



INESEM

BUSINESS SCHOOL

Máster de Formación Permanente en Asesoría Fiscal y Contable + 60 Créditos ECTS

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Máster de Formación Permanente en Asesoría Fiscal y Contable + 60 Créditos ECTS

duración total: 1.500 horas **horas teleformación:** 450 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

Actualmente, si algo buscan los particulares y las grandes empresas son a expertos fiscalistas que sean capaces de garantizarles una adecuada planificación fiscal. El contenido del Máster abarca desde el estudio del procedimiento tributario y los distintos impuestos, tales como IVA, IRPF, IS, ISD, ITPAJD, etc., hasta los puntos clave de la contabilidad financiera, ya que esta materia está íntimamente relacionada con la gestión fiscal.

Con el Master de Formación Permanente en Asesoría Fiscal y Contable podrás gestionar cualquier actividad empresarial, tanto de autónomos como de Pymes, pues estarás capacitado para elaborar los estados contables y los modelos de liquidación de los principales impuestos que componen el sistema tributario español.



+ Información Gratis

a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Gestionar y liquidar los principales impuestos que existen en España.
- Conocer la coordinación entre los distintos impuestos.
- Dominar la contabilidad financiera.
- Conocer la Ley General Tributaria y los distintos procedimientos tributarios.
- Elaborar escritos y recursos ante la Administración Tributaria.
- Elaborar la contabilidad y los estados financieros de una empresa.

para qué te prepara

El Master de Formación Permanente en Asesoría Fiscal y Contable te prepara para asesorar a cualquier contribuyente en materia contable y fiscal, pues te capacita para llevar la contabilidad de cualquier actividad económica, así como para confeccionar y liquidar todos los impuestos, tantos los relacionados con una actividad empresarial, como aquellos que no lo están, además de elaborar recursos y escritos dirigidos a las administraciones Públicas.

salidas laborales

Con el Master de Formación Permanente en Asesoría Fiscal y Contable podrás desarrollarte profesionalmente en gestorías, asesorías y despachos que ofrezcan servicios de contabilidad e impuestos a empresas y contribuyentes, así como en el departamento de administración y contabilidad de cualquier empresa que requiera de un experto en materia contable y fiscal.

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello



NOMBRE DEL ALUMNO/A



forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'El Impuesto sobre el Valor Añadido (Vol.II)'
- Manual teórico 'Impuesto sobre Sociedades (Vol.I)'
- Manual teórico 'Impuesto sobre Sociedades (Vol.II)'
- Manual teórico 'Contabilidad Financiera Vol II'
- Manual teórico 'Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) Vol. I'
- Manual teórico 'Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) Vol. II'
- Manual teórico 'Impuesto sobre el Patrimonio'
- Manual teórico 'Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones'
- Manual teórico 'Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados'
- Manual teórico 'Contabilidad Financiera Vol I'
- Manual teórico 'El Impuesto sobre el Valor Añadido (Vol.I)'
- Manual teórico 'Procedimientos Tributarios y Régimen Sancionador'
- Manual teórico 'Haciendas Locales'
- Manual teórico 'Elaboración y análisis de estados financieros'



profesorado y servicio de tutorías

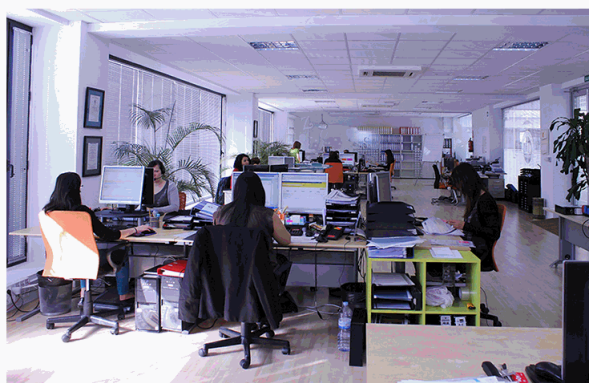
Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado "Guía del Alumno" entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de ineseem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

MÓDULO 1. CONTABILIDAD FINANCIERA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS BÁSICOS DE CONTABILIDAD

- 1.Introducción a la contabilidad
- 2.Conceptos de contabilidad y patrimonio de la empresa

UNIDAD DIDÁCTICA 2. REGISTRO DE OPERACIONES CONTABLES

- 1.Introducción al registro de operaciones contables
- 2.Elementos patrimoniales: bienes, derechos y obligaciones
- 3.Cuentas y Grupos en el Plan General Contable (PGC)
- 4.Estructura económico-financiera del balance: Activo, Pasivo y Neto
- 5.Registro de operaciones. Teoría del cargo y abono

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL CICLO CONTABLE

- 1.Observaciones previas al estudio del ciclo contable
- 2.Variaciones de neto: reflejo contable e ingresos y gastos
- 3.El ciclo contable y sus fases: apertura de la contabilidad, registro de operaciones y cálculo del resultado

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CUENTAS DE TESORERÍA.

