







***Experto en Conservació***



# INESEM

---

SINESS SCHOOL

***on del Patrimonio Cultural***

**+ Información Gratis**

**titulación de formación continua bonificada  
empresarial**

# ***Experto en Conservació***

***duración total:*** 240 horas

***horas telefo***

***precio:*** 0 € \*

***modalidad:*** Online

\* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

**+ Información Gratis**

## *descripción*

Si le interesa el entorno del patrimonio cultural y quiere dedicarse a la conservación en este sector este es su momento, con el Curso de Experto en Patrimonio Cultural podrá adquirir los conocimientos necesarios para el éxito. Gracias a la realización de este Curso aprenderá sobre los organismos internacionales, así como los organismos que se encargan de la conservación cultural. Además con el Curso de Experto en Conservación podrá conocer la situación actual de diversos patrimonios culturales.

**+ Información Gratis**



**+ Información Gratis**



## *a quién va dirigido*

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo q  
conocimientos técnicos en este área.

**+ Información Gratis**

## *objetivos*

- Conocer los conceptos básicos sobre patrimonio cultural
- Aplicar diferentes tipos de conservación.
- Conocer los aspectos regulables en la conservación.
- Adquirir los tipos de patrimonio en las normativas nacionales
- Realizar una conservación en los distintos patrimonios etc.

**+ Información Gratis**

## *para qué te prepara*

Este Curso de Experto en Conservación del Patrimonio amplia sobre el patrimonio cultural en relación con los aspectos de restauración, adquiriendo las técnicas oportunas para su labor de manera experta.

## *salidas laborales*

Museos / Patrimonio cultural / Experto en conservación patrimonio cultural.

**+ Información Gratis**

## *titulación*

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las asignaturas del mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del curso, el nombre del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno ha superado el curso, y las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de los centros emisoras (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

**+ Información Gratis**



## INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im  
EXPIDE LA SIGUIENTE

**NOMBRE DEL A**

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

**Nombre de la Acc**

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de €

Y para que conste expido la pre  
Granada, a (día) de (m

La direccion General

MARIA MORENO HIDALGO

Sellc



*forma de bonificación*

+ Información Gratis

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y

## UDIOS EMPRESARIALES

partición a nivel nacional de formación  
TITULACIÓN

ALUMNO/A

estudios correspondientes de

## ión Formativa

ión INESEM en la convocatoria de XXXX  
número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

SOBRESALIENTE

esente TITULACIÓN en  
es) de (año)



Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A



- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los meses a la Seguridad Social.

**+ Información Gratis**

## *metodología*

El alumno comienza su andadura en INESEM a través de una metodología de aprendizaje online, el alumno debe seguir un itinerario formativo, así como realizar las actividades y actividades del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final con un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder acceder al título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán seguimiento de todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar toda su formación en la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad de Aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

**+ Información Gratis**

## *materiales didácticos*

- Manual teórico 'Conservación del Patrimonio Cultural'

**+ Información Gratis**



**+ Información Gratis**



Experto en Conservación

*profesorado y servicio de tutorías*

**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y

Nuestro equipo docente estará a su disposición para todo el contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podemos contactar con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o un documento denominado “Guía del Alumno” entregado en formato PDF. Contamos con una extensa plantilla de profesores especialistas en el curso con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formadores para poder como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas, etc. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas y recibir respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas para poder hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar con el personal del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizaciones, etc.

+ Información Gratis

**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y



**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y



## *plazo de finalización*

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo par  
misma duración del curso. Existe por tanto un calendario  
de fin.

## *campus virtual online*

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cu  
de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad

**+ Información Gratis**



## *comunidad*

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y pron para aprender idiomas...

## *revista digital*

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, p artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de opo administración, ferias sobre formación, etc.

## *secretaría*

**+ Información Gratis**

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestro equipo de matriculación, envío de documentación y solución de dudas.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede consultar sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización y lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, así como el seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM.

