INESEM

BUSINESS SCHOOL

Máster en Derecho Procesal

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Máster en Derecho Procesal

duración total: 1.500 horas ***horas teleformación:*** 450 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

Es bien conocida la importancia del Derecho Procesal pues en todos los asuntos jurídicos que manejamos, estamos expuestos a expiración de plazos, infracciones y sanciones, caducidades y a una amplia lista de incidentes procesales. Todo ello hace patente la necesidad de contar con profesionales que tengan en cuenta estos elementos procesales y, por ende, esto requiere de un conocimiento y manejo habitual de las distintas normativas procesales por el experto.
El Máster en Derecho Procesal se centrará en formarte en los mecanismos procesales para determinar la competencia judicial, la tramitación de los procesos, la interposición de los recursos correspondientes, así como al resto de presupuestos procesales con el objetivo de dotar al alumno de unos conocimientos avanzados que permitan cumplir con las expectativas de tus clientes.

a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Conocer el Procedimiento Laboral Ordinario y los procedimientos especiales.
- Aprender las disposiciones comunes a los procedimientos tributarios.
- Estudiar el Derecho Procesal Penal y el Proceso Penal aplicado a Menores.
- Interpretar las normas que regulan los procedimientos civiles.
- Conocer las vías alternativas a la vía judicial para la solución de conflictos.

para qué te prepara

Este Máster en Derecho Procesal pretende formar a los alumnos en los conocimientos procesales inherentes e indispensables para la gestión de cualquier asunto jurídico, pues conociendo el procedimiento civil, penal, laboral, tributario, etc., a seguir te será menos complejo cumplir con las expectativas de tus clientes.

salidas laborales

Esta formación te permitirá conocer los aspectos más característicos de los distintos procesos. Superando este Máster podrás enfocar los conocimientos adquiridos hacia oposiciones del sector público (Ministerio Fiscal, Abogados del Estado, Letrados de la Administración, etc.), como experto jurídico en procedimiento laboral, tributario, penal, civil u otros mecanismos alternativos para la resolución de conflictos, etc.

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La direccion General — Firma del alumno/a

MARIA MORENO HIDALGO — Sello — NOMBRE DEL ALUMNO/A

forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'Mediación en el Ámbito Civil y Mercantil'
- Manual teórico 'Aspectos Genéricos de la Mediación'
- Manual teórico 'Procedimiento Concursal'
- Manual teórico 'Procedimientos Tributarios. Infracciones y Sanciones'
- Manual teórico 'Derecho Procesal Penal'
- Manual teórico 'Derecho Penal de Menores'
- Manual teórico 'Procedimiento Laboral'
- Manual teórico 'Derecho Procesal Civil'
- Manual teórico 'Mediación para la Solución de Controversias'
- Manual teórico 'Conciliación como forma de Solución de Controversias'