- 1.Cuentas de tesorería: introducción
- 2.Contenidos del subgrupo 57 del Plan General Contable
- 3.Contabilidad de los descubiertos
- 4.Arqueo de caja

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CONTABILIZACIÓN DE LAS EXISTENCIAS

- 1.Concepto: Grupo 3 del PGC
- 2.Clasificación de las existencias
- 3.Registro contable
- 4.Valoración de existencias
- 5.Estudio de los Subgrupos (60) Compras y (70) Ventas, del Plan General Contable
- 6.El IVA en las operaciones de existencias
- 7.Envases y embalajes
- 8.Correcciones valorativas

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PROVEEDORES, CLIENTES, DEUDORES Y ACREEDORES POR OPERACIONES DE TRÁFICO

- 1.Introducción a las operaciones de tráfico
- 2.Definición y contenido del Grupo 4, del PGC
- 3.Contabilidad de los albaranes
- 4.Contabilidad de los anticipos
- 5.Correcciones valorativas
- 6.Provisión para operaciones de tráfico

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EFECTOS COMERCIALES

- 1.La Letra de cambio. Conceptos básicos
- 2.Registro contable
- 3.Efectos en cartera
- 4.Descuento o negociación de efectos
- 5.Gestión de cobro
- 6.Efectos impagados
- 7.El endoso de efectos

UNIDAD DIDÁCTICA 8. CUENTAS DE PERSONAL

- 1.Introducción: cuentas relacionadas con el personal de la empresa
- 2.El subgrupo 64 del Plan General Contable
- 3.El subgrupo 46 del Plan General Contable

- 4.El subgrupo 47 del Plan General Contable
- 5.Créditos al personal

UNIDAD DIDÁCTICA 9. INMOVILIZADO MATERIAL

- 1.Introducción: aproximación al inmovilizado
- 2.Clasificación del Inmovilizado Material. Cuadro de cuentas
- 3.Valoración inicial del Inmovilizado Material
- 4.Aumento del rendimiento, vida útil o capacidad productiva
- 5.Valoración posterior: la amortización
- 6.Valoración posterior: el deterioro del inmovilizado
- 7.Bajas y enajenaciones
- 8.Permutas de inmovilizado material
- 9.Normas particulares sobre el inmovilizado material

UNIDAD DIDÁCTICA 10. INVERSIONES INMOBILIARIAS

- 1.Introducción al registro de las operaciones inmobiliarias
- 2.Subgrupo 22 del Plan General Contable

UNIDAD DIDÁCTICA 11. ACTIVOS NO CORRIENTES MANTENIDOS PARA LA VENTA

- 1.Activos no corrientes mantenidos para la venta: definición
- 2.Valoración de los activos no corrientes mantenidos para la venta
- 3.Grupos enajenables de elementos mantenidos para la venta

UNIDAD DIDÁCTICA 12. INMOVILIZACIONES INTANGIBLES

- 1.Concepto y características
- 2.Criterios específicos de reconocimiento y valoración
- 3.Normas particulares sobre el Inmovilizado Intangible

UNIDAD DIDÁCTICA 13. PERIODIFICACIÓN E IMPUTACIÓN DE INGRESOS Y GASTOS

- 1.El principio de devengo
- 2.Ajustes por periodificación
- 3.Imputación de ingresos y gastos

UNIDAD DIDÁCTICA 14. INSTRUMENTOS FINANCIEROS. ACTIVOS FINANCIEROS

- 1.Introducción a los instrumentos financieros
- 2.Activos financieros
- 3.Activos financieros a valor razonable con cambios en la cuenta de pérdidas y ganancias
- 4.Activos a coste amortizado
- 5.Activos financieros a valor razonable con cambios en el patrimonio neto
- 6.Activos financieros a coste
- 7.Reclasificación de los activos financieros
- 8.Intereses y dividendo recibidos de los activos financieros
- 9.Baja de los estados financieros

UNIDAD DIDÁCTICA 15. INSTRUMENTOS FINANCIEROS: PASIVOS FINANCIEROS

- 1.Pasivos financieros
- 2.Pasivos financieros a coste amortizado
- 3.Pasivos financieros a valor razonable con cambios en la cuenta de pérdidas y ganancias
- 4.Reclasificación y baja de pasivos financieros

UNIDAD DIDÁCTICA 16. CONTABILIZACIÓN DE LAS SUBVENCIONES

- 1.Introducción y clases
- 2.Resumen previo para la contabilidad de subvenciones no reintegrables
- 3.Normativa de subvenciones, donaciones y legados otorgados por terceros
- 4.Resumen contable de las subvenciones para las Pymes
- 5.Resumen contable de las subvenciones para grandes empresas
- 6.Subvención reintegrable
- 7.Subvención no monetaria

UNIDAD DIDÁCTICA 17. ARRENDAMIENTO FINANCIERO Y OPERATIVO

- 1.El Arrendamiento
- 2.Arrendamiento Financiero (Leasing)
- 3.Arrendamiento Operativo
- 4.El Renting
- 5.Lease back

UNIDAD DIDÁCTICA 18. IMPUESTO SOBRE BENEFICIOS

- 1.Diferencias entre el Resultado Contable y el Resultado Fiscal
- 2.Impuesto Corriente: Activos y Pasivos por Impuesto Corriente
- 3.Impuesto Diferido: Activos y Pasivos por Impuesto Diferido
- 4.Compensación de Bases Imponibles Negativas
- 5.Variaciones en el tipo impositivo
- 6.Contabilización del Impuesto de Sociedades en empresas de reducida dimensión
- 7.Contabilización del Impuesto de Sociedades en Microempresas

