







IN  
—  
BU

***Entrenador***



# INESEM

---

## SINESS SCHOOL

***r de Voleibol***

**+ Información Gratis**

**titulación de formación continua bonificada  
empresarial**

# ***Entrenado***

***duración total:*** 200 horas

***horas telefo***

***precio:*** 0 € \*

***modalidad:*** Online

\* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

**+ Información Gratis**

## *descripción*

Este curso de Entrenador de Voleibol le ofrece una formación completa, el voleibol es un deporte muy practicado tanto en modalidad indoor como outdoor, convirtiéndose en el deporte más importante en el marco del deporte, además de voleibol sala, voleibol playa o minivoleibol. Con el curso de Voleibol aprenderá a poder realizar las funciones de entrenador deportivo de voleibol.

**+ Información Gratis**



**+ Información Gratis**





## *a quién va dirigido*

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo q  
conocimientos técnicos en este área.

**+ Información Gratis**

## *objetivos*

- Analizar la situación del voleibol en la sociedad.
- Conocer las reglas de voleibol.
- Aprender las sesiones de teoría y práctica para el entrenador.
- Aprender los fundamentos técnicos y tácticos del voleibol.
- Conocer las demás variantes del voleibol y sus reglas.

**+ Información Gratis**

## *para qué te prepara*

El curso de Entrenador de Voleibol te prepara para obtener técnicas y tácticas para la enseñanza del voleibol y para diferentes competiciones de este deporte.

## *salidas laborales*

Entrenadores, Monitores Deportivos, Profesor de Educación Física, Profesor de Voleibol.

**+ Información Gratis**

## *titulación*

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte del Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las asignaturas del mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del curso, el nombre del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno ha alcanzado, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de los centros emisor de la titulación (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

**+ Información Gratis**



## INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im  
EXPIDE LA SIGUIENTE

**NOMBRE DEL A**

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

**Nombre de la Acc**

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de €

Y para que conste expido la pre  
Granada, a (día) de (m)

La direccion General

MARIA MORENO HIDALGO

Sello



## *forma de bonificación*

**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y

## UDIOS EMPRESARIALES

partición a nivel nacional de formación

TITULACIÓN

ALUMNO/A

estudios correspondientes de

## ión Formativa

ión INESEM en la convocatoria de XXXX

número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

SOBRESALIENTE

esente TITULACIÓN en

es) de (año)



Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A



- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los meses a la Seguridad Social.

**+ Información Gratis**



## *metodología*

El alumno comienza su andadura en INESEM a través de una metodología de aprendizaje online, el alumno debe seguir un itinerario formativo, así como realizar las actividades y actividades del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final con un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder acceder al título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán seguimiento de todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar toda su formación en la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad de Aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

**+ Información Gratis**

## *materiales didácticos*

- Manual teórico 'Entrenador de Voleibol (Vol. 1)'
- Manual teórico 'Entrenador de Voleibol (Vol. 2)'

**+ Información Gratis**



**+ Información Gratis**



*profesorado y servicio de tutorías*

**+ Información Gratis**

Nuestro equipo docente estará a su disposición para todo el contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Puede contactar con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o un documento denominado “Guía del Alumno” entregado en el curso. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados y con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular preguntas o como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y recibir una respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas para hablar directamente con su tutor.

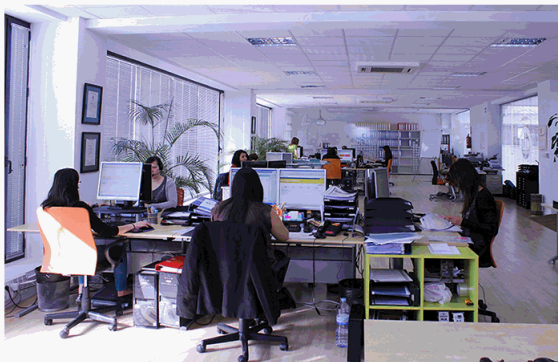
- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar con el personal del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizan

+ Información Gratis

**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y



+ Información Gratis





## *plazo de finalización*

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización de cada módulo, con una misma duración del curso. Existe por tanto un calendario de finalización de fin.

