INESEM

BUSINESS SCHOOL

Máster en Derecho Concursal y Societario

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Máster en Derecho Concursal y Societario

duración total: 1.500 horas ***horas teleformación:*** 450 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

Cada año quiebran aproximadamente 6.000 empresas, además se crean otras 100000 al año. Esto supone que se necesite de profesionales para asesorar en la constitución de empresas y en la disolución de las mismas. Por este motivo, es necesario conocer el proceso de constitución de una sociedad o el inicio de una actividad por cuenta propia, así como la extinción de la sociedad, profundizando en el complejo el proceso de concurso de acreedores, en el que el tipo de sociedad también tiene que ver.
El master es completamente online, INESEM se caracteriza por adaptarse a las necesidades del alumno que le permite trabajar de forma autónoma y flexible, ofrecemos el contenido más actual y el más novedoso, además de ofrecer Servicio de Orientación de Carrera Profesional permitiendo la mejores de competencias profesionales.

a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Conocer los dos tipos de iniciación de una actividad: sociedad mercantil o empresario individual junto con las casuísticas que presenta cada tipo.
- Estudiar el procedimiento de constitución de las distintas sociedades mercantiles.
- Indagar en los tipos de sociedades especiales de cara a un mejor asesoramiento de empresas.
- Establecer una definición del concurso de acreedores y aprender el complejo funcionamiento del proceso concursal.
- Conocer el alcance del concurso tanto en materia laboral, así como en materia fiscal y contable.

para qué te prepara

Este MASTER ONLINE en Derecho Concursal y Societario te prepara para desenvolverse de manera profesional en el ámbito del derecho societario y concursal, cuestiones esenciales en el ámbito de cualquier empresa. Además te prepara ser conocedor de todos los procesos de constitución para los distintos tipos de sociedades mercantiles. Este master te aporta los conocimientos necesarios del procedimiento concursal así como del alcance que este conlleva.

salidas laborales

Con esta acción formativa se adquieren infinidad de conocimientos imprescindibles para trabajar cualquier asesoría o gestoría de empresas para aconsejar a los distintos clientes en su inicio de actividad o en su situación de insolvencia. Es decir, es una formación transversal para cualquier empresa que te permitirá trabajar tanto en gestorías, asesorías, bufetes por cuenta ajena o bien de forma autónoma asesorando a entidades o empresas.

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

INESEM Instituto Europeo de Estudios Empresariales

INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

Centro de Formación Superior de POSTGRADO INESEM

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La direccion General | **Firma del alumno/a**

MARIA MORENO HIDALGO | **Sello** | NOMBRE DEL ALUMNO/A

forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'Responsabilidad Civil, Administrativa y Penal de la Empresa'
- Manual teórico 'Derecho Corporativo'
- Manual teórico 'Procedimiento Concursal'
- Manual teórico 'El Concurso de Acreedores'
- Manual teórico 'Especialidades Concursales'
- Manual teórico 'Derecho Tributario en la Empresa I. Impuesto sobre el Valor Añadido'
- Manual teórico 'Derecho Tributario en la Empresa II. Impuesto de Sociedades'

