCEDIMIENTOS DE CÁLCULO FINANCIERO. ANÁLISIS DE EMPRÉSTITOS.

- 1.Concepto y Generalidades
- 2.Empréstimo Clase I. Tipo I. Puro
- 3.Empréstimos Clase I. Tipo II
- 4.Empréstimos Clase I. Tipo III
- 5.Empréstimos Clase II. Tipo I. Puro
- 6.Empréstimo Clase II. Tipo II

UNIDAD DIDÁCTICA 8. APLICACIONES INFORMÁTICAS DE CÁLCULO FINANCIERO

- 1.Aplicaciones informáticas
- 2.Manejo básico de Excel
- 3.Herramientas de Excel relacionadas con la inversión
- 4.Análisis de Balances. Caso práctico
- 5.Riesgos ligados a las condiciones de seguridad y ambientales en el uso de material informático

PARTE 2. EXPERTO EN TOMA DE DECISIONES DE FINANCIACIÓN E INVERSIÓN EN LA EMPRESA

MÓDULO 1. LA TOMA DE DECISIONES Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN LA EMPRESA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA TOMA DE DECISIONES

- 1.La toma de decisiones
- 2.Seguimiento y tratamiento de cuestiones no resueltas
- 3.Documentar decisiones y acciones
- 4.Creación de un plan de comunicaciones
- 5.Poner a las personas en contacto

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TÉCNICAS DE DINÁMICA DE GRUPOS EN LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

- 1.Perspectiva positiva del conflicto
- 2.Conflicto versus violencia
- 3.Prevenición
- 4.Análisis y negociación
- 5.Búsqueda de soluciones
- 6.Procedimientos para enseñar a resolver conflictos

MÓDULO 2. FINANCIACIÓN EN LA EMPRESA

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ASPECTOS BÁSICOS DEL SISTEMA FINANCIERO Y DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS

- 1.El Sistema Financiero
- 2.Mercados financieros
- 3.Los intermediarios financieros
- 4.Los activos financieros
- 5.Análisis de la Unión Económica y Monetaria de la Unión Europea

UNIDAD DIDÁCTICA 4. OPERACIONES Y CÁLCULO FINANCIERO

- 1.Equivalencia financiera de capitales: leyes financieras de capitalización y descuento
- 2.Capitalización simple y capitalización compuesta
- 3.Cálculo de: Tasa Anual Equivalente (TAE), Valor Actual Neto (VAN), Tasa Interna de Rendimiento (TIR)
- 4.Rentas financieras: concepto, elementos que intervienen, valor actual y valor final y aplicación
- 5.Aplicaciones informáticas de gestión financiera

UNIDAD DIDÁCTICA 5. INSTRUMENTOS DE FINANCIACIÓN DE OPERACIONES DE COMERCIO INTERNACIONAL

- 1.Tipos de instrumentos: diferencias y similitudes
- 2.Préstamo: Concepto, elementos y características
- 3.Sistemas de amortización de los préstamos
- 4.Crédito: Concepto, elementos, clases

UNIDAD DIDÁCTICA 6. FINANCIACIÓN DE LAS OPERACIONES DE EXPORTACIÓN

- 1.Créditos de pre-financiación
- 2.Créditos de post-financiación: financiación del aplazamiento del pago
- 3.Financiación de las exportaciones facturadas y financiadas en moneda doméstica
- 4.Financiación de las exportaciones facturadas en moneda doméstica y financiadas en divisa. Sin cobertura de riesgo de cambio. Con cobertura de riesgo de cambio
- 5.Financiación de las exportaciones facturadas en divisa y financiadas en moneda doméstica. Sin cobertura de riesgo de cambio. Con cobertura de riesgo de cambio
- 6.Financiación de las exportaciones facturadas y financiadas en divisas. En la misma divisa. En distinta divisa
- 7.Documentación
- 8.Búsqueda de información sobre financiación de exportaciones: fuentes físicas e informáticas

