



# INESEM

BUSINESS SCHOOL

## ***Curso Experto en Emprendimiento Empresarial para Autónomos***

**+ Información Gratis**

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

# Curso Experto en Emprendimiento Empresarial para Autónomos

**duración total:** 350 horas

**horas teleformación:** 175 horas

**precio:** 0 € \*

**modalidad:** Online

\* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

## descripción

Cada vez son más los profesionales que apuestan por crear sus propias empresas, convirtiendo sus ideas en modelo de negocio de éxito. Pero para ello es necesaria una formación en la creación y el desarrollo de empresas, el curso emprendimiento empresarial aporta los conocimientos necesarios para crear y desarrollar tu empresa.



+ Información Gratis

## *a quién va dirigido*

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

## *objetivos*

- Dotar de conocimientos analíticos al alumno para poder identificar oportunidades de negocio óptimas y poder desarrollarlas.
- Proveer de conocimientos teóricos y prácticos al alumno, para que pueda desenvolverse con facilidad en el mercado laboral.
- Conocer los objetivos de la contabilidad general, su clasificación, los libros contables y el ciclo contable.
- Aprender a liquidar y gestionar el Impuesto sobre el Valor Añadido.
- Aprender a liquidar y gestionar el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.
- Conocer los pasos y requisitos necesarios para darse de alta como autónomo.

## *para qué te prepara*

Con el curso emprendimiento empresarial, podrás analizar el mercado y sus necesidades, elaborar tu propio plan de negocio, ejecutarlo de la forma más adecuada y rentabilizarlo, adquirirás los conocimientos necesarios para gestionar todas las cuestiones relacionadas con el alta como autónomo. Además obtendrás una visión completa e integral de las obligaciones en fiscalidad de la figura del autónomo haciendo especial hincapié la tributación de los rendimientos obtenidos y de la tributación en IVA.

## *salidas laborales*

Para aquellos que quieran crear su propia empresa o mejorar una ya creada; incluso para expertos en la materia que busquen un curso para ampliar y perfeccionar sus conocimientos en la materia.

## titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



### INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación  
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

#### NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

#### Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en  
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello

NOMBRE DEL ALUMNO/A



## forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

## *metodología*

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

## *materiales didácticos*

- Manual teórico 'El Impuesto sobre el Valor Añadido (Vol.II)'
- Manual teórico 'Régimen Especial de Trabajadores por Cuenta Propia o Autónomos'
- Manual teórico 'Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) Vol. I'
- Manual teórico 'Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) Vol. II'
- Manual teórico 'Creación de Empresas'
- Manual teórico 'El Impuesto sobre el Valor Añadido (Vol.I)'
- Manual teórico 'Contabilidad General'



## profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado "Guía del Alumno" entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



## *plazo de finalización*

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

## *campus virtual online*

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de ineseem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

## *comunidad*

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## *revista digital*

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

## *secretaría*

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM



**programa formativo**

## **MÓDULO 1. CREACIÓN DE EMPRESAS**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. ACTITUD Y CAPACIDAD EMPRENDEDORA**

1. Evaluación del potencial emprendedor
  - 1.- Conocimientos
  - 2.- Destrezas
  - 3.- Actitudes
  - 4.- Intereses y motivaciones
2. Variables que determinan el éxito en el pequeño negocio o microempresa
  - 1.- Variables comerciales y de marketing
  - 2.- Variables propias
  - 3.- Variables de la competencia
3. Empoderamiento
  - 1.- Desarrollo de capacidades personales para el aprendizaje
  - 2.- La red personal y social

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. ANÁLISIS DE OPORTUNIDADES E IDEAS DE EMPRESA**

1. Identificación de oportunidades e ideas de negocio
  - 1.- Necesidades y tendencias
  - 2.- Fuentes de búsqueda
  - 3.- La curiosidad como fuente de valor y búsqueda de oportunidades
  - 4.- Técnicas de creatividad en la generación de ideas
  - 5.- Los mapas mentales
  - 6.- Técnica de Edward de Bono (seis sombreros)
  - 7.- El pensamiento irradiante
2. Análisis DAFO de la oportunidad e idea negocio
3. Análisis del entorno de la empresa
  - 1.- Elección de las fuentes de información
  - 2.- La segmentación del mercado
  - 3.- La descentralización productiva como estrategia de racionalización
  - 4.- La externalización de servicios: "Outsourcing"
  - 5.- Clientes potenciales
  - 6.- Canales de distribución
  - 7.- Proveedores
  - 8.- Competencia
  - 9.- Barreras de entrada
4. Análisis de decisiones previas
  - 1.- Objetivos y metas
  - 2.- Misión del negocio
  - 3.- Los trámites administrativos: licencias, permisos, reglamentación y otros
5. Plan de acción
  - 1.- Previsión de necesidades de inversión
  - 2.- La diferenciación del producto
  - 3.- Dificultad de acceso a canales de distribución: barreras invisibles
  - 4.- Tipos de estructuras productivas: instalaciones y recursos materiales y humanos
  - 5.- Ejercicio Resuelto: Pasos necesarios para un Plan de Acción

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. ESTRATEGIAS DE MARKETING EN EMPRESAS**

1. Planificación y marketing
  - 1.- Fundamentos de marketing
  - 2.- Variables del marketing-mix

2. Determinación de la cartera de productos
  - 1.- Determinación de objetivos: cuota de mercado, crecimiento previsible de la actividad; volumen de ventas y beneficios previsibles
  - 2.- Atributos comerciales: la marca, el envase y el embalaje
  - 3.- Sistemas de producción
  - 4.- Ciclo de vida del producto
3. Gestión estratégica de precios
  - 1.- Objetivos de la política de precios del producto o servicio
  - 2.- Estrategias y métodos para la fijación de precios
4. Canales de comercialización
  - 1.- Formas comerciales con establecimiento y contacto personal
  - 2.- Formas comerciales con establecimiento y contacto a distancia
  - 3.- Formas comerciales sin establecimiento y con contacto personal
  - 4.- Formas comerciales sin establecimiento y sin contacto personal
5. Comunicación e imagen de negocio
  - 1.- Público objetivo y diferenciación del producto
  - 2.- Entorno competitivo y misión de la empresa
  - 3.- Campaña de comunicación: objetivos y presupuesto
  - 4.- Coordinación y control de la campaña publicitaria
  - 5.- Elaboración del mensaje a transmitir: la idea de negocio
  - 6.- Elección del tipo de soporte
6. Estrategias de fidelización y gestión de clientes
  - 1.- Los clientes y su satisfacción
  - 2.- Factores esenciales de la fidelidad: la satisfacción del cliente, las barreras para el cambio y las ofertas de la competencia
  - 3.- Medición del grado de satisfacción del cliente
  - 4.- El perfil del cliente satisfecho

