INESEM

BUSINESS SCHOOL

Postgrado en Igualdad de Oportunidades. Plan Estratégico + Titulación Universitaria

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Postgrado en Igualdad de Oportunidades. Plan Estratégico + Titulación Universitaria

duración total: 660 horas ***horas teleformación:*** 180 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

Este curso en Igualdad de Oportunidades. Plan Estratégico le ofrece una formación especializada en la materia. Debido a la importancia que ha suscitado el tema de la igualdad de oportunidades en materia de género, desde mediados del siglo XX, han ido apareciendo políticas de igualdad promovidas por los gobiernos de los diferentes países, favoreciendo así, la aparición de profesiones relacionadas con dicha temática. Por ello, este curso en Igualdad de Oportunidades. Plan Estratégico forma para llegar a ser un agente de igualdad de oportunidades. Se puede definir como la persona con titulación universitaria encargada de diseñar, dirigir, coordinar, dinamizar, implementar, gestionar, evaluar planes, programas y proyectos y campañas de acción positiva relacionadas con la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres y en diferentes ámbitos, social, sanitario, político, cultural, etc.

a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Analizar e investigar la realidad en relación a la igualdad de género.
- Diseñar e implementar programas y proyectos para promover la igualdad de oportunidades para la mujer.
- Saber técnicas de asesoramiento y consultoría, además de saber proporcionar una orientación laboral.
- Conocer métodos de intervención en los ámbitos sanitarios, jurídicos, en violencia de género, mujeres inmigrantes y mujeres en el mundo rural.
- Conocer los fundamentos teóricos en materia de igualdad de género.
- Conocer la fundamentación legislativa en los temas de igualdad de género.

para qué te prepara

El presente curso en Igualdad de Oportunidades. Plan Estratégico capacita para trabajar como Agente de Igualdad de oportunidades para la Mujer, fomentando la igualdad entre hombres y mujeres, en el desempeño de sus funciones, así como la incorporación de la mujer al mundo sociolaboral, mediante la implementación de acciones positivas referidas a la Igualdad de Oportunidades en la educación, la formación, el empleo y, en general, en todas las formas de participación ciudadana.

salidas laborales

Experto en Igualdad, Gestión del Plan de Igualdad, Consultoras en Igualdad y Conciliación, Administración, Servicios Sociales, Agente de Igualdad de oportunidades para la Mujer.

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La direccion General — Firma del alumno/a

MARIA MORENO HIDALGO — Sello — NOMBRE DEL ALUMNO/A

forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'Descripción de la Desigualdad de la Mujer'

- Manual teórico 'Plan de Igualdad en la Empresa'

- Manual teórico 'Agente de Igualdad de Oportunidades para la Mujer'

profesorado y servicio de tutorías

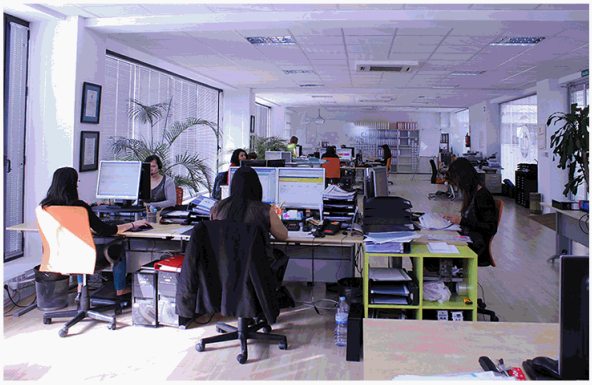
Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail**: El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono**: Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual**: El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

PARTE 1. PREVENCIÓN Y DESIGUALDAD EN LA MUJER

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA CONSTRUCCIÓN DEL CONCEPTO DE EXCLUSIÓN SOCIAL Y SU IMPACTO EN LAS MUJERES

1.Concepto de Exclusión Social
2.Evolución del concepto
3.Proceso de exclusión social
4.Exclusión social y mujer
5.Hacia una sociedad inclusiva

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LOS ESTEREOTIPOS DE GÉNERO COMO PRINCIPIO DE EXCLUSIÓN

1.Fundamentación
2.Estereotipos de género
3.Evolución de estereotipo hombre-mujer
4.Modelos que explican la importancia de ciertos factores cognitivos para la elección de un rol
5.Adquisición de estereotipos a través de los medios de comunicación
6.Influencia negativa en la adquisición de estereotipos de género
7.Influencia positiva en la adquisición de estereotipos de género
8.Los medios de comunicación clave para construir una sociedad más igualitaria y justa
9.El Plan Estratégico de Igualdad de Oportunidades

UNIDAD DIDÁCTICA 3. INVESTIGACIÓN SOCIAL Y DIAGNÓSTICO DE LA DESIGUALDAD

1.La investigación social
2.Fases en el proceso de investigación
3.Fases del diseño de un cuestionario

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA APORTACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LA SOCIEDAD DEL CONOCIMIENTO

