



**INESEM**

**BUSINESS SCHOOL**

***Máster en Derecho de Tic, Redes Sociales y  
Propiedad Intelectual***

**+ Información Gratis**

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

# Máster en Derecho de Tic, Redes Sociales y Propiedad Intelectual

**duración total:** 1.500 horas      **horas teleformación:** 450 horas

**precio:** 0 € \*

**modalidad:** Online

\* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

## descripción

El crecimiento de la economía española y europea durante los últimos años, han revelado la falta de profesionales expertos en Tecnologías. En concreto, tras un reciente estudio se ha determinado que para el próximo año 2020 está prevista la creación de 900.000 nuevos empleos tecnológicos. Es importante destacar que las propias universidades no están suministrando este tipo de formaciones y empresas como Google, no encuentran a profesionales con formaciones específicas en protección de datos, redes sociales, Derecho de las TIC, etc.

En el contenido del Máster no solo se han incluido temáticas como la protección de la propiedad intelectual, Compliance Office o el derecho de patentes y marcas (¡que no es poco!) sino que también se incluyen los aspectos tecnológicos más actuales, tales como el Blockchain, Big Data, Cloud Computing, la protección jurídica del Software y de las bases de datos entre otros o el Social Media Management.



+ Información Gratis

## *a quién va dirigido*

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

## *objetivos*

- Conocer y manejar el régimen jurídico general.
- Aprender sobre el marco legal del ámbito tecnológico.
- Resolver las cuestiones jurídicas respecto de la propiedad intelectual.
- Conocer los aspectos legales de las redes sociales.
- Entender y profesionalizar a las empresas.

## *para qué te prepara*

Con la realización de este Máster en Derecho de las TIC, RRSS y Propiedad Intelectual te especializarás en una nueva realidad tecnológica convirtiéndote en un profesional experto en TIC, que actúa con pleno conocimiento de los contenidos protegidos por la propiedad intelectual. Conviértete en un especialista en diseños de negocio que acompañará a las empresas en su salto a internet, cumpliendo así un perfil muy requerido en este mercado.

## *salidas laborales*

Desarrollando tu carrera profesional en este ámbito, te permitirá adaptarte a la realidad existente en el mercado en el que nos encontramos y te diferenciará de otros candidatos del sector, destacando por la calidad de la formación jurídica recibida y optando a los mejores puestos de trabajo superiores, como jurista especializado en Derecho de las TIC, derechos de autor, Compliance Officer, Social Media Management, Experto en Desarrollo de Proyectos Legaltech, etc.

## titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



### INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación  
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

#### NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

#### Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en  
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General



MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello

NOMBRE DEL ALUMNO/A



## forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

## *metodología*

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

## *materiales didácticos*

- Manual teórico 'Derecho de Patentes y Marcas'
- Manual teórico 'Protección Propiedad Intelectual'
- Manual teórico 'Competencia desleal y derechos de imagen'
- Manual teórico 'Social Media Management'
- Manual teórico 'Atención al Cliente en Social Media'
- Manual teórico 'E-Commerce'
- Manual teórico 'Desarrollo de Proyectos Legaltech'
- Manual teórico 'Aspectos Tecnológicos del Blockchain'
- Manual teórico 'Cumplimiento Normativo Empresarial. Compliance Officer'
- Manual teórico 'Propiedad Intelectual'





## profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado "Guía del Alumno" entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



## *plazo de finalización*

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

## *campus virtual online*

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

## *comunidad*

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## *revista digital*

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

## *secretaría*

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM



**programa formativo**

## **MÓDULO 1. PROPIEDAD INTELECTUAL**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN. MARCO LEGAL NACIONAL E INTERNACIONAL**

- 1.Introducción
- 2.Marco legal nacional
- 3.Marco legal internacional
- 4.Ámbito de aplicación de la normativa de propiedad intelectual

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONCEPTO DE AUTOR**

- 1.Concepto de autor
- 2.Derechos de autor
- 3.Supuestos especiales de autoría

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. OBRAS OBJETO DE PROPIEDAD INTELECTUAL**

- 1.Introducción
- 2.Originalidad de las obras
- 3.Tipos de obras

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. DERECHOS DE AUTOR**

- 1.Introducción
- 2.Derechos morales
- 3.Derechos patrimoniales o de explotación
- 4.Otros derechos