UNIDAD DIDÁCTICA 19. CUENTAS ANUALES

- 1.Las cuentas anuales: Introducción
- 2.Balance: activo, pasivo y patrimonio neto
- 3.Cuenta de Pérdidas y Ganancias
- 4.Estado de cambios en el Patrimonio Neto
- 5.Estado de flujos de efectivo
- 6.Memoria

UNIDAD DIDÁCTICA 20. PATRIMONIO NETO

- 1.Introducción. Elementos del Patrimonio Neto
- 2.Fondos Propios
- 3.Resumen de la distribución del resultado

UNIDAD DIDÁCTICA 21. EL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

- 1.Introducción: El IVA en las operaciones contables
- 2.Regulación legal y concepto
- 3.Neutralidad impositiva. IVA soportado e IVA repercutido
- 4.Cálculo del impuesto y base imponible
- 5.Tipo de gravamen
- 6.Registro contable del IVA
- 7.Liquidación del IVA
- 8.IVA soportado no deducible
- 9.Regla de la prorata

UNIDAD DIDÁCTICA 22. PROVISIONES

- 1.Provisiones: Introducción
- 2.Reconocimiento
- 3.Valoración
- 4.Tipos de provisiones

MÓDULO 2. ELABORACIÓN Y ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PRIMERA APROXIMACIÓN A LOS ESTADOS FINANCIEROS

- 1.Introducción a los Estados Financieros
- 2.El balance de situación
- 3.La cuenta de Pérdidas y Ganancias
- 4.El Estado de Cambios en el Patrimonio Neto
- 5.El Estado de Flujos de Efectivo
- 6.La memoria
- 7.Ejercicio resuelto. Aplicación del PGC Pymes a una Sociedad
- 8.Ejercicio resuelto. Continuar aplicando el PGC Pymes en una Sociedad
- 9.Ejercicio resuelto. Elaborar el balance Adaptado al PGC

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ELABORACIÓN Y ANÁLISIS DEL BALANCE

- 1.Introducción a la Elaboración y Análisis del Balance
- 2.Estructura del Balance
- 3.Fondo de maniobra
- 4.El equilibrio patrimonial
- 5.Análisis Horizontal y Vertical
- 6.Ratios del Balance
- 7.Ejercicio resuelto. Equilibrio patrimonial
- 8.Ejercicio resuelto. Analisis Vertical y Horizontal
- 9.Ejercicio resuelto. Cálculo Capital, Balance y Fondo de Maniobra
- 10.Ejercicio resuelto. Cálculo del Fondo de Maniobra y del Capital Corriente

UNIDAD DIDÁCTICA 3. INTRODUCCIÓN A LA INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS DE LA CUENTA DE EXPLOTACIÓN

- 1.Introducción a la Elaboración y Análisis de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias
- 2.La Cuenta de Pérdidas y Ganancias en el PGC
- 3.Contabilidad Analítica
- 4.Organización Funcional de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias
- 5.El Punto Muerto
- 6.Apalancamiento operativo
- 7.Porcentajes Horizontales y Verticales; Ratios
- 8.Análisis de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias
- 9.Ejercicio resuelto. Balance de Situación y Cuenta de Pérdidas y Ganancias
- 10.Ejercicio resuelto. Umbral de rentabilidad y estimaciones
- 11.Ejercicio resuelto. EBIDA
- 12.Ejercicio resuelto. Ordenación funcional de la cuenta de Pérdidas y ganancias
- 13.Ejercicio resuelto. Apalancamiento operativo

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO

- 1.Introducción al Estado de cambios en el Patrimonio Neto
- 2.Ingresos y gastos imputados directamente al Patrimonio Neto
- 3.El Patrimonio Neto en el PGC
- 4.El Estado de Cambio en el Patrimonio Neto. Estado de gastos e ingresos reconocidos
- 5.Ejemplos de Ingresos y gastos imputados al patrimonio neto
- 6.El Estado de Cambio en el Patrimonio Neto. Estado total de cambios en el Patrimonio Neto
- 7.Reformulación de las cuentas anuales
- 8.Análisis del El Estado de Cambio en el Patrimonio Neto
- 9.Ejercicio resuelto. Estado de Gastos e Ingresos Reconocidos
- 10.Ejercicio resuelto. Estado total de cambios en el patrimonio neto

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

- 1.Introducción al Estado de Flujos de Efectivo
- 2.Estructura del Estado de Flujos de Efectivo en el PGC
- 3.Flujos de Efectivo en las Actividades de Explotación (FEAE)
- 4.Flujos de Efectivo en las Actividades de Inversión (FEAI)
- 5.Flujos de Efectivo en las Actividades de Financiación (FEAF)
- 6.Efecto de las Variaciones de los Tipos de Cambio
- 7.Ejemplo de elaboración de Estado de Flujos de Efectivo

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LIQUIDEZ, SOLVENCIA, ENDEUDAMIENTO Y RENTABILIDAD

- 1.Aproximación a los conceptos de Liquidez, solvencia, endeudamiento y rentabilidad
- 2.Capital corriente como índice del equilibrio financiero
- 3.Liquidez a corto plazo
- 4.Solvencia
- 5.Endeudamiento
- 6.Rentabilidad
- 7.Ejercicio resuelto aplicación de ratios