Cuaderno
de Ejercicios
Manual
de Alumno
INESEM
FORMACIÓN
CONTINUA.EU

profesorado y servicio de tutorías

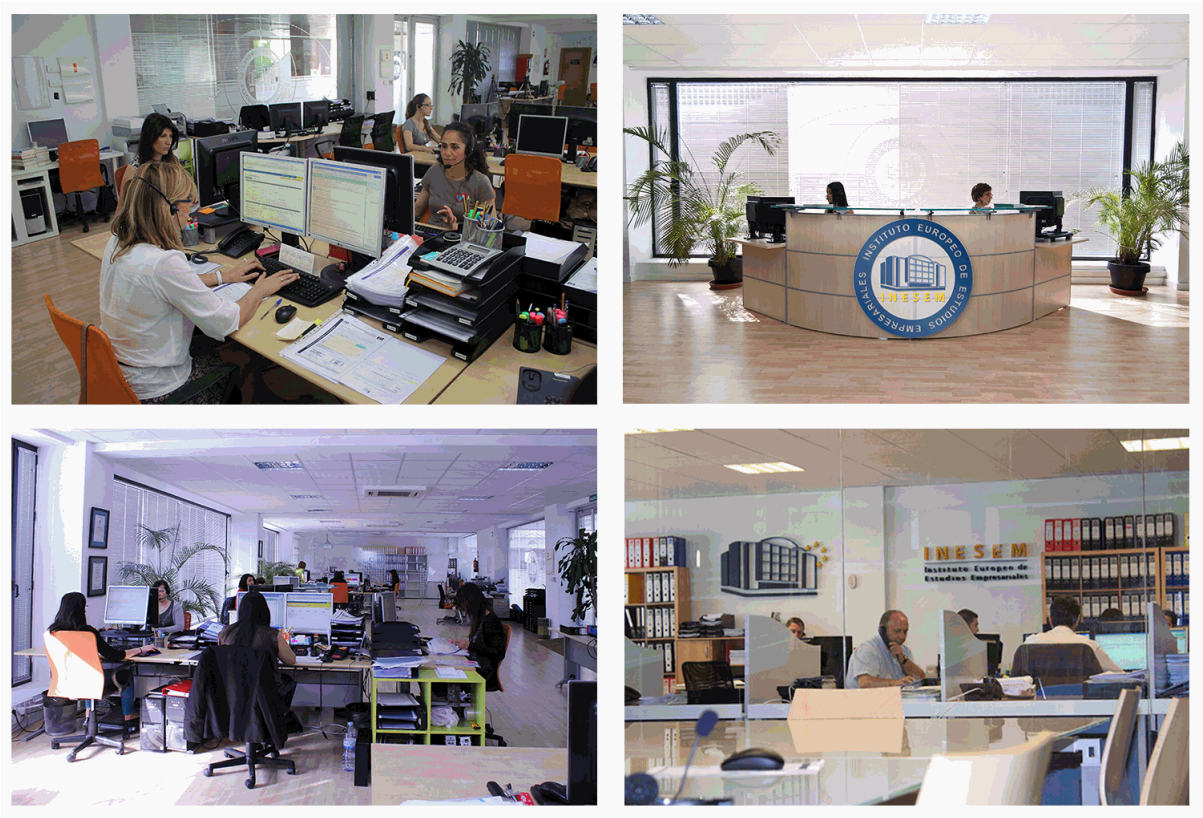
Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail**: El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono**: Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual**: El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

+ Información Gratis

programa formativo

MÓDULO 1. DERECHO CORPORATIVO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. SOCIEDADES MERCANTILES Y CIVILES

1.Las sociedades civiles
2.Las sociedades mercantiles
3.Clasificación de las empresas

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TIPOS SOCIALES

1.Importancia de la forma jurídica de la empresa
2.Sociedades responsabilidad limitada
3.Sociedades anónimas
4.Sociedades especiales
5.Nuevas formas empresariales

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONSTITUCIÓN Y ÓRGANOS DE GOBIERNO DE LA SOCIEDAD

1.El contrato de sociedad mercantil
2.Constitución de la sociedad Pasos
3.Las Juntas de socios Clasificación
4.La administración de la sociedad
5.La figura del apoderado

UNIDAD DIDÁCTICA 4. OPERACIONES CORPORATIVAS

1.Las alianzas comerciales o Joint Ventures Modelos
2.A la búsqueda de nuevos socios
3.Adquisiciones y fusiones empresariales
4.Escisiones y Cesiones
5.Management buy out & management buy in

UNIDAD DIDÁCTICA 5. OPERACIONES DE LOS MERCADOS CAPITALES

1.Los mercados de capitales
2.Las ofertas públicas de venta (OPV)
3.Oferta pública de compra (OPA)

MÓDULO 2. EL CONCURSO DE ACREEDORES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DERECHO PRECONCURSAL

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MARCO NORMATIVO DEL DERECHO CONCURSAL

1.Introducción y antecedentes
2.Real Decreto-ley 3/2009, de 27 de marzo, de medidas urgentes en materia tributaria, financiera y concursal ante la evolución de la situación económica
3.Ley 13/2009, de 3 de noviembre, de reforma de la legislación procesal para la implantación de la nueva Oficina judicial
4.Ley 38/2011, de 10 de octubre, de reforma de la Ley /, de de julio, Concursal
5.Ley 14/2013, de 27 de septiembre, de apoyo a los emprendedores y su internacionalización
6.Ley 17/2014, de 30 de septiembre, por la que se adoptan medidas urgentes en materia de refinanciación y reestructuración de deuda empresarial
7.Ley 9/2015, de 25 de mayo, de medidas urgentes en materia concursal
8.Ley 25/2015, de 28 de julio, de mecanismo de segunda oportunidad, reducción de la carga financiera y otras medidas de orden social
9.Real Decreto Legislativo 1/2020, de 5 de mayo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Concursal
10.Normativa internacional

