



**INESEM**

**BUSINESS SCHOOL**

## ***Máster en Economía Social y Cooperativismo***

**+ Información Gratis**

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

# Máster en Economía Social y Cooperativismo

**duración total:** 1.500 horas

**horas teleformación:** 450 horas

**precio:** 0 € \*

**modalidad:** Online

\* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

## descripción

Actualmente en la economía global, debido a la evolución y surgimiento de la economía social o tercer sector es necesaria la presencia de profesionales capaces de gestionar y asesorar en la actividad y proyectos sociales que ayude a las organizaciones presentes en este segmento a realizar una adecuada actividad. El máster de INESEM aporta los conocimientos necesarios para actuar de forma profesional en el entorno social y económico, sector cuya actividad rige la sociedad actual a nivel de empresas e instituciones públicas. Este Máster te dotará de una formación especializada en el funcionamiento de la economía en aspectos legales y de operativa, y te proporcionará aquel conocimiento en materia de gestión y dirección de empresas sociales para dirigir proyectos adecuadamente.



+ Información Gratis

## *a quién va dirigido*

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

## *objetivos*

- Conocer los conceptos y el funcionamiento de la economía social.
- Aprender las funciones de las empresas en el tercer sector.
- Conocer los diferentes aspectos en materia legal y de actividad aplicados a las empresas.
- Conocer los fundamentos principales de la empresa social y como realizar una correcta gestión de sus proyectos.

## *para qué te prepara*

El Máster en Economía Social y Cooperativismo te proporcionará la formación necesaria en todos aquellos conceptos que regulan las operaciones incluidas en el tercer sector o economía social tanto a nivel nacional como a nivel internacional. A su vez se llevará a cabo un análisis de las empresas pertenecientes a este sector, en todos aquellos aspectos legales y de implantación de proyectos necesario para el correcto funcionamiento de la organización.

## *salidas laborales*

Desarrolla tu formación profesional en el ámbito empresarial y social, en sectores como la administración pública, sector privado, docencia e investigación, organismos internacionales, etc. Adquiere una formación avanzada y especializada en diferentes aspectos de la economía social y el cooperativismo que te ayude a desarrollar tus habilidades en cualquier puesto laboral del ámbito trabajado.

## titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



### INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación  
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

#### NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

#### Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en  
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello



NOMBRE DEL ALUMNO/A

## forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

## *metodología*

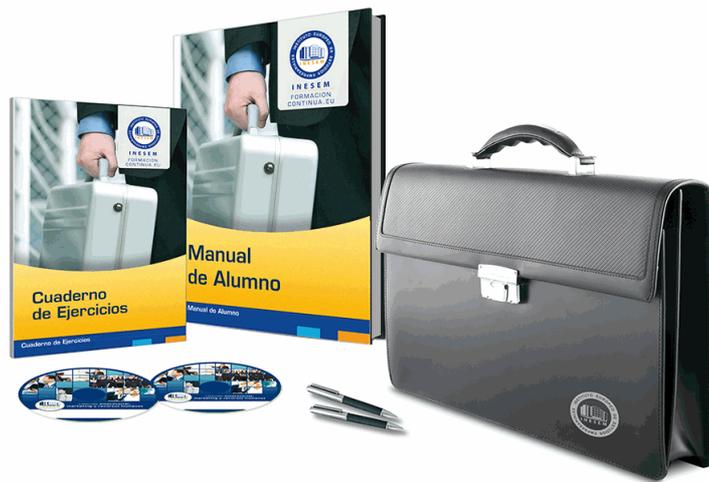
El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

## *materiales didácticos*

- Manual teórico 'La Economía Social'
- Manual teórico 'Gestión en el Tercer Sector'
- Manual teórico 'Dirección estratégica Sector Terciario'
- Manual teórico 'Gestión Económico-Financiera en el Tercer Sector'
- Manual teórico 'Introducción Proyectos Sociales'
- Manual teórico 'Los Proyectos de Intervención Social'
- Manual teórico 'Habilidades de Gestión y Dirección del Equipo del Proyecto'
- Manual teórico 'Emprendimiento e Innovación Social'



## profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



### *plazo de finalización*

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

### *campus virtual online*

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de ineseem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