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LA MEMORIA Y EL ESTADO DE INFORMACIÓN NO FINANCIERA

- 1.La memoria
- 2.El estado de información no financiera

MÓDULO 3. IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO (IVA)

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL SISTEMA COMÚN DEL IVA: NATURALEZA Y FUNCIONAMIENTO

- 1.Naturaleza del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA)
- 2.Videotutorial: Funcionamiento general del Impuesto IVA
- 3.Esquema general del IVA
- 4.Principales fuentes del derecho en el IVA
- 5.El IVA y la Directiva 2006/112 CE (antes Sexta Directiva)
- 6.Delimitación con el concepto de transmisiones patrimoniales onerosas del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ÁMBITO DE APLICACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

- 1.El ámbito de aplicación material: Sujeción y no sujeción al Impuesto
- 2.El ámbito de aplicación territorial del IVA

UNIDAD DIDÁCTICA 3. HECHO IMPONIBLE DEL IVA

- 1.Introducción: Los elementos del hecho imponible
- 2.Entregas de bienes
- 3.El autoconsumo de bienes
- 4.Prestaciones de servicios
- 5.Adquisiciones intracomunitarias
- 6.Importaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EXENCIONES DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

- 1.Disposiciones generales
- 2.Exenciones aplicables a ciertas actividades de interés general: sanitarias, educativas, sociales, culturales, deportivas, financieras e inmobiliarias
- 3.Exenciones relativas a otras actividades
- 4.Exenciones técnicas
- 5.Exenciones relacionadas con las operaciones intracomunitarias
- 6.Exenciones de las prestaciones de servicios realizadas por intermediarios
- 7.Exenciones de las operaciones vinculadas al tráfico internacional de bienes
- 8.Videotutorial: Resumen exenciones en el IVA

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LUGAR DE REALIZACIÓN DEL HECHO IMPONIBLE

- 1.Introducción: La aplicación de las reglas generales y especiales
- 2.Localización del hecho imponible de las entregas de bienes
- 3.Localización del hecho imponible de las prestaciones de servicios
- 4.Localización del hecho imponible en las adquisiciones intracomunitarias
- 5.Localización del hecho imponible de las importaciones de bienes

UNIDAD DIDÁCTICA 6. SUJETO PASIVO DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

- 1.El sujeto pasivo y los responsables en las operaciones interiores
- 2.Videotutorial: La inversión del sujeto pasivo
- 3.Supuestos especiales: Comunidades de bienes y otras entidades del artículo 35 (35.4) de la Ley General Tributaria
- 4.Responsables del Impuesto
- 5.Obligaciones materiales del sujeto pasivo
- 6.Obligaciones formales del sujeto pasivo
- 7.Obligaciones relativas a determinadas operaciones de importación y de exportación

UNIDAD DIDÁCTICA 7. DEVENGO Y EXIGIBILIDAD DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

- 1.Disposiciones generales
- 2.Devengo en las entregas de bienes y prestaciones de servicios
- 3.Devengo en las adquisiciones intracomunitarias de bienes
- 4.Devengo en las importaciones de bienes

UNIDAD DIDÁCTICA 8. LA BASE IMPONIBLE EN EL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. Definición y reglas generales
2. Métodos de determinación de la base imponible
3. Fijación provisional de la base imponible
4. Entregas de bienes y prestaciones de servicios: Conceptos incluidos y excluidos de la base imponible
5. Base imponible en las adquisiciones intracomunitarias de bienes
6. Base imponible en las importaciones de bienes
7. Reglas específicas de fijación de la base imponible. El Autoconsumo
8. Base imponible en las operaciones entre partes vinculadas
9. Otras operaciones (comisión de venta; comisión de compra; mediación en nombre propio)
10. La modificación de la base imponible

UNIDAD DIDÁCTICA 9. LOS TIPOS IMPOSITIVOS DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. Aplicación de los tipos
2. Estructura y niveles de los tipos: general, reducido y superreducido
3. Obligaciones formales: Facturación y contabilidad

UNIDAD DIDÁCTICA 10. DEDUCCIONES Y DEVOLUCIONES DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. Reglas generales
2. Reglas especiales
3. Devoluciones

UNIDAD DIDÁCTICA 11. OBLIGACIONES FORMALES DEL SUJETO PASIVO DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. Obligaciones formales del sujeto pasivo

UNIDAD DIDÁCTICA 12. LA GESTIÓN DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. Declaraciones censales (obligados; modelo; contenido)
2. Autoliquidaciones (modelos, plazos lugar de presentación)
3. Videotutorial: Supuesto práctico modelo 303
4. Declaraciones informativas (modelos 390, 349 y 347)
5. Nombramiento de representante
6. Infracciones y sanciones

UNIDAD DIDÁCTICA 13. RÉGIMENES ESPECIALES DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. Régimen especial de las PYMES
2. Régimen especial de la agricultura, ganadería y pesca
3. Régimen especial aplicable a los bienes usados, objetos de arte, antigüedades y objetos de colección
4. Régimen especial de las agencias de viajes
5. Régimen especial del recargo de equivalencia
6. Régimen especial aplicable al oro de inversión
7. Régímenes especiales aplicables a las ventas a distancia y a determinadas entregas interiores de bienes y prestaciones de servicios
8. Régimen especial del grupo de entidad

