







IN
—
BU

Curso Superior en Dirección y Gestión de Recursos Humanos
Adquisición de Competencias



INESEM

SINNESS SCHOOL

***e Diligence y Fusiones y
siciones***

+ Información Gratis

**titulación de formación continua bonificada
empresarial**

Curso Superior en Due Diligence Adquisición

duración total: 200 horas ***horas telefo***

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

+ Información Gratis

descripción

El mercado laboral demanda profesionales con conocimientos concretamente, en Due Diligence, un proceso que cada una de las sociedades. El Curso Especialista en Due Diligence y conocer las diferentes modificaciones estructurales de la legislación para desarrollar el proceso de adquisición de empresas, todas las herramientas necesarias para saber realizar una Due Diligence.

+ Información Gratis



+ Información Gratis



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo q
conocimientos técnicos en este área.

+ Información Gratis

objetivos

- Conocer cómo se produce el proceso de adquisición d
- Saber cuáles son las modificaciones estructurales en l
- Estudiar cuál es el diseño de una Due Diligence Financ
- Adquirir competencias para ejecutar la Due Diligence F
- Estudiar cómo se realiza el contrato de compraventa e

+ Información Gratis

para qué te prepara

El Curso Especialista en Due Diligence y Fusiones y Adquisiciones se centra sobre las diferentes modificaciones estructurales que pueden producirse para saber cómo poder valorar una sociedad y adquirir una para realizar una Due Diligence Financiera.

salidas laborales

- Experto en compraventa empresarial.
- Experto en Due Diligence Financiera.
- Profesionales del ámbito financiero.
- Asesores fiscales y mercantiles.

+ Información Gratis

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte Oficial que acredita el haber superado con éxito todas la el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la du alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que e firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de l recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

+ Información Gratis



INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im
EXPIDE LA SIGUIENTE

NOMBRE DEL A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

Nombre de la Acc

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de €

Y para que conste expido la pre
Granada, a (día) de (m)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Sello



forma de bonificación

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

UDIOS EMPRESARIALES

partición a nivel nacional de formación
TITULACIÓN

ALUMNO/A

estudios correspondientes de

ión Formativa

ión INESEM en la convocatoria de XXXX
número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

SOBRESALIENTE

esente TITULACIÓN en
es) de (año)

Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A



- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los s
mes a la Seguridad Social.

+ Información Gratis

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través de una metodología de aprendizaje online, el alumno debe seguir un itinerario formativo, así como realizar las actividades y actividades del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final con un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder pasar.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán seguimiento de todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar toda su actividad en la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad de Aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

+ Información Gratis

materiales didácticos

- Manual teórico 'Fusiones y Adquisiciones'
- Manual teórico 'Due Diligence Financiera en la Adqui

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



profesorado y servicio de tutorías

+ Información Gratis

Nuestro equipo docente estará a su disposición para de contenido que pueda necesitar relacionado con el cu nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email un documento denominado “Guía del Alumno” entregad Contamos con una extensa plantilla de profesores espe con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y form como solicitar información complementaria, fuentes bibli Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y co respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías tel hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede c del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizan

+ Información Gratis

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo par
misma duración del curso. Existe por tanto un calendario
de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cu
de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad

+ Información Gratis

ra la finalización del curso, que dependerá de la
o formativo con una fecha de inicio y una fecha

rsos de modalidad online, el campus virtual
y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y pron para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, p artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de opo administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

+ Información Gratis

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestro equipo de matriculación, envío de documentación y solución de dudas.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede consultar sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización y lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, así como el seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM.

programa formativo

MÓDULO 1. DUE DILIGENCE FINANCIAL EMPRESAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ADQUISICIÓN Y VENTA DE EMPRESAS

1. Valoración de la oportunidad

+ Información Gratis

2. Tipos de inversores

3. Métodos de valoración de inversiones

4. Viabilidad económica de una operación de adquisición

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROCESOS EN LA ADQUISICIÓN

1. Introducción a los procesos de adquisición de empresa

2. Tipología de operaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 3. FASE PRELIMINAR

1. Información básica de la operación

2. Acuerdo de confidencialidad

3. Negociaciones previas

4. Acuerdo de intenciones

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DISEÑO DE UNA DUE DILIGENCE

1. Finalidad de la Due Diligence

2. Determinación de las principales áreas de análisis

3. Verificación y contraste de la información recibida

4. El informe de la Due Diligence

5. Calificación de contingencias de la operación

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EJECUCIÓN DE LA DUE DILIGENCE

1. Análisis de la cuenta de resultados

2. Análisis del balance

+ Información Gratis

3. Análisis del Cash Flow
4. Análisis del Plan de Negocio

UNIDAD DIDÁCTICA 6. CIERRE DE LA OPERACIÓN

1. El contrato de compraventa
2. El cierre de la operación

MÓDULO 2. FUSIONES Y ADQUISICIONES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MODIFICACIONES ESTRUCTURALES

1. Normativa de referencia
2. Transformación de la sociedad
3. Adquisiciones y fusiones empresariales
4. Escisiones y cesiones
5. Management buy out & management buy in

UNIDAD DIDÁCTICA 2. REESTRUCTURACIÓN EMPRESARIAL

1. La Reestructuración Empresarial
2. Fusiones intraeuropeas
3. Factores de índole fiscal que deben considerarse en
4. Tipos básicos de transacciones que pueden encontrarse
5. Otras operaciones: traslado de la sede social y Trasferencias
6. Reestructuración con terceros países

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONCEPTOS BÁSICOS DE CONTABILIDAD

+ Información Gratis

- 1.Contabilidad de sociedades. Contextualización
- 2.Aspectos Generales de la Sociedad Anónima
- 3.La acción como eje fundamental de la Sociedad Anónima
- 4.El patrimonio neto

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONSTITUCIÓN DE SOCIEDAD ANÓNIMA

- 1.Introducción y Aspectos legales
- 2.Procedimientos de fundación
- 3.Problemática contable de los gastos de constitución
- 4.Aportaciones no dinerarias
- 5.Accionistas morosos

UNIDAD DIDÁCTICA 5. AMPLIACIONES DE CAPITAL

- 1.Ampliaciones de Capital: Aproximación
- 2.Aspectos legales
- 3.Tratamiento de la prima de emisión y derechos de suscripción
- 4.Procedimientos de ampliación de capital
- 5.Ampliación de capital en otras empresas
- 6.Videotutorial: repaso a las distintas formas de aumento de capital

UNIDAD DIDÁCTICA 6. REDUCCIONES DE CAPITAL

- 1.Reducciones de Capital: Aproximación
- 2.Aspectos legales

+ Información Gratis

- 3.Procedimientos de reducción de capital
- 4.Reducción de capital de otras sociedades
- 5.Videotutorial: repaso a las distintas formas de reducción de capital

UNIDAD DIDÁCTICA 7. DISOLUCIÓN DE LA SOCIEDAD

- 1.Aspectos legales y causas de liquidación
- 2.Periodo de liquidación
- 3.Reflejo contable del proceso disolutorio
- 4.Transformación de la Sociedad
- 5.Video tutorial: caso práctico resuelto disolución de sociedad

UNIDAD DIDÁCTICA 8. FUSIÓN DE SOCIEDADES. CONTABILIZACIÓN

- 1.Fusión de sociedades. Combinaciones de negocios:
- 2.Aspectos contables de la fusión de sociedades
- 3.Apuntes contables de la absorbente y la absorbida
- 4.Video tutorial Caso práctico resuelto fusión de sociedades

+ Información Gratis

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y