### *comunidad*

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

### *revista digital*

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

### *secretaría*

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

**programa formativo**

## **MÓDULO 1. LA ECONOMÍA SOCIAL**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. FUNDAMENTOS DE LA DIRECCIÓN**

- 1.Introducción
- 2.La Economía Social y sus Características
- 3.Metodologías de Llaves
- 4.Habilidades del Directivo

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN**

- 1.Normativa en Vigor: Calidad, Prevención de Riesgos y Medioambiental
- 2.Herramientas Aplicables a la Gestión Integral
- 3.Elementos Comunes y Particulares a los Sistemas de Gestión
- 4.Ventajas del Sistema Integrado

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DE UNA EMPRESA DE LA ECONOMÍA SOCIAL**

- 1.Estructura
- 2.Dirección Estratégica de la Empresa Social
- 3.Gestión de Empresas Sociales
- 4.Marketing Social y Solidario
- 5.Legislación

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. NUEVOS MODELOS DE ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO**

- 1.Elementos que Integran el Estudio de las Organizaciones
- 2.Principios de Gestión, Dificultades y Retos de Futuro
- 3.Motivación

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA**

- 1.Los Principios Éticos
- 2.Los Enfoques Integrados
- 3.Documentos de Sostenibilidad
- 4.Niveles de Cumplimiento Internacional

### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. FINANZAS**

- 1.Análisis Económico- Financiero
- 2.Gestión del Capital Circulante
- 3.Gestión del Coste

### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. INSTRUMENTOS Y EXPERIENCIAS DE LA ECONOMÍA SOCIAL**

- 1.El Microcrédito
- 2.El Microseguro
- 3.Los Beneficios Económicos y Sociales del Microseguro
- 4.Los Aportes del Microseguro
- 5.Iniciativas Comerciales

## **MÓDULO 2. GESTIÓN EN EL TERCER SECTOR**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA EVOLUCIÓN DE LA ECONOMÍA SOCIAL**

- 1.El Mundo Contemporáneo
- 2.Fundamentos de las Organizaciones de Economía Social
- 3.Desarrollos Alternativos y Economía Solidaria

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. COOPERATIVIDAD**

- 1.Concepto y Fundamentos
- 2.Procesos y Mecanismos de Democracia Empresarial
- 3.Intercooperación
- 4.Transformación Social, Educación y Revitalización Cooperativa

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DE COOPERATIVAS**

- 1.Modelo organizativo

2. Individuos en Cooperación
3. Innovación Cooperativa
4. Objetivos de las Organizaciones en la Economía Social

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. INVESTIGACIÓN EN ECONOMÍA SOCIAL Y COOPERATIVISMO**

1. Investigación en Economía Social
2. Diseño del Proceso Investigativo
3. Competencias informacionales
4. Métodos de Investigación Cuantitativos
5. Métodos de Investigación Cualitativos

### **MÓDULO 3. DIRECCIÓN ESTRATÉGICA EN EL SECTOR TERCIARIO**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL TERCER SECTOR, ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO**

1. EL Tercer Sector
2. El liderazgo en el Tercer Sector
3. Organización en el Tercer Sector

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL PLAN DE EMPRESA I. LA ELABORACIÓN DE UN ESTUDIO DE MERCADO**

1. Introducción
2. Utilidad del Plan de Empresa
3. La Introducción del Plan de Empresa
4. Descripción del negocio Productos o servicios
5. Estudio de mercado

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL PLAN DE EMPRESA II. PLANIFICACIÓN EMPRESARIAL EN LAS ÁREAS DE GESTIÓN COMERCIAL, MARKETING Y PRODUCCIÓN**

1. Plan de Marketing
2. Plan de Producción

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL PLAN DE EMPRESA III. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA, RR.HH. Y RECURSOS FINANCIEROS**

1. Infraestructuras
2. Recursos Humanos
3. Plan Financiero
4. Valoración del riesgo Valoración del proyecto
5. Estructura legal Forma jurídica

### **MÓDULO 4. GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA EN EL TERCER SECTOR**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD**

1. Introducción a la contabilidad
2. La dualidad de la contabilidad
3. Valoración contable
4. Anotación contable
5. Los estados contables
6. El patrimonio de la empresa
7. Normativa: Plan General Contable

