



# INESEM

BUSINESS SCHOOL

## *Curso de auxiliar de Veterinaria*

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

## Curso de auxiliar de Veterinaria

**duración total:** 200 horas

**horas teleformación:** 100 horas

**precio:** 0 € \*

**modalidad:** Online

\* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

### descripción

El técnico atv se trata de un perfil altamente valorado y solicitado en todo tipo de centros y clínicas veterinarias, ya que lleva a cabo una serie de funciones de gran importancia tanto para el funcionamiento de la clínica como para facilitar el trabajo del médico veterinario. A pesar de no existir titulación universitaria de atv y ser una formación no reglada, es un sector laboral en auge que representa una gran oportunidad para todos aquellos que quieren desarrollar una carrera directamente relacionada con el mundo animal.

Los cursos de formación para profesionales del ámbito veterinario, como es el caso del presente técnico atv, ofrecen al alumnado la formación adecuada para poder llevar a cabo las funciones propias del puesto en clínicas veterinarias, hospital veterinario o en cualquier otro tipo de centros que se dediquen a la atención o cuidado animal, ofreciendo su apoyo al médico veterinario.

El curso ofrece un acercamiento a los conocimientos básicos que un auxiliar de veterinaria debe poseer para realizar su labor de apoyo en la clínica veterinaria. Si quieres recibir información detallada y sin compromiso, contacta con nosotros y un técnico de formación podrá resolver todas tus consultas.



### *a quién va dirigido*

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

### *objetivos*

Las principales funciones de este perfil están orientadas a ofrecer apoyo y asistencia al médico veterinario, tanto en la gestión de los centros y clínicas veterinarias, como en el tratamiento del animal. Para cumplir con estos requisitos formativos, se establecen los siguientes objetivos:

- Conocer los elementos característicos de una clínica veterinaria y del equipo que trabaja en ella.
- Ofrecer un acercamiento básico a la anatomía general de los animales de compañía.
- Describir las principales patologías de los animales de compañía.
- Realizar un acercamiento a las principales técnicas de exploración clínica y de laboratorio en las que el auxiliar debe cooperar.

### *para qué te prepara*

La atención veterinaria constituye un ámbito laboral en creciente expansión. La proliferación de mascotas y el aumento de cuidados sistemáticos de las mismas (nutrición, vacunas, esterilización, seguimiento, prevención de enfermedades) implica una demanda creciente de especialistas en este ámbito.

El auxiliar de clínica veterinaria se ha convertido en un campo profesional que reclama una especialización. Este curso capacita para poder auxiliar al veterinario en los procedimientos de exploración, tratamiento y elaboración de dietas.

### *salidas laborales*

Esta formación de técnico atv ofrece la formación para trabajar como técnico en Clínica veterinaria, tiendas de alimentación de animales, granjas, hospital veterinario, centros de cuidado animal, etc.

## titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



### INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación  
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

#### NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

#### Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en  
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello



NOMBRE DEL ALUMNO/A



## forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

## metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

## materiales didácticos

- Manual teórico 'Auxiliar de Veterinaria Vol. 1'
- Manual teórico 'Auxiliar de Veterinaria Vol. 2'



## profesorado y servicio de tutorías

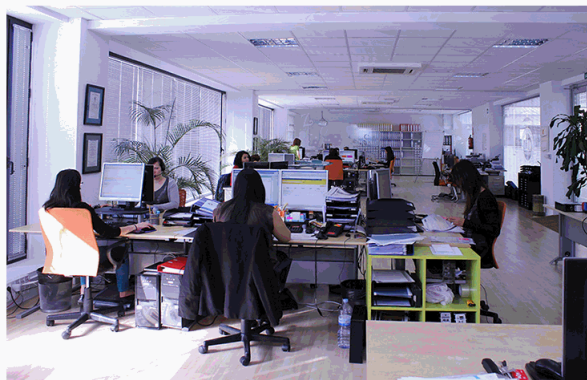
Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



## *plazo de finalización*

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

## *campus virtual online*

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

## *comunidad*

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## *revista digital*

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

## *secretaría*

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM



**programa formativo**

## **MÓDULO 1. AUXILIAR DE VETERINARIA**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA CLÍNICA VETERINARIA**

- 1.El equipo veterinario
- 2.La figura del auxiliar de veterinaria
- 3.Tareas y funciones del auxiliar veterinario
- 4.Calidad y atención al cliente

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. ANATOMÍA GENERAL**

- 1.Neuroanatomía
- 2.Anatomía y fisiología cardíaca
- 3.Anatomía del aparato digestivo
- 4.Anatomía y fisiología del sistema urinario
- 5.El aparato reproductor
- 6.Anatomía y fisiología cutánea
- 7.Anatomía y fisiología ocular
- 8.Sistema auditivo

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. PRINCIPIOS DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN**

- 1.Funcionamiento del aparato digestivo
- 2.Componentes básicos de los alimentos
- 3.Necesidades alimenticias de los estados fisiológicos

