



INESEM

BUSINESS SCHOOL

Postgrado en Administración Fiscal y Gestión para Inmobiliarias

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios
empresariales

Postgrado en Administración Fiscal y Gestión para Inmobiliarias

duración total: 300 horas

horas teleformación: 150 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

Este Postgrado en Administración Fiscal y Gestión para Inmobiliarias le ofrece una formación especializada en la materia. La realización de esta acción formativa permitirá al alumnado asesorar a empresas inmobiliarias de forma correcta sobre las obligaciones fiscales derivadas de los impuestos, aprovechando al máximo los aspectos de la normativa que le permitan reducir el coste fiscal y saber adaptarse e interpretar la normativa fiscal en constante actualización. Así como hacer un uso eficaz de los medios tecnológicos que facilitan y agilizan la Administración Fiscal de la empresa.



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Aportar al alumnado de forma ágil y sencilla las competencias necesarias para llevar a cabo la gestión fiscal de una empresa inmobiliaria.
- Capacitar a profesionales en la llevanza de la fiscalidad de una empresa inmobiliaria.
- Proporcionar al trabajador los conocimientos necesarios para llevar la facturación y control de almacén de una empresa a través del programa Sage 50C Facturación: albaranado, facturación, control de stock, pedidos, gestión de cobros y pagos, abonos, tablas de producción y órdenes de producción, gráficos e informes estadísticos, balances contables, etc.

para qué te prepara

Este Postgrado en Administración Fiscal y Gestión para Inmobiliarias le prepara para adquirir los conocimientos necesarios y el aprendizaje de los conceptos más importantes de la administración de una empresa inmobiliaria en el campo fiscal.

salidas laborales

Sector inmobiliario en general

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello



NOMBRE DEL ALUMNO/A

forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'Sage 50C Facturación'
- Manual teórico 'Fiscalidad de las Operaciones Inmobiliarias'
- LICENCIA

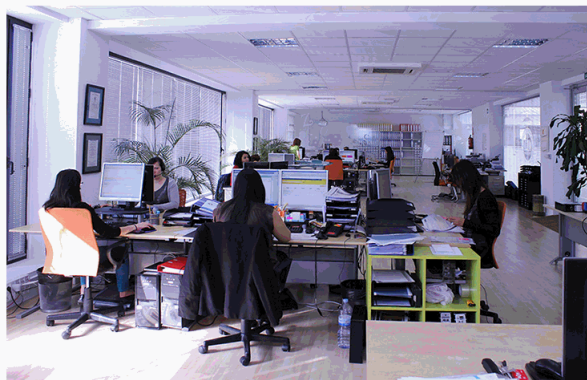


profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.
- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.
- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

MÓDULO 1. ADMINISTRACIÓN FISCAL PARA INMOBILIARIAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. FISCALIDAD DE LAS OPERACIONES INMOBILIARIAS

- 1.Introducción a la fiscalidad de las operaciones inmobiliarias
 - 1.- Obligado tributario
 - 2.- Sujeto pasivo
 - 3.- Responsabilidad tributario
 - 4.- Hecho imponible
 - 5.- Base imponible. Método de estimación directa, objetiva e indirecta
 - 6.- Tipo impositivo
 - 7.- Cuota tributaria
 - 8.- Impreso declarativo
- 2.Planteamiento Urbanístico. Operaciones Inmobiliarias
- 3.Imposición Directa
 - 1.- Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas
 - 2.- Impuesto sobre el Patrimonio
 - 3.- Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones
 - 4.- Impuesto sobre Sociedades
- 4.Imposición Indirecta
 - 1.- Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos jurídicos Documentados
 - 2.- Impuesto sobre el Valor Añadido
- 5.Imposición Local
 - 1.- Impuesto sobre Bienes Inmuebles
 - 2.- Impuesto sobre actividades Económicas
 - 3.- Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana
 - 4.- Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras

UNIDAD DIDÁCTICA 2. IMPOSICIÓN DIRECTA. IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS (IRPF)

