



Curso en Psicología Social de los Grupos y las Organizaciones

+ Información Gratis

Curso en Psicología Social de los Grupos y las Organizaciones

duración total: 200 horas horas teleformación: 100 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

descripción

Si le interesa el ámbito de la psicología y quiere conocer los aspectos fundamentales sobre la psicología de los grupos este es su momento, con el Curso de Especialista en Psicología de los Grupos podrá adquirir los conocimientos necesarios para realizar esta función con éxito. Conocer el funcionamiento de los grupos es obligatorio ya que todas las personas formamos parte de ellos a lo largo de nuestra vida, por ello es importante saber cómo se crean estos grupos y cuál es su función. Realizando este Curso de en Psicología Social de los Grupos y las Organizaciones conocerá los factores esenciales sobre la formación de grupos, la forma en la que se organizan y como se da el liderazgo en ellos.



^{*} hasta 100 % bonificable para trabajadores.

a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

Los objetivos a alcanzar con la realización de este Curso de Psicología de grupo son los siguientes:

- Conocer a fondo el ámbito de los grupos.
- Realizar métodos de investigación de grupos.
- Adquirir el motivo y dimensiones relevantes para la formación.
- Conocer las funciones del liderazgo.
- Aplicar técnicas para la toma de decisiones en el grupo.

para qué te prepara

Este Curso Psicología Social de los Grupos te prepara para tener una amplia visión del entorno de la psicología en relación con la psicología de grupos. Te ayudará a adquirir los aspectos fundamentales de este fenómeno para dedicarse de manera profesional a este ámbito y realizando su función con éxito.

salidas laborales

Tras realizar este Curso de Psicología de Grupo, podrás trabajar en departamentos de psicología. Especialízate en psicología de los grupos en empresas. Podrás poner en marcha terapias para mejorar conductas. Desarrolla también tu actividad laboral como trabajador social o en el ámbito de la sociología.

información y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico ' Psicología Social de los Grupos y las Organizaciones'



profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado "Guía del Alumno" entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail**: El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.
- **Por teléfono**: Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.
- A través del Campus Virtual: El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación









plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

información y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL GRUPO COMO SISTEMA SOCIAL

- 1.Definición de grupo
- 2. Características y clasificación de los grupos
- 3. Dimensión estructural del grupo
- 4. Causas de la constitución del grupo
- 5. Proceso de constitución del grupo
- 6.El rol dentro del grupo
- 7.La cohesión en el grupo
- 8. Principios de funcionamiento del grupo

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DINAMICA DEL GRUPO Y LIDERAZGO

- 1.Conceptualización
- 2. Tipos de liderazgo
- 3.Rasgos del liderazgo
- 4.El Rol del líder dentro del grupo
- 5. Características y principios del liderazgo eficaz

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ENTRENAMIENTO EN HABILIDADES SOCIALES

- 1.El proceso de relación: habilidades sociales
- 2.La conducta asertiva
- 3.La inteligencia emocional
- 4.Desarrollo del autoconcepto y la autoestima
- 5.La empatía

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DINÁMICA DE GRUPO Y TÉCNICAS GRUPALES

- 1.Dinámica de grupos
- 2.Técnicas grupales
- 3. Clasificación de las técnicas grupales
- 4. Fundamentos de selección y aplicación de las técnicas grupales

UNIDAD DIDÁCTICA 5. FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL

- 1. Principales factores psicosociales
- 2.Conflictividad en el entorno laboral
- 3.Acoso sexual
- 4. Mobbing o acoso laboral
- 5.Síndrome de Burnout

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EL ESTRÉS LABORAL

- 1. Conceptos básicos sobre el Estrés
- 2. Tipos de estresores laborales
- 3. Factores moduladores de la respuesta de estrés
- 4. Respuestas de Estrés
- 5. Consecuencias y efectos del estrés laboral
- 6. Evaluación del estrés laboral
- 7. Prevención del estrés en el trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA 7. ESTRATEGIAS DE CONTROL DE ESTRÉS

- 1. Teorías explicativas del estrés
- 2. Técnicas de control del estrés sobre el individuo
- 3. Técnicas de control de estrés sobre el grupo
- 4. Técnicas de control de estrés desde la organización
- 5. Técnicas preventivas de la aparición del estrés
- 6.Intervención en situación de crisis

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS PSICOSOCIALES

1. Consecuencias de los factores psicosociales nocivos y su evaluación

+ Información Gratis

Curso en Psicología Social de los Grupos y las Organizaciones

- 2. Determinación de los riesgos
- 3. Identificación de los trabajadores expuestos
- 4. Elección de Métodos y Técnicas de Investigación
- 5. Formulación de Hipótesis
- 6. Planificación y Realización del Trabajo de Campo
- 7. Análisis de los Resultados
- 8.Informe de Resultados y Programa de Intervención
- 9.Métodos generales de evaluación de los riesgos psicosociales
- 10. Métodos Avanzados y específicos

UNIDAD DIDÁCTICA 9. PROCESO DE INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL

- 1.Procedimiento de actuación
- 2. Análisis del entorno laboral
- 3. Patrones de Comportamiento
- 4. Necesidad de cambio
- 5.Respuesta a los Procesos de Cambio
- 6. Estrategias y habilidades facilitadoras del cambio

fax: 958 050 245