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. PATOLOGÍAS NEUROLÓGICAS**

- 1.Introducción
- 2.Análisis del líquido cefalorraquídeo
- 3.Mielografía
- 4.Intervención quirúrgica en neurocirugía: instrumentos
- 5.Intervención quirúrgica en neurocirugía: preparación del paciente
- 6.Manejo post-quirúrgico de la cirugía de columna
- 7.Rehabilitación en el paciente neurológico

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. PATOLOGÍAS DEL SISTEMA CARDIOVASCULAR**

- 1.Breve repaso sobre la anatomía del corazón
- 2.Exploración y examen físico
- 3.Patologías cardíacas
- 4.La electrocardiografía
- 5.Ecocardiografía

### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. PATOLOGÍAS DEL APARATO RESPIRATORIO**

- 1.Introducción
- 2.Datos clínicos
- 3.Sistema defensivo del aparato respiratorio
- 4.Acondicionamiento y depuración del aire inspirado
- 5.Disnea

### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. PATOLOGÍAS DEL APARATO DIGESTIVO**

- 1.Introducción
- 2.Patologías digestivas
- 3.Procedimientos

### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. PATOLOGÍAS DEL SISTEMA URINARIO**

- 1.Introducción
- 2.Patologías renales y urinarias
- 3.Toma de muestras y aplicación clínica
- 4.Parámetros biológicos de enfermedad renal y urinaria

5.Tratamiento

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. PATOLOGÍAS DEL APARATO REPRODUCTOR**

- 1.Introducción
- 2.Técnicas de reproducción
- 3.Gestación
- 4.Parto
- 5.Cesárea

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. ONCOLOGÍA**

- 1.Introducción
- 2.Biología del cáncer
- 3.Diagnóstico
- 4.Tipos de tratamientos de cáncer

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 11. PATOLOGÍAS DERMATOLÓGICAS**

- 1.Introducción
- 2.Historia del paciente
- 3.Examen dermatológico
- 4.Clasificación de las lesiones
- 5.Enfermedades producidas por bacterias
- 6.Enfermedades producidas por hongos o micosis
- 7.Enfermedades producidas por parásitos
- 8.Procesos alérgicos
- 9.Dermatosis autoinmunes
- 10.Dermatosis endocrina
- 11.Nódulos cutáneos. Categorías
- 12.Dermatosis congénita y hereditaria
- 13.Desórdenes de la queratinización

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 12. OFTALMOLOGÍA**

- 1.La exploración oftalmológica
- 2.Farmacología oftalmológica
- 3.Preparación del campo quirúrgico

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 13. OTOLOGÍA Y ETOLOGÍA**

- 1.Introducción
- 2.Otología
- 3.Etología

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 14. TRAUMATOLOGÍA Y ORTOPEDIA**

- 1.Principios generales
- 2.Las fracturas
- 3.Fundamentos articulares. Las prótesis

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 15. CUIDADO DE ANIMALES EXÓTICOS**

- 1.Conejos
- 2.Hurones
- 3.Roedores
- 4.Aves
- 5.Reptiles y anfibios
- 6.Erizes

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 16. LA EUTANASIA**

- 1.¿Qué es la eutanasia?
- 2.Comunicar malas noticias
- 3.Pena y necesidades de los propietarios
- 4.Consentimiento informado
- 5.Cómo debe actuar el auxiliar frente a situaciones delicadas

- 6.Métodos aceptables de eutanasia
- 7.Clientes que se niegan a la eutanasia

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 17. ELABORACIÓN DE DIAGNÓSTICOS**

- 1.Elaboración general de diagnósticos
- 2.Elaboración de diagnósticos específicos
- 3.Elaboración de diagnósticos por imagen

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 18. TÉCNICAS DE EXPLORACIÓN CLÍNICA**

- 1.Exploración clínica
- 2.Técnicas de exploración

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 19. MANEJO E INMOVILIZACIÓN DE ANIMALES**

- 1.Inmovilización y manejo del perro
- 2.Manejo e inmovilización de gatos
- 3.Inmovilización del caballo
- 4.Manejo e inmovilización de ovejas
- 5.Inmovilización de las cabras
- 6.Inmovilización y manejo de los cerdos

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 20. TÉCNICAS DE LABORATORIO**

- 1.Normas básicas de seguridad
- 2.Recogida de muestras
- 3.Equipo de laboratorio
- 4.Tipos de análisis

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 21. ATENCIÓN A PACIENTES DE URGENCIAS**

- 1.Triage telefónico
- 2.El personal de urgencias
- 3.Estudio del paciente

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 22. INSTRUMENTAL Y PREPARACIÓN QUIRÚRGICA**

- 1.Material quirúrgico
- 2.Material de sutura
- 3.Mantenimiento
- 4.Preparación del campo quirúrgico
- 5.Principios del tratamiento de heridas

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 23. LA HOSPITALIZACIÓN**

- 1.Cuidados del paciente
- 2.Fluidoterapia
- 3.Transfusiones
- 4.Oxigenoterapia
- 5.Métodos de medición de la presión arterial
- 6.Métodos de medición de gases en sangre
- 7.Manejo de grandes heridas