Cuaderno
de Ejercicios
Manual
de Alumno
INESEM
FORMACIÓN
CONTINUA·EU

profesorado y servicio de tutorías

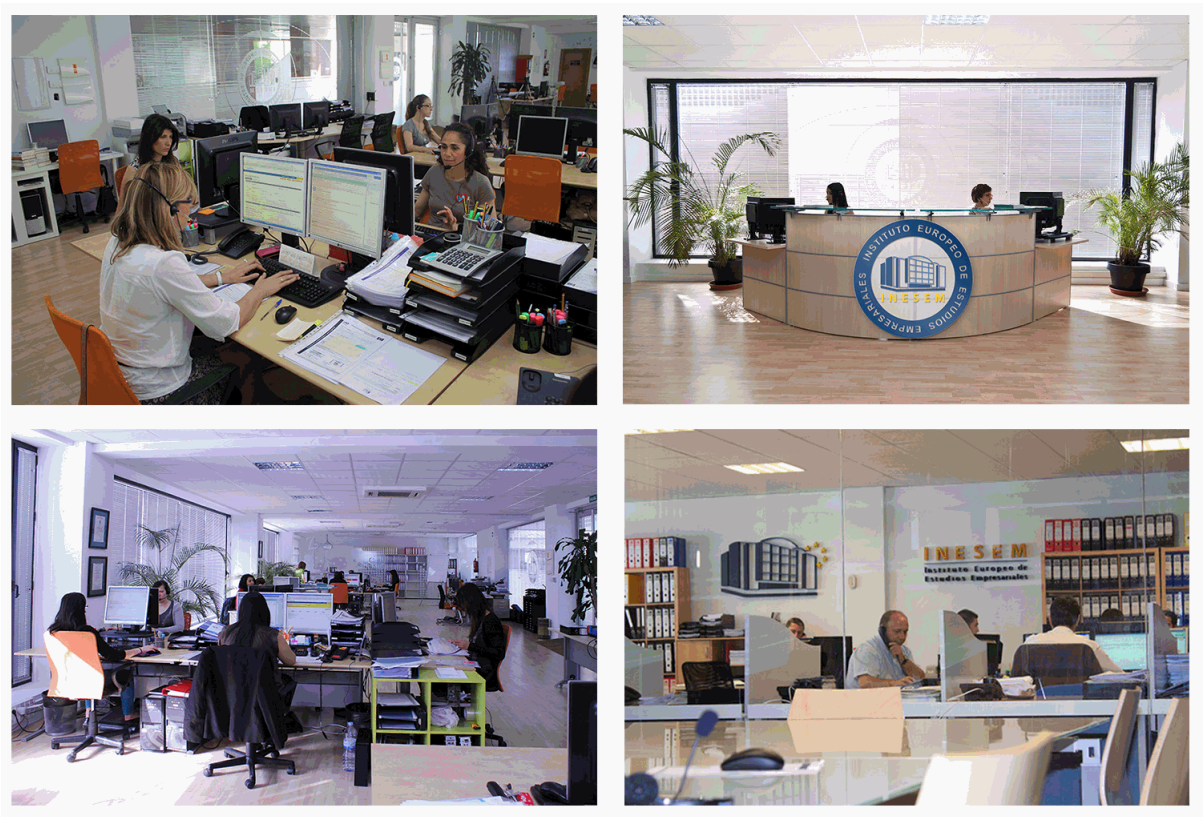
Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail**: El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono**: Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual**: El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

PARTE 1. PROCEDIMIENTO LABORAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL DERECHO PROCESAL LABORAL

1.Aproximación al procedimiento laboral
2.Jurisdicción y competencia del Orden Jurisdiccional Social
3.Prejudicialidad

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL ORDEN JURISDICCIONAL SOCIAL

1.Jurisdicción Social: Nociones Generales
2.Principios del proceso laboral
3.Normativa reguladora del orden jurisdiccional social
4.Organización del Orden Jurisdiccional Social

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LAS PARTES EN EL PROCESO LABORAL

1.Las partes en el proceso
2.Capacidad procesal y de obrar de las partes en el proceso laboral
3.Legitimación procesal Legitimación activa y pasiva
4.Representación y postulación procesal
5.Sucesión procesal
6.El beneficio de la justicia gratuita

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL PROCESO LABORAL ORDINARIO O COMÚN

1.Ideas generales sobre el proceso común
2.Actuaciones previas en el proceso ordinario
3.La demanda
4.La Fase intermedia en el proceso laboral ordinario
5.Acto del Juicio
6.La Sentencia

UNIDAD DIDÁCTICA 5. MODALIDADES PROCESALES Y PROCESOS ESPECIALES

1.Aproximación a las modalidades procesales
2.Los procesos por despido
3.Procesos de carácter colectivo
4.Libertad sindical y demás derechos fundamentales
5.Procesos de oficio
6.Procesos en materia de seguridad social
7.Otros

UNIDAD DIDÁCTICA 6. MEDIOS DE IMPUGNACIÓN

1.Los recursos y su función constitucional
2.Clases de recursos administrativos
3.Recursos de reposición y súplica
4.Recurso de Queja
5.Recurso de suplicación
6.Recurso de casación
7.Recurso para unificación de la doctrina
8.Otros recursos: recursos contra sentencias firmes
9.El Procedimiento de presentación de recursos: forma, plazos y destinatarios

