



INESEM

BUSINESS SCHOOL

Curso en Intervención Sociolaboral

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Curso en Intervención Sociolaboral

duración total: 150 horas

horas teleformación: 75 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

Las crecientes exigencias del mercado laboral, la importancia del desempeño profesional en nuestra vida y la dificultad real a la hora de acceder y mantener un puesto de trabajo hacen que la orientación laboral cobre una especial relevancia en nuestros días. El abismo que muchos jóvenes encuentran entre la formación y la práctica laboral puede ser salvado mediante el asesoramiento y la guía por parte de expertos en el tema. En este sentido, el/la docente puede realizar una gran labor, indagando en los intereses, aspiraciones y expectativas de su alumnado y orientándoles hacia el camino que mejor se adapte a sus capacidades, potencialidades y deseo.



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Conocer la historia del Trabajo Social como disciplina profesional
- Identificar las corrientes dominantes en la construcción del Trabajo Social como disciplina.
- Tomar conciencia de la importancia de la labor del Trabajador/a Social en sus múltiples campos de intervención.
- Ser consciente de las funciones desempeñadas por el Trabajador/a Social en sus diferentes ámbitos de actuación.
- Aproximar al alumnado a la realidad del Mercado de Trabajo en España, así como la regulación normativa del mismo.
- Conocer cómo se lleva a cabo la demanda y gestión de empleo en nuestro país.
- Tomar conciencia de las oportunidades que las diferentes técnicas y dinámicas de mejora personal pueden ofrecernos de cara a una posible entrevista de trabajo.
- Conocer el procedimiento a seguir en una entrevista de trabajo y los elementos a tener en cuenta.
- Contextualizar los orígenes de la Orientación Sociolaboral.
- Conocer las funciones y roles que desempeña el orientador laboral.

para qué te prepara

El presente curso pretende dotar al alumno de la formación técnica y teórica en el ámbito de la intervención social en el ámbito laboral, con todo lo que ello conlleva.

Aprenderás a promover las actuaciones pertinentes como orientador sociolaboral en distintos ámbitos de actuación. Podrás llevar a cabo una intervención sociolaboral basada en diversos modelos, sobre todo en el fundamentado en los itinerarios profesionales.

Con el Curso en Intervención Sociolaboral serás capaz de elaborar un itinerario de inserción laboral con el fin de ayudar a las personas a conseguir su acceso al mercado laboral.

salidas laborales

Psicólogos, Pedagogos, Psicopedagogos y Profesionales que desarrollen su labor profesional en el Departamento de Orientación en diversos contextos: Empresas privadas, Asociaciones, Administración Pública, Trabajadores Sociales, Centros públicos o privados...

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

**INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES**

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello



NOMBRE DEL ALUMNO/A

**forma de bonificación**

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'Intervención Sociolaboral Vol. I'
- Manual teórico 'Intervención Sociolaboral Vol. II'



profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.
- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.
- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de ineseem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN AL TRABAJO SOCIAL

- 1.Introducción
- 2.Trabajo Social como construcción social
- 3.Ciencias sociales y Trabajo Social
- 4.El Método en Trabajo Social

UNIDAD DIDÁCTICA 2. FUNDAMENTOS Y APLICACIÓN METODOLÓGICA

- 1.Introducción
- 2.Fundamentación y principios generales
- 3.Nuevos paradigmas
- 4.Proceso metodológico en Trabajo Social
- 5.La intervención profesional en Trabajo Social

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EVALUACIÓN DE NECESIDADES

- 1.Introducción
- 2.Enfoques conceptuales y metodológicos
- 3.Procedimiento metodológico
- 4.Proyecto y proceso de investigación

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL MERCADO DE TRABAJO

- 1.Introducción
- 2.El Mercado de Trabajo actual
- 3.Yacimientos de empleo
- 4.Demanda y gestión de la demanda
- 5.Perfiles profesionales del mundo laboral

UNIDAD DIDÁCTICA 5. MARCO DE REFERENCIA DE LA ORIENTACIÓN: LOS SERVICIOS DE EMPLEO PÚBLICO

- 1.Los Servicios Públicos de Empleo: estructura y competencias
- 2.Marco normativo del Empleo
- 3.Las políticas activas de empleo

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA POLÍTICA SOCIAL Y DE EMPLEO EN LA UNIÓN EUROPEA

- 1.Instituciones y organismos comunitarios para el Empleo
- 2.El Marco de Referencia de la Unión Europea: empleo y diálogo interprofesional
- 3.La estrategia europea para el empleo (EEE)
- 4.La movilidad de los trabajadores
- 5.Fondos para las financiaciones de las políticas de empleo: los fondos estructurales
- 6.Políticas activas y pasivas de empleo: España en la UE

UNIDAD DIDÁCTICA 7. TÉCNICAS DE MEJORA PERSONAL

- 1.Necesidad de autoconocimiento
- 2.Barreras del autoconocimiento
- 3.Ficha de recogida de datos personales y profesionales
- 4.Test de personalidad
- 5.Perfiles de personalidad
- 6.Dinámicas de grupo
- 7.Técnicas de análisis de situaciones (estudio de casos, juego de roles, sociograma)
- 8.Sesiones de puesta en común (brainstorming, phillips 6/6, puesta en común de estrategias iniciadas)
- 9.Implicación en proyectos teóricos
- 10.Aprendizaje de técnicas de búsqueda de empleo (entrevistas simuladas, realización de un curriculum)

UNIDAD DIDÁCTICA 8. LAS TÉCNICAS DE BÚSQUEDA DE EMPLEO (I)

- 1.Cómo analizar las ofertas de trabajo
- 2.Cómo ofrecerse a una empresa
- 3.Cómo hacer una carta de presentación
- 4.El Curriculum Vitae

5.Las Pruebas Psicotécnicas

6.Dinámicas de grupo

UNIDAD DIDÁCTICA 9. LAS TÉCNICAS DE BÚSQUEDA DE EMPLEO (II)

1.Pruebas de trabajo o pruebas profesionales

2.Entrevista de selección

3.Reconocimiento médico

UNIDAD DIDÁCTICA 10. LA FIGURA DEL TRABAJO SOCIAL EN ORIENTACIÓN LABORAL

1.Introducción

2.La orientación sociolaboral

3.Características de la orientación sociolaboral

4.Ámbito de actuación de la orientación sociolaboral

5.Justificación de la orientación laboral

6.Proceso de Inserción Sociolaboral

7.La necesidad de un modelo de orientación basado en los itinerarios

8.Características de los itinerarios de inserción laboral

9.Esquema base para la elaboración de un itinerario de inserción laboral

10.Metodología para la elaboración de programas de inserción sociolaboral

UNIDAD DIDÁCTICA 11. CONTRATOS (I). LA RELACIÓN LABORAL

1.El contrato de trabajo

2.Las empresas de trabajo temporal (ETT)

3.Tiempo de trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA 12. CONTRATOS (II). MODALIDADES DE CONTRATACIÓN

1.Tipologías y modalidades de contratos de trabajo

2.Contratos indefinidos

3.Contratos temporales

4.Contratos para personas con discapacidad

5.Transformación en indefinidos de los contratos en prácticas, de relevo y de sustitución por anticipación de la edad de jubilación

6.Otros tipos de contratos

7.Modificaciones sustanciales del contrato de trabajo

8.Ineficacia, suspensión y extinción del contrato de trabajo