



INESEM

BUSINESS SCHOOL

Curso de Fotografía e Impresión Digital (Titulación Universitaria con 5 Créditos ECTS)

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Curso de Fotografía e Impresión Digital (Titulación Universitaria con 5 Créditos ECTS)

duración total: 125 horas

horas teleformación: 63 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

El presente CURSO HOMOLOGADO FOTOGRAFÍA E IMPRESIÓN DIGITAL ofrece una formación especializada en la materia. Si tiene interés en el entorno de la fotografía y desea complementar su formación con las técnicas de impresión digital esenciales este es su momento, con el Curso Universitario de Fotografía e Impresión Digital podrá adquirir los conocimientos necesarios para desenvolverse de manera experta en este ámbito. Es importante que los profesionales del campo de la fotografía tengan una formación de calidad y conozcan las diversas técnicas a tratar a parte de la fotografía en sí. ES UN CURSO HOMOLOGADO BAREMABLE PARA OPOSICIONES.



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Conocer los conceptos básicos de la fotografía.
- Tratar digitalmente una imagen.
- Realizar fotografías de manera experta.
- Realizar una impresión digital.

para qué te prepara

Este CURSO ONLINE HOMOLOGADO FOTOGRAFÍA E IMPRESIÓN DIGITAL le prepara para tener una visión amplia sobre la fotografía y lo que engloba, centrándonos en una de las partes más importantes como es la impresión digital, llegando a adquirir los conocimientos que le ayudarán a realizar esta labor con éxito.

salidas laborales

Fotografía / Experto en impresión digital.

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello

NOMBRE DEL ALUMNO/A



forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'Fotografía e Impresión Digital'



profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de ineseem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA CÁMARA FOTOGRÁFICA

1. Cámara fotográfica
2. Formatos de cámara
3. Tipos de cámaras
4. Características de una cámara fotográfica
5. Componentes
6. Actividad Práctica

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TOMA FOTOGRÁFICA

1. Formación de la imagen fotográfica
2. Distancia focal y profundidad de campo
3. Objetivos para fotografía
4. Aberraciones, luminosidad, cobertura
5. Accesorios ópticos
6. Actividad Práctica

UNIDAD DIDÁCTICA 3. TÉCNICAS DE ILUMINACIÓN FOTOGRÁFICA

1. Naturaleza de la luz
2. Estilos de iluminación fotográfica
3. Dirección de la luz
4. Esquema de iluminación
5. Técnicas de iluminación en exterior
6. Luz ambiente
7. Aplicación del control de la temperatura del color a la toma fotográfica
8. Efectos y ambiente luminoso
9. Filtros para fotografía
10. Técnicas de iluminación de objetos de cristal, metal, y otros materiales
11. Técnicas y elementos auxiliares de iluminación
12. Técnicas de iluminación de modelos
13. Técnicas de iluminación de un estudio fotográfico
14. Actividad Práctica

UNIDAD DIDÁCTICA 4. FLASH

1. Flash
2. Técnicas de iluminación con flash
3. Flash electrónico
4. Sincronismos entre la cámara y equipo de iluminación
5. Actividad Práctica

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EQUIPOS DE ILUMINACIÓN FOTOGRÁFICA

1. Fuentes de luz continua fotográficas
2. Control de la iluminación fotográfica
3. Elementos y accesorios de control de luz
4. Actividad Práctica

UNIDAD DIDÁCTICA 6. REGISTRO DE IMAGEN FOTOGRÁFICA

1. Digitalización de imagen
2. Características técnicas de la imagen digital
3. Proceso de registro de la imagen analógica
4. Actividad Práctica

UNIDAD DIDÁCTICA 7. DIGITALIZACIÓN DE IMÁGENES

1. Principios de captura de la imagen
2. Características de la captura de imágenes
3. Tipos de escáneres y funcionamiento

- 4.Principios, características y manejo de aplicaciones de digitalización
- 5.Configuración de la administración del color en aplicaciones de digitalización
- 6.Técnica de corrección y ajuste de la imagen en la captura y digitalización
- 7.Calidad de la imagen
- 8.Actividad Práctica

UNIDAD DIDÁCTICA 8. TÉCNICAS DE CAPTACIÓN POR MEDIO DE LA CÁMARA FOTOGRÁFICA

- 1.Técnica de enfoque y de control de la profundidad de campo
- 2.Técnica de encuadre, seguimiento y enfoque de motivos en movimiento
- 3.Cámara técnica
- 4.Gestión del material sensible y de los soportes digitales de registro de la imagen
- 5.Actividad Práctica

UNIDAD DIDÁCTICA 9. GÉNEROS Y ESTILOS FOTOGRÁFICOS

- 1.Géneros y aplicaciones fotográficas
- 2.Estilos y criterios fotográficos
- 3.Funciones expresivas y estéticas de cada género
- 4.Medios técnicos y su relación con los géneros
- 5.Actividad Práctica

UNIDAD DIDÁCTICA 10. NARRATIVA Y COMPOSICIÓN DE LA IMAGEN FOTOGRÁFICA

- 1.Composición fotográfica y elaboración de la imagen
- 2.Intencionalidad en la fotografía
- 3.Funcionalidad expresiva y usos de la tecnología fotográfica
- 4.Actividad Práctica

UNIDAD DIDÁCTICA 11. PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO FOTOGRÁFICO

- 1.Preparación y gestión de proyectos fotográficos
- 2.Procedimientos de gestión y planificación del encargo fotográfico
- 3.Información del proyecto (briefing)
- 4.Definición de aspectos formales y estilo visual
- 5.Técnicas de determinación de recursos humanos, técnicos y artísticos implicados en la producción cinematográfica
- 6.Elaboración de un plan de trabajo
- 7.Gestión de seguros, permisos y autorizaciones
- 8.Documentación en la resolución de los proyectos
- 9.Actividad Práctica

UNIDAD DIDÁCTICA 12. GESTIÓN DEL COLOR

- 1.El monitor y su calibración
- 2.Perfiles ICC
- 3.Preparar fotografías para impresión

UNIDAD DIDÁCTICA 13. IMPRESIÓN DIGITAL

- 1.Procedimientos de impresión digital
- 2.Maquinaria de impresión digital