MÓDULO 4. IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CUESTIONES GENERALES SOBRE EL IRPF

1. Marco normativo: Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas
2. Introducción al IRPF. Naturaleza, objeto y ámbito de aplicación
3. Contribuyentes del IRPF
4. Hecho imponible del IRPF
5. Devengo del Impuesto
6. Obligados a presentar la declaración por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas
7. Cesión parcial del IRPF a las comunidades autónomas
8. Esquema de liquidación

UNIDAD DIDÁCTICA 2. RENDIMIENTOS DEL TRABAJO EN EL IRPF

1. Rendimientos íntegros del trabajo a efectos fiscales: Concepto

- 2.Rendimientos estimados del trabajo y operaciones vinculadas
- 3.Rendimientos del trabajo en especie
- 4.Consideración fiscal de las dietas y asignaciones para gastos de viaje
- 5.Cálculo del rendimiento neto del trabajo a integrar en la base imponible
- 6.Individualización de los rendimientos del trabajo
- 7.Imputación temporal de los rendimientos del trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA 3. RENDIMIENTOS DEL CAPITAL INMOBILIARIO EN EL IRPF

- 1.Introducción: rendimientos de capital, normas comunes
- 2.Concepto y características de rendimiento de capital inmobiliario
- 3.Rendimiento o ingreso íntegro del capital inmobiliario
- 4.Gastos deducibles y no deducibles
- 5.Vídeo tutorial: Cálculo Rendimiento neto
- 6.Reducciones del rendimiento neto
- 7.Rendimiento neto reducido
- 8.Individualización de los rendimientos del capital inmobiliario
- 9.Imputación temporal de los rendimientos de capital inmobiliario
- 10.Declaración de los bienes inmuebles no afectos a actividades económicas, excluida la vivienda habitual e inmuebles asimilados

UNIDAD DIDÁCTICA 4. RENDIMIENTOS DEL CAPITAL MOBILIARIO EN EL IRPF

- 1.Rendimientos íntegros del capital mobiliario: Concepto y Clasificación
- 2.Rendimientos a integrar en la base imponible del ahorro
- 3.Rendimientos a integrar en la base imponible general
- 4.Valoración de los rendimientos del capital mobiliario en especie
- 5.Individualización de los rendimientos del capital mobiliario
- 6.Imputación temporal de los rendimientos del capital mobiliario

UNIDAD DIDÁCTICA 5. RENDIMIENTOS DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN EL IRPF. CUESTIONES GENERALES

- 1.Concepto de rendimientos de actividades económicas
- 2.Delimitación de los rendimientos de actividades económicas
- 3.Elementos patrimoniales afectos a una actividad económica
- 4.Método y modalidades de determinación del rendimiento neto de las actividades económicas
- 5.Obligaciones contables y registrales de los contribuyentes titulares de actividades económicas
- 6.Criterios de imputación temporal de los componentes del rendimiento neto de actividades económicas
- 7.Individualización de los rendimientos de actividades económicas

UNIDAD DIDÁCTICA 6. RENDIMIENTOS DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN EL IRPF. MÉTODO DE ESTIMACIÓN DIRECTA

- 1.Concepto y ámbito de aplicación del método de estimación directa
- 2.Determinación del rendimiento neto
- 3.Videotutorial: Amortizaciones del ejercicio fiscalmente deducibles
- 4.Incentivos fiscales aplicables a empresas de reducida dimensión
- 5.Determinación del rendimiento neto reducido
- 6.Determinación del rendimiento neto reducido total
- 7.Tratamiento de las ganancias o pérdidas patrimoniales derivadas de elementos afectos al ejercicio de actividades económicas

UNIDAD DIDÁCTICA 7. RENDIMIENTOS DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN ESTIMACIÓN OBJETIVA EN EL IRPF (I). ACTIVIDADES DISTINTAS DE LAS AGRÍCOLAS, GANADERAS Y FORESTALES

- 1.Concepto y ámbito de aplicación
- 2.Video tutorial: Fases para el cálculo del rendimiento neto reducido de la actividad
- 3.Determinación del rendimiento neto reducido total

UNIDAD DIDÁCTICA 8. RENDIMIENTO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN ESTIMACIÓN OBJETIVA EN EL IRPF(II). ACTIVIDADES AGRÍCOLAS, GANADERAS Y FORESTALES

1. Concepto y ámbito de aplicación
2. Actividades agrícolas, ganaderas, forestales y de transformación de productos naturales a las que resulta aplicable el método de estimación objetiva
3. Determinación del rendimiento neto
4. Determinación del rendimiento neto reducido total

UNIDAD DIDÁCTICA 9. RÉGIMENES ESPECIALES EN EL IRPF: IMPUTACIÓN Y ATRIBUCIÓN DE RENTAS

1. Imputaciones de renta
2. Imputación de rentas inmobiliarias
3. Imputación de rentas de las agrupaciones de interés económico (A.I.E.), españolas y europeas, y de uniones temporales de empresas (U.T.E.)
4. Imputación de rentas en el régimen de transparencia fiscal internacional
5. Imputación de rentas por la cesión de derechos de imagen
6. Régimen especial de trabajadores desplazados a territorio español
7. Imputación de rentas por socios o partícipes de instituciones de inversión colectiva constituidas en paraísos fiscales
8. Régimen de atribución de rentas