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. DURACIÓN Y CÓMPUTO DE LOS DERECHOS DE AUTOR**

- 1.Duración y cómputo de los derechos de autor
- 2.Límites a los derechos de autor
- 3.Regla de los tres pasos

### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. DERECHOS AFINES O DERECHOS CONEXOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL**

- 1.Introducción
- 2.Artistas intérpretes o ejecutantes
- 3.Productores de fonogramas
- 4.Productores de grabaciones audiovisuales
- 5.Entidades de radiodifusión
- 6.Meras fotografías
- 7.Obras inéditas en dominio público y obras no protegidas
- 8.Derecho «sui generis» sobre las bases de datos

### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. TRANSMISIÓN DE LOS DERECHOS DE AUTOR. CONTRATOS**

- 1.Introducción
- 2.Transmisor «mortis causa»
- 3.Transmisión «inter vivos» en general
- 4.Transmisión de los derechos del autor asalariado
- 5.Contrato de edición
- 6.Contrato de edición musical
- 7.Contrato de representación teatral y ejecución musical
- 8.Obras cinematográficas y demás obras audiovisuales

## **MÓDULO 2. PROTECCIÓN PROPIEDAD INTELECTUAL**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. ENTIDADES DE GESTIÓN**

- 1.Las Entidades de Gestión: Aproximación
- 2.Obligaciones de las entidades de gestión
- 3.Tarifas de las entidades de gestión
- 4.Contrato de gestión
- 5.Autorización del Ministerio de Cultura

- 6.Estatutos de las Entidades de Gestión
- 7.Reparto, pago y prescripción de derechos
- 8.Función social y desarrollo de la oferta digital legal
- 9.Acuerdos de representación recíproca entre Entidades de Gestión
- 10.Contabilidad y auditoría de las entidades de gestión
- 11.Régimen sancionador de las entidades de gestión
- 12.Facultades de las Administraciones Públicas sobre las Entidades de Gestión
- 13.Entidades de Gestión en España

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. DEFENSA EN VÍA ADMINISTRATIVA**

- 1.Defensa en vía Administrativa: Antecedentes
- 2.Actual Comisión de Propiedad Intelectual
- 3.Mediación y arbitraje en Propiedad Intelectual

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. ACCIONES CIVILES**

- 1.Tutela civil en la Propiedad Intelectual: Diligencias preliminares y medidas de aseguramiento de la pruebaMedidas cautelares
- 2.Valoración del daño e indemnización por violación de derechos de propiedad intelectual
- 3.Procedimiento para la acción de infracción de derechos de Propiedad Intelectual
- 4.Ejercicio Resuelto: Procedimiento Civil de Propiedad Intelectual

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. ACCIONES PENALES**

- 1.Acciones Penales y Protección de la Propiedad Intelectual
- 2.El tipo penal básico
- 3.El tipo atenuado
- 4.El Tipo penal agravado
- 5.Modo de persecución de los delitos de propiedad intelectual
- 6.Responsabilidad penal de las personas jurídicas. Especial mención al Corporate Compliance

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROPIEDAD INTELECTUAL EN INTERNET**

- 1.Propiedad Intelectual e Internet
- 2.Responsabilidad de los prestadores de servicios de la sociedad de la información
- 3.Operadores de redes y proveedores de acceso a internet
- 4.Copia temporal de los datos solicitados por los usuarios
- 5.Servicios de alojamiento o almacenamiento de datos
- 6.Enlaces a contenidos o instrumentos de búsqueda
- 7.Medidas cautelares en el caso de intermediarios
- 8.Video tutorial. Jurisprudencia aplicada al sector: Sentencia Svensson y Asunto Bestwater

### **MÓDULO 3. DERECHO DE PATENTES Y MARCAS**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. MARCA NACIONAL Y NOMBRES COMERCIALES**

- 1.Marco normativo La Ley 17/2001, de 7 de diciembre, de Marcas
- 2.Concepto de marca
- 3.Clases de marcas
- 4.Concepto de nombre comercial
- 5.Prohibiciones absolutas de registro
- 6.Prohibiciones relativas de registro
- 7.Marca notoria y marca renombrada
- 8.Marcas colectivas y de garantía

