INESEM

BUSINESS SCHOOL

Curso de Inglés Elementary A1-A2

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Curso de Inglés Elementary A1-A2

duración total: 300 horas ***horas teleformación:*** 150 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

El inglés es la lengua de la comunicación audiovisual, cine y música. Gracias a este Curso de Inglés Elementary A1-A2, adquirirás los conocimientos del nivel básico en esta lengua (compuesto por los niveles A1 y A2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas). Cuando lo hayas finalizado, tendrás conocimientos para presentarte y hacer preguntas de carácter personal, preguntar por direcciones o participar en conversaciones sobre temas de la vida diaria. Por último, también tendrás la posibilidad de poner en práctica todos los conocimientos teóricos adquiridos mediante actividades interactivas y de expresión oral/escrita, por lo que recibirás los comentarios del equipo docente para seguir mejorando.

a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Adquirir vocabulario y conocimientos gramaticales correspondientes al nivel básico y básico intermedio.
- Obtener conocimientos de fonética para asentar una pronunciación adecuada.
- Conocer nuevos aspectos culturales ligados a la lengua inglesa.
- Dominar con fluidez la expresión oral y escrita para enfrentarse a situaciones comunicativas de nivel básico.
- Poner en práctica la teoría vista mediante actividades interactivas y de envío al docente.

para qué te prepara

Con este Curso de Inglés Elementary A1-A2 tendrás la posibilidad de dar inicio al estudio de esta lengua tan importante en la actualidad, adquiriendo así el nivel básico y afianzando conocimientos para, posteriormente, seguir avanzando. Gracias a los conocimientos teóricos de gramática y vocabulario, los ejemplos, videolecciones, ejercicios prácticos y el apoyo del equipo docente, podrás testar tus habilidades y detectar aquellos puntos que necesitan refuerzo.

salidas laborales

Las salidas profesionales de este Curso de Inglés Elementary A1-A2 son aquellas en las que esta lengua tenga un papel de cierta relevancia, como puede ser el secretariado o el trabajo administrativo. No obstante, dadas sus características, cualquier profesional puede dar comienzo a sus estudios en lengua inglesa con los contenidos de la formación.

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La direccion General — Firma del alumno/a

MARIA MORENO HIDALGO — Sello — NOMBRE DEL ALUMNO/A

forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'Inglés Elementary A2'

- Manual teórico 'Inglés Beginner A1'

profesorado y servicio de tutorías

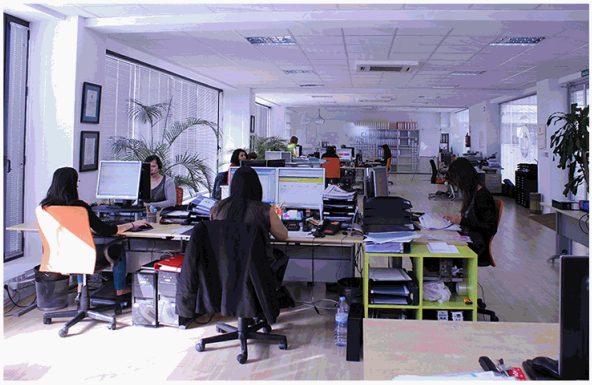
Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail**: El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono**: Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual**: El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

+ Información Gratis

programa formativo

MÓDULO 1. BEGINNER

UNIDAD DIDÁCTICA 1. NICE TO MEET YOU

1.Listening
2.Reading
3.Speaking: Conociendo la fonética inglesa
4.Vocabulario

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EVERYDAY LIFE

1.Listening
- 1.- La fecha
- 2.- La hora

2.Reading
- 1.- Presente simple
- 2.- Adverbios de frecuencia

3.Speaking: The letters and the sounds
4.Vocabulario
- 1.- Verbos comunes
- 2.- Días de la semana
- 3.- Meses

UNIDAD DIDÁCTICA 3. HAPPY FAMILY

1.Listening
- 1.- A, an, the or no article
- 2.- Plural

2.Reading
- 1.- El verbo to have
- 2.- Genitivo sajón

3.Speaking: Word stress and intonation
4.Vocabulario
- 1.- Familia
- 2.- Físico

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ALL ABOUT THE FOOD

1.Listening
- 1.- Sustantivos contables y no contables
- 2.- There is, there are

2.Reading
- 1.- A, an, some, any
- 2.- Expresar gusto: like, dislike
- 3.- La expresión: Would you like…? y I'd like..