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL PROCESO DE EJECUCIÓN

1.El Proceso de Ejecución: Consideraciones generales
2.Ejecución laboral ordinaria
3.Ejecuciones especiales
4.Ejecución provisional

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EL PROCESO CAUTELAR

+ Información Gratis

1.Procedimiento concursal
2.Pretensiones sociales en el concurso

UNIDAD DIDÁCTICA 9. EJERCICIO RESUELTO. CONCILIACIÓN PREVIA

1.Desarrollo papeleta de conciliación previa

UNIDAD DIDÁCTICA 10. EJERCICIO RESUELTO. INTERPOSICIÓN DE DEMANDA

1.Elaboración de demanda genérica

UNIDAD DIDÁCTICA 11. EJERCICIO RESUELTO. ANUNCIO DE INTERPOSICIÓN DE RECURSO DE SÚPLICA

1.Elaboración de anuncio recurso de súplica

UNIDAD DIDÁCTICA 12. EJERCICIO RESUELTO. INTERPOSICIÓN DE RECURSO DE SÚPLICA

1.Elaboración de recurso de súplica

UNIDAD DIDÁCTICA 13. EJERCICIO RESUELTO. ANUNCIO DE INTERPOSICIÓN DE RECURSO DE CASACIÓN

1.Elaboración de anuncio de interposición de recurso de casación

UNIDAD DIDÁCTICA 14. EJERCICIO RESUELTO. SOLICITUD DE EJECUCIÓN DE SENTENCIA

1.Elaboración de solicitud de ejecución de sentencia por incumplimiento de readmisión

PARTE 2. PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS, INFRACCIONES Y SANCIONES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DISPOSICIONES COMUNES A LOS PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS

1.Introducción: desarrollo y aplicación de los procedimientos tributarios
2.Aplicación de los tributos
3.Normas sobre actuación y procedimiento tributario
4.La Agencia Estatal de Administración Tributaria

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN TRIBUTARIA

1.Introducción: actuaciones y procedimiento de gestión tributaria
2.Contenido de la gestión tributaria
3.Iniciación del procedimiento de gestión tributaria
4.Clases de procedimientos de gestión tributaria
5.datos
6.Ejercicio resuelto Actuación de la Administración

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROCEDIMIENTO DE INSPECCIÓN

1.Introducción: actuaciones y procedimiento de inspección
2.La inspección tributaria
3.Iniciación del procedimiento de inspección
4.Tramitación del procedimiento de inspección
5.Terminación del procedimiento de inspección
6.Disposiciones especiales en el ámbito de inspección
7.Ejercicio resuelto Procedimiento de inspección

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROCEDIMIENTO DE RECAUDACIÓN

1.Introducción: Actuaciones y procedimiento de recaudación
2.La recaudación tributaria
3.Extinción de las deudas tributarias
4.La recaudación de los tributos en periodo voluntario
5.La recaudación tributaria en periodo ejecutivo
6.Procedimiento de recaudación frente a responsables y sucesores
7.Ejercicio resuelto Procedimiento de recaudación

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROCEDIMIENTO SANCIONADOR EN MATERIA TRIBUTARIA

1.Introducción: La potestad sancionadora
2.La potestad sancionadora
3.Sujetos responsables de las infracciones y sanciones
4.Las infracciones tributarias

+ Información Gratis

5.Las sanciones tributarias
6.Tipos de infracciones y su correspondiente sanción
7.El procedimiento sancionador
8.Extinción de la responsabilidad
9.Delitos contra la Hacienda Pública
10.Ejercicio resuelto Procedimiento sancionador I
11.Ejercicio resuelto Procedimiento sancionador II

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LOS RECURSOS EN MATERIA TRIBUTARIA

1.Introducción: potestad revisora
2.Normas generales de la revisión en vía administrativa
3.Recurso de reposición
4.Reclamación económico-administrativa
5.Procedimientos especiales de revisión
6.Recurso contencioso administrativo
7.Ejercicio resuelto Recursos en materia tributaria

