



INESEM

BUSINESS SCHOOL

Curso de Animador de Campamentos de Verano y Escuelas Vacacionales + Titulación Universitaria

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Curso de Animador de Campamentos de Verano y Escuelas Vacacionales + Titulación Universitaria

duración total: 325 horas

horas teleformación: 163 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

Los campamentos son una gran alternativa para que los niños y niñas y los/as jóvenes se diviertan, por ello es importante la existencia de personas preparadas para desempeñar la función de monitor/a de campamento y escuelas vacacionales y que tenga la capacidad de organización del mismo. Asimismo, la realización de actividades creativas de ocio y tiempo libre hace despertar la imaginación y contribuye al crecimiento personal. Con el presente curso se pretende aportar los conocimientos necesarios para la aplicación de técnicas y métodos de trabajo en campamentos y escuelas vacacionales.



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Proporcionar diferentes herramientas para el desarrollo de actividades en campamentos y escuelas vacacionales.
- Conocer la metodología para una eficiente planificación de campamentos y escuelas vacacionales.
- Saber diferentes temas que se pueden tratar en campamentos y escuelas vacacionales: coeducación, educación ambiental.
- Conocer las principales características y funciones que definen el perfil de monitor/a de campamentos y escuelas vacacionales.
- Reconocer la influencia de las actividades de campamentos y escuelas vacacionales en el ámbito educativo.
- Proporcionar diferentes herramientas para el desarrollo de actividades de ocio y tiempo libre.
- Proporcionar diferentes herramientas para el desarrollo de actividades de ocio y tiempo libre: actividades socio culturales, deportivas y al aire libre atendiendo al entorno en el que se proyectan, urbanos y en la naturaleza.
- Conocer la metodología que subyace la planificación y aplicación de las diferentes actividades a programar, trabajando especialmente la definición de objetivos específicos, la coordinación y organización del trabajo y la supervisión de actividades.
- Conocer las funciones y las principales características que definen el perfil del monitor de ocio y tiempo libre y reconocer la influencia de las actividades de ocio y tiempo libre en el ámbito educativo.

para qué te prepara

Con el presente curso se aportarán los conocimientos necesarios para proceder correctamente a la organización de campamentos y escuelas vacacionales y en la gestión del tiempo de ocio, adquiriendo los conocimientos básicos sobre las funciones de monitor/a de los mismos y gestionarás el tiempo de ocio de niños y niñas aplicando técnicas de resolución de conflictos, comunicación y dinamización grupal desde una perspectiva psicoeducativa y recreativa.

salidas laborales

Campamentos de Verano, Casas de cultura, Colonias, Albergues, Ludotecas, Actividades
extraescolares,

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello



NOMBRE DEL ALUMNO/A

forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'Monitor de Ocio y Tiempo Libre'
- Manual teórico 'Dinamizador/a de Campamentos y Escuelas Vacacionales'



profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado "Guía del Alumno" entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de ineseem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

PARTE 1. ANIMADOR DE CAMPAMENTO Y ESCUELAS VACACIONALES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LOS CAMPAMENTOS

1. Definición de campamentos
 - 1.- Características de los campamentos de verano
 - 2.- Historia de los campamentos
 - 3.- Tipos de campamentos
2. El campamento como espacio de aprendizaje
 - 1.- Qué aportan los campamentos
3. Ventajas y obstáculos que ofrecen los campamentos
4. Perfiles profesionales encargados del campamento
 - 1.- Organización de un campamento

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA FIGURA DEL MONITOR/A Y DEL DINAMIZADOR/A

1. Definición de monitor o monitora
 - 1.- Factores y ámbito de actuación de un monitor o monitora
 - 2.- Funciones del monitor o monitora
2. Definición de dinamizador o dinamizadora
 - 1.- Perfil profesional del dinamizador o dinamizadora
 - 2.- Funciones del dinamizador o dinamizadora
 - 3.- Cualidades físicas básicas para un dinamizador o dinamizadora

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL GRUPO

1. El grupo
2. Clasificación de los grupos
3. Estructura del grupo
 - 1.- Estructura afectiva: el análisis sociométrico
 - 2.- Estructura de poder
 - 3.- Estructura comunicativa
4. Funciones de los grupos
5. Etapas de formación de los grupos
6. Los roles en los grupos
7. La cohesión y disgregación del grupo
8. Principios de funcionamiento del grupo

UNIDAD DIDÁCTICA 4. HABILIDADES SOCIALES Y DISCAPACIDAD EN LOS CAMPAMENTOS

1. Habilidades sociales
2. Clases de habilidades sociales
 - 1.- La asertividad
 - 2.- La inteligencia emocional
 - 3.- Autoconcepto y autoestima
 - 4.- La empatía
3. Discapacidad en los campamentos
 - 1.- Ventajas

UNIDAD DIDÁCTICA 5. IMPORTANCIA DEL MEDIO AMBIENTE Y DE LAS ACAMPADAS COMO AGENTES DINAMIZADORES

1. Definición de Medio Ambiente
 - 1.- Origen etimológico
 - 2.- Problemática ambiental
2. Espacios Naturales Protegidos

3. Definición de acampada
 - 1.- Clasificación y modalidades de acampada
 - 2.- Acampadas en espacios naturales
 - 3.- Características generales de las acampadas en el medio natural
4. Lugares donde acampar
5. Equipo
6. Otros factores