UNIDAD DIDÁCTICA 10. GANANCIAS Y PÉRDIDAS PATRIMONIALES

1. Concepto de ganancia y pérdida patrimonial
2. Supuestos de no sujeción y de exención de las ganancias y pérdidas patrimoniales
3. Regla general para el cálculo de la ganancia o pérdida patrimonial
4. Normas específicas para el cálculo de la ganancia o pérdida patrimonial
5. Declaración y tributación de las ganancias y pérdidas patrimoniales
6. Beneficios fiscales aplicables a la transmisión de la vivienda habitual con reinversión del importe obtenido en otra vivienda habitual
7. Imputación temporal de las ganancias y pérdidas patrimoniales
8. Individualización de las ganancias y pérdidas patrimoniales

UNIDAD DIDÁCTICA 11. INTEGRACIÓN Y COMPENSACIÓN DE RENTAS EN EL IRPF

1. Integración y compensación de rentas: Introducción
2. Videotutorial: Reglas de integración y compensación de rentas

UNIDAD DIDÁCTICA 12. OBTENCIÓN DE LA BASE LIQUIDABLE

1. Determinación de la base liquidable general y base liquidable del ahorro: Introducción
2. Reducciones de la base imponible general
3. Base liquidable general y base liquidable general sometida a gravamen
4. Base liquidable del ahorro

UNIDAD DIDÁCTICA 13. ADECUACIÓN DEL IMPUESTO A LAS CIRCUNSTANCIAS PERSONALES Y FAMILIARES DEL CONTRIBUYENTE EN EL IRPF: MÍNIMO PERSONAL Y FAMILIAR

1. Mínimo personal y familiar
2. Mínimo del contribuyente
3. Mínimo por descendientes
4. Mínimo por ascendientes
5. Mínimo por discapacidad
6. Cuadro-resumen cuantías del mínimo personal y familiar

UNIDAD DIDÁCTICA 14. CÁLCULO DEL IMPUESTO: DETERMINACIÓN DE LAS CUOTAS ÍNTEGRAS

1. Determinación de las cuotas íntegras del IRPF: Introducción
2. Gravamen de la base liquidable general
3. Gravamen de la base liquidable del ahorro
4. Gravamen aplicable a contribuyentes del IRPF residentes en el extranjero
5. Especialidades en la determinación de la cuota íntegra estatal y autonómica
6. Régimen fiscal especial aplicable a los trabajadores desplazados a territorio español

UNIDAD DIDÁCTICA 15. DEDUCCIONES DE LA CUOTA

1. Deduciones en la cuota del IRPF: Introducción
2. Dedución por inversión en vivienda habitual. Régimen transitorio

3. Deducción por inversión en empresas de nueva o reciente creación
4. Deducciones generales de normativa estatal
5. Deducciones autonómicas

UNIDAD DIDÁCTICA 16. CUOTA LÍQUIDA, CUOTA RESULTANTE DE LA AUTOLIQUIDACIÓN, CUOTA DIFERENCIAL Y RESULTADO DE LA DECLARACIÓN

1. Incremento de las cuotas líquidas, estatal y autonómica, por pérdida del derecho a deducciones de ejercicios anteriores
2. Deducciones de la cuota líquida total
3. Cuota resultante de la autoliquidación
4. Cuota diferencial
5. Resultado de la declaración
6. Regularización de situaciones tributarias mediante la presentación de autoliquidación complementaria

UNIDAD DIDÁCTICA 17. IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE NO RESIDENTES

1. Naturaleza, objeto y ámbito de aplicación
2. Elementos personales
3. Rentas obtenidas en territorio español
4. Rentas obtenidas mediante establecimiento permanente
5. Rentas obtenidas sin establecimiento permanente
6. Supuestos especiales de obtención de rentas

MÓDULO 5. IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CUESTIONES GENERALES DEL IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO

1. Impuesto sobre el Patrimonio: Introducción
2. Cuestiones generales
3. Exenciones
4. Titularidad de los elementos patrimoniales

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LIQUIDACIÓN Y GESTIÓN DEL IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO

1. Esquema de liquidación del Impuesto sobre el Patrimonio
2. Videotutorial: Fase 1ª. Determinación de la base imponible (patrimonio neto)
3. Fase 2ª. Determinación de la base liquidable
4. Fase 3ª. Determinación de la cuota íntegra
5. Fase 4ª. Determinación de la cuota resultante
6. Gestión del Impuesto

MÓDULO 6. IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES (IS)

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PRINCIPALES ELEMENTOS DEL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES

1. Normativa, naturaleza y ámbito de aplicación del Impuesto
2. Hecho imponible
3. Contribuyentes
4. Contribuyentes Exentos
5. Periodo Impositivo y Devengo del Impuesto

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA BASE IMPONIBLE EN EL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES

1. Determinación de la base imponible: especial referencia a las relaciones entre contabilidad y fiscalidad
2. Reserva de capitalización
3. Imputación temporal de ingresos y gastos
4. Compensación de bases negativas de ejercicios anteriores

UNIDAD DIDÁCTICA 3. AMORTIZACIONES

1. Introducción. Legislación contable y fiscal
2. Sistema de Amortización
3. Libertad de Amortización
4. Amortización de elementos de inmovilizado intangible