PARTE 3. DERECHO PROCESAL PENAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS GENERAL EN LA JURISDICCIÓN PENAL

1.Las Fuentes procesales penales
2.La jurisdicción Penal. Juzgados y Tribunales
3.Principios rectores del ordenamiento
4.Derechos fundamentales inherentes al proceso penal
5.Las Partes en el procedimiento penal
6.El Objeto en el proceso penal

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PRESUPUESTOS PROCESALES

1.La Competencia
2.La competencia territorial y por conexión
3.Los presupuestos procesales de las partes
4.La cuestión prejudicial

UNIDAD DIDÁCTICA 3. FASES EN EL PROCESO PENAL (I). LA INSTRUCCIÓN

1.Inicio del proceso
2.Fase I. Concepto, contenido y clasificación
3.Fase II. Las diligencias previas
4.Fase III. Medidas limitativas de los derechos fundamentales
5.Fase IV. Las Medidas Cautelares
6.Fase V. El Sobreseimiento y la Imputación
7.La prueba y los actos de investigación

UNIDAD DIDÁCTICA 4. FASES EN EL PROCESO PENAL (II). EL JUICIO ORAL

1.EL juicio oral
2.Los medios de prueba
3.Valoración y sentencia
4.Efectos de cosa juzgada

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL PROCEDIMIENTO ABREVIADO (III)

1.Diligencias previas
2.Disposiciones Generales del Procedimiento Abreviado
3.Medidas cautelares en el Procedimiento Abreviado
4.El transcurso del Procedimiento
5.Resoluciones Judiciales

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LOS RECURSOS

1.Recursos ordinarios en el Procedimiento penal
2.Recurso extraordinarios en el procedimiento penal

+ Información Gratis

3.La rescisión de la cosa juzgada

PARTE 4. DERECHO PENAL DE MENORES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CUESTIONES INICIALES

1.Regulación Normativa
2.El menor responsable penalmente

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EVOLUCIÓN HISTÓRICA

1.Las Siete Partidas
2.Antecedentes de la Ley Orgánica 4/1992
3.La moción del 10 de mayo de 1994
4.Artículo 19 del Código Penal vigente
5.Las reformas de la Ley Orgánica 5/2000

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PRINCIPIOS BÁSICOS DEL MENOR

1.Concepto de menor de edad
2.El interés superior del menor
3.Principios Generales recogidos por la Ley Orgánica 5/2000

UNIDAD DIDÁCTICA 4. NATURALEZA DEL PROCESO PENAL, ESPECIALIZADO, RÁPIDO Y COMPRENSIBLE

1.Principios reguladores del proceso de menores
2.Competencia y ámbito de aplicación
3.PARTES EN EL PROCESO

UNIDAD DIDÁCTICA 5. INSTRUCCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

1.Aclaraciones Previas
2.La incoación del expediente
3.La detención del menor
4.La actuación instructora del Ministerio Fiscal
5.Medidas cautelares
6.Remisión del expediente al Juez de Menores

UNIDAD DIDÁCTICA 6. FASE DE AUDIENCIA

1.La apertura de la fase de audiencia
2.La Sentencia de Conformidad
3.De las decisiones del Juez de Menores
4.El inicio de la fase de audiencia

UNIDAD DIDÁCTICA 7. SENTENCIA Y RECURSOS

1.La Sentencia
2.Los Recursos

UNIDAD DIDÁCTICA 8. LA EJECUCIÓN DE MEDIDAS

1.Aspectos comunes a la ejecución de las medidas
2.De las medidas privativas de libertad
3.De las medidas restrictivas de libertad
4.De las medidas privativas de otros derechos
5.De las medidas terapéuticas
6.De las medidas educativas
7.De los criterios para la determinación de la medida a aplicar
8.Órganos competentes en la ejecución de medidas
9.Inicio de la ejecución
10.Reglas específicas para las medidas privativas de libertad