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL EJERCICIO CONTABLE**

1. Planteamiento caso práctico
2. Balance de situación inicial
3. Registro de las operaciones del ejercicio
4. Ajustes previos a la determinación del beneficio generado en el ejercicio
5. Balance de sumas y saldos
6. Cálculo del resultado: beneficio o pérdida
7. Asiento de cierre de la contabilidad
8. Cuentas anuales
9. Distribución del resultado

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. MARCO CONCEPTUAL Y PRINCIPIOS**

- 1.Principios de la contabilidad
- 2.Valoración de la contabilidad

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONTABILIZACIÓN DE GASTOS E INGRESOS**

- 1.Diferenciación de pagos y cobros
- 2.Diferenciación de gastos e ingresos
- 3.Cuentas del grupo 6 y 7
- 4.Cálculo del resultado contable
- 5.Contabilización de los gastos
- 6.Contabilización de los ingresos

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. CONTABILIZACIÓN DEL INMOVILIZADO**

- 1.Definición del inmovilizado
- 2.Integrantes del inmovilizado material
- 3.Integrantes del inmovilizado intangible
- 4.Contabilización del inmovilizado
- 5.Amortización y deterioro

### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES DE TRÁFICO**

- 1.Definición de operaciones de tráfico y clasificación
- 2.Contabilizar operaciones con clientes y deudores
- 3.Contabilizar operaciones con proveedores y acreedores
- 4.Débitos por operaciones no comerciales

### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. GESTIÓN ECONÓMICA- FINANCIERA DE LAS COOPERATIVAS**

- 1.Análisis Económico- Financiero
- 2.Contabilidad de las Cooperativas
- 3.Financiación de las Cooperativas

## **MÓDULO 5. EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN SOCIAL**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. ESTRUCTURAS ASOCIATIVAS**

- 1.Evolución de las estructuras asociativas
- 2.Identificación de los elementos característicos y constituyentes de las diferentes organizaciones: asociaciones, fundaciones, organizaciones no gubernamentales
- 3.Identificación y clasificación del marco normativo vigente
- 4.Identificación del marco fiscal: obligaciones fiscales básicas, régimen fiscal de Asociaciones y Fundaciones
- 5.Caracterización de la Responsabilidad Social Corporativa en Organizaciones sin ánimo de lucro

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. RAZÓN ÉTICA DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA**

- 1.Tendencias actuales de la ética empresarial
- 2.Principio y valores de la ética
- 3.Ética y comportamiento humano
- 4.El marco ético de la RSC
- 5.¿Qué elementos debe contener la RSC?
- 6.¿Quién debe implementar la RSC? La peculiaridad de las PYMES
- 7.Análisis de la RSC en España

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA POLÍTICA SOCIAL Y DE EMPLEO EN LA UNIÓN EUROPEA**

- 1.Política Social y de Empleo de la Unión Europea.
- 2.Estrategia Europea para el empleo
- 3.La agenda social
- 4.Fondos estructurales y fondo de cohesión
- 5.Políticas activas y pasivas de empleo en la Unión Europea y en España

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA POLÍTICA SOCIAL Y DE EMPLEO EN ESPAÑA**

- 1.Organización, estructura y competencias
- 2.Normativa de referencia
- 3.La ley 56/2003 de empleo

4.El plan nacional de acción para el empleo (PNAE): objetivos y prioridades

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL EQUIPO EN LA ORGANIZACIÓN ACTUAL EN ASOCIACIONES, ONG'S Y OTRAS ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO**

- 1.La importancia de los equipos en las organizaciones actuales
- 2.Modelos explicativos de la eficacia de los equipos
- 3.Composición de equipos, recursos y tareas
- 4.Los procesos en los equipos

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. EL LIDERAZGO EN EL EQUIPO**

- 1.Liderazgo
- 2.Enfoques en la teoría del liderazgo
- 3.Estilos de liderazgo
- 4.El papel del líder

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. COACHING Y LIDERAZGO DIRECTIVO EN ASOCIACIONES, ONG'S Y OTRAS ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO**

- 1.El coaching como ayuda a la formación del liderazgo
- 2.El coaching como estilo de liderazgo
- 3.El coach como líder y formador de líderes
- 4.El líder como coach