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DETERIOROS, PROVISIONES Y GASTOS NO DEDUCIBLES

- 1.Introducción. Diferencia entre correcciones valorativas por deterioro y por provisión
- 2.Correcciones de valor: pérdidas por deterioro de valor de los elementos patrimoniales
- 3.Provisiones. Régimen contable y Régimen fiscal
- 4.Gastos no deducibles
- 5.Limitación en la deducibilidad de los gastos financieros

UNIDAD DIDÁCTICA 5. REGLAS DE VALORACIÓN

- 1.Introducción: reglas de valoración en el Impuesto sobre Sociedades
- 2.Transmisiones lucrativas y societarias: Regla general y reglas especiales
- 3.Valoración de las transmisiones
- 4.Valoración de las operaciones societarias
- 5.Operaciones vinculadas
- 6.Otras reglas de valoración
- 7.Efectos de la valoración contable diferente a la fiscal
- 8.Reducción de ingresos procedentes de determinados activos intangibles

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EXENCIONES Y CUOTA INTEGRAL

- 1.Introducción: Exenciones y cuota íntegra en el Impuesto sobre Sociedades
- 2.Exenciones
- 3.Tipos de Gravamen
- 4.Cuota Íntegra; Ingreso o Devolución

UNIDAD DIDÁCTICA 7. DEDUCCIONES Y BONIFICACIONES

- 1.Introducción: Deducciones y bonificaciones en el Impuesto sobre Sociedades
- 2.Deducción para evitar la doble imposición internacional
- 3.Bonificaciones
- 4.Deducciones por inversiones para incentivar determinadas actividades

UNIDAD DIDÁCTICA 8. GESTIÓN Y LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES

- 1.Introducción: Gestión y liquidación del Impuesto sobre Sociedades
- 2.El índice de entidades
- 3.Obligaciones contables
- 4.Retenciones e ingresos a cuenta y pagos fraccionados
- 5.Declaración del Impuesto de Sociedades
- 6.Autoliquidación de Ingresos / Devoluciones

UNIDAD DIDÁCTICA 9. CONTABILIDAD DEL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES

- 1.Diferencias entre el resultado contable y el resultado fiscal
- 2.Impuesto corriente: Activos y Pasivos por impuesto corriente
- 3.Impuesto diferido
- 4.Compensación de bases imponibles negativas
- 5.Variaciones del tipo impositivo
- 6.Diferencias temporarias derivadas de ingresos y gastos registrados directamente en el patrimonio neto
- 7.Diferencias temporarias por combinación de negocios
- 8.Diferencias temporarias por reconocimiento inicial de un elemento que no procede de una combinación de negocios si su valor difiere del atribuido a efectos fiscales
- 9.Contabilización del impuesto sobre beneficios en las microempresas

UNIDAD DIDÁCTICA 10. RÉGIMENES ESPECIALES EN EL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES

- 1.Régimenes especiales en el Impuesto sobre Sociedades: Consideraciones generales
- 2.Entidades dedicadas al arrendamiento de viviendas
- 3.Incentivos fiscales para las empresas de reducida dimensión
- 4.Régimen fiscal de determinados contratos de arrendamiento financiero

MÓDULO 7. PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS Y REGIMEN SANCIONADO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DISPOSICIONES COMUNES A LOS PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS

- 1.Introducción: desarrollo y aplicación de los procedimientos tributarios
- 2.Aplicación de los tributos

3. Normas sobre actuación y procedimiento tributario
4. La Agencia Estatal de Administración Tributaria
5. Video tutorial. Los procedimientos tributarios

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN TRIBUTARIA

1. Introducción: actuaciones y procedimiento de gestión tributaria
2. Contenido de la gestión tributaria
3. Iniciación del procedimiento de gestión tributaria
4. Clases de procedimientos de gestión tributaria
5. datos
6. Ejercicio resuelto. Actuación de la Administración

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROCEDIMIENTO DE INSPECCIÓN

1. Introducción: actuaciones y procedimiento de inspección
2. La inspección tributaria
3. Iniciación del procedimiento de inspección
4. Tramitación del procedimiento de inspección
5. Terminación del procedimiento de inspección
6. Disposiciones especiales en el ámbito de inspección
7. Ejercicio resuelto. Procedimiento de inspección

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROCEDIMIENTO DE RECAUDACIÓN

1. Introducción: Actuaciones y procedimiento de recaudación
2. La recaudación tributaria
3. Extinción de las deudas tributarias
4. La recaudación de los tributos en periodo voluntario
5. La recaudación tributaria en periodo ejecutivo
6. Procedimiento de recaudación frente a responsables y sucesores
7. Ejercicio resuelto. Procedimiento de recaudación

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROCEDIMIENTO SANCIONADOR EN MATERIA TRIBUTARIA

1. Introducción: La potestad sancionadora
2. La potestad sancionadora
3. Sujetos responsables de las infracciones y sanciones
4. Las infracciones tributarias
5. Las sanciones tributarias
6. Tipos de infracciones y su correspondiente sanción
7. El procedimiento sancionador
8. Extinción de la responsabilidad
9. Delitos contra la Hacienda Pública
10. Ejercicio resuelto. Procedimiento sancionador I
11. Ejercicio resuelto. Procedimiento sancionador II

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LOS RECURSOS EN MATERIA TRIBUTARIA

