



Curso de Mantenimiento Eléctrico (Titulación Universitaria con 5 Créditos ECTS)

+ Información Gratis

Curso de Mantenimiento Eléctrico (Titulación Universitaria con 5 Créditos ECTS)

duración total: 125 horas horas teleformación: 63 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

descripción

El presente CURSO HOMOLOGADO DE MANTENIMIENTO ELÉCTRICO ofrece una formación especializada en la materia. Si trabaja en el entorno de la industria o en algún otro relacionado con equipos electrónicos y quiere conocer los aspectos fundamentales sobre el mantenimiento eléctrico este es su momento, con el Curso Universitario de Mantenimiento Eléctrico podrá adquirir los conocimientos esenciales para desenvolverse de manera profesional en este sector. Este Curso le permite conocer a fondo todo lo que engloba el mantenimiento eléctrico, aprendiendo los aspectos fundamentales de esta labor como el reglamento de las instalaciones eléctricas de baja tensión o las instalaciones automatizadas. ES UN CURSO HOMOLOGADO BAREMABLE PARA OPOSICIONES.



^{*} hasta 100 % bonificable para trabajadores.

a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Organizar la gestión del mantenimiento.
- Conocer los principios y propiedades de la corriente eléctrica.
- Conocer el reglamento de instalaciones eléctricas de baja tensión.
- Realizar un mantenimiento correctivo eléctrico-electrónico.

para qué te prepara

Este CURSO ONLINE HOMOLOGADO DE MANTENIMIENTO ELÉCTRICO le prepara para tener una visión amplia y precisa del entorno de la electricidad, especializándose en la técnicas de mantenimiento eléctrico y realizando diferentes procesos para poder realizar esta labor de la mejor manera posible. El presente Curso Universitario está Acreditado por la UNIVERSIDAD ANTONIO DE NEBRIJA con 5 créditos Universitarios Europeos (ECTS), siendo baremable en bolsa de trabajo y concurso-oposición de la Administración Pública.

salidas laborales

Industria / Equipos electrónicos / Mantenimiento electrónico.

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'Mantenimiento Eléctrico'



profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado "Guía del Alumno" entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail**: El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.
- **Por teléfono**: Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.
- A través del Campus Virtual: El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación









plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

información y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ORGANIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO

- 1.Los objetivos y funciones del mantenimiento
- 2. Mantenimiento correctivo, preventivo y predictivo.
- 3. Mantenimiento Productivo Total
- 4. Organización, materiales y catálogo de repuestos en el almacén de mantenimiento.
- 5. Programas de gestión y mantenimiento asistidos por ordenador (G.M.A.O)
- 6. Fichas de mantenimiento: orden de trabajo, gamas de mantenimiento y normas
- 7.El banco de históricos de las intervenciones
- 8. Organización de la gestión de mantenimiento.
- 9.La calidad del mantenimiento.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. GMAO - GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO ASISTIDO POR ORDENADOR

- 1.Que es GMAO
- 2.Que es CMMS GMAC
- 3. Ventajas de utilizar Programas GMAO Software GMAO
- 4.Los mejores Programas GMAO Software GMAO
- 5. Módulos de un GMAO
- 6.Como elegir un Programa GMAO Software GMAO
- 7. Software de mantenimiento gratuito PMX-PRO

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PRINCIPIOS ELÉCTRICOS Y ELECTROMAGNÉTICOS

- 1. Principios y propiedades de la corriente eléctrica.
- 2. Fenómenos eléctricos y electromagnéticos.
- 3. Medida de magnitudes eléctricas. Factor de potencia
- 4. Leyes utilizadas en el estudio de circuitos eléctricos.
- 5. Sistemas monofásicos. Sistemas trifásicos.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. FUNDAMENTOS DE MANTENIMIENTO ELÉCTRICO

- 1. Interpretación de planos y esquemas: simbología
- 2. Averías más comunes: causas y algunas soluciones
- 3.La medición eléctrica
- 4. Herramientas de protección y corte
- 5. Máquinas eléctricas
- 6.Instalaciones eléctricas de edificios
- 7. Reglamento para baja tensión
- 8. Normas de seguridad para trabajadores del sector eléctrico

UNIDAD DIDÁCTICA 5. REGLAMENTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE BAJA TENSIÓN.

- 1. Normativa de las instalaciones eléctricas.
- 2. Pautas de montaje.
- 3. Prevención de riesgos eléctricos.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. INSTALACIONES ELÉCTRICAS APLICADAS A INSTALACIONES AUTOMATIZADAS

- 1. Tipos de motores y parámetros fundamentales
- 2. Procedimientos de arranque e inversión de giro en los motores
- 3. Sistemas de protección de líneas y receptores eléctricos
- 4. Variadores de velocidad de motores. Regulación y control
- 5. Dispositivos de protección de líneas y receptores eléctricos

UNIDAD DIDÁCTICA 7. REGLAJE Y AJUSTES DE INSTALACIONES AUTOMATIZADAS

- 1.Reglajes y ajustes de sistemas mecánicos, neumáticos e hidráulicos
- 2.Reglajes y ajustes de sistemas eléctricos y electrónicos
- 3. Ajustes de Programas de PLC entre otros
- 4. Reglajes y ajustes de sistemas electrónicos
- 5. Reglajes y ajustes de los equipos de regulación y control

+ Información Gratis

6.Informes de montaje y de puesta en marcha

UNIDAD DIDÁCTICA 8. MANTENIMIENTO CORRECTIVO ELÉCTRICO-ELECTRÓNICO

- 1.Interpretación de documentación técnica
- 2. Tipología de las averías
- 3. Diagnóstico de averías del sistema eléctrico-electrónico
- 4. Máquinas, equipos, útiles, herramientas y medios empleados en el mantenimiento
- 5. Mantenimiento de los sistemas eléctricos y electrónicos
- 6.Mantenimiento de los equipos
- 7. Reparación de sistemas de automatismos eléctricos-electrónicos. Verificación y puesta en servicio
- 8. Reparación y mantenimiento de cuadros eléctricos

UNIDAD DIDÁCTICA 9. TÉCNICAS DE MEDIDA EN SISTEMAS ELÉCTRICO-ELECTRÓNICOS Y DE REGULACIÓN Y CONTROL DE LINEAS AUTOMATIZADAS.

- 1. Equipos, herramientas, instrumentos de medida y verificación a emplear en las pruebas de funcionalidad.
- 2. Medida de parámetros eléctrico-electrónicos:
- 3. Calibración de los aparatos de medida sobre normas.

fax: 958 050 245