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROCEDIMIENTO DE REGISTRO DE MARCAS**

- 1.Examen de admisibilidad y de forma
- 2.Remisión y publicación de la solicitud
- 3.Oposiciones de terceros
- 4.Examen de fondo
- 5.Suspensión de la solicitud
- 6.Resolución de la solicitud

7.Revisión de actos en vía administrativa

8.Duración, renovación y modificación

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONTENIDO DEL DERECHO DE MARCA**

1.Derechos del titular de la marca

2.Agotamiento del derecho de marca

3.Limitaciones del derecho de marca

4.Protección provisional

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. MARCAS COMUNITARIAS Y MARCAS INTERNACIONALES**

1.Procedimiento de registro

2.Protección de la marca comunitaria

3.Caducidad y nulidad

4.Solicitud marca internacional

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. PATENTES, DISEÑOS INDUSTRIALES Y MODELOS DE UTILIDAD**

1.Requisitos de una patente

2.Clases de patentes

3.Procedimiento de registro de patentes

4.Diseños industriales

5.Modelos de utilidad

### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. NOMBRES DE DOMINIO**

1.Clases de nombres de dominio

2.Conflictos en nombres de dominio

### **UNIDAD DIDÁCTICA 7.DEFENSA DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL**

1.Acciones civiles

2.Indemnización de daños y perjuicios

3.Delitos contra la propiedad industrial

## **MÓDULO 4. COMPETENCIA DESLEAL Y DERECHOS DE IMAGEN**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1.ACTOS DE COMPETENCIA DESLEAL**

1.Marco normativo; Ley 3/1991, de 10 de enero, de Competencia Desleal

2.Cláusula general

3.Actos de competencia desleal

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2.ACCIONES EN CASOS DE COMPETENCIA DESLEAL**

1.Introducción

2.Legitimación

3.Acciones contra los actos de competencia desleal

4.Diligencias preliminares y prescripción

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3.REGULACIÓN LEGAL DE LOS DERECHOS DE IMAGEN**

1.El derecho a la propia imagen en la Constitución

2.Protección del derecho a la propia imagen

3.La propia imagen

4.Normativa

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4.INTROMISIONES ILEGÍTIMAS**

1.Intromisiones ilegítimas

2.Intromisiones legítimas

3.Delimitación de las intromisiones ilegítimas

4.Tutela judicial

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5.EXPLOTAÇÃO DE LOS DERECHOS DE IMAGEN CON FINES COMERCIALES Y PUBLICITARIOS**

1.Explotación de los derechos de imagen

2.Cesión del derecho de imagen

3.Derecho a la imagen de los artistas o ejecutantes

4.Consentimiento

## **UNIDAD DIDÁCTICA 6. LÍMITES AL DERECHO A LA IMAGEN**

1. Los límites a la propia imagen
2. Límites internos de la propia imagen
3. Límites externos de la propia imagen
4. Límites a la propia imagen: menores de edad

## **MÓDULO 5. E-COMMERCE**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN AL COMERCIO ELECTRÓNICO**

1. Auge del comercio online
2. Tipos de eCommerce
3. Atención al cliente
4. Embudos de conversión
5. Casos de éxito

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. PRINCIPALES PLATAFORMAS**

1. Principales plataformas
2. Gestión estratégica
3. Plataformas del código abierto

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. DISEÑO**

1. Introducción al Diseño Web
2. Accesibilidad
3. Usabilidad
4. Responsive Design
5. Home
6. Categorías
7. Fichas de Producto
8. Carrito de la compra y checkout
9. Principales herramientas

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. PASARELAS DE PAGO**

1. Confianza, privacidad y seguridad
2. Principales formas de pago

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. MARCO LEGAL**

1. Ley de Ordenación del Comercio Minorista
2. Ley de Servicios de la Sociedad de la Información y del Comercio Electrónico (LSSI)
3. Reglamento General de Protección de Datos
4. Ley de Consumidores
5. SmartContracts

## **MÓDULO 6. SOCIAL MEDIA MANAGEMENT**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN DEL SOCIAL MEDIA**

1. Concepto y evolución del Social Media
2. Tipos de redes sociales
3. La importancia actual del social media
4. Prosumer
5. Contenido de valor
6. Marketing viral
7. La figura del Community Manager
8. Social Media Plan
9. Reputación Online