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL CONCURSO DE ACREEDORES

1.Introducción al concurso de acreedores
2.Condiciones necesarias para el concurso
3.Solicitud del concurso

+ Información Gratis

4.Declaración del concurso
5.Declaración del concurso sin masa
6.Concursos conexos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ÓRGANOS CONCURSALES: JUEZ DEL CONCURSO Y ADMINISTRACIÓN CONCURSAL

1.El Juez del Concurso
2.Naturaleza jurídica de la administración concursal
3.Administración concursal

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EFECTOS DEL CONCURSO DE ACREEDORES

1.Los efectos consecuencia de la declaración del concurso
2.Efectos del concurso sobre el deudor
3.Efectos del concurso sobre los acreedores
4.Efectos del concurso sobre los contratos

MÓDULO 3. PROCEDIMIENTO CONCURSAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL PROCESO CONCURSAL I: ASPECTOS GENERALES

1.Aspectos jurídicos
2.Configuración general del proceso concursal
3.Reglas del procedimiento
4.El pago de las tasas
5.Ejercicio práctico resuelto El proceso concursal

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL PROCESO CONCURSAL II: FASE COMÚN

1.Introducción a la fase común del proceso concursal
2.Informe de la administración concursal
3.Determinación de la masa activa
4.Determinación de la masa pasiva
5.Finalización: convenio o liquidación
6.Tramitación mediante el procedimiento abreviado
7.Ejercicio práctico resuelto Recursos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL PROCESO CONCURSAL III: EL CONVENIO CONCURSAL

1.Naturaleza y aspectos generales
2.Tipología de las propuestas de convenio
3.Tramitación ordinaria
4.Eficacia del convenio
5.Cumplimiento del convenio
6.Ejercicio práctico resuelto Aceptación del Convenio

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL PROCESO CONCURSAL IV: LA LIQUIDACIÓN CONCURSAL

1.Introducción a la liquidación concursal
2.Apertura de la fase de liquidación
3.Tramitación de la liquidación
4.Finalización
5.Ejercicios práctico resuelto Solicitud de apertura de la fase de liquidación

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL PROCESO CONCURSAL V: CONCLUSIÓN DEL CONCURSO

1.Conclusión del Concurso: Introducción
2.Supuestos de hecho
3.Tramitación de la conclusión del concurso
4.Consecuencias de la conclusión del concurso
5.Reapertura del concurso
6.Ejercicio práctico resuelto Recurso de apelación

MÓDULO 4. ESPECIALIDADES CONCURSALES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CALIFICACIÓN DEL CONCURSO

1.Calificación del Concurso de Acreedores: Introducción

+ Información Gratis

2.La pieza de calificación
3.Sección de calificación
4.El embargo preventivo
5.Insolvencia: responsabilidad societaria
6.Responsabilidad penal
7.Ejercicio práctico resuelto Calificación del concurso

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONCURSO Y DERECHO INTERNACIONAL PRIVADO

1.Cuestiones previas: dimensión internacional del concurso
2.Normativa vigente
3.Jurisdicción: normas procesales
4.El caso español: la Ley Concursal en relación con el Reglamento UE/2015/848
5.Ejercicio práctico resuelto Tribuna competente

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONCURSO Y ENTIDADES FINANCIERAS

1.Introducción: procesos con entidades financieras
2.Características diferenciales del régimen general del concurso
3.Alcance subjetivo
4.Delimitación particular de la masa
5.Ejercicio práctico resuelto Composición de la Administración Concursal

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONCURSO Y DERECHO LABORAL

1.Jurisdicción
2.Declaración del concurso y contratos de trabajo
3.Procedimiento
4.Especial relevancia del personal de alta dirección
5.Ejercicio práctico resuelto Recurso de apelación presentado por un trabajador

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CONCURSO Y DERECHO FISCAL

1.Alcance del Derecho Tributario en el concurso
2.Responsabilidad tributaria
3.Efectos del concurso sobre el procedimiento de recaudación
4.Ejercicios prácticos resueltos Acuerdo entre Hacienda y una sociedad concursada