1. Introducción: potestad revisora
2. Normas generales de la revisión en vía administrativa
3. Recurso de reposición
4. Reclamación económico-administrativa
5. Procedimientos especiales de revisión
6. Recurso contencioso administrativo
7. Ejercicio resuelto. Recursos en materia tributaria

MÓDULO 8. IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES E IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS (ISD, ITP y AJD)

UNIDAD FORMATIVA 1. IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES: NATURALEZA, OBJETO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN

1. Normativa aplicable a las sucesiones y donaciones en España
2. Naturaleza y objeto del ISD
3. Ámbito territorial del Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 2. SUCESIONES

1. Hecho imponible en la sucesión hereditaria
2. Sujeto pasivo y responsables
3. Base imponible en el impuesto sobre sucesiones
4. Base liquidable en el impuesto sobre sucesiones
5. Deuda tributaria
6. Ejercicio práctico resuelto. Reducciones en el Impuesto sobre Sucesiones

UNIDAD DIDÁCTICA 3. DONACIONES

1. Hecho imponible en la donación
2. Sujeto pasivo
3. Base imponible en el impuesto sobre donaciones
4. Base liquidable en el impuesto sobre donaciones
5. Tipo de gravamen y cuota íntegra
6. La deuda tributaria: cuota tributaria y cuota líquida
7. Devengo en la modalidad de donaciones
8. Acumulación de donaciones
9. Ejercicios prácticos resueltos. Cómo liquida el Impuesto de Donaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SEGUROS DE VIDA

1. Hecho imponible
2. Base imponible
3. Base liquidable
4. Cuota tributaria
5. Video tutorial. Tributación de los seguros de vida en el Impuesto de Sucesiones

UNIDAD DIDÁCTICA 5. GESTIÓN DEL IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES

1. Cuestiones generales a la gestión del impuesto
2. Régimen de presentación de documentos
3. Régimen de autoliquidación
4. Ejercicio práctico resuelto. Cómo rellenar el modelo de sucesiones
5. Ejercicio práctico resuelto. Cómo rellenar el modelo de donaciones

UNIDAD FORMATIVA 2. IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS. APROXIMACIÓN

1. Régimen jurídico aplicable al ITP y AJD
2. Naturaleza y características del ITP y AJD
3. Modalidades del ITP y AJD. Compatibilidades e incompatibilidades
4. Principios de aplicación del ITP y AJD
5. Ámbito de aplicación territorial del ITP y AJD
6. Video tutorial. Compatibilidades con otros impuestos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TRANSMISIONES PATRIMONIALES ONEROSAS

1. Hecho imponible en TPO
2. Sujeto pasivo en TPO
3. Base imponible y base liquidable en TPO
4. Tipos de gravamen y cuota en TPO
5. Deduciones y bonificaciones. Cuota líquida en TPO
6. Ejercicio práctico resuelto. La venta de un vehículo

7.Ejercicio práctico resuelto. Obligaciones fiscales del arrendamiento de vivienda

UNIDAD DIDÁCTICA 3. OPERACIONES SOCIETARIAS

- 1.Aspectos generales de las operaciones societarias
- 2.Concepto de sociedad a efectos de la modalidad Operaciones Societarias
- 3.Hecho imponible en las Operaciones Societarias
- 4.Operaciones no sujetas a la modalidad de operaciones societarias
- 5.Base imponible en la modalidad de operaciones societarias
- 6.Sujeto pasivo. Cuota tributaria en la modalidad de operaciones societarias
- 7.Video tutorial. Consideraciones en la modalidad de Operaciones Societarias

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS

- 1.Naturaleza jurídica de la modalidad de Actos Jurídicos Documentados
- 2.Normativa reguladora de la modalidad de AJD
- 3.Documentos notariales
- 4.Documentos mercantiles
- 5.Documentos administrativos
- 6.Vídeo tutorial. La extinción de condominio en el Impuesto sobre Actos Jurídicos Documentados

UNIDAD DIDÁCTICA 5. DISPOSICIONES COMUNES ITP Y AJD

- 1.Exenciones en el ITP y AJD
- 2.Devengo en el ITP y AJD
- 3.Prescripción en el ITP y AJD
- 4.Comprobación de valores
- 5.Gestión del impuesto
- 6.Vídeo tutorial. La exenciones aplicables a las modalidades dentro del ITP y AJD

MÓDULO 9. HACIENDAS LOCALES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. HACIENDAS LOCALES: IBI E IAE

- 1.Las Haciendas Locales: Introducción
- 2.Impuesto sobre Bienes Inmuebles (IBI)
- 3.Videotutorial: Impuesto sobre Actividades Económicas (IAE)
- 4.Ejercicio práctico resuelto: Impuesto sobre Actividades Económicas

UNIDAD DIDÁCTICA 2. HACIENDAS LOCALES: OTROS IMPUESTOS (IVTM, ICIO, IIVTMNU E IMGS)

- 1.Cuestiones generales: Impuestos municipales voluntarios
- 2.Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica (IVTM)
- 3.Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras (ICIO)
- 4.Impuesto sobre el Incremento de Valor de los terrenos de Naturaleza Urbana (IIVTNU)
- 5.Impuesto Municipal sobre Gastos Suntuarios

MÓDULO 10. PROYECTO FIN DE MÁSTER