- 1.Introducción al Impuesto Sobre la Renta de las Personas Físicas
 - 1.- Operaciones inmobiliarias en el IRPF
- 2.Rendimientos del Trabajo
 - 1.- Vivienda arrendada por la empresa y cedida al empleado para su uso
 - 2.- Vivienda propiedad de la empresa y cedida al empleado para su uso
- 3.Rendimientos de capital inmobiliario
 - 1.- Delimitación y estimación de los rendimientos íntegros de capital inmobiliario
 - 2.- Gastos deducibles
 - 3.- Gastos no deducibles
 - 4.- Rendimiento Neto Reducido
 - 5.- Arrendamiento de inmuebles con parentesco entre arrendador y arrendatario
 - 6.- Ejercicio resuelto: rendimientos del capital inmobiliario
- 4.Imputación de Rentas Inmobiliarias
- 5.Rendimientos de actividades económicas
- 6.Ganancias y pérdidas patrimoniales
 - 1.- Ganancias y pérdidas patrimoniales en transmisiones onerosas
 - 2.- Ganancias y patrimoniales en las transmisiones lucrativas inter vivos
- 7.Vivienda: incentivos fiscales
 - 1.- Rendimientos de capital inmobiliario
 - 2.- Ganancias patrimoniales: exención por reinversión en supuestos de transmisión de la vivienda habitual
- 8.Ejercicios resueltos: Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas

UNIDAD DIDÁCTICA 3. IMPOSICIÓN DIRECTA. IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO

1. Cuestiones generales sobre el impuesto sobre el patrimonio
 - 1.- Naturaleza
 - 2.- Principales funciones del impuesto
 - 3.- Ámbito de aplicación
 - 4.- Devengo del impuesto
 - 5.- Sujetos pasivos
 - 6.- Obligación de nombrar a un representante
 - 7.- Convenios y tratados internacionales
 - 8.- Exenciones
2. Titularidad de los elementos patrimoniales
3. Operaciones inmobiliarias en el Impuesto de Patrimonio
 - 1.- Valoración de Inmuebles a efectos del Impuesto sobre el Patrimonio
 - 2.- Valoración de inmuebles afectos a actividades económicas
 - 3.- Valoración del derecho real de usufructo y de nuda propiedad
4. Liquidación y gestión del impuesto sobre el Patrimonio a efectos
 - 1.- Base liquidable
 - 2.- Cuota íntegra
 - 3.- Cuota líquida
 - 4.- Presentación de la declaración
5. Ejercicios resueltos: Impuesto sobre el Patrimonio

UNIDAD DIDÁCTICA 4. IMPOSICIÓN DIRECTA. IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES

1. Introducción al Impuesto sobre Sociedades
 - 1.- Regulación
 - 2.- Naturaleza
 - 3.- Ámbito de aplicación espacial
 - 4.- Hecho imponible
 - 5.- Contribuyentes
 - 6.- Periodo impositivo
 - 7.- Devengo del impuesto
2. Operaciones inmobiliarias a efectos del impuesto sobre sociedades
 - 1.- Entidades dedicadas al arrendamiento de viviendas
 - 2.- Reglas de valoración de la transmisión de inmuebles
 - 3.- Amortización de inmuebles
 - 4.- Pérdidas por deterioro de valor del inmovilizado material, inversiones inmobiliarias e inmovilizado intangible
3. Liquidación del Impuesto
4. Ejercicios resueltos: Impuesto sobre Sociedades

UNIDAD DIDÁCTICA 5. IMPOSICIÓN DIRECTA. IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES

1. Aproximación al impuesto sobre sucesiones y donaciones
 - 1.- Regulación
 - 2.- Características del impuesto
 - 3.- Objeto del impuesto
 - 4.- Compatibilidad con otros impuestos
2. Ámbito territorial del impuesto
3. Determinación de la base imponible (Valoración de Inmuebles)
 - 1.- Sucesiones
 - 2.- Donaciones
4. Reducciones estatales y autonómicas
 - 1.- Reducciones en adquisiciones mortis causa
 - 2.- Reducciones en adquisiciones inter vivos
5. Tarifas y coeficiente multiplicador
 - 1.- Tipo de gravamen

2.- Cuota tributaria: coeficiente multiplicador

6.Deducciones y bonificaciones

1.- Deducciones y bonificaciones en adquisiciones mortis causa

2.- Deducciones y bonificaciones en adquisiciones inter vivos

7.Ejercicios resueltos: Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 6. IMPOSICIÓN DIRECTA. IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE NO RESIDENTES

1.Introducción al IRNR

1.- Regulación

2.- Naturaleza, objeto y ámbito de aplicación

3.- Hecho imponible

4.- Base imponible

5.- Cuota tributaria

6.- Devengo

2.Sujeto pasivo del Impuesto sobre la Renta de No Residentes

3.Operaciones Inmobiliarias gravadas por el Impuesto sobre la Renta de No Residentes