UNIDAD DIDÁCTICA 6. TRATAMIENTO CONTABLE DEL CONCURSO DE ACREEDORES

1.Introducción: normativa contable y fiscal
2.Tratamiento contable y fiscal de la deuda de una empresa concursada
3.Ejercicio práctico resuelto Efectos contables del concurso
4.Tratamiento contable y fiscal de la quita para el acreedor

MÓDULO 5. DERECHO TRIBUTRARIO EN LA EMPRESA I. IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. GENERALIDADES. ASPECTOS FISCALES BÁSICOS DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1.Regulación fiscal del IVA
2.Funcionamiento básico del impuesto
3.Neutralidad impositiva
4.Determinación de la Base Imponible y Cálculo del Impuesto
5.Tipos de gravamen
6.Ámbito territorial
7.Concepto de empresario y profesional
8.Liquidación del IVA

UNIDAD DIDÁCTICA 2. REGISTRO CONTABLE DE OPERACIONES MÁS CORRIENTE CON IVA

1.Regulación contable del IVA
2.Operaciones con IVA Soportado
3.Operaciones con IVA repercutido

+ Información Gratis

4.El IVA en el arrendamiento financiero
5.Modificación de la Base Imponible
6.Liquidación Contable del Impuesto

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONTABILIDAD DE OPERACIONES ESPECIALES

1.Regla de la prorrata
2.El autoconsumo
3.Operaciones exteriores
4.Regímenes especiales
5.Operaciones en comisión

MÓDULO 6. DERECHO TRIBUTRARIO EN LA EMPRESA II. IMPUESTO DE SOCIEDADES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DEL RESULTADO CONTABLE A LA BASE IMPONIBLE

1.Diferencias entre el resultado contable y el resultado fiscal
2.Impuesto corriente: Activos y Pasivos por impuesto corriente
3.Impuesto diferido: activos y pasivos por impuesto diferido

UNIDAD DIDÁCTICA 2. COMPENSACIÓN DE BASES IMPONIBLES NEGATIVAS. TIPOS DE GRAVAMEN

1.Compensación de Bases imponibles negativas
2.El tipo impositivo
3.Variaciones en el tipo impositivo

UNIDAD DIDÁCTICA 3. DIFERENCIAS TEMPORARIA POR AMORTIZACIONES Y DETERIOROS

1.Las normas contables en materia de amortizaciones
2.La norma fiscal en las amortizaciones
3.Diferencias entre la amortización contable y fiscal
4.Deterioros Criterio contable y fiscal

UNIDAD DIDÁCTICA 4. OTRAS DIFERENCIAS TEMPORARIAS

1.Diferencias Temporarias derivadas de ingreso y gastos registrados directamente en el Patrimonio neto
2.Diferencias temporarias por combinaciones de negocios
3.Diferencias temporarias por reconocimiento inicial de un elemento que no procede de una combinación de negoci si su valor difiere del atribuido a efectos fiscales
4.Reserva de nivelación

UNIDAD DIDÁCTICA 5. IMPUTACIONES TEMPORALES DE INGRESOS Y GASTOS

1.Gatos e ingresos imputados en ejercicios distintos al contable
2.Donaciones
3.Subvenciones
4.Permutas

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EXENCIONES, DEDUCCIONES Y BONIFICACIONES

1.Exenciones
2.Deducciones
3.Bonificaciones

MÓDULO 7. RESPONSABILIDAD CIVIL, ADMINISTRATIVA Y PENAL DE L EMPRESA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA RESPONSABILIDAD CIVIL

1.La ficción legal de la persona jurídica
2.Los sujetos implicados: administradores, miembros de las sociedades, representantes dependientes
3.Responsabilidad civil contractual
4.Responsabilidad extracontractual

UNIDAD DIDÁCTICA 2. RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA Y LAS SANCIONES

1.Características de la responsabilidad administrativa
2.Incumplimiento de la normativa laboral

+ Información Gratis

3.Incumplimiento de la normativa de prevención de riesgos laborales

UNIDAD DIDÁCTICA 3. DELITOS SOCIETARIOS Y SOCIOECONÓMICOS

1.Principales delitos societarios

2.Principales delitos socioeconómicos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. BLANQUEO DE CAPITALES

1.Circunstancias del blanqueo de capitales

2.Fases del blanqueo de capitales

3.La prevención del blanqueo de capitales

MÓDULO 8. PROYECTO FIN DE MÁSTER