PARTE 5. DERECHO PROCESAL CIVIL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL PROCESO CIVIL. FUNCIONES Y PRINCIPIOS

1.Aproximación al procedimiento civil
2.Aplicación de la Ley de Enjuiciamiento Civil

+ Información Gratis

3.Reglas de la Buena Fe procesal

UNIDAD DIDÁCTICA 2. JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA

1.Introducción a la jurisdicción y competencia internacional y estatal
2.Competencia internacional
3.Inmunidad de jurisdicción
4.Falta de competencia internacional
5.Competencia de la jurisdicción civil
6.Cuestiones prejudiciales
7.Competencia y falta de competencia de los juzgados y tribunales
8.Declinatoria por falta de jurisdicción o competencia
9.Reparto de asuntos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA PRUEBA EN EL PROCESO CIVIL. OBJETO, NECESIDAD E INICIATIVA. PROPOSICION Y ADMISION. PRUEBA ANTICIPADA Y ASEGURAMIENTO DE LA PRUEBA. LOS MEDIOS DE PRUEBA. LAS PRESUNCIONES. LA PRUEBA PROHIBIDA

1.Diligencias preliminares
2.Prueba anticipada y aseguramiento de la prueba
3.Presentación de documentos, dictámenes, informes y otros medios o instrumentos
4.La prueba y los medios de prueba: interrogatorio de las partes, documentos públicos y privados, dictamen de peritos, dictamen judicial, testigos
5.La prueba prohibida
6.Presunciones
7.Cuestiones incidentales
8.Condena en costas en primera instancia

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROCESOS CIVILES. INICIACIÓN, FASES Y SENTENCIA. ESPECIAL ATENCIÓN A LA PROPOSICIÓN Y PRÁCTICA DE LA PRUEBA

1.Tipos de procesos civiles
2.Juicio ordinario
3.Juicio verbal
4.Capacidad, filiación, matrimonio y menores
5.Procesos monitorio y cambiario
6.Proposición y práctica de la prueba

UNIDAD DIDÁCTICA 5. RECURSOS

1.Disposiciones generales
2.Recurso de reposición y revisión
3.Recursos de apelación y segunda instancia
4.Recurso extraordinario por infracción procesal
5.Recurso de casación
6.Recurso en interés de la ley
7.Recurso de queja
8.Recurso de rebeldía y rescisión de sentencias

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA EJECUCIÓN DE SENTENCIAS. EJECUCION DE SENTENCIAS DINERARIAS. LA AVERIGUACION. EJECUCION NO DINERARIA

1.Los títulos ejecutivos
2.Ejecución provisional
3.La ejecución: partes, despacho de ejecución, oposición e impugnación, suspensión y término
4.La ejecución dineraria: requerimiento y embargo de bienes
5.Averiguación patrimonial
6.Ejecución no dineraria

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LAS MEDIDAS CAUTELARES

1.Disposiciones generales de las medidas cautelares
2.Adopción de medidas cautelares

+ Información Gratis

3.Oposición a las medidas cautelares
4.Modificación de medidas cautelares

PARTE 6. PROCEDIMIENTO CONCURSAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL PROCESO CONCURSAL I: ASPECTOS GENERALES

1.Aspectos jurídicos
2.Configuración general del proceso concursal
3.Reglas del procedimiento
4.El pago de las tasas
5.Ejercicio práctico resuelto El proceso concursal

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL PROCESO CONCURSAL II: FASE COMÚN

1.Introducción a la fase común del proceso concursal
2.Informe de la administración concursal
3.Determinación de la masa activa
4.Determinación de la masa pasiva
5.Finalización: convenio o liquidación
6.Tramitación mediante el procedimiento abreviado
7.Ejercicio práctico resuelto Recursos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL PROCESO CONCURSAL III: EL CONVENIO CONCURSAL

1.Naturaleza y aspectos generales
2.Tipología de las propuestas de convenio
3.Tramitación ordinaria
4.Eficacia del convenio
5.Cumplimiento del convenio
6.Ejercicio práctico resuelto Aceptación del Convenio