UNIDAD DIDÁCTICA 7. FINANCIACIÓN DE LAS OPERACIONES DE IMPORTACIÓN

- 1.Financiación de las importaciones facturadas y financiadas en moneda doméstica
- 2.Financiación de las importaciones facturadas en moneda doméstica y financiadas en divisa
- 3.Financiación de las importaciones facturadas en divisa y financiadas en moneda doméstica
- 4.Financiación de las importaciones facturadas y financiadas en divisas

5.Documentación

6.Búsqueda de información sobre financiación de importaciones: fuentes físicas e informáticas

UNIDAD DIDÁCTICA 8. OTRAS FORMAS DE FINANCIACIÓN DE LAS OPERACIONES DE COMERCIO INTERNACIONAL

1.Factoring: modalidades, la firma del contrato de factoring, la tarifa de factoraje y el tipo de interés, partes que intervienen, operativa, plazos de cobro

2.Forfeiting: requisitos para la formalización, plazo de las operaciones, partes que intervienen, operativa, características y diferencias con factoring, coste

3.Operaciones de compensación

4.Financiación de operaciones triangulares

UNIDAD DIDÁCTICA 9. FINANCIACIÓN DE LAS OPERACIONES DE COMERCIO INTERNACIONAL CON APOYO OFICIAL

1.Apoyo a la internacionalización

2.Apoyo a las inversiones exteriores

3.El crédito oficial a la exportación

4.Apoyo financiero oficial de las Administraciones autonómicas y locales

5.Cámaras de Comercio

MÓDULO 3. GESTIÓN Y ANÁLISIS DE RIESGOS FINANCIEROS

UNIDAD DIDÁCTICA 10. RIESGO Y ANÁLISIS DEL RIESGO FINANCIERO

1.Concepto de riesgo y consideraciones previas

2.Tipos de riesgo

3.Las Condiciones del equilibrio financiero

4.El Capital corriente o fondo de rotación

UNIDAD DIDÁCTICA 11. ANÁLISIS PATRIMONIAL DE LAS CUENTAS ANUALES

1.Las cuentas anuales

2.Balance de situación

3.Cuenta de resultados

4.Fondo de maniobra

UNIDAD DIDÁCTICA 12. ANÁLISIS FINANCIERO

1.Rentabilidad económica

2.Rentabilidad financiera

3.Apalancamiento financiero

4.Ratios de liquidez y solvencia

5.Análisis del endeudamiento de la empresa

UNIDAD DIDÁCTICA 13. PROVEEDORES, CLIENTES Y CASH FLOW

1.Análisis de los proveedores de la empresa

2.Análisis de los clientes de la empresa

3.Seguimiento del riesgo por parte de las entidades financieras

UNIDAD DIDÁCTICA 14. ANÁLISIS DEL ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

1.El estado de flujos de efectivo

2.Flujos de efectivo de las actividades de explotación

3.Flujos de efectivo de las actividades de inversión

4.Flujos de efectivo de las actividades de financiación

MÓDULO 4. GESTIÓN Y ANÁLISIS DE INVERSIONES

UNIDAD DIDÁCTICA 15. LA INVERSIÓN EN LA EMPRESA

1.Concepto y clases de inversión

2.El ciclo de un proyecto de inversión

3.Elementos de un proyecto de inversión

UNIDAD DIDÁCTICA 16. ANÁLISIS ECONÓMICO DE UN PROYECTO DE INVERSIÓN

1.Métodos de valoración económica

- 2.Determinación de los flujos de caja
- 3.Criterios financieros (VAN y TIR)
- 4.Selección de proyecto de inversión

UNIDAD DIDÁCTICA 17. RIESGO EN EL ANÁLISIS DE INVERSIONES

- 1.Métodos simples del tratamiento del riesgo
- 2.Análisis de la sensibilidad y de los distintos escenarios
- 3.Decisiones secuenciales: arboles de decisión

UNIDAD DIDÁCTICA 18. TIPOS DE INVERSIONES

- 1.Inversión en activos fijos
- 2.Necesidades Operativas de Fondos (NOF)

UNIDAD DIDÁCTICA 19. COSTE DEL CAPITAL

- 1.Coste de la deuda
- 2.Coste medio ponderado de capital (WACC)

UNIDAD DIDÁCTICA 20. ANÁLISIS DE SITUACIONES ESPECIALES

- 1.Proyecto de ampliación
- 2.Proyecto de outsourcing
- 3.Alquilar o comprar

PARTE 3. PRODUCTOS, SERVICIOS Y ACTIVOS FINANCIEROS

MÓDULO 1. ANÁLISIS DEL SISTEMA FINANCIERO Y PROCEDIMIENTOS DE CÁLCULO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL SISTEMA FINANCIERO.