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. PLANIFICACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA PREVISIONAL DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA EN EMPRESAS**

1. Características y funciones de los presupuestos
  - 1.- De inversiones
  - 2.- Operativo
  - 3.- De ventas
  - 4.- De compras y aprovisionamiento
2. El presupuesto financiero
  - 1.- Principales fuentes de financiación
  - 2.- Criterios de selección
3. Estructura y modelos de los estados financieros previsionales
  - 1.- Significado, interpretación y elaboración de estados financieros previsionales y reales
4. Características de las principales magnitudes contables y masas patrimoniales
  - 1.- Activo
  - 2.- Pasivo
  - 3.- Patrimonio Neto
  - 4.- Circulante
  - 5.- Inmovilizado
5. Estructura y contenido básico de los estados financiero-contables previsionales y reales
  - 1.- Balance
  - 2.- Cuenta de Pérdidas y Ganancias
  - 3.- Tesorería
  - 4.- Patrimonio Neto
6. Memoria
7. Ejercicio Resuelto. Cuentas de Activo, Pasivo y Patrimonio Neto

## **UNIDAD DIDÁCTICA 5. PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS EN UNA EMPRESA**

1. Componentes básicos de una empresa: Recursos Materiales y Humanos
  - 1.- Recursos materiales: instalaciones, materias primas, otros
  - 2.- Recursos humanos: perfiles profesionales
2. Sistemas: planificación, organización, información y control
3. Recursos económicos propios y ajenos
  - 1.- Recursos económicos propios
  - 2.- Recursos económicos ajenos
4. Los procesos internos y externos en la pequeña empresa o microempresa
  - 1.- Identificación de procesos estratégicos, clave y de soporte
  - 2.- Construcción del mapa de procesos
  - 3.- Asignación de procesos clave a sus responsables
  - 4.- Desarrollo de instrucciones de trabajo de los procesos
  - 5.- La automatización y sistematización de procesos
  - 6.- La utilización de recursos propios frente a la externalización de procesos y servicios
  - 7.- Relación coste/eficiencia de la externalización de procesos
5. La estructura organizativa de la empresa
  - 1.- La división funcional
  - 2.- Diferencia entre funciones, responsabilidades y tareas
  - 3.- El organigrama como estructura gráfica de la empresa
6. Variables a considerar para la ubicación del pequeño negocio o microempresa
7. Decisiones de inversión en instalaciones, equipamientos y medios
  - 1.- Ventajas e inconvenientes de las distintas modalidades de adquisición de tecnología y sistemas
  - 2.- Factores a tener en cuenta en la selección del proveedor
8. Control de gestión de la empresa
9. Identificación de áreas críticas
  - 1.- El Cuadro de Mandos Integral-CMI (Balanced Scorecard-BSC, de Kaplan y Norton)
  - 2.- Indicadores básicos de control en pequeños negocios o microempresas
  - 3.- La implementación de medidas de ajuste

## **UNIDAD DIDÁCTICA 6. RENTABILIDAD Y VIABILIDAD DEL NEGOCIO O EMPRESA**

1. Instrumentos de análisis: ratios financieros, económicos y de rotación más importantes
  - 1.- Cálculo e interpretación de ratios
2. Tipos de equilibrio patrimonial y sus efectos en la estabilidad de la empresa
  - 1.- Equilibrio total
  - 2.- Equilibrio normal o estabilidad financiera
  - 3.- Situación de insolvencia
  - 4.- Punto de equilibrio financiero
3. Rentabilidad de proyectos de inversión: VAN y TIR
  - 1.- El Valor Actual Neto (VAN)
  - 2.- Tasa Interna de Rentabilidad (TIR)
  - 3.- Interpretación y cálculo
4. Aplicaciones ofimáticas específicas de cálculo financiero
  - 1.- La hoja de cálculo, aplicada a los presupuestos y estados financieros previsionales
5. Ejercicio Resuelto. Rentabilidad y Viabilidad del Negocio o Empresa

## **UNIDAD DIDÁCTICA 7. CONSTITUCIÓN JURÍDICA DE UNA EMPRESA**

1. Clasificación de las empresas
  - 1.- Por su finalidad
  - 2.- Por su actividad
  - 3.- Por su tamaño
  - 4.- Por su ámbito territorial
  - 5.- Por la naturaleza de su capital
2. Tipos de sociedades mercantiles más comunes en empresas

- 1.- Empresario individual
- 2.- Sociedades mercantiles
- 3.La forma jurídica de sociedad: exigencias legales, fiscales, responsabilidad frente a terceros y capital social
  - 1.- Sociedad Unipersonal
  - 2.- Sociedad Anónima
  - 3.- Sociedad de Responsabilidad Limitada
  - 4.- Sociedad Laboral
  - 5.- Sociedad Colectiva
  - 6.- Sociedad Comanditaria
  - 7.- Sociedades Cooperativas
- 4.La elección de la forma jurídica de la empresa
  - 1.- Ventajas e inconvenientes de cada forma
- 5.Ejercicio Resuelto: Obligaciones contables y fiscales de las Empresas

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. PLAN DE NEGOCIO DE LA EMPRESA**

- 1.Finalidad del Plan de Negocio
  - 1.- Investigación y desarrollo de una iniciativa empresarial
  - 2.- Focalización de la atención en un tipo de negocio concreto
  - 3.- Identificación de barreras de entrada y salida
- 2.Previsión y planificación económica
  - 1.- Definición de una estrategia viable
- 3.La búsqueda de financiación
  - 1.- Materialización de la idea de negocio en una realidad
- 4.Presentación del plan de negocio y sus fases
  - 1.- Definición del perfil del mercado, análisis y pronóstico de demanda, competidores, proveedores y estrategias comercialización
  - 2.- Estudio técnico de los procesos que conforman el negocio
  - 3.- Coste de la inversión: activos fijos o tangibles e intangibles y capital de trabajo realizable, disponible y exigible
  - 4.- Análisis de los ingresos y gastos como flujo de caja y cuenta de resultados previsible
  - 5.- Estudio financiero de la rentabilidad y factibilidad del negocio
- 5.Instrumentos de edición y presentación de la información
  - 1.- Aspectos formales del documento
  - 2.- Elección del tipo de soporte de la información
- 6.Presentación y divulgación del Plan de Negocio a terceros
  - 1.- Entidades, organismos y colectivos de interés para la presentación de la empresa
  - 2.- Plazos y procedimientos en la presentación de la documentación del negocio
- 7.Ejercicio Resuelto. Plan de Negocio de la Empresa

