



INESEM

BUSINESS SCHOOL

Curso de Aprovisionamiento Electrónico: E-Procurement

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Curso de Aprovisionamiento Electrónico: E-Procurement

duración total: 150 horas

horas teleformación: 75 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

El curso online en aprovisionamiento electrónico o e-procurement, aporta las habilidades y conocimiento de herramientas necesarias para aprovechar las ventajas que brinda el entorno online en cuanto al aprovisionamiento se refiere. Optimiza costes de transporte, de almacenaje, actualiza tus stocks constantemente a la demanda, encuentra los mejores proveedores, etc. Este curso aportará todos los conocimientos teóricos y prácticos que un especialista en online supply management requiere tomar decisiones estratégicas exitosas, ya sea en su propio negocio o trabajando en un departamento de compras. INESEM brinda la posibilidad de tener un aprendizaje autónomo, con los contenidos más actualizados y el servicio del mejor equipo docente especializado.



+ Información Gratis

a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Gestionar el aprovisionamiento en el comercio electrónico.
- Integrar el software necesario para la gestión del e-procurement.
- Gestión logística y de stocks en compras online.
- Identificar plataformas de proveedores.
- Tomar decisiones estratégicas y responder ante imprevistos.

para qué te prepara

Este curso online en aprovisionamiento electrónico o e-procurement, te prepara para afrontar cualquier puesto de responsabilidad media y alta en puestos de compras o aprovisionamiento electrónico. Podrás diferenciarte en un área de negocio que se encuentra en expansión. Además, te prepara para emprender cualquier negocio online o e-commerce. Toma decisiones estratégicas y emprende acciones que optimizan los procesos de compra online integrados.

salidas laborales

El curso online en aprovisionamiento electrónico o e-procurement cuenta con salidas laborales en compras y en cualquier empresa con implementación online. Emprende tu propio negocio o e-commerce optimizando el aprovisionamiento online. Si eres un cargo medio o alto de un departamento de compras podrás asumir nuevas decisiones en el entorno online y diferenciarte como profesional. Puestos relacionados con online supply management.

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello



NOMBRE DEL ALUMNO/A



forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'Aprovisionamiento Electrónico; E-Procurement'



profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de ineseem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN AL E-BUSINESS

1. Conceptos generales. E-business
2. Tipos de e-business
3. Ventajas, oportunidades e inconvenientes del e-business
4. Tendencias en e-business

UNIDAD DIDÁCTICA 2. INTRODUCCIÓN AL E-COMMERCE

1. Conceptos generales. E-commerce
2. Tipos de e-commerce
3. Principales plataformas de e-commerce
4. Tendencias y casos de éxito

UNIDAD DIDÁCTICA 3. INTRODUCCIÓN AL APROVISIONAMIENTO ELECTRÓNICO O E-PROCUREMENT

1. Conceptos generales. E-procurement
2. Ventajas respecto a al aprovisionamiento tradicional
3. Modelos de e-procurement
4. Aprovisionamiento en comercio electrónico y la relación con los proveedores
5. Beneficios del e-procurement para clientes y proveedores

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA FUNCIÓN DE COMPRAS Y NUEVAS TENDENCIAS

1. Estadios de la evolución en la función de compras
2. Los procesos de compras
3. Portales digitales de proveedores
4. Cómo identificar proveedores potenciales
5. Petición de información (RFI). Cómo prepararla
6. Tendencias en e-procurement. E-Category Management & Business Intelligence

UNIDAD DIDÁCTICA 5. TIPOS DE E-PROCUREMENT

1. ERP
2. e-MRO
3. e-sourcing (e-perfilación)
4. e-tendering (e-licitación)
5. e-reverse auctioning (e-subasta revertida)
6. e-informing (e-información)
7. e-marketsites (e-sitios mercantiles)

UNIDAD DIDÁCTICA 6. SISTEMAS DE INFORMACIÓN (ERP'S)

1. Sistemas de información en la función de compras
2. ERP. Principales actores
3. Extensiones del ERP
4. Software e-procurement específico
5. Seguridad y facturación electrónica
6. Certificado electrónico y entidades emisoras
7. Facturas y contabilidad
8. Workflow's: autorizaciones, pedidos y entregas
9. Impacto organizativo

UNIDAD DIDÁCTICA 7. GESTIÓN DE CATÁLOGOS, DEMANDA Y APROVISIONAMIENTO ELECTRÓNICO

1. Gestión y optimización de e-catálogos
2. Acuerdos con proveedores y elección del tipo de cadena de suministro
3. Logística y gestión del almacén
4. Previsión de la demanda en e-commerce
5. Gestión de inventarios con demanda dependiente
6. Gestión de aprovisionamiento online
7. Gestión de stock para e-commerce

- 8. Sistemas de gestión integrada de la producción (MRP)
- 9. Gestión de envíos, métodos delivery y servicio postventa
- 10. Cuadro de control, KPIs y principales riesgos