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN DE FACEBOOK**

1. Primeros pasos con Facebook
2. Facebook para empresas
3. Configuración de la Fanpage

4. Configuración de mensajes: Facebook Messenger
5. Tipo de publicaciones
6. Creación de eventos
7. Facebook Marketplace
8. Administración de la página
9. Facebook Insights
10. Centro de cuentas, Facebook Business Suite, Facebook Business Manager

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DE INSTAGRAM**

1. Introducción a Instagram
2. Instagram para empresas
3. Creación de contenido
4. Uso de Hashtags
5. Instagram Stories
6. Herramientas creativas
7. Colaboración con influencers
8. Principales estadísticas
9. Actualizaciones de instagram
10. Funcionalidades de la versión de pago

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. GESTIÓN DE X CORP**

1. Introducción a X Corp.
2. Elementos básicos de X Corp.
3. X Corp para empresas
4. Servicio de atención al cliente a través de X Corp.
5. Contenidos
6. Uso de Hashtags y Trending Topic
7. X Corp. Analytics
8. TweetDeck
9. Audiense
10. Hootsuite
- 11.11. Funcionalidades de la versión premium

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. GESTIÓN DE LINKEDIN**

1. Introducción a LinkedIn
2. LinkedIn para empresas
3. Creación de perfil y optimización
4. Grupos
5. SEO para LinkedIn
6. Analítica en LinkedIn
7. LinkedIn Recruiter

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. GESTIÓN DE YOUTUBE**

1. Introducción a Youtube
2. Vídeo Marketing
3. Crear una canal de empresa
4. Optimización del canal
5. Creación de contenidos
6. Gestión de comentarios
7. Youtube Analytics
8. Youtube vs Vimeo
9. Keyword Tool
10. Youtube Trends

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. GESTIÓN DE TWITCH**

1. Introducción a Twitch



- 2.El éxito de Twitch
- 3.Generar suscriptores en Twitch
- 4.Contenidos y recomendaciones
- 5.Twitch e influencers
- 6.Streamlabs
- 7.Publicidad en Twitch
- 8.Seguimiento y medición de resultados

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. GESTIÓN DE TIKTOK**

- 1.¿Qué es y cómo funciona Tiktok?
- 2.Creación de contenido en Tik Tok
- 3.Estrategias para ganar seguidores (hashtags, likes, challenges...)
- 4.El papel del marketing en Tiktok
- 5.Tiktok e influencers
- 6.Tiktok Ads

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. PUBLICIDAD SOCIAL MEDIA- FACEBOOK ADS**

- 1.Introducción a Facebook Ads
- 2.Tipos de Campañas y objetivos publicitarios
- 3.Segmentación: públicos
- 4.Presupuesto
- 5.Formatos de anuncios
- 6.Ubicaciones
- 7.Administrador de anuncios
- 8.Seguimiento y optimización de anuncios
- 9.Pixel de Facebook
- 10.Cómo gestionar publicidad de Instagram desde el administrador de anuncios de Facebook

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. PUBLICIDAD SOCIAL MEDIA- X CORP. ADS**

- 1.Objetivos publicitarios
- 2.Audiencias en X Corp
- 3.Tipos de anuncios
- 4.Administrador de anuncios
- 5.Creación de campañas y optimización
- 6.X Corp. Cards
- 7.Instalación código de seguimiento
- 8.Listas de remarketing

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 11. PUBLICIDAD SOCIAL MEDIA- LINKEDIN ADS**

- 1.Introducción a LinkedIn Ads
- 2.Formatos de anuncios
- 3.Objetivos publicitarios
- 4.Creación de campañas
- 5.Segmentación
- 6.Presupuesto
- 7.Seguimiento y medición de resultados

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 12. PUBLICIDAD SOCIAL MEDIA- PUBLICIDAD EN YOUTUBE**

- 1.Ventajas de la publicidad en Youtube
- 2.Youtube y Google Adwords
- 3.Tipos de anuncios en Youtube
- 4.Campaña publicitarias en Youtube con Google Adwords
- 5.Creación de anuncios desde Youtube

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 13. PUBLICIDAD SOCIAL MEDIA- TIKTOK ADS**