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. INICIO DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA EN UNA EMPRESA**

- 1.Trámites de constitución según la forma jurídica
  - 1.- El profesional autónomo
  - 2.- La sociedad unipersonal
  - 3.- La sociedad civil
  - 4.- La comunidad de bienes
  - 5.- Las sociedades mercantiles
  - 6.- Sociedades Laborales
  - 7.- La Sociedad Cooperativa
- 2.La seguridad social: Altas, bajas, inscripción de la empresa, cese de trabajadores
  - 1.- Trámites según régimen aplicable
- 3.Organismos públicos relacionados con la constitución, puesta en marcha y modificación de las circunstancias jurídicas de empresas
- 4.Los registros de propiedad y sus funciones
  - 1.- La organización del registro
  - 2.- Procedimiento registral

5.Los seguros de responsabilidad civil en empresas

6.Trámites telemáticos en el Sistema CIRCE

## **MÓDULO 2. CONTABILIDAD GENERAL**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS BÁSICOS DE CONTABILIDAD**

1.Introducción a la contabilidad

2.Conceptos de contabilidad y patrimonio de la empresa

1.- Definiciones

2.- Objetivos de la contabilidad

3.- División de la contabilidad

4.- Planificación y normalización contable

5.- Video tutorial: Aspectos generales de la contabilidad

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. REGISTRO DE OPERACIONES CONTABLES**

1.Introducción al registro de operaciones contables

2.Elementos patrimoniales: bienes, derechos y obligaciones

3.Cuentas y Grupos en el Plan General Contable (PGC)

4.Estructura económico-financiera del balance: Activo, Pasivo y Neto

5.Registro de operaciones. Teoría del cargo y abono

1.- Libro Mayor

2.- Teorías de cargo y abono

3.- Video tutorial: Teoría del Cargo y del Abono

4.- El libro Diario

5.- Video Tutorial: El Libro Diario

6.- Terminología de cuentas

7.- El balance de comprobación de sumas y saldos

8.- Video tutorial: Registro de Operaciones

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL CICLO CONTABLE**

1.Observaciones previas

2.Variaciones de neto: Reflejo contable e ingresos y gastos

1.- Concepto

2.- Reflejo contable de las variaciones en el neto

3.- Video tutorial: Variaciones del neto

4.- Contabilidad de ingresos y gastos

5.- Grupo 6 «Compras y gastos»

6.- Grupo 7 « Ventas e Ingresos»

3.El ciclo contable y sus fases: Apertura de la contabilidad, registro de operaciones y cálculo del resultado

1.- Introducción

2.- Apertura de la contabilidad

3.- Registro de las operaciones del ejercicio. Asientos de gestión

4.- Cálculo del resultado. Asiento de regularización

5.- Cierre de la contabilidad. Asiento de cierre

6.- Ejercicio resuelto. El ciclo contable

7.- Video tutorial: El ciclo contable

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONTABILIDAD DE GASTOS E INGRESOS**

1.Introducción a la contabilidad de gastos e ingresos

2.Compras y ventas por el sistema especulativo (Subgrupos 60, 61 y 70,71)

1.- Clasificación de las existencias

2.- Registro contable

3.- Video tutorial: Método Administrativo - especulativo

4.- Estudio de los Subgrupos (60) Compras y (70) Ventas, del Plan General Contable

5.- Video tutorial: Valoración de existencias

6.- El IVA en las operaciones de existencias

- 7.- Ejercicio resuelto. Operaciones de Existencias
- 3.Servicios exteriores (Subgrupo 62)
- 4.Tributos (Subgrupo 63)
- 5.Gastos de personal (Subgrupo 64)
  - 1.- El subgrupo 64 del Plan General Contable
  - 2.- El subgrupo 46 del Plan General Contable
  - 3.- El subgrupo 47 del Plan General Contable
  - 4.- Créditos al personal
  - 5.- Asiento de nómina
  - 6.- Contabilidad de las retenciones
  - 7.- Video tutorial: Retenciones soportadas y practicadas
- 6.Gastos Financieros (Subgrupo 66)
- 7.Gastos excepcionales (Subgrupo 67)
- 8.Otros ingresos de gestión (Subgrupo 75)
- 9.Ingresos Financieros (Subgrupo 76)
- 10.Ingresos excepcionales (Subgrupo 77)

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. CUENTAS A PAGAR Y CUENTAS A COBRAR**

- 1.Introducción a la contabilidad de las operaciones de tráfico
- 2.Definición y contenido del Grupo 4 del PGC
- 3.Contabilidad de los albaranes
  - 1.- En las compras
  - 2.- En las ventas
- 4.Contabilidad de los anticipos
  - 1.- En las compras
  - 2.- En las ventas
  - 3.- Videotutorial: Contabilidad de los anticipos
- 5.Contabilidad de los efectos en cartera
- 6.Descuento o negociación de efectos
- 7.Gestión de cobro
- 8.Efectos impagados
- 9.El endoso de efectos
  - 1.- Desde el punto de vista de la empresa que endosa la letra
  - 2.- Desde el punto de vista de la empresa que recibe la letra
- 10.Videotutorial: Contabilidad de los efectos
- 11.Ejercicio resuelto. Contabilización de apuntes en el Libro Diario I

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. CONTABILIZACIÓN DEL INMOVILIZADO MATERIAL**

- 1.Introducción a la contabilización del inmovilizado material
- 2.Clasificación del inmovilizado material. Cuadro de cuentas
- 3.Valoración inicial del inmovilizado material
  - 1.- Video tutorial: Activación de gastos
- 4.Aumento del rendimiento, vida útil o capacidad productiva
- 5.Valoración posterior: la amortización
  - 1.- Concepto básico. Reflejo de la imagen fiel
  - 2.- La amortización como forma de ahorro
  - 3.- La amortización fiscal y contable
  - 4.- Video tutorial: Amortización contable y fiscal
  - 5.- Los métodos de amortización
  - 6.- Video tutorial: Sistemas de Amortización
  - 7.- Factores de cálculo de las amortizaciones
  - 8.- Cálculo de la cuota de amortización
  - 9.- Cambios de amortización
- 6.Bajas y enajenaciones

