



Titulación Acreditada de Formador-Tutor en Metodología Elearning + Titulación Universitaria + 5 Créditos ECTS (Válido BOE 26 de Mayo de 2014)

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Titulación Acreditada de Formador-Tutor en Metodología Elearning + Titulación Universitaria + 5 Créditos ECTS (Válido BOE 26 de Mayo de 2014)

duración total: 305 horas horas teleformación: 90 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

descripción

Este curso de Formador-Tutor en Metodología Elearning le ofrece una formación especilizada en la materia. Debemos saber que el e-learning es formación "just-in-time", formación dónde y cuando la necesite. El aprendizaje mediante e-learning es extremadamente efectivo, gracias a que la persona usuaria pasa a ser el centro del proceso de aprendizaje, frente al personal tutor o profesorado en la enseñanza tradicional. Este curso de Formador-Tutor en Metodología Elearning formará al alumno en los procesos de formación E-Learning y le acredita como tutor online para impartir certificados de profesionalidad, centros de formación online, según la Resolución de 26 de mayo de 2014, del Servicio Público de Empleo Estatal y con los contenidos establecidos en el Real Decreto 189/2013.



^{*} hasta 100 % bonificable para trabajadores.

a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Conocer el funcionamiento de la formación E-Learning.
- Conocer las características de los sistemas de formación profesional actuales.
- Gestionar proyectos de formación.
- Desarrollar la capacidad técnico-docente, conociendo las funciones del teleformador.
- Desempeñar los roles y funciones propias del personal docente en la formación e-Learning.
- Elaborar un plan de acción tutorial, en colaboración con el equipo docente.
- Diseñar estrategias didácticas, recursos y actividades adecuadas a las acciones formativas en modalidad e-Learning.
- Comprender la importancia de la comunicación y la interacción en las acciones formativas e-Learning.
- Diseñar instrumentos de evaluación adecuados para la valoración de los diferentes aspectos del proceso formativo.

para qué te prepara

Este curso de Formador-Tutor en Metodología Elearning le prepara para mejorar la calidad y eficacia en la labor docente en modalidad de teleformación, además de para conocer el perfil del alumnado de teleformación, así como los componentes y las características propias de esta modalidad para poder actuar acorde a la misma; realizar el correcto diseño, seguimiento y evaluación de acciones formativas en esta modalidad y actuar ante situaciones e incidencias concretas y crear un entorno de aprendizaje óptimo y aplicar diferentes técnicas, estrategias e instrumentos de comunicación, colaboración y evaluación de la formación.

información y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

salidas laborales

Formación / Teleformación

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos



profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado "Guía del Alumno" entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail**: El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.
- **Por teléfono**: Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.
- A través del Campus Virtual: El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación









plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

información y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

MÓDULO 1. FORMADOR-TUTOR EN LÍNEA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA FORMACIÓN Y EL APRENDIZAJE EN LÍNEA

- 1.Sistema Nacional de las Cualificaciones: Catalogo Nacional de Cualificaciones y formación modular, niveles de cualificación.
- 2. Subsistema de Formación Profesional Reglada: Programas de Cualificación Profesional Inicial y Ciclos Formativo características, destinatarios y duración.
- 3. Subsistema de la Formación Profesional para el Empleo: características y destinatarios. Formación de demanda y de oferta: Características
 - 4. Programas formativos: estructura del programa.
 - 5. Proyectos formativos en la formación en alternancia con el empleo: estructura y características

UNIDAD DIDÁCTICA 2. FUNCIONES, HABILIDADES Y COMPETENCIAS DEL TUTOR-FORMADOR

- 1. Modalidades de formación: presencial, a distancia y mixta
- 2.Plan tutorial : estrategias y estilos de tutoría y orientación
- 3. Estrategias de aprendizaje autónomo. Estilos de aprendizaje
- 4.La comunicación online
- 5.La figura del tutor en línea

UNIDAD DIDÁCTICA 3. MÉTODOS, ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS TUTORIALES. LA PLATAFORMA DE TELEFORMACIÓN

- 1.Plataforma/aula virtual: características y tipos.
- 2. Utilización de herramientas para la comunicación virtual con finalidad educativa: foros, chat, correo, etc
- 3. Recursos propios del entorno virtual de aprendizaje.
- 4. Tareas y actividades su evaluación y registro de calificaciones.
- 5. Elaboración de vídeos tutoriales y otros recursos con herramientas de diseño sencillas.
- 6. Aplicaciones más frecuentes en la formación en línea
- 7. Características del alumnado
- 8. Elaboración de la "guía del curso"
- 9. Tareas y actividades, su evaluación y registro de calificaciones
- 10. Responsabilidades administrativas del tutor
- 11. Elaboración de videotutoriales con herramientas de diseño sencillas
- 12. Criterios de coordinación con tutores y jefatura de estudios

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROGRAMAS Y HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS PARA TUTORIZAR AL ALUMNADO. COMUNICACIÓN Y EVALUACIÓN EN LÍNEA. LAS REDES SOCIALES, COMO ELEMENTO DE BÚSQUEDA DE RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

- 1. Características distintivas del aprendizaje en grupo
- 2. Tipos de grupos
- 3. Fases del desarrollo grupal
- 4. Técnicas de dinamización grupal, situación y objetivos de aprendizaje
- 5. Coordinación y moderación del grupo
- 6. Tipos de respuestas ante las actuaciones del alumnado
- 7. Resolución de conflictos
- 8. Métodos de enseñanza
- 9. Principios metodológicos
- 10. Estrategias metodológicas
- 11. Elección de la estrategia metodológica
- 12. Habilidades docentes
- 13. Estilos didácticos
- 14.La sesión formativa
- 15.La simulación docente

- 16. Utilización del aula virtual
- 17.Internet
- 18. Criterios de selección de recursos didácticos a través de la web

MÓDULO 2. FORMACIÓN E-LEARNING

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PLANIFICACIÓN DE LA FORMACIÓN

- 1. Proceso de formación y desarrollo del talento humano
- 2.Introducción a la planificación de la formación
- 3. Formación y desempeño de Planes Formativos por competencias
- 4.La persona adulta en situación de formarse
- 5.La comunicación y el proceso de enseñanza-aprendizaje
- 6.Certificados de Profesionalidad

UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN DE PROYECTOS DE FORMACIÓN

- 1.El Proyecto de Formación
- 2. Análisis de Necesidades Formativas
- 3. Objetivos Formativos
- 4.Los Contenidos Didácticos
- 5.La Metodología
- 6.La Evaluación

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROYECTOS DE E-LEARNING

- 1.Desarrollo de acciones formativas E-Learning
- 2. Dimensiones del proyecto E-Learning
- 3. Equipo humano implicado
- 4. Evaluación de las acciones formativas online

UNIDAD DIDÁCTICA 4. COSTES DE LA FORMACIÓN

1. Valoración económica del E-Learning

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA FORMACIÓN E-LEARNING

- 1.El aprendizaje autónomo a través de un Campus Virtual
- 2. Formación E-Learning y formación tradicional
- 3.El/La Formador/a-Tutor/a E-learning
- 4.Las acciones tutoriales E-learning
- 5. Supervisión y seguimiento del aprendizaje individualizado
- 6. Recursos didácticos y soportes multimedia

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LAS VENTAJAS DE LA TELEFORMACIÓN O FORMACIÓN VIRTUAL

- 1. Concepto de teleformación
- 2. Ventajas de la teleformación
- 3.Inconvenientes de la teleformación

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL PAPEL DEL TELEFORMADOR/A

- 1.Introducción
- 2.Funciones del formador