



INESEM

BUSINESS SCHOOL

Curso Superior en Contabilidad de Sociedades Mercantiles y Otras Entidades

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Curso Superior en Contabilidad de Sociedades Mercantiles y Otras Entidades

duración total: 150 horas

horas teleformación: 75 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

La contabilidad financiera nos permite los conocimientos para la llevanza de la contabilidad en el día a día del contable y en los hechos que atañen al cierre del ejercicio. Sin embargo hay operaciones que, aun denominadas especiales, son corrientes en todo tipo de sociedades y no suelen formar parte de los estudios contables. Nos referimos a los apuntes que generan hechos como la constitución, las variaciones del patrimonio, el reparto de beneficios, disoluciones, etc. que en caso de estudiarse, se ciñen exclusivamente a la sociedad anónima.

Con este Curso queremos estudiar todos los aspectos contables en las sociedades mercantiles, no solo en la anónima sino también en las sociedades limitadas, cooperativas, colectivas, comanditarias y de situaciones especiales como puede ser un concurso de acreedores o los negocios en comisión y conjuntos.



+ Información Gratis

a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Conocer la regulación contable y mercantil de las sociedades anónimas y sus movimientos principales movimientos contables.
- Analizar las diferencias con la sociedad limitada y ver las anotaciones contables principales de esta.
- Conocer los aspectos generales, movimientos de capital y distribución de resultados en la Sociedad Limitada nueva empresa, Sociedades Colectivas y Comanditarias.
- Repasar los conceptos teóricos, de constitución, aportaciones, fondo de reserva y la distribución de los resultados en las Sociedades Cooperativas.
- Entender los sistemas centralizados y descentralizados de contabilidad en las sucursales.
- Analizar las posibles situaciones de desequilibrio en la sociedad y los aspectos fundamentales del concurso de acreedores.

para qué te prepara

El conocimiento adquirido con nuestro curso pretende complementar la formación contable en operaciones especiales que habitualmente no forman parte del contenido de estudio. El alumno tendrá la formación avanzada necesaria que le permitirá optar a realizar operaciones más complejas y especializadas que las que permite la contabilidad financiera. La preparación del alumno hará que sea un experto en toda materia mercantil y contable referida a todo tipo de sociedades y en todos los ámbitos.

salidas laborales

Al suponer nuestro curso un avance en los conocimientos contables y mercantiles de todo tipo de sociedades, va a suponer al alumno una oportunidad laboral en entidades como cooperativas, sociedades individuales, operaciones de concurso en ramos como: Cargos administrativos en todo tipo de sociedades, Profesionales del departamento contable de la empresa, Profesionales autónomos dedicados a la asesoría contable.

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello

NOMBRE DEL ALUMNO/A



forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico ' Contabilidad de Sociedades Mercantiles y Otras Entidades'



profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado "Guía del Alumno" entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de ineseem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONTABILIDAD DE LA SOCIEDAD ANÓNIMA (I)

1. Introducción a las sociedades mercantiles
 - 1.- Criterios para ser considerada Pyme y Microempresa
 - 2.- Concepto de Sociedad Mercantil y clases
2. Contabilidad de la Sociedad Anónima
 - 1.- Aspectos generales de la S.A
 - 2.- Video tutorial: las acciones y el capital social de la sociedad anónima
3. Constitución de la Sociedad Anónima
 - 1.- Procedimientos de fundación
 - 2.- Fundación simultánea
 - 3.- Fundación Sucesiva
 - 4.- Aportaciones no dinerarias
 - 5.- Video tutorial: aspectos contables en la constitución de empresas
4. Ampliaciones de capital de la Sociedad Anónima
 - 1.- Tratamiento de la prima de emisión y el derecho de suscripción preferente
 - 2.- Procedimientos de ampliación de capital
 - 3.- Ampliaciones de capital por nuevas aportaciones
 - 4.- Ampliaciones de capital por capitalización de fondos no distribuidos
 - 5.- Video tutorial: repaso a las distintas formas de aumento de capital

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONTABILIDAD DE LA SOCIEDAD ANÓNIMA (II)

1. Reducciones de capital de la Sociedad Anónima
 - 1.- Aspectos Legales
 - 2.- Reducción por devolución de aportaciones
 - 3.- Reducción por condonación de dividendos
 - 4.- Reducción por saneamiento de pérdidas
 - 5.- Reducción por constitución o aumento de reservas
 - 6.- Reducción y aumentos de capital simultáneos. Operación acordeón
 - 7.- Video tutorial: repaso a las distintas formas de reducción de capital
2. Disolución y Liquidación de la Sociedad Anónima
 - 1.- Aspectos legales y causa de la liquidación
 - 2.- Periodo de liquidación
 - 3.- Reflejo contable del proceso disolutorio
 - 4.- Video tutorial: caso práctico resuelto disolución de sociedades
3. Ejercicios resueltos. Accionistas Morosos
 - 1.- Ejercicio Resuelto. Reclamación al socio para el desembolso fuera de plazo
 - 2.- Ejercicio Resuelto. Venta de las acciones del socio moroso
 - 3.- Ejercicio Resuelto. Amortización de las acciones del socio moroso

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONTABILIDAD DE OTRAS SOCIEDADES MERCANTILES: SL, SLNE, SOCIEDAD COLECTIVA, SOCIEDAD COMANDITARIA Y EMPRESARIO INDIVIDUAL