- 1.Introducción y Conceptos Básicos.
- 2.Elementos del Sistema Financiero.
- 3.Estructura del Sistema Financiero.
- 4.La Financiación Pública.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TIPO DE INTERÉS.

- 1.Concepto.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. AMORTIZACIÓN DE PRÉSTAMOS.

- 1.Préstamos.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EQUIVALENCIA DE CAPITALES.

- 1.Equivalencia de Capitales en Capitalización Simple.
- 2.Equivalencia de Capitales en Capitalización Compuesta.
- 3.Tantos Medios.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. RENTAS FINANCIERAS.

- 1.Rentas Financieras.
- 2.Rentas Pospagables.
- 3.Rentas Prepagables.
- 4.Rentas Temporales, Perpetuas y Diferidas.
- 5.Rentas Anticipadas

MÓDULO 2. ANÁLISIS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE FINANCIACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. FUENTES DE FINANCIACIÓN.

- 1.Financiación Propia / Financiación Ajena.
- 2.Las Operaciones de Crédito.
- 3.Las Operaciones de Préstamo.
- 4.El Descuento Comercial.
- 5.El Leasing.
- 6.El Renting.

7.El Factoring.

MÓDULO 3. ANÁLISIS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE INVERSIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LOS ACTIVOS FINANCIEROS COMO FORMAS DE INVERSIÓN.

- 1.Renta Fija y Renta Variable.
- 2.Deuda Pública y Deuda Privada.
- 3.Fondos de Inversión.
- 4.Productos de Futuros.
- 5.Fiscalidad de los Activos Financieros para las empresas.
- 6.Análisis de Inversiones.

PARTE 4. AUDITORÍA

MÓDULO 1. PLANIFICACIÓN DE LA AUDITORÍA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA AUDITORÍA.

- 1.Información Empresarial.
- 2.Normas de Auditoría generalmente aceptadas.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PLANIFICACIÓN DE LA AUDITORÍA.

- 1.El Control Interno.
- 2.Riesgo de Auditoría.
- 3.Documentación de Trabajo.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROBLEMÁTICA DE LA AUDITORÍA.

- 1.Problemática del auditor.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. COMUNICACIÓN EN LA EMPRESA.

- 1.Comunicaciones y Empresa.
- 2.La Comunicación Oral.
- 3.El Liderazgo.
- 4.El Trabajo en Equipo.

MÓDULO 2. AUDITORÍA DE LAS ÁREAS DE LA EMPRESA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. AUDITORÍA DEL ACTIVO.

- 1.Inmovilizado Material.
- 2.Inmovilizado Intangible.
- 3.Activos Financieros.
- 4.Existencias, Clientes, Cuentas a Cobrar y Ventas.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. AUDITORÍA DEL PATRIMONIO NETO.

- 1.Fondos Propios.
- 2.Ajustes por Cambios de Valor.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. AUDITORÍA DEL PASIVO.

- 1.Proveedores, Cuentas a Pagar y Compras.
- 2.Pasivos Financieros.
- 3.Provisiones y Contingencias.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. AUDITORÍA FISCAL.

- 1.Auditoría Fiscal.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. AUDITORÍA DE LA MEMORIA, EL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO Y EL ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO.

- 1.La Memoria.
- 2.El Estado de Flujos de Efectivo.
- 3.El Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS EN EL PROCESO DE AUDITORÍA.

- 1.Modelos de Documentos de Auditoría.
- 2.Presentación del Informe de Auditoría.

+ Información Gratis