3.Speaking: Sonidos vocálicos
4.Vocabulario
- 1.- Supermercado
- 2.- Comidas del día
- 3.- Adjetivos referentes a la comida
- 4.- Verbos referidos a la comida
- 5.- Envases

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ARE YOU LOST?

1.Listening
- 1.- El verbo can
- 2.- Dar direcciones

+ Información Gratis

2.Reading
    1.- Preposiciones de lugar
    2.- Here, there
    3.- Let's
3.Speaking: Vocales largas y cortas
4.Vocabulario
    1.- Direcciones
    2.- La ciudad
    3.- Medios de transporte
    4.- Verbos referidos a las direcciones

UNIDAD DIDÁCTICA 6. FREE TIME ACTIVITIES

1.Listening
    1.- Pronombres personales de objeto
    2.- Pasado simple
2.Reading
    1.- Interrogativos
    2.- Question tags
3.Speaking: Diptongos
4.Vocabulario
    1.- Tiempo
    2.- Verbos relacionados con el tiempo atmosférico
    3.- Verbos irregulares

MÓDULO 2. ELEMENTARY

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DESCRIBING OURSELVES

1.Listening
    1.- Used to
    2.- Linking words
2.Reading
    1.- Comparative adjectives: superiority and inferiority
    2.- Comparative adjectives: equality
3.Speaking: Semivowel sounds
4.Writing: An essay
5.Vocabulary
    1.- Adjectives for personality
    2.- Adjectives for physical appearance
    3.- Hobbies

UNIDAD DIDÁCTICA 2. THE MEDIA

1.Listening
    1.- There was, there were
    2.- A few, a little
2.Reading
    1.- A lot of, much, many
    2.- How much, how many
3.Speaking: The schwa
4.Writing: A news report
5.Vocabulary
    1.- Journalism and media
    2.- Verbs related to news

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ON HOLIDAYS

1.Listening
    1.- Be going to

+ Información Gratis

2.- Future simple: will
2.Reading
1.- Prepositions of time
2.- Adverb formation
3.Speaking: Voiced and voiceless consonants
4.Writing: A postcard
5.Vocabulary
1.- Holiday places
2.- Holiday objects
3.- Verbs related to holidays

UNIDAD DIDÁCTICA 4. WHERE DO YOU LIVE?

1.Listening
1.- Present continuous
2.- Make vs. do
2.Reading
1.- Something, anything, nothing
2.- Someone, anyone, no one
3.Speaking: Sh vs. S
4.Writing: An invitation
5.Vocabulary
1.- Parts of the house
2.- Housework

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LET'S GO SHOPPING

1.Listening
1.- Past continuous
2.- Interrogative pronouns (what vs. which; who vs. whom; whom vs. whose)
2.Reading
1.- Imperative affirmative
2.- Make vs. let
3.Speaking: Sh vs. Ch
4.Writing: An email
5.Vocabulary
1.- Clothes
2.- Expressions related to clothes
3.- Types of shops

UNIDAD DIDÁCTICA 6. AT THE DOCTOR'S

1.Listening
1.- Must, mustn’t
2.- Should, shouldn't
2.Reading
1.- Infinitive of purpose
2.- Phrasal verbs
3.Speaking: The voiceless TH sound
4.Writing: A blog post
5.Vocabulary
1.- Parts of the body
2.- Illnesses
3.- Verbs related to health

+ Información Gratis

+ Información Gratis