- 1.Introducción a TikTok Ads Manager
- 2.Creación de una campaña de publicidad en TikTok

3. Tipos de contenidos y herramientas clave
4. Seguimiento y monitorización de los resultados

## **MÓDULO 7. ATENCIÓN AL CLIENTE EN SOCIAL MEDIA**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. SOCIAL CRM**

1. Introducción
2. Marketing relacional
3. Experiencia del usuario
4. Herramientas de Social CRM

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. ATENCIÓN AL CLIENTE EN FACEBOOK**

1. Introducción
2. Escucha activa
3. Uso de chatbots en Facebook Messenger
4. Información de la Fanpage
5. Gestión de Comentarios
6. Reseñas o valoraciones

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. ATENCIÓN AL CLIENTE EN TWITTER**

1. Introducción
2. Información básica del perfil
3. Agregar un botón de mensaje
4. Configurar mensajes de bienvenida
5. Deep Links
6. Monitorización
7. Gestión de comentarios
8. Gestionar crisis de reputación en Twitter

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. ATENCIÓN AL CLIENTE EN INSTAGRAM**

1. Introducción
2. Información básica del perfil
3. Instagram Direct
4. Gestión de comentarios
5. Herramientas de Análisis y monitorización

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CLIENTE EN SOCIAL MEDIA**

1. Definir la estrategia
2. Cuentas específicas
3. Identificación del equipo
4. Definir el tono de la comunicación
5. Protocolo de resolución de problemas
6. Manual de Preguntas Frecuentes (FAQ)
7. Monitorización
8. Medición de la gestión de atención al cliente
9. Gestión, seguimiento y fidelización

## **MÓDULO 8. ASPECTOS TECNOLÓGICOS DEL BLOCKCHAIN**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS**

1. ¿Qué es BlockChain? Introducción e historia
2. Criptomonedas
3. Redes Blockchain: Pública, Privada e Híbrida
4. Campos de aplicación de la tecnología Blockchain
5. Pros y contras de Blockchain

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. CRIPTOGRAFÍA**

1. Perspectiva histórica y objetivos de la criptografía
2. Teoría de la información

3. Propiedades de la seguridad que se pueden controlar mediante la aplicación de la criptografía
4. Criptografía de clave privada o simétrica
5. Criptografía de clave pública o asimétrica
6. Algoritmos criptográficos más utilizados
7. Funciones hash y los criterios para su utilización
8. Protocolos de intercambio de claves
9. Herramientas de cifrado

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. BLOCKCHAIN: PRINCIPIOS TECNOLÓGICOS**

1. Aplicaciones descentralizadas o DAPP
2. Redes p2p
3. Elementos de la arquitectura
4. Principios de funcionamiento

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. ASPECTOS JURÍDICOS ASOCIADOS A BLOCKCHAIN**

1. El Contrato Inteligente Smart Contract
2. Evolución de los contratos tradicionales
3. Aspectos básicos de Smart Contracts
4. Usos de los contratos inteligentes
5. Certificado digital y firma electrónica
6. Reglamento UE 910/2014 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de julio de 2014, relativa a la identificación electrónica y los servicios de confianza para las transacciones electrónicas en el mercado interior
7. ICOs Los nuevos mecanismos de financiación

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. BITCOIN**

1. Introducción e historia
2. Características
3. Funcionamiento
4. Herramientas de gestión de pagos
5. API para desarrolladores

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. ETHEREUM**

1. Introducción e historia
2. Características
3. Funcionamiento
4. Desarrollo dAPP

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. HYPERLEDGER**

1. Introducción e historia
2. Características
3. Funcionamiento
4. Proyectos

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. ALASTRIA**

1. Introducción e historia
2. Características
3. Funcionamiento

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. BLOCKCHAIN AS A SERVICE (BAAS)**

1. ¿Qué es BaaS?
2. Funcionamientos
3. Azure Blockchain Workbench
4. Amazon Blockchain (AWS)

## **MÓDULO 9. CUMPLIMIENTO NORMATIVO EMPRESARIAL. COMPLIANCE OFFICE**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. HISTORIA DEL COMPLIANCE**

1. Origen, evolución y desarrollo de la función del compliance

- 2.Hard La y Sofá La
- 3.El futuro del Compliance y el Compliance officer

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. INTRODUCCION AL COMPLIANCE**