UNIDAD DIDÁCTICA 6. APTITUDES FÍSICAS DESARROLLADAS EN LOS CAMPAMENTOS

1. Composición corporal
2. Condición física, capacidades físicas
3. Capacidades físicas y rendimiento deportivo
 - 1.- Resistencia
 - 2.- Fuerza
 - 3.- Flexibilidad
 - 4.- Velocidad
4. Capacidades coordinativas, psicomotricidad
 - 1.- Habilidad motriz: propiocepción, equilibrio, coordinación y capacidades perceptivo-motrices

UNIDAD DIDÁCTICA 7. PLANIFICACIÓN DEL CAMPAMENTO

1. Identificación del campamento
 - 1.- Definición de planificación
 - 2.- Requisitos necesarios para la planificación de un campamento
 - 3.- Organización de un campamento
2. Planificación del campamento
 - 1.- Perfil de los usuarios, análisis de la realidad
 - 2.- Objetivos Generales
 - 3.- Objetivos Específicos
 - 4.- Lugar o entorno del campamento
 - 5.- Organigrama personal responsable del campamento
 - 6.- Reparto de funciones
 - 7.- Realización del horario general y distribución de las actividades
3. Evaluación del campamento y vuelta a casa
 - 1.- Elementos clave de la evaluación
 - 2.- Errores comunes durante una evaluación de trabajo
 - 3.- Vuelta a casa

UNIDAD DIDÁCTICA 8. DINÁMICAS LLEVADAS A CABO EN LOS CAMPAMENTOS

1. Definición de dinámicas
 - 1.- Ciclo de aprendizaje en una dinámica grupal
2. Dinámicas de presentación
3. Dinámicas de animación
4. Dinámicas de motivación y autoestima
5. Dinámicas de confianza y comunicación

UNIDAD DIDÁCTICA 9. EL JUEGO EN LOS CAMPAMENTOS VACACIONALES

1. Introducción al juego
2. El juego educativo
 - 1.- Juegos Cognitivos
 - 2.- Juegos Cooperativos
3. El juego deportivo
 - 1.- Clasificación del juego deportivo
 - 2.- Tipología del monitor de grupo deportivo
4. La terapia de juego
 - 1.- Funciones de la terapia de juego

UNIDAD DIDÁCTICA 10. TÉCNICAS DE ANIMACIÓN, EXPRESIÓN Y CREATIVIDAD EN LOS CAMPAMENTOS

1. Análisis de los recursos de expresión audiovisual y recursos informáticos

1.- Valor y utilidad educativa de los lenguajes audiovisuales en el tiempo libre

2.- Aplicabilidad en contextos educativos de tiempo libre de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC)

3.- Técnicas y recursos de expresión audiovisual

2. Tipología y aplicación de distintas técnicas de animación

3. Métodos para ambientar y dinamizar técnicas de animación: la motivación, ritmos, etc.

4. Análisis y aplicación de los distintos juegos y recursos lúdicos

UNIDAD DIDÁCTICA 11. PRIMEROS AUXILIOS

1. Introducción a los primeros auxilios

1.- Principios básicos de actuación en primeros auxilios

2.- La respiración

3.- El pulso

2. Actuaciones en primeros auxilios

1.- El ahogamiento

2.- Las pérdidas de conciencia

3.- Las crisis cardíacas

4.- Hemorragias

5.- Las heridas

6.- Las fracturas y luxaciones

7.- Las quemaduras

3. Normas generales para la realización de vendajes

4. Maniobras de resucitación cardiopulmonar

1.- Ventilación manual

2.- Masaje cardíaco externo

5. Material mínimo necesario para primeros auxilios

PARTE 2. MONITOR DE OCIO Y TIEMPO LIBRE

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ÁREA SOCIOCULTURAL

1. Hombre, sociedad y cultura

2. Ocio y tiempo libre

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ÁREA EDUCATIVA Y/O PSICOPEDAGÓGICA

1. Educación en el tiempo libre

2. Funciones, características y perfil del monitor de ocio y tiempo libre

3. Psicología evolutiva

4. Dinámica de grupos

5. Condiciones básicas para la acción del grupo

6. Sociogramas

7. El animador sociocultural

8. Pedagogía del ocio

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ÁREA DE TÉCNICAS Y RECURSOS

1. Dinamizador de grupos deportivos

2. Veladas y animación de ambientes

3. Grandes juegos para divertir y educar

4. Educación ambiental

5. Educación para la salud

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ÁREA DE ORGANIZACIÓN

1. Planificación y proyección de actividades de tiempo libre

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PRIMEROS AUXILIOS APLICADOS A LA RECREACIÓN

1. ¿Qué son los primeros auxilios?

- 2.Principios generales para prestar primeros auxilios
- 3.Procedimientos para prestar primeros auxilios
- 4.Precauciones generales para prestar primeros auxilios