



INESEM

BUSINESS SCHOOL

Curso de Ley de Enjuiciamiento Civil (Titulación Universitaria + 4 créditos ECTS)

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Curso de Ley de Enjuiciamiento Civil (Titulación Universitaria + 4 créditos ECTS)

duración total: 100 horas

horas teleformación: 50 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

Este curso te da a conocer el contenido de la Ley de Enjuiciamiento Civil en España.



+ Información Gratis

a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

Adquirir los conocimientos necesarios para aplicar el conjunto de normas legales sobre el Derecho Procesal, en base a la Ley actual de Enjuiciamiento Civil.

para qué te prepara

El curso te capacita para profundizar en el texto legal que regula los procedimientos legales, que ajustan la forma y medida en las que las leyes son ejecutadas por los tribunales.

salidas laborales

Aplicación de la Ley de Enjuiciamiento Civil en los ámbitos vinculados a procesos judiciales y su desarrollo.

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello



NOMBRE DEL ALUMNO/A

forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos



profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de ineseem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA LEY DE ENJUICIAMIENTO CIVIL : CONSIDERACIONES GENERALES

- 1.Aproximación al Procedimiento Civil
- 2.Jurisdicción y competencia del Orden Jurisdiccional Civil
- 3.Normativa relacionada: Proceso Civil
- 4.Reglas de la Buena Fe procesal

UNIDAD DIDÁCTICA 2. JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA

- 1.Competencia internacional
- 2.Inmunidad de jurisdicción
- 3.Falta de competencia internacional
- 4.Jurisdicción civil
- 5.Cuestiones prejudiciales
- 6.Competencia y Falta de competencia de los juzgados y tribunales
- 7.Declinatoria por falta de jurisdicción o competencia
- 8.Reparto de asuntos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LAS PARTES EN EL PROCESO CIVIL

- 1.Capacidad para ser parte
- 2.Legitimación procesal
- 3.Pluralidad de partes
- 4.Sucesión procesal
- 5.Poder de disposición sobre el proceso y sus pretensiones
- 6.Satisfacción extraprocesal o carencia sobrevenida de objeto
- 7.Representación procesal y defensa técnica

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ACUMULACIÓN DE ACCIONES Y PROCESOS

- 1.Acumulación de Acciones
- 2.Acumulación de Procesos

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ABSTENCIÓN Y RECUSACIÓN

- 1.Abstención
- 2.Recusación

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ACTUACIONES JUDICIALES

- 1.Lugar y tiempo
- 2.Inmediación, publicidad y lengua oficial
- 3.Fe pública judicial
- 4.Actos de comunicación judicial
- 5.Sustanciación de asuntos
- 6.Vista
- 7.Votación y fallo
- 8.Resoluciones judiciales
- 9.Nulidad de actuaciones judiciales
- 10.Reconstrucción de los autos
- 11.Cesación de las actuaciones judiciales y de Caducidad de la instancia

UNIDAD DIDÁCTICA 7. TASACIÓN DE COSTAS

- 1.Pago de las costas y gastos del proceso
- 2.Solicitud de tasación de costa
- 3.Práctica de la tasación de costas
- 4.Traslado a las partes. Aprobación
- 5.Impugnación de la tasación de costas
- 6.Tramitación y decisión de la impugnación

UNIDAD DIDÁCTICA 8. PROCESOS DECLARATIVOS: DISPOSICIONES COMUNES

- 1.Los procesos declarativos

- 2.Reglas para determinar el proceso correspondiente
- 3.Diligencias preliminares
- 4.Presentación de documentos, dictámenes, informes y otros medios o instrumentos
- 5.La Prueba y los medios de prueba: interrogatorio de las partes, documentos públicos y privados , dictamen de peritos, dictamen judicial, testigos
- 6.Cuestiones incidentales
- 7.La condena en costas en primera instancia

UNIDAD DIDÁCTICA 9. EL JUICIO ORDINARIO

- 1.El Juicio Ordinario: principales características
- 2.La demanda: admisión de la demanda
- 3.Contestación de la Demanda y reconvención
- 4.Pendencia del proceso
- 5.Audiencia Previa
- 6.El Juicio
- 7.La Sentencia

UNIDAD DIDÁCTICA 10. EL JUICIO VERBAL

- 1.El Juicio Verbal: principales características
- 2.La demanda: forma, admisión y contestación
- 3.La vista
- 4.Pruebas y presunciones en los juicios verbales
- 5.La Sentencia

UNIDAD DIDÁCTICA 11. LOS RECURSOS

- 1.Disposiciones generales sobre recursos
- 2.Recurso de reposición y revisión
- 3.Recurso de apelación y segunda instancia
- 4.Recurso extraordinario por infracción procesal
- 5.Recurso de Casación
- 6.Recurso en interés de la Ley
- 7.Recurso de Queja
- 8.Recurso de Rebecdía y rescisión de sentencias firmes

UNIDAD DIDÁCTICA 12. EJECUCIÓN FORZOSA

- 1.Los Títulos Ejecutivos
- 2.Ejecución provisional
- 3.La Ejecución: partes, despacho de ejecución, oposición e impugnación, suspensión y término
- 4.La Ejecución dineraria: requerimiento de pago y embargo de bienes

UNIDAD DIDÁCTICA 13. EL PROCEDIMIENTO DE APREMIO

- 1.Cuestiones generales
- 2.Valoración de bienes embargados
- 3.Convenio de realización: realización por persona o entidad especializada
- 4.Subasta de bienes: muebles e inmuebles

UNIDAD DIDÁCTICA 14. EJECUCIÓN NO DINERARIA

- 1.Cuestiones generales
- 2.Deber de entregar la cosa
- 3.Obligaciones de hacer y de no hacer
- 4.Liquidación de daños y perjuicios, frutos y rentas y la rendición de cuentas

UNIDAD DIDÁCTICA 15. LAS MEDIDAS CAUTELARES

- 1.Disposiciones generales
- 2.Adopción de medidas cautelares
- 3.Oposición medidas cautelares
- 4.Modificación de medidas cautelares

UNIDAD DIDÁCTICA 16. PROCESOS ESPECIALES

1. Procesos sobre capacidad, filiación, matrimonio y menores
2. Procesos hereditarios
3. Proceso monitorio
4. Juicio cambiario
5. Juicio de equidad en materia de propiedad horizontal