1.La perspectiva de género
2.¿Género igual a mujer? La teoría sexo-género
3.La perspectiva de género y los mitos fundantes
4.La visión de género feminista
5.La perspectiva de género en nuestra cultura

UNIDAD DIDÁCTICA 5. MUJER Y EDUCACIÓN

1.Breve historia de la coeducación
2.Evolución del término ‘coeducación’
3.Teorías y modelos coeducativos
4.Ley Orgánica de Educación (LOE)
5.Educación para la ciudadanía
6.Coeducación hoy
7.Escuela mixta y educación no sexista: resistencias a la coeducación
8.Perspectivas de futuro para la coeducación
9.Retos para la coeducación

UNIDAD DIDÁCTICA 6. MUJER Y SALUD

1.Descripción de la situación
2.Preocupaciones de las mujeres respecto a la salud
3.Objetivos y actuaciones
4.Anticoncepción
5.Enfermedades de transmisión sexual
6.Trastornos de la alimentación

+ Información Gratis

7.Embarazo
8.Menopausia
9.Cáncer en la mujer

UNIDAD DIDÁCTICA 7. MUJER E INMIGRACIÓN, CULTURA Y RELIGIÓN

1.Mujer e inmigración
2.Mujer y religión
3.Religión y sociedad intercultural
4.Principales retos en el ámbito de la intervención

UNIDAD DIDÁCTICA 8. MUJER Y VIOLENCIA DE GÉNERO

1.Definición de violencia de género
2.Características de la violencia de género
3.Creencias relacionadas con el género
4.Tipologías de la violencia de género
5.Formas de Violencia en la Mujer
6.Derechos de las mujeres víctimas de violencia de género
7.Tipología de la mujer maltratada y datos estadísticos

UNIDAD DIDÁCTICA 9. MUJER Y MUNDO LABORAL

1.Igualdad en el acceso al empleo
2.La segregación ocupacional
3.La discriminación
4.La nueva dimensión sexual
5.Acoso sexual
6.Toma de decisiones

UNIDAD DIDÁCTICA 10. MUJER Y MUNDO RURAL

1.Introducción
2.Mujer rural: el colectivo invisible
3.Retos y problemática de la mujer en el ámbito rural
4.Necesidades de las mujeres rurales
5.Las mujeres rurales jóvenes: su presente y su futuro
6.Buscando soluciones

PARTE 2. AGENTE DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

MÓDULO 1. FUNDAMENTOS BÁSICOS DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. FEMINISMO HISTÓRICO

1.La Primera Ola
2.La Segunda Ola
3.La Tercera Ola

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LOS ESTEREOTIPOS Y ROLES DE GÉNERO

1.Los estereotipos y roles de género
2.La imagen de las mujeres en los medios de comunicación: estereotipos y roles de género

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONCEPTOS BÁSICOS Y REALIDADES EN IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES

1.Contexto de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres
2.Análisis de la situación
3.Estrategias para la intervención

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EDUCAR PARA LA IGUALDAD

1.El valor pedagógico de la coeducación

+ Información Gratis

2.Plan de intervención coeducativa
3.Implementación de prácticas coeducativas
4.Tolerancia, respeto y no violencia

UNIDAD DIDÁCTICA 5. POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS EN MATERIA DE IGUALDAD

1.Políticas de igualdad: conceptualización y origen
2.Derecho comunitario y políticas sociales europeas
3.Políticas sociales estatales de igualdad
4.Marco de referencia autonómico

UNIDAD DIDÁCTICA 6. DERECHOS HUMANOS DE LA MUJER

1.Principales derechos de las mujeres
2.Organismos y acciones a favor de los derechos de las mujeres
3.¿Cómo se violan los derechos de las mujeres?
4.Logros en la lucha por los derechos de la mujer
5.Exigencias de Amnistía Internacional a los Estados

MÓDULO 2. IMPLEMENTACIÓN DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. AGENTE DE IGUALDAD: ÁREAS DE INTERVENCIÓN

1.Agente de igualdad
2.Competencias profesionales de la figura de agente de igualdad
3.Actuación del personal agente de igualdad
4.Funciones del personal agente de igualdad

UNIDAD DIDÁCTICA 2. COMPETENCIAS TÉCNICAS

1.Competencias técnicas del personal agente de igualdad
2.Investigación: método y técnica
3.Métodos de asesoramiento
4.Análisis del contexto de intervención
5.Métodos de intervención
6.Formación continuada

UNIDAD DIDÁCTICA 3. COMPETENCIAS METODOLÓGICAS

1.¿Cuáles son las competencias metodológicas de la figura de agente de igualdad
2.Técnicas de resolución de problemas
3.Técnicas y habilidades en mediación y negociación
4.Habilidades para la toma de decisiones
5.La gestión de los recursos
6.La gestión de reuniones
7.La gestión del tiempo
8.Herramientas para la gestión

UNIDAD DIDÁCTICA 4. COMPETENCIAS SOCIALES

1.¿Cuáles son las competencias sociales de la figura de agente de igualdad?
2.Habilidades comunicativas
3.Práctica de la escucha activa
4.Comportamiento asertivo
5.Intervenir con empatía
6.Creatividad en la intervención
7.Actuación basada en la disciplina
8.Capacidad crítica

