



# INESEM

BUSINESS SCHOOL

## *Curso Superior en Gestión Testamentaria*

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

## Curso Superior en Gestión Testamentaria

**duración total:** 200 horas

**horas teleformación:** 100 horas

**precio:** 0 € \*

**modalidad:** Online

\* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

### descripción

La actualidad social demanda como imprescindibles a los especialistas en Gestión Testamentaria. Se hace necesario conocer los aspectos más característicos y específicos que están presentes en la sucesión testamentaria, en cualquier marco legal, incluso en la sucesión bajo testamento ológrafo. Por otro lado, conocer e interpretar correctamente lo que quiere el testador, requiere de profesionales que conozcan las clases de testamentos y los entresijos que conlleva el proceso de testamentaría, en cumplimiento de la voluntad del testador.



## *a quién va dirigido*

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

## *objetivos*

- Analizar los aspectos de la herencia y los sujetos de la misma.
- Atender a la Administración del Caudal Hereditario.
- Estudiar la fiscalidad de las herencias según los criterios de competencia.
- Aprender qué es la intervención y administración del caudal hereditario.
- Comprender, mediante ejemplos, la gestión testamentaria.

## *para qué te prepara*

El curso en Gestión Testamentaria está pensado para asesorar correctamente y dar cumplimiento a la voluntad del testador, con la previa realización del testamento hasta el posterior proceso de testamentaria. Esta formación le prepara para saber dar solución a situaciones tales como, la existencia de un testamento ológrafo o la correcta interpretación del mismo, conociendo las herramientas para poder demostrar su ineficacia o necesidad de revocación.

## *salidas laborales*

- Experto en división y partición de la herencia.
- Asesor jurídico en el departamento del derecho de familia y herencias.
- Abogado experto en gestión testamentaria.
- Asesor fiscal en liquidación de herencias, con el correcto establecimiento de los bienes que componen la herencia.

## titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



### INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación  
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

#### NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

#### Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en  
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello



NOMBRE DEL ALUMNO/A



## forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

## metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

## materiales didácticos

- Manual teórico 'Gestión Testamentaria'
- Guía didáctica



## profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



## *plazo de finalización*

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

## *campus virtual online*

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de ineseem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

## *comunidad*

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## *revista digital*

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

## *secretaría*

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

## programa formativo

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. CRITERIOS BÁSICOS DE LA GESTIÓN TESTAMENTARIA**

1. Conceptos generales del Derecho de sucesiones
2. Presupuestos de la sucesión
3. La capacidad para suceder
  - 1.- Aceptación de la herencia
  - 2.- La repudiación de la herencia
  - 3.- El beneficio de inventario

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. SUCESIÓN TESTAMENTARIA Y ABINTESTATO**

1. Los sujetos intervinientes en la sucesión
  - 1.- Conceptos básicos sobre los sujetos que intervienen en la relación sucesoria
  - 2.- Heredero y legatario
  - 3.- De la capacidad para suceder por testamento o sin él
  - 4.- El usufructo
2. Sucesión intestada o abintestato
  - 1.- Principios de sucesión intestada
  - 2.- Derecho común: orden de sucesión
3. Sucesión testamentaria: El testamento
4. La institución de heredero y de legatario
5. Sustituciones hereditarias
  - 1.- La sustitución fideicomisaria

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL CÁLCULO DE LA LEGÍTIMA**

1. La legítima. El límite de la voluntad del testador
  - 1.- Legítima de los descendientes
  - 2.- Legítima de los ascendientes
  - 3.- Legítima del cónyuge viudo
  - 4.- Preterición y desheredación
2. La legítima amplia: La mejora
3. Cálculo: fijación de la legítima
4. Video tutorial: Cálculo de la legítima

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. ETAPAS DE LA ADQUISICIÓN DE LA HERENCIA**

1. Las diferentes etapas para la adquisición de la herencia
  - 1.- Apertura de la sucesión
  - 2.- Vocación hereditaria
  - 3.- Delación de la herencia
  - 4.- Adquisición de la herencia
  - 5.- Aceptación y Repudiación de la herencia
  - 6.- Plazos para aceptar o repudiar la herencia
  - 7.- Del beneficio de inventario y del derecho a deliberar
2. Video tutorial: Renuncia a la herencia y Beneficio de Inventario

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. DIVSIÓN Y PARTICIÓN DE LA HERENCIA**

1. Ley de Enjuiciamiento Civil
2. Partición hereditaria: tipologías
3. División judicial de patrimonios: división de la herencia
  - 1.- Documentación: ejemplos de formatos
4. Partición: cuaderno particional y requerimientos
5. Valoración de la herencia
  - 1.- Bienes inmuebles
  - 2.- Bienes muebles
  - 3.- Informe de tasación



- 6.Trámites post-valoración
- 7.La partición y sus efectos: el Código Civil
- 8.La colación
- 9.Video tutorial: Confección del cuaderno particional

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. LOS PROCEDIMIENTOS DE INTERVENCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL CAUDAL HEREDITARIO**

- 1.Intervención del caudal: objetivos a cumplir
- 2.Administración del caudal hereditario: la figura del administrador

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. TRIBUTACIÓN EN DERECHO DE SUCESIONES**

- 1.Repercusiones fiscales de la partición
- 2.Impuestos aplicados a la aceptación de la herencia
  - 1.- Impuesto de Sucesiones y Donaciones
  - 2.- Impuesto sobre el incremento de valor de terrenos de naturaleza urbana

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. SUCESIÓN DE EMPRESAS FAMILIARES**

- 1.Las figuras testamentarias en la sucesión de la empresa familiar
- 2.Consideraciones generales sobre la sucesión en empresas familiares
  - 1.- Aspectos formales
- 3.La conservación de la empresa y el interés familiar
- 4.La legítima y el cobro de los derechos

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. MODELOS TESTAMENTARIOS**

- 1.Modelos sobre sucesión testamentaria
  - 1.- Modelo testamento abierto notarial
  - 2.- Modelo testamento ológrafo
  - 3.- Modelo testamento cerrado
- 2.El expediente de testamentaría
  - 1.- Trámites y pasos que seguir en el proceso de testamentaría
  - 2.- Preguntas frecuentes sobre el expediente de testamentaría
- 3.El juicio de testamentaría
- 4.Los ruegos testamentarios
- 5.Interpretación, ineficacia y revocación de testamentos