1. Contabilidad de la Sociedad Limitada
 - 1.- Aspectos generales de la S.L
 - 2.- Constitución de la S.L
 - 3.- Aumentos de capital
 - 4.- Reducción de capital
 - 5.- Distribución de beneficios
2. Contabilidad de la Sociedad Limitada Nueva Empresa
 - 1.- Aspectos generales
 - 2.- Constitución
 - 3.- Contabilidad

- 3. Contabilidad de la Sociedad Colectiva
 - 1.- Aspectos Generales
 - 2.- Constitución
 - 3.- Aplicación del resultado
 - 4.- Separación de socios
- 4. Contabilidad de la Sociedad Comanditaria
 - 1.- Constitución
- 5. Contabilidad del Empresario Individual
 - 1.- Aspectos Generales: ventajas e inconvenientes
 - 2.- Obligaciones contables y registrales
 - 3.- Constitución
 - 4.- Impuesto sobre beneficios
 - 5.- Distribución del resultado

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONTABILIDAD DE LAS COOPERATIVAS

- 1. Introducción. Conceptos teóricos sobre Sociedades Cooperativas
 - 1.- Clasificación de las sociedades cooperativas
- 2. Constitución de las Sociedades Cooperativas
- 3. Reembolso de las aportaciones
- 4. Fondos de reserva
 - 1.- Fondo de Reserva obligatorio
 - 2.- Fondo de educación y promoción
 - 3.- Fondo de reserva voluntario
- 5. Distribución de resultados
 - 1.- Compensación de pérdidas
 - 2.- Video tutorial: ejercicio resuelto
- 6. Ejercicios resueltos. Fondo de Reserva Obligatorio
 - 1.- Ejercicio Resuelto. Dotación con cargo a resultados
 - 2.- Ejercicio Resuelto. Dotación con cargo a cuentas de ingreso
 - 3.- Ejercicio Resuelto. Dotación por bajas o expulsiones de los socios
- 7. Ejercicio resuelto. Fondo de Educación, Formación y Promoción

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CONTABILIDAD DE LAS SUCURSALES

- 1. Introducción. Conceptos teóricos
 - 1.- Definición de sucursal
- 2. Aspectos contables de las principales operaciones
 - 1.- Sistema centralizado
 - 2.- Sistema descentralizado
 - 3.- Sistemas intermedios
 - 4.- Video tutorial: repaso contabilidad de sucursales
- 3. Ejercicio Resuelto. Contrato de sucursales con sistema centralizado y mercaderías remitidas a precio de transferencia
- 4. Ejercicio Resuelto. Contrato de sucursales con sistema descentralizado y mercaderías remitidas a precio de transferencia

UNIDAD DIDÁCTICA 6. CONCURSO DE ACREEDORES

- 1. Introducción. Los riesgos en la empresa
- 2. El desequilibrio financiero
 - 1.- Equilibrio financieros a c/p. La liquidez
 - 2.- Equilibrio financiero a l/p. La solvencia
 - 3.- Situaciones de desequilibrio
- 3. Solución extrajudicial
 - 1.- Posibles soluciones antes de llegar al concurso
- 4. Procedimiento Concursal
 - 1.- Presupuestos del concurso

- 2.- Clases de concurso
- 3.- La Administración Concursal
- 4.- El informe
- 5.- Efectos de la declaración de concurso
- 6.- Masa activa y Masa pasiva
5. Convenio y liquidación del concurso
 - 1.- Convenio
 - 2.- Liquidación
6. Aspectos Contables del concurso si hay convenio
 - 1.- Tratamiento contable y fiscal de la deuda de una empresa concursada
 - 2.- Contabilidad si se ha producido una modificación sustancial de las condiciones de la deuda
 - 3.- Contabilidad si no se ha producido una modificación sustancial de las condiciones de la deuda
 - 4.- Ejercicio Resuelto. Efectos contables del concurso
 - 5.- Tratamiento contable y fiscal de la quita para el acreedor
 - 6.- Video tutorial: repaso aspectos contables del concurso
7. Aspectos Contables del concurso si hay liquidación
8. Ejercicio Resuelto. Contabilidad del Concurso de Acreedores

UNIDAD DIDÁCTICA 7. UTES, COMUNIDAD DE BIENES Y AGRUPACIONES DE INTERÉS ECONÓMICO

1. Introducción. Conceptos básicos
2. Negocios conjuntos
3. UTEs
 - 1.- Contabilidad de la UTE
 - 2.- Contabilidad del partícipes
4. Ejercicio Resuelto. Cuentas Anuales UTES
5. Comunidades de bienes (CB)
 - 1.- Contabilidad de la comunidad de bienes
6. Agrupaciones de interés económico (A.I.E.)
 - 1.- Contabilidad de la agrupación de interés económico
 - 2.- Contabilidad de los socios de la AIE
 - 3.- Video tutorial: repaso apuntes contables A.I.E

UNIDAD DIDÁCTICA 8. NEGOCIOS EN COMISIÓN

1. Introducción. Conceptos básicos
 - 1.- Comisión de venta en nombre propio
 - 2.- Comisión de compra en nombre propio
 - 3.- Comisión de venta en nombre ajeno
 - 4.- Comisión de compra en nombre ajeno
2. Contabilidad de las Operaciones
 - 1.- Comisión de venta en nombre propio
 - 2.- Comisión de compra en nombre propio
 - 3.- Comisión de venta en nombre ajeno
 - 4.- Comisión de compra en nombre ajeno
 - 5.- Video tutorial: repaso contabilidad operaciones negocios en comisión