1.- Enajenación en las Pymes

2.- Otras bajas

7.Ejercicio resuelto. Contabilización de apuntes en el Libro Diario

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL CRITERIO DEL DEVENGO**

1.El principio de devengo

2.Ajustes por periodificación

1.- Video tutorial: Periodificación. Principio del devengo

3.Imputación de ingresos y gastos

1.- Ejercicio resuelto. Imputación de ingresos y gastos

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. CONTABILIDAD DE PRÉSTAMOS**

1.Concepto y clases de deudas con entidades de crédito

2.Deudas con entidades de crédito

3.Póliza de Crédito

1.- Video tutorial: Tratamiento Contable de la Poliza de crédito

2.- Ejercicio resuelto. Contabilización préstamo

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. CONTABILIZACIÓN DE LAS SUBVENCIONES**

1.Introducción y clases de subvenciones

2.Resumen previo para la contabilidad de subvenciones no reintegrables

3.Normativa de subvenciones, donaciones y legados otorgados por terceros

4.Resumen contable de las subvenciones para las pymes

1.- Ejercicio resuelto: Subvenciones

2.- Video tutorial: subvenciones

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. ARRENDAMIENTOS FINANCIEROS Y OPERATIVOS**

1.El Arrendamiento

2.Arrendamiento Financiero (Leasing)

1.- Concepto

2.- Video tutorial: Aspectos contables del Arrendamiento Financiero

3.Arrendamiento Operativo

1.- Ejercicio resuelto. Contabilización arrendamiento operativo

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 11. IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES. IMPUESTO CORRIENTE**

1.Diferencias entre el Resultado Contable y el Resultado Fiscal

2.Impuesto Corriente: Activos y Pasivos por Impuesto Corriente

3.Impuesto Diferido: Activos y Pasivos por Impuesto Diferido

4.Compensación de bases imponibles negativas

5.Variaciones en el tipo impositivo

6.Información proporcionada en las cuentas anuales

### **MÓDULO 3. IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO (IVA)**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL SISTEMA COMÚN DEL IVA: NATURALEZA Y FUNCIONAMIENTO**

1.Naturaleza del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA)

2.Funcionamiento general del Impuesto IVA

3.Esquema general del IVA

4.Principales fuentes del derecho en el IVA

5.El IVA y la Directiva 2006/112 CE (antes Sexta Directiva)

6.Delimitación con el concepto de transmisiones patrimoniales onerosas del Impuesto sobre Transmisiones

Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. ÁMBITO DE APLICACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO**

1.El ámbito de aplicación material: Sujeción y no sujeción al Impuesto

1.- Sujeción al IVA

2.- Operaciones no sujetas a IVA

2.El ámbito de aplicación territorial del IVA

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. HECHO IMPONIBLE DEL IVA**

- 1.Introducción: Los elementos del hecho imponible
- 2.Entregas de bienes
- 3.El autoconsumo de bienes
  - 1.- Autoconsumo externo
  - 2.- Autoconsumo interno
- 4.Prestaciones de servicios
- 5.Adquisiciones intracomunitarias
- 6.Importaciones

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. EXENCIONES DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO**

- 1.Disposiciones generales
- 2.Exenciones aplicables a ciertas actividades de interés general: sanitarias, educativas, sociales, culturales, deportivas, financieras e inmobiliarias
  - 1.- Exenciones sanitarias
  - 2.- Exenciones educativas
  - 3.- Exenciones sociales, culturales y deportivas
  - 4.- Exenciones financieras
  - 5.- Exenciones inmobiliarias
- 3.Exenciones relativas a otras actividades
- 4.Exenciones técnicas
- 5.Exenciones relacionadas con las operaciones intracomunitarias
  - 1.- Exenciones de las entregas de bienes
  - 2.- Exención de las adquisiciones intracomunitarias de bienes
  - 3.- Exenciones de determinadas prestaciones de transporte
  - 4.- Exenciones relativas a las importaciones
  - 5.- Exenciones relativas a las exportaciones
  - 6.- Exenciones relativas a los transportes internacionales
  - 7.- Operaciones asimiladas a las exportaciones
- 6.Exenciones de las prestaciones de servicios realizadas por intermediarios
- 7.Exenciones de las operaciones vinculadas al tráfico internacional de bienes

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. LUGAR DE REALIZACIÓN DEL HECHO IMPONIBLE**

- 1.Introducción: La aplicación de las reglas generales y especiales
- 2.Localización del hecho imponible de las entregas de bienes
  - 1.- Entregas de bienes sin transporte
  - 2.- Entregas de bienes con transporte
  - 3.- Entregas de bienes a bordo de un buque, un avión o un tren
  - 4.- Entregas de bienes a través de los sistemas de distribución
  - 5.- Localización de las entregas de las entregas de bienes inmuebles
- 3.Localización del hecho imponible de las prestaciones de servicios
  - 1.- Regla general
  - 2.- Disposiciones especiales
- 4.Localización del hecho imponible en las adquisiciones intracomunitarias
- 5.Localización del hecho imponible de las importaciones de bienes

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. SUJETO PASIVO DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO**

- 1.El sujeto pasivo y los responsables en las operaciones interiores
- 2.La inversión del sujeto pasivo
- 3.Supuestos especiales: Comunidades de bienes y otras entidades del artículo 35 (35.4) de la Ley General Tributaria
- 4.Responsables del Impuesto
- 5.Obligaciones materiales del sujeto pasivo
  - 1.- La repercusión del Impuesto
  - 2.- Obligación de pago
- 6.Obligaciones formales del sujeto pasivo
- 7.Obligaciones relativas a determinadas operaciones de importación y de exportación



## **UNIDAD DIDÁCTICA 7. DEVENGO Y EXIGIBILIDAD DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO**

1. Disposiciones generales
2. Devengo en las entregas de bienes y prestaciones de servicios
3. Devengo en las adquisiciones intracomunitarias de bienes
4. Devengo en las importaciones de bienes

## **UNIDAD DIDÁCTICA 8. LA BASE IMPONIBLE EN EL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO**

1. Definición y reglas generales
2. Métodos de determinación de la base imponible
3. Fijación provisional de la base imponible
4. Entregas de bienes y prestaciones de servicios: Conceptos incluidos y excluidos de la base imponible
5. Base imponible en las adquisiciones intracomunitarias de bienes
6. Base imponible en las importaciones de bienes
7. Reglas específicas de fijación de la base imponible. El Autoconsumo
8. Base imponible en las operaciones entre partes vinculadas
9. Otras operaciones (comisión de venta; comisión de compra; mediación en nombre propio)
10. La modificación de la base imponible
  - 1.- Devoluciones
  - 2.- Descuentos y bonificaciones posteriores a la operación
  - 3.- Resolución de operaciones y modificaciones del precio pactado
  - 4.- Impago de la contraprestación