### *programa formativo*

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA HISTORIA DEL ARTE**

- 1.El Arte
- 2.La Historia del Arte
- 3.Artes Mayores
  - 1.- La Arquitectura

**+ Información Gratis**

- 2.- La escultura
- 3.- La pintura
4. Interpretación de una obra de arte
5. Datación y composición de la obra
  - 1.- Valoración de la obra de arte
6. Firma de la obra de arte

## **UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL PATRIMONIO CULTURAL**

1. Concepto de patrimonio cultural
2. Historia del patrimonio cultural
3. Sostenibilidad del Patrimonio
4. Patrimonio como conocimiento y bien de consumo

## **UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONTEXTO DE LA GESTIÓN D**

1. ¿Por qué gestionar el patrimonio?
2. Situar los problemas del patrimonio
  - 1.- Obligaciones de la gestión del patrimonio
3. Enfoque participativo de la gestión
4. Necesidad de la gestión del patrimonio
  - 1.- Gestión de un entorno histórico cambiante
5. Principios de interpretación del patrimonio
  - 1.- Objetivos de la interpretación del patrimonio

+ Información Gratis

## UNIDAD DIDÁCTICA 4. SISTEMAS DE GESTIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL

- 1.El sistema de gestión del patrimonio cultural en general
  - 1.- Diversidad de los sistemas de gestión
  - 2.- Diversas situaciones de gestión
  - 3.- La utilización de los sistemas de gestión
  - 4.- Principales consideraciones acerca de los sistemas de gestión
- 2.Los tres elementos de un sistema de gestión del patrimonio cultural
  - 1.- Marco jurídico
  - 2.- Marco Institucional
  - 3.- Recursos
- 3.Los tres procesos de un sistema de gestión del patrimonio cultural
  - 1.- Planificación
  - 2.- Ejecución
  - 3.- Monitoreo
- 4.Los tres resultados de un sistema de gestión del patrimonio cultural
  - 1.- Resultados
  - 2.- Productos
  - 3.- Mejoras en los sistemas de gestión
- 5.Los Sistemas de Gestión y el Patrimonio Mundial
  - 1.- Ventajas de la pertenencia al Patrimonio Mundial

+ Información Gratis

## **UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA CONSERVACIÓN Y LA RESTAURACIÓN**

1. Profesión del conservador-restaurador
  - 1.- Formación y educación del conservador-restaurador
2. Los bienes culturales y su medio
  - 1.- Conocimiento material del bien cultural
  - 2.- Conocimiento del medio ambiente
  - 3.- Conocimiento de las condiciones de uso y gestión
3. Los factores del medio y su efecto en los bienes culturales
  - 1.- Humedad relativa y temperatura
4. Iluminación, almacenamiento, transporte y embalaje
  - 1.- Embalaje de los objetos para el transporte
5. Seguridad
6. Espacios para el tratamiento y conservación de colecciones

## **UNIDAD DIDÁCTICA 6. CONSERVACIÓN DE LOS BIENES CULTURALES**

1. La conservación de bienes inmuebles
  - 1.- Tratamientos indirectos
  - 2.- Tratamientos directos
2. Conservación de bienes muebles
3. Conservación in situ
  - 1.- Cerámica

+ Información Gratis

- 2.- Cerámica vidriada
  - 3.- Piedra
  - 4.- Adobe
  - 5.- Vidrio
  - 6.- Hueso y marfil
  - 7.- Cobre
  - 8.- Monedas
  - 9.- Hierro
  - 10.- Plomo
  - 11.- Pavimentos
4. Procesos aplicados en el laboratorio
- 1.- Recipientes
  - 2.- Agua
  - 3.- Lavado
  - 4.- Regulación de la temperatura
5. Medidas de seguridad
6. Tipos de materiales tratados
- 1.- Cerámica
  - 2.- Vidrio
  - 3.- Piedra mueble

**+ Información Gratis**

- 4.- Hueso y marfil
- 5.- Metales
- 6.- Pinturas murales

## **UNIDAD DIDÁCTICA 7. CONSERVACIÓN DE LOS BIE**

- 1.La conservación y restauración de las antigüedades
  - 1.- Conceptos relacionados con la conservación y l
- 2.Conservación y restauración del papel
  - 1.- Limpieza
  - 2.- Lavado
  - 3.- Desadificación
  - 4.- Reparaciones
  - 5.- Reintegraciones
  - 6.- Laminación
- 3.Conservación y restauración de la piedra
  - 1.- Diagnóstico del deterioro
  - 2.- Metodología de la evaluación de la intervención
  - 3.- Intervención
  - 4.- Conservación de la piedra
- 4.Conservación y restauración de los metales