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL PROCESO CONCURSAL IV: LA LIQUIDACIÓN CONCURSAL

1.Introducción a la liquidación concursal
2.Apertura de la fase de liquidación
3.Tramitación de la liquidación
4.Finalización
5.Ejercicios práctico resuelto Solicitud de apertura de la fase de liquidación

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL PROCESO CONCURSAL V: CONCLUSIÓN DEL CONCURSO

1.Conclusión del Concurso: Introducción
2.Supuestos de hecho
3.Tramitación de la conclusión del concurso
4.Consecuencias de la conclusión del concurso
5.Reapertura del concurso
6.Ejercicio práctico resuelto Recurso de apelación

PARTE 7. MEDIACIÓN PARA LA SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA MEDIACIÓN COMO MÉTODO DE GESTIÓN Y SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

1.Aproximación al concepto de mediación
2.Principios informadores de la mediación
3.Ventajas de la mediación
4.La mediación en diferentes ámbitos: familia, social/laboral, penal, civil y mercantil
5.Mediación por medios electrónicos
6.Mediación transfronteriza
7.Otros medios alternativos extrajudiciales de resolución de conflictos: arbitraje y conciliación

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MARCO NORMATIVO DE LA MEDIACIÓN

+ Información Gratis

1.Normativa Europea
2.Normativa Estatal
3.Normativa Autonómica

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL MEDIADOR Y LAS INSTITUCIONES DE MEDIACIÓN

1.El mediador
2.Las instituciones de mediación
3.El abogado en la mediación: Buena fe, colaboración, confidencialidad, información y asistencia al cliente
4.Deontología profesional

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL PROCESO DE MEDIACIÓN

1.Ubicación institucional de la mediación: mediación intrajudicial y mediación extrajudicial
2.Inicio de la mediación
3.Voluntariedad de la mediación
4.Obligación de mediar derivada de la voluntad de las partes
5.Sesiones de mediación
6.Acuerdo de mediación, procedimiento y resolución del conflicto

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LAS CLÁUSULAS DE MEDIACIÓN

1.Las cláusulas de mediación
2.Eficacia de las cláusulas de mediación
3.Las cláusulas de mediación: derecho a la tutela judicial efectiva e impedimento al acceso a los Tribunales
4.Cláusulas tipo
5.Ventajas de la mediación frente al proceso judicial

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EL ACUERDO DE MEDIACIÓN

1.Introducción: Aproximación al Acuerdo de Mediación
2.Eficacia jurídica del Acuerdo de Mediación
3.Impugnación del Acuerdo de Mediación
4.Ejecución del Acuerdo de Mediación

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL TRABAJO DEL MEDIADOR

1.Iniciar la mediación: mediador como líder
2.Entrevista a las partes: Conocer puntos de vista
3.Identificar el conflicto
4.Identificar intereses
5.Conseguir pactos

PARTE 8 . MEDIACIÓN CIVIL Y MERCANTIL

MÓDULO 1. ASPECTOS GENÉRICOS DE LA MEDIACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MARCO JURÍDICO DE LA MEDIACIÓN

1.Normas reguladoras de mediación en el ámbito europeo e internacional
2.Normas reguladoras de mediación en España
3.Principios y garantías que establece la Ley
4.Asuntos no mediables
5.Respeto a los derechos y legítimas de terceros
6.Responsabilidad del mediador/a
7.Requisito de procedibilidad y libre disposición. Obligatoriedad de la mediación

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA FIGURA DEL MEDIADOR/A Y EQUIPO DE MEDIACIÓN

1.El mediador/a. Requisitos, funciones y rol
2.El equipo de mediación

UNIDAD DIDÁCTICA 3. RESPONSABILIDAD DEL MEDIADOR/A O EQUIPO DE MEDIACIÓN

1.Responsabilidad de información
2.Responsabilidad de cumplimiento de los principios informadores del proceso
3.Responsabilidad civil