## *campus virtual online*

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de formación continua, ofrece contenidos multimedia de alta calidad.

**+ Información Gratis**

ra la finalización del curso, que dependerá de la  
o formativo con una fecha de inicio y una fecha

rsos de modalidad online, el campus virtual  
y ejercicios interactivos.

## *comunidad*

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y pron para aprender idiomas...

## *revista digital*

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, p artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de opo administración, ferias sobre formación, etc.

## *secretaría*

**+ Información Gratis**

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestro equipo de matriculación, envío de documentación y solución de dudas.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede consultar sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, el seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM y el acceso a los recursos de formación.

## *programa formativo*

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. EVOLUCIÓN HISTÓRICA: DIFERENCIAS**

1. Conceptos generales
2. Logro y mantenimiento de la salud

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. ANATOMÍA IMPLICADA EN LA**

1. Sistema óseo: aparato locomotor y el movimiento

+ Información Gratis

- 2.El sistema muscular
- 3.Articulaciones y movimiento
- 4.Los tendones

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. FISIOLÓGÍA IMPLICADA EN LA**

- 1.Fisiología muscular y sistemas energéticos
- 2.Fisiología cardio-circulatoria
- 3.Fisiología respiratoria
- 4.El sistema nervioso

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. CUALIDADES FÍSICAS BÁSICAS**

- 1.Resistencia
- 2.Fuerza
- 3.Velocidad
- 4.Flexibilidad

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. CUALIDADES PSICOMOTRICES**

- 1.El esquema corporal
- 2.El proceso de lateralización
- 3.Coordinación
- 4.Equilibrio
- 5.Desarrollo de las capacidades perceptivo motrices
- 6.Manifestaciones expresivas asociadas al movimiento

**+ Información Gratis**

**UNIDAD DIDÁCTICA 6. TEORÍA Y PRÁCTICA DEL ENTRENAMIENTO**

- 1.El entrenamiento y sus tipos
- 2.El desentrenamiento
- 3.Intensidad del entrenamiento. Ley del umbral o ley de Fitts
- 4.Adaptación del organismo. Teoría del síndrome general de adaptación
- 5.Factores que intervienen en el entrenamiento físico

**UNIDAD DIDÁCTICA 7. PROGRAMA Y ORGANIZACIÓN DEL ENTRENAMIENTO**

- 1.Programación del proceso de entrenamiento
- 2.Planificación del entrenamiento
- 3.Sesión de entrenamiento
- 4.Características de un buen entrenador

**UNIDAD DIDÁCTICA 8. NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE DEPORTIVAS**

- 1.Normas elementales de seguridad e higiene en la utilización de instalaciones deportivas
- 2.Mantenimiento para la seguridad e higiene de las instalaciones deportivas
- 3.La legislación relacionada con las instalaciones deportivas

**UNIDAD DIDÁCTICA 9. FUNDAMENTOS TÉCNICO-TÁCTICOS DEL VOLEIBOL**

- 1.Historia del voleibol
  - 1.- El voleibol en España
- 2.Fundamentos técnicos del voleibol

+ Información Gratis

- 1.- Posiciones fundamentales
  - 2.- Saque
  - 3.- La recepción
  - 4.- La colocación
  - 5.- El remate
  - 6.- Bloqueo
  - 7.- Técnicas para la defensa
- 3.Fundamentos tácticos en el voleibol
- 1.- Jugadores delanteros
  - 2.- Jugadores zagueros
  - 3.- Sistemas tácticos más comunes
  - 4.- El jugador líbero
- 4.Reglas principales

## **UNIDAD DIDÁCTICA 10. METODOLOGÍA EN VOLEIBOL**

- 1.Métodos de enseñanza
  - 1.- Clasificación de los métodos de enseñanza
  - 2.- Estrategia en la práctica
  - 3.- Técnicas de enseñanza
- 2.Los estilos de enseñanza
- 3.Modelos de enseñanza