4.Reglas de Localización del Impuesto sobre la Renta de No Residentes

1.- Rentas obtenidas con establecimiento permanente

2.- Rentas obtenidas sin establecimiento permanente

5.Ejercicios resueltos: Impuesto sobre la Renta de No Residentes

UNIDAD DIDÁCTICA 7. IMPOSICIÓN INDIRECTA. IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1.Aproximación al IVA en las operaciones inmobiliarias

1.- Condición de empresario o profesional en las operaciones inmobiliarias

2.- Delimitación con el concepto de transmisiones patrimoniales onerosas del Impuesto sobre Transmisiones

Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados

3.- Devengo en las operaciones inmobiliarias

2.Exención en las operaciones inmobiliarias

1.- Disposiciones generales

2.- Exenciones inmobiliarias

3.Tipo Impositivo

1.- Tipo general

2.- Tipo reducido

3.- Tipo superreducido

4.Regla de la Prorrata

1.- Reglas generales

2.- Nacimiento, alcance y ejercicio del derecho a deducir

3.- Condiciones para ejercer el derecho a deducir: requisitos subjetivos y formales

4.- Exclusión y límites al derecho a la deducción

5.- Caducidad del derecho a deducir

6.- Reglas especiales: prorrata

5.Regularización de bienes de inversión (Prorrata)

6.Autoconsumo de bienes de inversión

1.- Autoconsumo de bienes

2.- Autoconsumo interno: afectación de bienes de circulante como bienes de inversión

3.- Autoconsumo interno y regla de prorrata

7.Ejercicios resueltos: Impuesto sobre el Valor Añadido

UNIDAD DIDÁCTICA 8. IMPOSICIÓN INDIRECTA .IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES ONEROSAS Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS

1.Cuestiones generales sobre ITP y AJD

1.- Régimen jurídico aplicable

2.- Naturaleza y características

3.- Modalidades

4.- Sistemas de compatibilidades e incompatibilidades

- 5.- Principios
- 6.- Ámbito de aplicación
- 2. Transmisiones Patrimoniales Onerosas
 - 1.- Hecho imponible
 - 2.- Operaciones sujetas
 - 3.- Operaciones no sujetas
 - 4.- Sujeto pasivo
 - 5.- Base imponible
 - 6.- Tipo de gravamen
 - 7.- Operaciones más usuales
- 3. Operaciones Societarias
 - 1.- Cuestiones generales
 - 2.- Compatibilidad con otras modalidades del impuesto
 - 3.- Operaciones sujetas en relación a las operaciones inmobiliarias
 - 4.- Base imponible y Tipo de gravamen
- 4. Actos Jurídicos Documentados
 - 1.- Hecho imponible
 - 2.- Base imponible y base liquidable
 - 3.- Tipo de gravamen
 - 4.- Operaciones más usuales
- 5. Ejercicios resueltos: Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales Onerosas y Actos Jurídicos Documentados

MÓDULO 2. SAGE 50C FACTURACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A SAGE 50 CLOUD

- 1. Pantalla de Inicio
- 2. Permisos Usuarios
- 3. Escritorios
- 4. Tipología de Empresas
- 5. Grupos Empresas

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONFIGURACIÓN DE SAGE 50 CLOUD

- 1. Asistente de empresa
- 2. Mantenimiento de empresa
- 3. Listas previas

UNIDAD DIDÁCTICA 3. HERRAMIENTAS DE SAGE 50 CLOUD

- 1. Artículos
- 2. Office 365
- 3. Procesos
- 4. Copias de seguridad
- 5. Live UpDate
- 6. Comunicados

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ORGANIZACIÓN DE COMPRAS

- 1. Aspectos Generales
- 2. Proveedores
- 3. Actividades
- 4. Formas de pago

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CREACIÓN DE ARTÍCULOS

- 1. Artículos
- 2. Crear una Marca
- 3. Crear una Familia
- 4. Crear una Subfamilia
- 5. Crear una Tarifa

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ORGANIZACIÓN DE VENTAS

1. Clientes
2. Creación de Vendedores
3. Creación de Rutas y Tipos de facturación
4. Creación de Agencias de transporte y Concepto de cuotas

UNIDAD DIDÁCTICA 7. DOCUMENTOS DE VENTAS

1. Concepto de Ventas
2. Pedidos
3. Albaranes
4. Facturas

UNIDAD DIDÁCTICA 8. ORGANIZACIÓN DE STOCK

1. Valoración del Stock
2. Cuenta corriente
3. Albaranes de regulación
4. Producción
5. Regularización
6. Recálculo de stock