INESEM

BUSINESS SCHOOL

Curso de Director Deportivo: Experto en Planificación Estratégica de las Organizaciones Deportivas

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Curso de Director Deportivo: Experto en Planificación Estratégica de las Organizaciones Deportivas

duración total: 200 horas ***horas teleformación:*** 100 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

Si quiere dedicarse al ámbito deportivo y desea conocer los aspectos fundamentales sobre la planificación estratégica de las organizaciones deportivas este es su momento, con el Curso de Director Deportivo: Experto en Planificación Estratégica de las Organizaciones Deportivas podrá adquirir los conocimientos necesarios para desempeñar esta función de la mejor manera posible. El deporte no solo se realiza dentro de los terrenos de juego, sino que también es necesaria una organización y dirección en el sector deportivo. Realizando este Curso de Director Deportivo: Experto en Planificación Estratégica de las Organizaciones Deportivas conocerá las técnicas esenciales de planificación en este entorno.

a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Planificar y dirigir Organizaciones deportivas.
- Conocer las características de los proyectos.
- Preparar el análisis del entorno.
- Conocer la estrategia tipo de una organización deportiva.
- Saber los objetivos externos y objetivos internos.

para qué te prepara

Este Curso de Director Deportivo: Experto en Planificación Estratégica de las Organizaciones Deportivas le prepara para conocer el ámbito del deporte en relación con la labor del director deportivo o del encargado de la planificación estratégica de las organizaciones deportivas, adquiriendo las técnicas oportunas para desenvolverse de manera profesional en este entorno.

salidas laborales

Deportes / Directores deportivos / Altos cargos deportivos / Organizaciones deportivas.

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

INESEM Instituto Europeo de Estudios Empresariales

INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

Centro de Formación Superior de POSTGRADO INESEM

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La direccion General | **Firma del alumno/a**

MARIA MORENO HIDALGO | **Sello** | NOMBRE DEL ALUMNO/A

forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

-

profesorado y servicio de tutorías

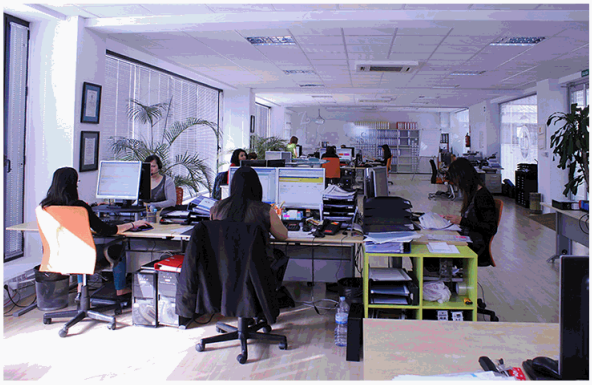
Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail**: El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono**: Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual**: El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTO GENERAL DE PLANIFICACIÓN.

1.Planificar.
2.Planificar y dirigir.
3.Planificación y dirección por objetivos.
4.Planificación, programación y presupuestación.
5.Planificación estratégica.
6.Objetivos de la planificación estratégica.
7.Características de la planificación.
8.la planificación estratégica como cultura de la entidad.
9.los perjuicios para oponerse a la planificación.
10.¿Es la planificación estratégica tarea de planificador?

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA PLANIFICACIÓN EN EL SECTOR DEPORTIVO.

1.Las organizaciones deportivas.
2.Las organizaciones deportivas públicas.
3.Las organizaciones privadas sin fines de lucro.
4.Las empresas de servicios deportivos.
5.Las sociedades anónimas deportivas.
6.La experiencia de planificación en el deporte español.
7.La cultura de la planificación de las instalaciones deportivas.
8.La planificación del entrenamiento deportivo.
9.La planificación en la Administración pública.
10.La planificación deportiva en el sector privado.
11.Los juegos Olímpicos de Barcelona.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL PLAN ESTRATÉGICO DE UNA ORGANIZACIÓN DEPORTIVA.

1.Plan estratégico.
2.Característica de un plan estratégico.
3.Fases de la planificación estratégica.
4.La actualización permanente del plan estratégico.
5.¿Por qué falla la planificación estratégica?
6.Los elementos del plan estratégico de una organización deportiva.
7.Esquema general.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL ANÁLISIS DEL ENTORNO.

1.El análisis del entorno en las organizaciones deportivas.
2.El análisis externo.
3.El análisis interno.
4.Un ejemplar practico análisis del entorno.
5.La metodología D.A.F.O.
6.Preparar el análisis del entorno.
7.El peligro de la sobreinformación.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LOS OBJETIVOS GENERALES EN UNA ORGANIZACIÓN DEPORTIVA.

1.Los objetivos en el marco de la entidad deportiva.
2.Características de los objetivos en una organización deportiva.
3.Objetivos externos y objetivos internos.
4.Los objetivos descendentes o en “cascada”.
5.Objetivos de una organización y objetivos para el desarrollo del deporte.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. FORMULACIÓN Y SELECCIÓN DE ESTRATEGIAS.

1.¿Qué son las estrategias?
2.Formulación y selección de las estrategias.
3.Un ejemplo de selección de estrategias.

+ Información Gratis

4.Buscar la participación.
5.La estrategia tipo de una organización deportiva.
6.Un ejemplo de la Federaciones deportivas canadienses.

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LOS PROYECTOS EN UNA ENTIDAD DEPORTIVA.

1.Proyectos.
2.Característica de los proyectos.

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EL PLAN OPERATIVO ANUAL.

1.Como convertir la planificación estratégica en acción.
2.Características del plan operativo anual.
3.Dos ejemplos.
4.La planificación de las unidades horizontales.

UNIDAD DIDÁCTICA 9. EL SEGUIMIENTO DEL PLAN ESTRATÉGICO.

1.Controlar y evaluar.
2.Los indicadores a alcanzar, la clave de la evaluación.
3.La selección de indicadores.
4.Tipos de indicadores.
5.Los indicadores inalcanzables.
6.El seguimiento del plan estratégico.
7.La evaluación permanente del Plan operativo anual.
8.La evaluación anual del Plan estratégico.
9.Objetivo de la evaluación: la retroalimentación.

UNIDAD DIDÁCTICA 10. ¿CÓMO EMPEZAR?

1.Programar el Plan.
2.Acciones preliminares al proceso de planificación estratégica.
3.Etapas del proceso de planificación estratégica.
4.Desarrollo de las etapas para la elaboración del Plan estratégico.
5.Desarrollo de las etapas para la elaboración del Plan operativo anual.
6.La adaptación de la presente metodología a cada entidad.

+ Información Gratis