## **UNIDAD DIDÁCTICA 9. LOS TIPOS IMPOSITIVOS DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO**

1. Aplicación de los tipos
2. Estructura y niveles de los tipos: general, reducido y superreducido
  - 1.- Tipo general
  - 2.- Tipos reducidos
  - 3.- Disposiciones especiales
3. Disposiciones temporales para determinados servicios de gran intensidad de mano de obra
4. Últimos cambios en materia de tipos impositivos y su aplicación práctica
  - 1.- Consideraciones generales
  - 2.- Momento de aplicación de los nuevos tipos (reglas generales y especiales)
  - 3.- Aplicación de los nuevos tipos en los supuestos de pagos anticipados
  - 4.- Aplicación de los nuevos tipos en las rectificaciones de operaciones
  - 5.- Aplicación de los nuevos tipos en las devoluciones de mercancías
  - 6.- Aplicación de los nuevos tipos en los supuestos de descuentos por pronto pago
  - 7.- Los nuevos tipos en las operaciones con la Administración pública
  - 8.- Obligaciones formales: Facturación y contabilidad

## **UNIDAD DIDÁCTICA 10. DEDUCCIONES Y DEVOLUCIONES DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO**

1. Reglas generales
  - 1.- Nacimiento, alcance y ejercicio del derecho a deducir
  - 2.- Condiciones para ejercer el derecho a deducir: Requisitos subjetivos y formales
  - 3.- Exclusión y limitaciones del derecho a la deducción
  - 4.- Caducidad del derecho a deducir
2. Reglas especiales
  - 1.- Aplicación de la regla de prorata
  - 2.- Regularización de las deducciones (bienes de inversión)
  - 3.- La rectificación de las deducciones
3. Devoluciones
  - 1.- Procedimiento general
  - 2.- El régimen de devolución mensual
  - 3.- La devolución de IVA soportado en otros Estados miembros
  - 4.- Otras devoluciones

## **UNIDAD DIDÁCTICA 11. OBLIGACIONES FORMALES DEL SUJETO PASIVO DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO**

- 1.Obligaciones formales del sujeto pasivo
  - 1.- Facturación
  - 2.- Libros Registro / Contabilidad

## **UNIDAD DIDÁCTICA 12. LA GESTIÓN DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO**

- 1.Declaraciones censales (obligados; modelo; contenido)
- 2.Autoliquidaciones (modelos, plazos lugar de presentación)
- 3.Declaraciones informativas (modelos 390 y 349)
- 4.Nombramiento de representante
- 5.Infracciones y sanciones

## **UNIDAD DIDÁCTICA 13. RÉGIMENES ESPECIALES DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO**

- 1.Régimen especial de las PYMES
  - 1.- Ámbito de aplicación del régimen simplificado
  - 2.- Renuncia al régimen simplificado
  - 3.- Contenido del régimen simplificado
  - 4.- Determinación del importe a ingresar o a devolver
  - 5.- Esquema de liquidación
  - 6.- Circunstancias extraordinarias
  - 7.- Actividades de temporada
  - 8.- Régimen simplificado aplicado a las actividades agrícolas, ganaderas y forestales
  - 9.- Cálculo de la cuota derivada del régimen simplificado en las actividades agrícolas, ganaderas y forestales
  - 10.- Obligaciones formales
  - 11.- Gestión del Impuesto
- 2.Régimen especial de la agricultura, ganadería y pesca
- 3.Régimen especial aplicable a los bienes usados, objetos de arte, antigüedades y objetos de colección
  - 1.- Definiciones
  - 2.- Régimen especial de los sujetos pasivos revendedores
  - 3.- Régimen especial de ventas en subastas públicas
  - 4.- Medidas de prevención de distorsiones de la competencia y del fraude fiscal
- 4.Régimen especial de las agencias de viajes
- 5.Régimen especial del recargo de equivalencia
- 6.Régimen especial aplicable al oro de inversión
  - 1.- Exención del impuesto
  - 2.- Deducciones, sujeto pasivo y obligaciones formales
- 7.Regímenes especiales aplicables a los servicios de telecomunicaciones, de radiodifusión o de televisión y a los prestados por vía electrónica
  - 1.- Antiguo régimen especial aplicable a los servicios prestados por vía electrónica
  - 2.- Nuevos Regímenes especiales aplicables a los servicios de telecomunicaciones, radiodifusión o de televisión a los prestados por vía electrónica
- 8.Régimen especial del grupo de entidad

## **MÓDULO 4. IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS (IRPF)**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. CUESTIONES GENERALES SOBRE EL IRPF**

- 1.Marco normativo: regulación básica del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas
- 2.Introducción al IRPF
- 3.Cesión parcial del IRPF a las comunidades autónomas
  - 1.- Competencias normativas de las comunidades autónomas de Régimen Común en el IRPF
  - 2.- Participación de las comunidades autónomas y ciudades con estatuto de autonomía en la gestión del IRPF
  - 3.- Participación de las comunidades autónomas y ciudades con estatuto de autonomía en las campañas de la

renta

4. Obligados a presentar la declaración por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas
5. Sujeción al IRPF: aspectos materiales
  - 1.- Delimitación positiva del hecho imponible
  - 2.- Delimitación negativa del hecho imponible
6. Sujeción al IRPF: aspectos personales
  - 1.- Contribuyente en el IRPF
  - 2.- Contribuyentes que tienen su residencia habitual en territorio español
  - 3.- Residencia habitual en el territorio de una Comunidad Autónoma
  - 4.- Contribuyentes que tienen su residencia habitual en territorio extranjero
  - 5.- La unidad familiar en el IRPF
  - 6.- Tributación individual y opción por tributación conjunta
  - 7.- Características generales de la tributación conjunta
  - 8.- Régimen fiscal especial aplicable a los trabajadores desplazados a territorio español
  - 9.- Régimen opcional de tributación por el IRPF de contribuyentes residentes en otros estados miembros de la Unión Europea

7. Sujeción al IRPF: aspectos temporales

- 1.- Devengo y período impositivo
- 2.- Reglas generales de tributación en los períodos impositivos inferiores al año natural
- 3.- Imputación temporal