UNIDAD DIDÁCTICA 4. TÉCNICAS Y HABILIDADES EN MEDIACIÓN

+ Información Gratis

1.Técnicas a emplear en el proceso de mediación
2.Habilidades necesarias para mediar
3.Procesos y técnicas de comunicación en mediación

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ASPECTOS PSICOLÓGICOS EN LA MEDIACIÓN

1.Introducción a la psicología básica
2.Funciones psicológicas
3.La personalidad. Tipos de personalidad para la toma de decisiones
4.Pensamiento. Tipos de pensamiento
5.Funcionamiento de la mente humana
6.El razonamiento deductivo e inductivo
7.Solución de problemas en la psicología cognitiva
8.Emociones y su utilidad en mediación
9.La empatía en el proceso de mediación

UNIDAD DIDÁCTICA 6. DEONTOLOGÍA Y ÉTICA DE LA MEDIACIÓN

1.Cuestiones previas
2.Deontología profesional en la Mediación
3.Código de la profesión: origen del mediador
4.Códigos éticos
5.Estado actual de la deontología de la mediación en España

UNIDAD DIDÁCTICA 7. NEGOCIACIÓN Y DEMÁS MÉTODOS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

1.Negociación
2.Conciliación
3.Mediación
4.Arbitraje
5.Sistema judicial

UNIDAD DIDÁCTICA 8. IGUALDAD EN EL PROCESO DE MEDIACIÓN

1.Igualdad de género en mediación
2.Detección de la violencia de género en el proceso de mediación
3.Atención a las personas con discapacidad en mediación
4.Perspectiva de género
5.Atención a la infancia y familia en el proceso de mediación
6.Atención a la diversidad sexual en mediación
7.Atención a necesidades específicas de personas mayores de sesenta y cinco años. Garantías a su participación e el proceso de mediación en condiciones de igualdad

MÓDULO 2. MEDIACIÓN EN EL ÁMBITO CIVIL Y MERCANTIL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MEDIACIÓN EN ASUNTOS CIVILES Y MERCANTILES

1.Aproximación a la mediación en asuntos civiles y mercantiles
2.Principios de la mediación civil y mercantil
3.La mediación civil y mercantil: aspectos jurídicos
4.Derivación a mediación de asuntos civiles y mercantiles

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LAS PARTES EN LA MEDIACIÓN CIVIL Y MERCANTIL

1.Las partes en el procedimiento civil y mercantil
2.Pautas legales de comportamiento
3.Efectos vinculados a la mediación de las partes
4.Relación de las partes con la institución de la mediación

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL PROCEDIMIENTO DE MEDIACIÓN

1.Estructura del procedimiento
2.Solicitud de inicio del procedimiento
3.Elección del mediador
4.Sesión informativa: Apertura del procedimiento de mediación
5.Sesión constitutiva: formalización de la mediación bajo la supervisión del mediador designado

6.Duración y desarrollo del proceso de mediación
7.Terminación del procedimiento de mediación
8.Actuaciones desarrolladas por medios electrónicos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. FINALIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO: ACUERDO DE MEDIACIÓN

1.El Acuerdo de mediación
2.Homologación del acuerdo
3.Elevación a escritura pública
4.Ejecución de los acuerdos
5.Competencia judicial
6.Ejecutividad: despacho de la ejecución

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CUESTIONES DE MEDIACIÓN EN EL ÁMBITO INTERNACIONAL

1.Aproximación a la mediación en el ámbito internacional
2.Delimitación del carácter transfronterizo
3.Reconocimiento y ejecutividad
4.Declinatoria internacional y examen de competencia

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA MEDIACIÓN EN EL PROCESO CIVIL Y MERCANTIL

1.Mediación como herramienta conciliadora intraprocesal
2.Allanamiento
3.Mediación y prueba

UNIDAD DIDÁCTICA 7. MEDIACIÓN EN EL ÁMBITO DEL DERECHO DE LA COMPETENCIA

1.El derecho de la competencia: concepto
2.Materias susceptibles de mediación
3.Procedimiento
4.Conflictos transfronterizos en el ámbito de la competencia

