



INESEM

BUSINESS SCHOOL

***Especialista en Diseño y Gestión de Actividades
Extraescolares***

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Especialista en Diseño y Gestión de Actividades Extraescolares

duración total: 200 horas

horas teleformación: 100 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

Las actividades extraescolares son aquellas que se realizan regularmente durante un periodo de tiempo, fuera del periodo de clases y cuyo fin es potenciar el desarrollo físico, intelectual y social de niños/as y jóvenes, estas actividades se llevan a cabo en colaboración con instituciones del centro, o de su entorno. En el presente curso de Diseño y Gestión de Actividades Extraescolares conoceremos todos los conocimientos relacionados con el diseño y la gestión de estas actividades.



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Conocer la importancia de las actividades extraescolares en el niño/a.
- Conocer las distintas actividades extraescolares llevadas a cabo en un centro educativo.
- Elaborar un diseño de un Proyecto de animación sociocultural en el ámbito de las actividades extraescolares.
- Conocer las características que presenta el alumnado con necesidades educativas especiales, así como su intervención para la realización de actividades extraescolares.

para qué te prepara

El presente curso dotará al alumno de los conocimientos necesarios que le permitirá diseñar y gestionar actividades extraescolares, comprendiendo la complejidad de la programación de las mismas y adquiriendo los conocimientos necesarios para su organización y puesta en práctica.

salidas laborales

Centros educativos de educación infantil, primaria y secundaria, centros de educación especial, asociaciones, empresas privadas dedicadas al diseño y gestión de actividades extraescolares, etc.

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello



NOMBRE DEL ALUMNO/A

forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'Diseño y Gestión de Actividades Extraescolares'



profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio.

Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.
- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.
- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES, PLANIFICACIÓN Y METODOLOGÍA

1. Concepto de actividades extraescolares
 - 1.- Definición de los objetivos de las actividades extraescolares
2. Normativas a tener en cuenta para las actividades extraescolares
3. Evaluación de los recursos disponibles
4. Planificación de actividades de ocio, tiempo libre y extraescolares
5. Evaluación de las actividades extraescolares

UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN DE LAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

1. Diferencia entre las actividades extraescolares y complementarias
2. Criterios para la realización de las actividades complementarias y extraescolares
3. Propuesta de actividades extraescolares en Educación Primaria
4. Propuestas de actividades extraescolares en educación secundaria

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DE AULAS MATINALES, COMEDORES ESCOLARES Y TRANSPORTE ESCOLAR

1. Aulas matinales
2. Función del aula matinal en relación a los niños/as con NEE
3. Comedores escolares
 - 1.- Funciones educativas, sociales y compensatorias de los comedores escolares
4. Transporte escolar
 - 1.- Recomendaciones a tener en cuenta por el menor y el acompañante

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ESCUELAS DE PADRES Y MADRES

1. Introducción a la paternidad y maternidad
2. Las Escuelas de Padres y Madres
 - 1.- Las Escuelas de Padres y Madres: escenario educativo actual y permanente
 - 2.- La práctica de las Escuelas de Padres y Madres
3. Puesta en marcha de las Escuelas de Padres y Madres

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES EN EL ALUMNADO CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

1. Alumnado con necesidades educativas especiales
2. Actividades extraescolares para niños con necesidades educativas especiales
3. Actividades extraescolares recomendadas para niños con NEE

- 1.- Equinoterapia
- 2.- Musicoterapia
- 3.- Yoga
- 4.- Estimulación sensorial
- 5.- Psicomotricidad

UNIDAD DIDÁCTICA 6. DISEÑO DE UN PROYECTO DE ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL EN EL ÁMBITO DE LAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

5. Definición del Proyecto de Animación Sociocultural en el Ámbito de las Actividades Extraescolares. La Programación Didáctica

6. Elementos de la Programación Didáctica
 - 1.- Objetivos
 - 2.- Contenidos
 - 3.- Las actividades
 - 4.- La metodología
 - 5.- Metodologías de enseñanza
 - 6.- Temporalización

7.- Recursos didácticos

7.¿Qué es y para qué sirve la Programación Didáctica?

1.- Utilidad de la Programación Didáctica

2.- Razones que justifican el proceso de programación docente

8.El diagnóstico inicial: el análisis del grupo de aprendizaje

1.- Características a tener en cuenta del grupo-clase

2.- Funciones de los grupos

3.- Clasificación de los grupos

4.- Estructura del grupo

5.- Etapas de formación de los grupos

6.- Principios generales para el trabajo con grupos de aprendizaje

7.- Los roles en el grupo

9.El proyecto como instrumento para la acción

10.Diseño de proyectos de Animación Sociocultural

UNIDAD DIDÁCTICA 7. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES DEPORTIVAS

1.Introducción a las actividades extraescolares deportivas

2.Fútbol

3.Baloncesto

4.Natación

5.Voleibol

6.Karate

UNIDAD DIDÁCTICA 8. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES DE OCIO

1.Introducción a las actividades extraescolares de ocio

2.Danzaterapia

1.- Técnica de danza

2.- La danza como actividad extraescolar

3.Teatro

4.Taller de pintura, plástica y manualidades

5.Ajedrez

6.Cuentacuentos y animación a la lectura

UNIDAD DIDÁCTICA 9. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES ACADÉMICAS

1.Introducción a las actividades extraescolares académicas

2.Técnicas de estudio

3.Refuerzo educativo

4.Enseñanza de idiomas

5.Informática

UNIDAD DIDÁCTICA 10. PRIMEROS AUXILIOS EN ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

1.Introducción a los primeros auxilios

1.- Principios básicos de actuación en primeros auxilios

2.- La respiración

3.- El pulso

2.Actuaciones en primeros auxilios

1.- Ahogamiento

2.- Las pérdidas de consciencia

3.- Las crisis cardíacas

4.- Hemorragias

5.- Las heridas

6.- Las fracturas y luxaciones

7.- Las quemaduras

3.Normas generales para la realización de vendajes

4. Maniobras de resucitación cardiopulmonar

1.- Ventilación manual

2.- Masaje cardíaco externo