8. Esquema de liquidación

## **UNIDAD DIDÁCTICA 2. RENDIMIENTOS DEL TRABAJO EN EL IRPF**

1. Rendimientos íntegros del trabajo a efectos fiscales: Concepto
2. Rendimientos estimados del trabajo y operaciones vinculadas
  - 1.- Rendimientos estimados
  - 2.- Operaciones vinculadas
3. Rendimientos del trabajo en especie
  - 1.- Concepto
  - 2.- Supuestos que no constituyen rendimientos del trabajo en especie
  - 3.- Rendimientos del trabajo en especie exentos
  - 4.- Cómputo de los rendimientos del trabajo en especie
4. Consideración fiscal de las dietas y asignaciones para gastos de viaje
5. Rendimiento neto del trabajo a integrar en la base imponible
6. Individualización de los rendimientos del trabajo
7. Imputación temporal de los rendimientos del trabajo
  - 1.- Regla general
  - 2.- Reglas especiales

## **UNIDAD DIDÁCTICA 3. RENDIMIENTOS DEL CAPITAL INMOBILIARIO EN EL IRPF**

1. Introducción: rendimientos de capital
2. Concepto de rendimiento de capital inmobiliario
3. Rendimiento íntegro de capital inmobiliario
  - 1.- Rendimientos estimados del capital inmobiliario
  - 2.- Rendimientos del capital inmobiliario y operaciones vinculadas
4. Gastos deducibles
5. Gastos no deducibles
6. Rendimiento neto
7. Reducciones del rendimiento neto
  - 1.- Arrendamiento de inmuebles destinados a vivienda
  - 2.- Rendimientos con período de generación superior a dos años u obtenidos de forma notoriamente irregular en tiempo
8. Rendimiento mínimo computable en caso de parentesco
9. Rendimiento neto reducido

- 10. Individualización de los rendimientos del capital inmobiliario
- 11. Imputación temporal de los rendimientos de capital inmobiliario

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. RENDIMIENTOS DEL CAPITAL MOBILIARIO**

- 1. Rendimientos íntegros del capital mobiliario: Concepto
- 2. Rendimientos a integrar en la base imponible del ahorro
  - 1.- Rendimientos obtenidos por la participación en fondos propios de cualquier tipo de entidad
  - 2.- Rendimientos procedentes de la cesión a terceros de capitales propios
  - 3.- Rendimientos procedentes de operaciones de capitalización y de contratos de seguro de vida o invalidez
- 3. Rendimientos a integrar en la base imponible general
- 4. Valoración de los rendimientos del capital mobiliario en especie
- 5. Individualización de los rendimientos del capital mobiliario
- 6. Imputación temporal de los rendimientos del capital mobiliario

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. RENDIMIENTOS DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN EL IRPF. CUESTIONES GENERALES**

- 1. Concepto de rendimientos de actividades económicas
- 2. Delimitación de los rendimientos de actividades económicas
  - 1.- Distinción entre rendimientos de actividades empresariales y profesionales
  - 2.- Distinción entre rendimientos de actividades empresariales y no empresariales
- 3. Elementos patrimoniales afectos a una actividad económica
  - 1.- Traspaso de elementos patrimoniales del patrimonio personal al patrimonio empresarial o profesional: afectación
  - 2.- Traspaso de elementos patrimoniales del patrimonio empresarial o profesional al patrimonio personal
  - 3.- Transmisión de elementos patrimoniales afectos
- 4. Método y modalidades de determinación del rendimiento neto de las actividades económicas
- 5. Obligaciones contables y registrales de los contribuyentes titulares de actividades económicas
- 6. Criterios de imputación temporal de los componentes del rendimiento neto de actividades económicas
  - 1.- Criterio general: principio del devengo
  - 2.- Criterios especiales de imputación
  - 3.- Otros criterios especiales de imputación fiscal contenidos en el reglamento de IRPF
  - 4.- Otros criterios de imputación fiscal propuestos por el contribuyente
  - 5.- Supuestos especiales de integración de rentas pendientes de imputación
- 7. Individualización de los rendimientos de actividades económicas
  - 1.- Prestaciones de trabajo entre miembros de la misma unidad familiar
  - 2.- Cesiones de bienes o derechos entre miembros de la misma unidad familiar
  - 3.- Particularidades en las actividades acogidas al método de estimación objetiva

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. RENDIMIENTOS DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN EL IRPF. MÉTODO DE ESTIMACIÓN DIRECTA**

- 1. Concepto y ámbito de aplicación del método de estimación directa
- 2. Determinación del rendimiento neto
  - 1.- Ingresos íntegros computables
  - 2.- Gastos fiscalmente deducibles
  - 3.- Amortizaciones: dotaciones del ejercicio fiscalmente deducibles
- 3. Incentivos fiscales aplicables a empresas de reducida dimensión
  - 1.- Libertad de amortización para inversiones generadoras de empleo
  - 2.- Libertad de amortización para inversiones de escaso valor
  - 3.- Amortización acelerada de elementos nuevos del inmovilizado material y de las inversiones inmobiliarias y de inmovilizado intangible
  - 4.- Pérdidas por deterioro de créditos por posibles insolvencias de deudores
  - 5.- Amortización acelerada de elementos patrimoniales objeto de reinversión
- 4. Determinación del rendimiento neto reducido
  - 1.- Rendimientos con período de generación superior a dos años u obtenidos de forma notoriamente irregular

5.Determinación del rendimiento neto reducido total

6.Tratamiento de las ganancias o pérdidas patrimoniales derivadas de elementos afectos al ejercicio de actividades económicas

## **UNIDAD DIDÁCTICA 7. RENDIMIENTOS DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN ESTIMACIÓN DIRECTA EN EL IRPF (I). ACTIVIDADES DISTINTAS DE LAS AGRÍCOLAS, GANADERAS Y FORESTALES**

1.concepto y ámbito de aplicación

- 1.- Actividades económicas desarrolladas directamente por personas físicas
- 2.- Actividades económicas desarrolladas a través de entidades en régimen de atribución de rentas
- 3.- Reglas de cómputo de la magnitud máxima de exclusión

2.Determinación del rendimiento neto reducido de la actividad

3.Determinación del rendimiento neto reducido total

## **UNIDAD DIDÁCTICA 8. RENDIMIENTO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN ESTIMACIÓN DIRECTA EN EL IRPF(II). ACTIVIDADES AGRÍCOLAS, GANADERAS Y FORESTALES**

1.Concepto y ámbito de aplicación

- 1.- Actividades económicas desarrolladas directamente por personas físicas
- 2.- Actividades económicas desarrolladas a través de entidades en régimen de atribución de rentas