**+ Información Gratis**



- 1.- Enfoques tradicionales
- 2.- Enfoques alternativos
- 4.Retroalimentación y resultados
- 5.Clasificación de las tareas por su estructura
- 6.Principios metodológicos para el diseño de tareas

## **UNIDAD DIDÁCTICA 11. EL PROCESO DE APRENDIZAJE**

- 1.Etapa inicial. Juego individual
- 2.Segunda etapa: juego por parejas
  - 1.- Objetivos, contenidos y actividades
  - 2.- Propuesta práctica
- 3.Tercera etapa: mini 3x3 y 4x4
- 4.Ejemplos de actividades

## **UNIDAD DIDÁCTICA 12. MINIVOLEIBOL**

- 1.Qué es el minivoleibol
- 2.Minivoleibol 3x3
- 3.Minivoleibol 4x4
- 4.Reglamento básico del minivoleibol

## **UNIDAD DIDÁCTICA 13. SCOUTING Y LA ESTADÍSTICA**

- 1.El uso de la estadística
  - 1.- La estadística individual

+ Información Gratis

- 2.- Posibles parámetros a evaluar
2. Información y Big Data
  - 1.- Importancia de almacenar y extraer información
3. Scouting en voleibol
  - 1.- Tipos de scouting

## **UNIDAD DIDÁCTICA 14. DIRECCIÓN DE EQUIPO**

1. Qué es la dirección de equipo
2. Características de un líder
3. Tipos de liderazgo en el entrenamiento
4. El feedback o retroalimentación
5. Evaluación de las actuaciones
6. Nuevas tecnologías aplicadas a la dirección de equipo

## **UNIDAD DIDÁCTICA 15. LA SALUD**

1. La salud
2. La práctica deportiva como práctica saludable

## **UNIDAD DIDÁCTICA 16: PREVENCIÓN DE LESIONES**

1. ¿Qué es la prevención de lesiones deportivas?
2. Prevención de lesiones deportivas desde el entrenamiento
  - 1.- La importancia del calentamiento
  - 2.- La importancia de la vuelta a la calma

**+ Información Gratis**

- 3.- La importancia de la técnica
  - 4.- La importancia de la preparación física
  - 5.- La recuperación y el desacanso
  - 6.- La recuperación y descanso postcompetición
3. Propiocepción como método de prevención

## **UNIDAD DIDÁCTICA 17. INTERVENCIÓN PSICOLÓGICA**

1. La intervención psicológica
2. La importancia de la intervención psicológica en la p
3. El coach psicológico para la prevención de lesiones

## **UNIDAD DIDÁCTICA 18. LA ALIMENTACIÓN PARA LA**

1. Alimentación equilibrada
2. Nutrientes en el deporte
  - 1.- Hidratos de Carbono
  - 2.- Grasas
  - 3.- Proteínas
  - 4.- Micronutrientes
3. La hidratación para la prevención de lesiones
4. Requirimientos dietéticos en la prevención y rehabilitación

## **UNIDAD DIDÁCTICA 19. PRIMEROS AUXILIOS**

1. Introducción a los primeros auxilios

+ Información Gratis

- 1.- Principios básicos de actuación en primeros auxilios
- 2.- La respiración
- 3.- El pulso
- 2.Actuaciones en primeros auxilios
  - 1.- El ahogamiento
  - 2.- Las pérdidas de consciencia
  - 3.- Las crisis cardíacas
  - 4.- Hemorragias
  - 5.- Las heridas
  - 6.- Fracturas y luxaciones
  - 7.- Quemaduras
- 3.Normas generales para la realización de vendajes
- 4.Maniobras de resucitación cardiopulmonar
  - 1.- Ventilación manual
  - 2.- Masaje cardíaco externo

## **UNIDAD DIDÁCTICA 20. VARIANTES DEL VOLEIBOL**

- 1.Voley-playa
- 2.Voleibol sentado o sitting-voley
- 3.Voley barro
- 4.Voley agua o water voley

**+ Información Gratis**

5.Voley nieve

6.Juegos alternativos derivados del voleibol

1.- Cachibol

2.- Botebol

3.- Voley-manta

**+ Información Gratis**