



Curso Práctico de Medio Online: Comunicación y Publicidad

+ Información Gratis

# Curso Práctico de Medio Online: Comunicación y Publicidad

duración total: 50 horas horas teleformación: 26 horas

precio: 0€\*

modalidad: Online

## descripción

Actualmente, la publicidad que se puede hacer de cualquier tipo de negocio se consigue a través de la red. Es habitual que las empresas o autónomos ofrezcan sus servicios mediante una página web o algún mecanismo similar en Internet. Sin embargo, con ello no basta. Es necesario tener en cuenta algunos factores adicionales que repercutirán positivamente en la manera en que se muestra un negocio en la red.

Con este curso, nuestro alumnado conocerá los factores que se deben tener en cuenta para una mejor publicidad del negocio online, consiguiendo así una mejor y más adecuada presencia en la red, cuestión que beneficiará muy positivamente el avance del negocio y la captación de clientes.



<sup>\*</sup> hasta 100 % bonificable para trabajadores.

# a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

## objetivos

- Comprender la importancia del entorno digital.
- Aprender la importancia y los diferentes mecanismos de publicidad en la red.
- Utilizar las herramientas adecuadas para el análisis y gestión de la clientela.
- Valorar e implementar la figura del Social Media Manager.
- Conocer las estrategias y herramientas relacionadas con el CRM.

# para qué te prepara

Este curso de Medio Online: Comunicación y Publicidad te prepara para conocer y manejar de forma correcta las diferentes herramientas disponibles para que un negocio esté bien situado en Internet. Igualmente, te preparará para saber gestionar el contacto con los clientes, su captación y fidelización.

## salidas laborales

Este curso, servirá de especialización para profesionales de departamentos de comercio, publicidad y marketing en empresas con proyección en la red.

Del mismo modo, a los distintos empresarios o autónomos, les ofrece la posibilidad de aprender los distintos mecanismos y herramientas para un mejor control y publicidad de su negocio en la red, consiguiendo así mayor número de clientes y acceso a sus servicios.

fax: 958 050 245

## titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



## forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

## metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

#### materiales didácticos

- Manual teórico 'Medio online. Comunicación y Publicidad'



## profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado "Guía del Alumno" entregado junto al resto de materiales de estudio.

Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail**: El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.
- **Por teléfono**: Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.
- A través del Campus Virtual: El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como









fax: 958 050 245

## plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

## campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

#### comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

#### secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

información y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

## programa formativo

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL ENTORNO DIGITAL

- 1. Origen de Internet, la World Wide Web y los buscadores
  - 1.- Hipertexto, Multimedia, Hipermedia y lenguaje HTML
  - 2.- La fotografía en el medio digital
  - 3.- La convergencia digital
- 2.Internet como fuente de información
- 3. Herramientas de comunicación digital
- 4. Origen de la web 2.0
- 5. Características y ventajas de la web 2.0
- 6. Web 2.0 orientada a empresas y consumidores
- 7. Proceso continuo de transformación: la web 3.0

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL ANUNCIANTE EN LA RED

- 1. Visibilidad e imagen de la empresa en la red
- 2. Reputación online y confianza
- 3. Identidad digital: determinación de unos rasgos propios
- 4.E-reputación ¿Cómo recuperar la reputación dañada?
- 5. Principales herramientas e indicadores para conocer la satisfacción de los clientes

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL MERCADO DIGITAL: USUARIOS Y E-CONSUMER

- 1.Las comunicaciones electrónicas en el comercio electrónico
- 2.Introducción al comercio electrónico
- 3. Clasificar a los compradores: Prosumer y Crossumer
- 4.El comportamiento de los usuarios de Internet
- 5. Evolución del perfil de usuario: usuarios 2.0

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN: SERVICIOS ONLINE

- 1. Formularios de contacto
- 2.Blogs, webs, wikis
- 3. Marcadores sociales
- 4. Tecnologías de aplicaciones web
- 5. Servicios de alojamiento de archivos: fotografías, vídeos y audio

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. LAS REDES SOCIALES COMO ELEMENTO DE LA COMUNICACIÓN DIGITAL

- 1. Marketing en Redes Sociales, el Social Media Marketing
- 2. Social Networking en la estrategia corporativa de la empresa
- 3. Tipos de redes sociales: Conectarnos
- 4. Redes sociales: ventajas y desventajas para el usuario
- 5.Beneficios de las redes sociales desde el punto de vista de la empresa y desde el punto de vista del consumidor
- 6.Importancia y repercusión de las redes sociales
- 7.Las redes sociales como intercambio constante de información
- 8. Redes sociales en dispositivos móviles

#### UNIDAD DIDÁCTICA 6. CRM EN EL MEDIO ONLINE

- 1. Marketing de ralaciones
- 2.Del CRM al e-CRM
- 3. Estrategia de atención al cliente
- 4. Optimización en la gestión del marketing relacional
- 5.Real time management
- 6. Social CRM y generación de leads

fax: 958 050 245