- 1.Introducción
- 2.Concepto de Compliance
- 3.Objetivos Principales
- 4.Alcance del Compliance
- 5.Ventajas e Inconvenientes del Compliance

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. COMPLIANCE EN LA EMPRESA**

- 1.Gobierno Corporativo
- 2.El Compliance en la empresa ¿Necesidad de implantarlo?
- 3.Relación entre el Compliance y otras áreas de la empresa
- 4.Compliance y Gobierno Corporativo

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. FUNCIONES DEL COMPLIANCE OFFICER**

- 1.Introducción
- 2.Estatuto y cualificación del Compliance Officer
- 3.El Compliance Officer dentro de la empresa
- 4.La externalización del compliance
- 5.Funciones generales del compliance officer
- 6.Responsabilidad del compliance officer

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA FIGURA DEL COMPLIANCE OFFICER**

- 1.Asesoramiento y Formación
- 2.Novedades en productos, servicios y proyectos
- 3.Servicio comunicativo y sensibilización
- 4.Resolución práctica de incidencias e incumplimientos

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. LOCALIZACIÓN DE DEFICIENCIAS**

- 1.El mapa de riesgos
- 2.Relación entre localización de deficiencias y plan de monitorización
- 3.Indicadores de Riesgo
- 4.Reclamaciones de los stakeholders
- 5.El whistleblowing
- 6.Aproximación a la investigación interna

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. COMUNICACIÓN CON LA ALTA DIRECCIÓN**

- 1.Introducción
- 2.Informe Anual de compliance
- 3.Informes periódicos de compliance
- 4.Informes específicos de compliance
- 5.Intervención del compliance officer en organismos de control

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. COMPLIANCE OFFICER EN EL MERCADO**

- 1.Vínculo con los proveedores
- 2.Nexo con los clientes
- 3.Relaciones con los socios
- 4.Competencia Desleal Marco normativo
- 5.Publicidad Empresarial
- 6.Vinculación con la Administración Pública

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. COMPLIANCE OFFICER. ÁMBITO LABORAL**

- 1.Aspectos generales
- 2.Evaluación del personal
- 3.Remuneración y Formación
- 4.Igualdad, conciliación y derecho de los trabajadores a la intimidad
- 5.Seguridad, salud e higiene en el trabajo

## **MÓDULO 10. DESARROLLO DE PROYECTOS LEGALTECH**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. NECESIDADES DEL SECTOR LEGAL**

- 1.La legislación española reguladora de la actividad debido a la aparición de necesidades determinadas del sector
- 2.El surgimiento de los bufetes online: necesidades legislativas
- 3.Grado de protección exigido legalmente

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. IDEAS DE NEGOCIO. BUSINESS IDEA**

- 1.La generación de ideas de negocio
- 2.Elección de una estrategia de negocio viable
- 3.Focalización de la atención en un tipo de negocio concreto
- 4.Business plan El plan de negocio
- 5.La innovación en el desarrollo de proyectos

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. VENTAJAS DE ESTOS PROYECTOS PARA PROFESIONALES Y CLIENTES**

- 1.Requisitos para el éxito de los proyectos Legaltech: el despacho virtual
- 2.Ventajas de los proyectos Legaltech para los profesionales
- 3.Ventajas de los proyectos Legaltech para los clientes

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROTECCIÓN JURÍDICA DEL SOFTWARE**

- 1.El software de los proyectos Legaltech y su protección a nivel legal
- 2.Derecho de autor
- 3.Patentes
- 4.LCD (Competencia desleal)

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROTECCIÓN JURÍDICA DE LAS BASES DE DATOS**

- 1.Las bases de datos
- 2.Regulación normativa de la protección jurídica de las bases de datos

### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. CLOUD COMPUTING**

- 1.Orígenes del cloud computing
- 2.Cloud computing: aspectos generales
- 3.Características del cloud computing
- 4.La nube y los negocios
- 5.Modelos básicos en la nube

### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. BIG DATA**

- 1.¿Qué es Big Data?
- 2.La importancia de almacenar y extraer información
- 3.Reglas para los Big Data
- 4.Big Data enfocado a los negocios

## **MÓDULO 11. PROYECTO FINAL DE MÁSTER**