## **UNIDAD DIDÁCTICA 8. CONSERVACIÓN PREVENTIVA**

+ Información Gratis

1. Acercamiento a la conservación preventiva
2. Método de trabajo
3. Formación y capacitación del personal de museos e
4. Conservación preventiva en museos
  - 1.- Normas y recomendaciones generales

## **UNIDAD DIDÁCTICA 9. CONSERVACIÓN EXPOSICION**

1. Importancia de las exposiciones temporales
  - 1.- La importancia del clima en la planificación de u
2. Conservación del objeto
3. Manipulación de obras de arte
  - 1.- Manipulación para embalar
  - 2.- Manipulación en el transporte
  - 3.- Manipulación en el montaje de la Exposición
4. Normas para el control de las condiciones ambiental
  - 1.- En relación a las obras de arte o colecciones
  - 2.- Condiciones ambientales óptimas para la expos
  - 3.- En relación a las salas de exposición
  - 4.- En relación al traslado de las obras y coleccione

## **UNIDAD DIDÁCTICA 10. EL MUSEO**

1. Concepto de museo, historia y evolución

+ Información Gratis

2. Museografía y Museología
3. Funciones de un museo
4. La función del museo en la Sociedad contemporánea
5. Tipología
6. Investigación
  - 1.- Departamento Técnico de Investigación
  - 2.- Investigación interna del museo
  - 3.- Proyección externa
7. Tipos de organizaciones gestoras y modelos de gestión
  - 1.- Las organizaciones dependientes orgánicamente
  - 2.- Las organizaciones dependientes con autonomía
  - 3.- Las organizaciones independientes

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 11. PLAN DE PROTECCIÓN DE COLECCIONES**

1. Medidas protectoras referentes a las colecciones
2. Mecanismos de revisión
3. Medidas protectoras referentes a los recursos humanos
4. Formación y programación de simulacros

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 12. EL ARTE COMO OBJETO DE INTERÉS CIENTÍFICO**

1. Relación entre el Arte y la Ciencia
  - 1.- Cambios en el concepto de arte

+ Información Gratis

- 2.- Cambios en la noción de ciencia
  - 3.- Integrar ciencia y arte
  - 4.- Conclusión
- 2.El arte como objeto científico
- 1.- Tejidos y su caracterización
  - 2.- Microscopia óptica aplicada al forro textil de la a
  - 3.- Cromatografía en capa fina de alta eficacia
  - 4.- Identificación de gemas
  - 5.- La escritura como elemento artístico de interés
  - 6.- Cerámica y su caracterización

### **UNIDAD DIDÁCTICA 13. INTERPRETACIÓN DEL PATRIMONIO**

- 1.La interpretación del patrimonio natural y cultural
  - 1.- Las identidades culturales y la interculturalidad
- 2.Principios y objetivos de la interpretación del patrimonio
  - 1.- Definiciones de diferentes autores de "interpretación"
  - 2.- Principios de interpretación del patrimonio
  - 3.- Objetivos de la interpretación del patrimonio
- 3.Medios interpretativos personales y no personales
  - 1.- Medios personales: visitas guiadas
  - 2.- Medios no-personales: Ediciones, material exp

+ Información Gratis

4. Adaptación de la información a los distintos soportes
  - 1.- Atención personal, atención telefónica y electrónica
  - 2.- Puntos de auto-información en el centro
  - 3.- Páginas web (estáticas, webs 2.0...)
  - 4.- Ediciones turísticas
  - 5.- Otras posibilidades ofrecidas por las tecnologías
5. Adaptación de la información en función de tipos de
  - 1.- Traducción de la información turística a diferentes idiomas
  - 2.- Tematización de la información en función de los intereses
  - 3.- Accesibilidad de la información para los clientes
6. Integración e interrelación de información

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 14. NORMATIVA PARA LA PROTECCIÓN**

1. Ley 10/2015, de 26 de mayo, para la salvaguardia del patrimonio cultural
2. Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico
3. Convención sobre la protección del patrimonio mundial
  - 1.- Comité del Patrimonio Mundial

+ Información Gratis

**+ Información Gratis**