2.Actividades agrícolas, ganaderas, forestales y de transformación de productos naturales a las que resulta aplicable el método de estimación objetiva

3.Determinación del rendimiento neto

- 1.- Fase 1ª: determinación del rendimiento neto previo
- 2.- Fase 2ª. Determinación del rendimiento neto minorado
- 3.- Fase 3ª: determinación del rendimiento neto de módulos
- 4.- Fase 4ª: determinación del rendimiento neto de la actividad
- 5.- Fase 5ª: determinación del rendimiento neto reducido de la actividad

4.Determinación del rendimiento neto reducido total

## **UNIDAD DIDÁCTICA 9. RÉGIMENES ESPECIALES EN EL IRPF: IMPUTACIÓN Y ATRIBUCIÓN DE RENTAS**

1.Imputaciones de renta

2.Régimen de imputación de rentas inmobiliarias

- 1.- Requisitos de la imputación de rentas inmobiliarias
- 2.- Determinación del importe de la renta imputable
- 3.- Supuesto especial: derechos reales de aprovechamiento por turno sobre bienes inmuebles
- 4.- Individualización de las rentas inmobiliarias
- 5.- Declaración de las rentas inmobiliarias imputadas e identificación de los inmuebles productores de las mismas

3.Régimen de atribución de rentas

- 1.- Ámbito de aplicación del régimen de atribución de rentas
- 2.- Entidades en régimen de atribución de rentas
- 3.- Cálculo de la renta atribuible y pagos a cuenta
- 4.- Calificación de la renta atribuida y criterios de atribución
- 5.- Declaración de las rentas atribuidas
- 6.- Obligaciones tributarias de las entidades en régimen de atribución de rentas

4.Imputación de rentas de las agrupaciones de interés económico, españolas y europeas, y de uniones temporales empresas

5.Imputación de rentas en el régimen de transparencia fiscal internacional

- 1.- Ámbito de aplicación y requisitos generales
- 2.- Contenido y momento de la imputación
- 3.- Medidas para evitar la doble imposición
- 4.- Supuesto especial: entidades residentes de países o territorios calificados como paraísos fiscales
- 5.- Obligaciones formales específicas derivadas del régimen de transparencia fiscal internacional

6.Imputación de rentas por la cesión de derechos de imagen

- 1.- Concepto y ámbito de aplicación
- 2.- Contenido y momento de la imputación

- 3.- Medidas para evitar la doble imposición
- 7. Régimen especial de trabajadores desplazados a territorio español
- 8. Imputación de rentas por socios o partícipes de instituciones de inversión colectiva constituidas en paraísos fiscales
  - 1.- Concepto
  - 2.- Renta imputable
  - 3.- Régimen transitorio

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. GANANCIAS Y PÉRDIDAS PATRIMONIALES EN EL IRPF**

- 1. Concepto de ganancia y pérdida patrimonial
- 2. Ganancias y pérdidas patrimoniales que no se integran en la base imponible del IRPF
- 3. Determinación del importe de la ganancia o pérdida patrimonial: regla general
  - 1.- Derivadas de transmisiones onerosas o lucrativas
  - 2.- No derivadas de transmisiones de elementos patrimoniales
- 4. Determinación del importe de las ganancias o pérdidas patrimoniales: normas específicas de valoración
- 5. Declaración y tributación de las ganancias y pérdidas patrimoniales
- 6. Beneficios fiscales aplicables a la transmisión de la vivienda habitual con reinversión del importe obtenido en otra vivienda habitual
- 7. Imputación temporal de las ganancias y pérdidas patrimoniales
- 8. Individualización de las ganancias y pérdidas patrimoniales

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 11. INTEGRACIÓN Y COMPENSACIÓN DE RENTAS EN EL IRPF**

- 1. Integración y compensación de rentas: Introducción
- 2. Reglas de integración y compensación de rentas
  - 1.- Integración y compensación de rentas en la base imponible general
  - 2.- Integración y compensación de rentas en la base imponible del ahorro
- 3. Reglas de integración y compensación en tributación conjunta

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 12. DETERMINACIÓN DE LA RENTA DEL CONTRIBUYENTE SUJETA A GRAVAMEN EN EL IRPF: BASE LIQUIDABLE**

- 1. Introducción
- 2. Determinación de la base liquidable general y base liquidable del ahorro: Reducciones de la base imponible general
  - 1.- Reducción por tributación conjunta
  - 2.- Reducciones por aportaciones y contribuciones a sistemas de previsión social
  - 3.- Reducciones por aportaciones y contribuciones a sistemas de previsión social constituidos a favor de personas con discapacidad
  - 4.- Reducciones por aportaciones a patrimonios protegidos de personas con discapacidad
  - 5.- Reducciones por pensiones compensatorias y anualidades por alimentos
  - 6.- Reducción por cuotas de afiliación y aportaciones a los partidos políticos
  - 7.- Reducciones por aportaciones a la mutualidad de previsión social a prima fija de deportistas profesionales y c
- 3. Base liquidable general y base liquidable general sometida a gravamen
  - 1.- Determinación de la base liquidable general
  - 2.- Determinación de la base liquidable general sometida a gravamen
- 4. Base liquidable del ahorro

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 13. ADECUACIÓN DEL IMPUESTO A LAS CIRCUNSTANCIAS PERSONALES Y FAMILIARES DEL CONTRIBUYENTE EN EL IRPF: MÍNIMO PERSONAL Y FAMILIAR**

- 1. Mínimo personal y familiar
- 2. Mínimo del contribuyente
  - 1.- Cuantía
  - 2.- Incremento del mínimo del contribuyente por edad
  - 3.- Condiciones de aplicación
- 3. Mínimo por descendientes
  - 1.- Cuestiones generales
  - 2.- Requisitos de los descendientes

- 3.- Cuantías aplicables
- 4. Mínimo por ascendientes
  - 1.- Cuestiones generales y requisitos exigibles
  - 2.- Cuantías
  - 3.- Condiciones de aplicación
- 5. Mínimo por discapacidad
  - 1.- Mínimo por discapacidad del contribuyente
  - 2.- Mínimo por discapacidad de ascendientes o descendientes
- 6. Importe del mínimo por descendientes aplicable a residente en la Comunidad de Madrid para el cálculo del gravamen autonómico
  - 1.- Cuantías aplicables
- 7. Cuadro-resumen cuantías del mínimo personal y familiar

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 14. CÁLCULO DEL IMPUESTO: DETERMINACIÓN DE LAS CUOTAS ÍNTEGRAS EN EL IRPF**

