



INESEM

BUSINESS SCHOOL

Curso de Bordado a Mano Paso a Paso: Práctico

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Curso de Bordado a Mano Paso a Paso: Práctico

duración total: 200 horas

horas teleformación: 100 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

Con el presente curso de Curso de Bordado a Mano Paso a Paso: Práctico recibirá una formación especializada en la materia. El bordado nos permite dar un toque artístico a nuestras prendas y poder dotarlas de personalidad, con el presente curso conocerás todo lo relacionado con el bordado a mano.



+ Información Gratis

a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Conocer los materiales empleados en el bordado a mano.
- Conocer los tipos de bastidores disponibles.
- Conocer las técnicas empleadas en el bordado a mano.

para qué te prepara

El presente Curso de Bordado a Mano Paso a Paso: Práctico le preparará para conocer el bordado a mano, los tipos de bastidores, así como las técnicas empleadas en el bordado a mano.

salidas laborales

Sastre / Diseño / Confección

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello



NOMBRE DEL ALUMNO/A

forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'Bordado a Mano Paso a Paso: Práctico'



+ Información Gratis

profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio.

Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

UNIDAD DIDÁCTICA 1. TIPOS DE BASTIDORES

- 1.La costura y los bastidores.
- 2.La estructura de los bastidores
- 3.Los materiales durante la construcción de bastidores
- 4.Los bastidores y la máquina de bordar

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MATERIALES EMPLEADOS EN EL BORDADO A MANO

- 1.Materiales básicos durante el proceso de bordado
 - 1.- Las agujas
 - 2.- La lana o el hilo
 - 3.- Las tijeras y el metro
- 2.Tejidos y sus materiales de construcción
 - 1.- El nacimiento de los tejidos
 - 2.- La estructura de los tejidos
 - 3.- Los materiales para la construcción de tejidos
 - 4.- Las propiedades de los tejidos
- 3.Calibre de hilos en función de los resultados que se deseen obtener

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PLANTILLAS Y PATRONES EMPLEADOS DURANTE EL BORDADO A MANO

- 1.Utilidad de uso de patrones en costura
 - 1.- Tipos de patrones en la industria de corte y confección
- 2.El bordado a mano y sus patrones
 - 1.- Patrones de crochet del sistema tradicional
 - 2.- Patrones de crochet del sistema japonés
- 3.Toma de medidas para el diseño de patrones
 - 1.- Indicaciones para tomar medidas durante el proceso de costura

UNIDAD DIDÁCTICA 4. TÉCNICAS EMPLEADAS DURANTE EL BORDADO A MANO

- 1.Tipos de puntos durante la realización de bordado
- 2.El bordado a mano
- 3.Técnicas para realizar punto de cruz
- 4.Usos del bordado a mano

UNIDAD DIDÁCTICA 5. SOLUCIÓN DE PROBLEMAS

- 1.Problemas durante el proceso de bordado
 - 1.- Problemas durante el diseño de estructuras complejas mediante la técnica de bordado
- 2.Premisas para solucionar problemas durante el proceso de bordado
- 3.Proceso de selección de hilos

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PREVENCIÓN DE RIESGOS EN EL BORDADO A MANO

- 1.Utilización de los elementos de protección individual
- 2.Aplicación de las normas de seguridad y prevención en la manipulación de los materiales
- 3.Prevenición de riesgos laborales