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EDUCACIÓN, LENGUAJE Y COMUNICACIÓN CON PERSPECTIVA DE GÉNERO

1.El androcentrismo en el lenguaje
2.Campañas (juguetes, coeducativas, televisivas, …)
3.Recomendaciones para un uso no sexista del lenguaje
4.Recursos de interés al respecto de la educación, lenguaje y comunicación con perspectiva de género

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ELEMENTOS ESTRUCTURALES PARA LA IGUALDAD EFECTIVA DE MUJERES Y

+ Información Gratis

HOMBRES EN EL ÁMBITO LABORAL

1.Aplicación del concepto de división sexual del trabajo
2.Aplicación de la definición de trabajo e identificación de elementos diferenciales entre trabajo productivo y reproductivo
3.Proceso de consolidación de las mujeres en el ámbito del empleo en España, recorrido histórico y referentes a niv sindical, empresarial y asociativo. Participación y representación en sus órganos directivos
4.Identificación de los colectivos de mujeres con especiales dificultades en el contexto de intervención
5.Identificación y manejo de normativa vigente en esta materia
6.Integración de la perspectiva de género en un proceso de acompañamiento en la búsqueda de empleo

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL PLAN DE IGUALDAD EN LA EMPRESA

1.La Ley de Igualdad y los Planes de Igualdad
2.Características del Plan de Igualdad en la empresa
3.Medidas de igualdad en la empresa
4.Intervinientes en la elaboración y aplicación del Plan de Igualdad
5.La igualdad como calidad en la empresa

UNIDAD DIDÁCTICA 8. HERRAMIENTAS DE IMPLANTACIÓN DEL PLAN DE IGUALDAD

1.El diagnóstico de la igualdad
2.Herramientas para la obtención de información
3.Herramientas de elaboración
4.Ejecución del Plan de Igualdad
5.El análisis DAFO
6.Los indicadores de igualdad
7.Recogida de datos

PARTE 3. PLAN DE IGUALDAD EN LA EMPRESA

MÓDULO 1. LA IGUALDAD EN LAS RELACIONES LABORALES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA PRESENCIA EQUILIBRADA DE HOMBRES Y MUJERES

1.El principio de presencia equilibrada de hombres y mujeres
2.Ámbitos de aplicación del principio de presencia equilibrada

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL DISTINTIVO DE IGUALDAD EN LA EMPRESA

1.El distintivo empresarial en materia de igualdad
2.Procedimiento para la concesión del distintivo de igualdad
3.Facultades y obligaciones derivadas de la obtención del distintivo de igualdad
4.Condiciones de vigencia, suspensión y finalización de la concesión del distintivo de igualdad

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONCILIACIÓN DE LA VIDA PERSONAL, LABORAL Y FAMILIAR, EN LA EMPRESA PRIVADA Y EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

1.Conciliación de la vida personal, familiar y laboral
2.Conciliación en la empresa privada
3.Los derechos de conciliación en la empresa privada
4.Conciliación en la Administración pública
5.Derechos de conciliación en la Administración Pública

UNIDAD DIDÁCTICA 4. NEGOCIACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD EN EL ÁMBITO LABORAL

1.Negociación colectiva como instrumento de promoción de la igualdad de oportunidades
2.La negociación colectiva desde la perspectiva de género
3.Deber de adoptar y de negociar medidas preventivas de la discriminación
4.Propuestas a incluir con carácter general en la negociación colectiva

MÓDULO 2. IGUALDAD Y SU APLICACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA IMPORTANCIA DE LA IGUALDAD Y DE SU APLICACIÓN: EL PLAN DE IGUALDAD

1.Los fundamentos de la igualdad
2.Decálogo para la igualdad

+ Información Gratis

3.Los planes de igualdad
4.Ámbitos de aplicación de los planes de igualdad

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EL PLAN DE IGUALDAD EN LA EMPRESA I

1.La Ley de Igualdad y los planes de igualdad
2.Características del Plan de Igualdad en la empresa
3.Medidas de igualdad en la empresa
4.Intervinientes en la elaboración y aplicación del Plan de Igualdad
5.La igualdad como calidad en la empresa

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL PLAN DE IGUALDAD EN LA EMPRESA II

1.Proceso de las 6 “i”

UNIDAD DIDÁCTICA 8. HERRAMIENTAS ÚTILES PARA LA IMPLANTACIÓN DEL PLAN DE IGUALDAD

1.El diagnóstico como instrumento de trabajo
2.Herramientas de apoyo para el diagnóstico de igualdad
3.Herramientas para la elaboración del plan de igualdad
4.Herramientas para la ejecución del plan de igualdad
5.El análisis DAFO
6.Indicadores de igualdad
7.Instrumentos para la recogida de datos

UNIDAD DIDÁCTICA 9. CÓMO IMPLANTAR UN PLAN DE IGUALDAD

1.Aplicación de un plan de igualdad empresarial