- 1. Determinación de las cuotas íntegras del IRPF: Introducción
  - 1.- Gravamen estatal y gravamen autonómico
  - 2.- Aplicación del mínimo personal y familiar
- 2. Gravamen de la base liquidable general
  - 1.- Gravamen estatal
  - 2.- Gravamen autonómico
- 3. Gravamen de la base liquidable del ahorro
- 4. Gravamen aplicable a contribuyentes del IRPF residentes en el extranjero
  - 1.- Gravamen de la base liquidable general
  - 2.- Gravamen de la base liquidable
- 5. Especialidades en la determinación de la cuota íntegra estatal y autonómica
  - 1.- Anualidades por alimentos a favor de los hijos
  - 2.- Rentas exentas con progresividad
  - 3.- Supuestos especiales de concurrencia de rentas

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 15. DEDUCCIONES DE LA CUOTA EN EL IRPF**

- 1. Deduciones en la cuota del IRPF: Introducción
- 2. Dedución por inversión en vivienda habitual (Régimen Transitorio)
  - 1.- Adquisición o rehabilitación de la vivienda habitual
  - 2.- Construcción o ampliación de la vivienda
  - 3.- Obras e instalaciones de adecuación de la vivienda habitual por razones de discapacidad
- 3. Dedución por inversión en empresas de nueva o reciente creación
- 4. Deduciones generales de normativa estatal
  - 1.- Deduciones por incentivos y estímulos a la inversión empresarial en actividades económicas en estimación directa
  - 2.- Deduciones por donativos
  - 3.- Dedución por rentas obtenidas en Ceuta o Melilla
  - 4.- Dedución por actuaciones para la protección y difusión del patrimonio histórico español y de las ciudades, conjuntos y bienes declarados patrimonio mundial
  - 5.- Deduciones por incentivos y estímulos a la inversión empresarial en actividades económicas en estimación directa
  - 6.- Deduciones por incentivos y estímulos a la inversión empresarial en actividades económicas en estimación objetiva
  - 7.- Dedución por cuenta ahorro-empresa
  - 8.- Dedución por obras de mejora en la vivienda
- 5. Deduciones autonómicas

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 16. CUOTA LÍQUIDA, CUOTA RESULTANTE DE LA AUTOLIQUIDACIÓN, CUOTA DIFERENCIAL Y RESULTADO DE LA DECLARACIÓN EN EL IRPF**

- 1. Incremento de las cuotas líquidas, estatal y autonómica, por pérdida del derecho a deducciones de ejercicios anteriores

2. Deducciones de la cuota líquida total
  - 1.- Deducción por doble imposición internacional, por razón de las rentas obtenidas y gravadas en el extranjero
  - 2.- Deducción por obtención de rendimientos del trabajo o de actividades económicas
  - 3.- Deducción por doble imposición internacional en los supuestos de aplicación del régimen de transparencia fiscal internacional
  - 4.- Deducción por doble imposición en los supuestos de imputaciones de rentas por la cesión de derechos de imagen
  - 5.- Compensación fiscal por percepción de determinados rendimientos del capital mobiliario con período de generación superior a dos años en el 2012
  - 6.- Retenciones deducibles correspondientes a rendimientos bonificados
3. Cuota resultante de la autoliquidación
4. Cuota diferencial
5. Resultado de la declaración
6. Regularización de situaciones tributarias mediante la presentación de autoliquidación complementaria
  - 1.- Errores u omisiones en perjuicio del contribuyente
  - 2.- Errores u omisiones en perjuicio de la administración

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 17. IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE NO RESIDENTES**

1. Naturaleza, objeto y ámbito de aplicación
2. Elementos personales
3. Rentas obtenidas en territorio español
4. Rentas obtenidas mediante establecimiento permanente
5. Rentas obtenidas sin establecimiento permanente
  - 1.- Base imponible
  - 2.- Cuota tributaria
  - 3.- Deducciones
  - 4.- Devengo
  - 5.- Obligaciones formales, de retención y de ingreso a cuenta
6. Supuestos especiales de obtención de rentas
  - 1.- Entidades en régimen de atribución de rentas
  - 2.- Opción para contribuyentes residentes en otros estados miembros de la Unión Europea
  - 3.- Viviendas ubicadas en territorio español que son utilizadas por sus propietarios no residentes

## **MÓDULO 5. RÉGIMEN ESPECIAL DE TRABAJADORES POR CUENTA PROPIA O AUTÓNOMOS**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL RÉGIMEN DE AUTÓNOMOS**

1. Régimen de Autónomos: Ámbito de aplicación y supuestos incluidos
2. Afiliación de trabajadores. Altas y bajas
3. Cotización a la Seguridad Social
4. Ingreso de cuotas y recargos
5. Acción protectora del Régimen Especial de Seguridad Social de los Trabajadores por Cuenta Propia o Autónomos
6. Derechos y deberes del Régimen profesional del trabajador autónomo

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL TRABAJADOR AUTÓNOMO ECONÓMICAMENTE DEPENDIENTE**

1. Trabajadores Autónomos Económicamente Dependientes: Concepto y ámbito
2. Tipo de contrato y determinación de la jornada laboral
3. Extinción del contrato y acceso a la prestación por desempleo

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. PRESTACIONES DERIVADAS DE LA SITUACIÓN DE AUTÓNOMO**

1. Cobertura por Incapacidad Temporal
2. Riesgo durante el embarazo
3. Riesgo durante la lactancia natural
4. Nacimiento y cuidado de menor y corresponsabilidad en el cuidado del lactante
5. Protección por cese de actividad



**UNIDAD DIDÁCTICA 4. SISTEMAS ESPECIAL PARA TRABAJADORES POR CUENTA PROPIA AGRARIOS**

- 1.Trabajadores por Cuenta Propia Agrarios: Ámbito de aplicación y supuestos incluidos
- 2.Afiliación, cotización y sujetos obligados al ingreso de cuotas
- 3.Especialidades en las coberturas para los trabajadores por cuenta propia agrarios

**UNIDAD DIDÁCTICA 5. SISTEMA ESPECIAL PARA TRABAJADORES POR CUENTA AJENA AGRARIOS**

- 1.Trabajadores por Cuenta Ajena Agrarios: Ámbito de aplicación y supuestos incluidos
- 2.Cotización. Sujetos obligados al ingreso de cuotas
- 3.Prestaciones de la Seguridad Social para los trabajadores incluidos en el Sistema Especial para Trabajadores por Cuenta Ajena Agrarios