UNIDAD DIDÁCTICA 8. MEDIACIÓN EN EL ÁMBITO DEL DERECHO DE SOCIEDADES

1.Mediación en el Derecho de Sociedades: aproximación
2.Mediación societaria
3.Ámbito de aplicación de la mediación societaria

UNIDAD DIDÁCTICA 9. MEDIACIÓN EN EL ÁMBITO DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL

1.Mediación y Propiedad industrial
2.Protección jurisdiccional de la propiedad industrial
3.La mediación en el ámbito de la Propiedad Industrial
4.Entidades mediadoras
5.Medidas cautelares en los procedimientos de mediación

UNIDAD DIDÁCTICA 10. MEDIACIÓN EN EL ÁMBITO DEL DERECHO DEL CONSUMO

1.Mediación en el ámbito del Derecho del consumo: Concepto
2.Sujetos participantes en el conflicto
3.Conflictos de consumo
4.Mediación en los conflictos de consumo

UNIDAD DIDÁCTICA 11. MEDIACIÓN EN LAS COMUNIDADES DE VECINOS

1.Características esenciales
2.Ámbito de la mediación vecinal
3.Blocking o acoso vecinal

UNIDAD DIDÁCTICA 12. MEDIACIÓN INTERCULTURAL Y MEDIACIÓN COMUNITARIA

1.La mediación intercultural
2.La mediación comunitaria

MÓDULO 3. PARTE PRÁCTICA DE MEDIACIÓN CIVIL Y MERCANTIL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. TRABAJO DE CAMPO DE MEDIACIÓN CIVIL Y MERCANTIL

PARTE 9. CONCILIACIÓN COMO FORMA DE SOLUCIÓ

+ Información Gratis

DE CONTROVERSIAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA CONCILIACIÓN COMO MÉTODO DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

1.Aproximación al instituto de la conciliación
2.Presencia de conciliación en el Derecho Internacional
3.Mediación y conciliación: diferencias y similitudes
4.Ámbitos de actuación y exclusiones
5.Competencia
6.Efectos jurídicos de la conciliación
7.Ejercicio resuelto. Elementos básicos de la conciliación I
8.Ejercicio resuelto. Elementos básicos de la conciliación II
9.Ejercicio resuelto. Elementos básicos de la conciliación III

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONCILIACIÓN CIVIL

1.Tipos de conciliación
2.La conciliación preventiva o extraprocesal
3.Procedimiento de conciliación extraprocesal
4.Modelo de escrito de iniciación del procedimiento de conciliación-mediación previo a la vía judicial
5.Ejercicios prácticos resueltos. Papeleta de conciliación y efectos I
6.Ejercicios prácticos resueltos. Papeleta de conciliación y efectos II

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONCILIACIÓN EN EL ÁMBITO DE LA UNIÓN EUROPEA

1.Introducción a la conciliación en el ámbito de la UE
2.El Libro Verde relativo a las formas alternativas de resolución de las controversias en materia civil y mercantil
3.Iniciativas de la Unión Europea para el desarrollo de los ADR
4.Una perspectiva comparada
5.El procedimiento de conciliación laboral en la UE
6.Ejercicio resuelto. Conciliación en el ámbito de la UE I
7.Ejercicio resuelto. Conciliación en el ámbito de la UE II

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONCILIACIONES LABORALES I

1.La conciliación laboral: aproximación
2.Asuntos que deben someterse a conciliación
3.Lugar y forma de celebración del acto de conciliación
4.Papel de las partes
5.La papeleta de conciliación: presentación, forma, plazos y efectos
6.Ejercicios prácticos resueltos. Elementos básicos de la conciliación laboral I

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CONCILIACIONES LABORALES II

1.El acto de conciliación
2.Consecuencias del acto de conciliación
3.Validez del acuerdo alcanzado en el acto de conciliación
4.Evolución histórica y situación actual
5.Ejercicios prácticos resueltos: Conciliación laboral en la práctica

PARTE 10. PROYECTO FIN DE MÁSTER

+ Información Gratis