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. EL MUNDO DEL MARKETING, LA ÉTICA Y LA RESPONSABILIDAD SOCIAL**

- 1.Introducción
- 2.Características del Marketing Social
- 3.La Responsabilidad Social y la ética en el Marketing
- 4.Tipos de Marketing Social
- 5.Marketing social y Responsabilidad Social
- 6.La ampliación del concepto de marketing
- 7.Plan de Marketing Social
- 8.Resultados de la empresa con programas de Marketing Social Corporativo

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. LAS ONG Y SU RELACIÓN CON EL MARKETING SOCIAL CORPORATIVO**

- 1.El papel e importancia de las organizaciones no lucrativas
- 2.La gestión del marketing social corporativo por una ONG
- 3.Diferentes maneras de hacer un plan de marketing social corporativo

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. EL MARKETING SOCIAL CORPORATIVO EN LA SOCIEDAD ESPAÑOLA**

- 1.Antecedentes, causas, definición y elementos en discordia en la sociedad española
- 2.La controversia: el objetivo de un verdadero Marketing Social Corporativo
- 3.Análisis de la controversia
- 4.Actualidad sobre la RSC en España

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 11. LA CREACIÓN DE VALOR EN UNA ORGANIZACIÓN**

- 1.Introducción
- 2.La fidelización, un valor añadido para los clientes
- 3.La fidelización del cliente interno o empleado
- 4.La creación de valor para el accionista
- 5.La Ética empresarial como creación de valor

### **MÓDULO 6. INTRODUCCIÓN PROYECTOS SOCIALES**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. PRINCIPIOS FUNDAMENTALES DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS**

- 1.La naturaleza del proyecto
- 2.Las características de un proyecto
- 3.Los fundamentos de la gestión de proyectos
- 4.Las condiciones de una gestión eficaz

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. IMPORTANCIA DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS**

- 1.La necesidad de una dirección y gestión de proyectos
- 2.El ciclo vital de un proyecto

- 3.La mala imagen de la gestión de proyectos
- 4.La necesidad de competencias para gestionar proyectos

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. INTRODUCCIÓN A LOS PROYECTOS SOCIALES**

- 1.Introducción
- 2.Proyectos sociales
- 3.Principios de los proyectos sociales
- 4.Valores y prácticas compartidos
- 5.Áreas y agente prioritarios de los proyectos sociales
- 6.Marco lógico de un proyecto social
- 7.Esquema de un proyecto social
- 8.Evaluación de los proyectos sociales

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. DISEÑO Y ELABORACIÓN DE UN PROYECTO SOCIAL**

- 1.Introducción
- 2.Pasos previos a la elaboración de un proyecto
- 3.El árbol de problemas
- 4.Elementos para elaborar un proyecto social

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. GESTIÓN DE PROYECTOS SOCIALES**

- 1.Introducción
- 2.La gestión de proyectos sociales
- 3.Fases del ciclo de un proyecto
- 4.Fases de puesta en marcha
- 5.Fase de ejecución y seguimiento
- 6.Evaluación final

## **MÓDULO 7. LOS PROYECTOS DE INTERVENCIÓN SOCIAL**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. LOS PROYECTOS DE INTERVENCIÓN SOCIAL**

- 1.Introducción
- 2.Tipología de proyectos
- 3.El sistema público de Servicios Sociales en España

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROGRAMAS PREVENTIVOS, PARTICIPACIÓN Y VOLUNTARIADO**

- 1.Conceptos y tipos de prevención
- 2.La realización de programas preventivos
- 3.Limitaciones de la prevención
- 4.Concepto y forma de participación
- 5.Voluntariado Social

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. EVALUACIÓN DE PROGRAMAS Y DE NECESIDADES**

- 1.Evaluación de necesidades: conceptos básicos
- 2.Procesos de evaluación de necesidades
- 3.Métodos de evaluación de necesidades
- 4.Evaluación de programas: definición y objetivos
- 5.Modelos teóricos de la evaluación
- 6.Fases en el proceso de evaluación
- 7.Métodos de la evaluación de programas
- 8.Técnicas e instrumentos de evaluación de programas

## **MÓDULO 8. HABILIDADES DE GESTIÓN Y DIRECCIÓN DEL EQUIPO DEL PROYECTO**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL EQUIPO DE PROYECTO**

- 1.La importancia de los equipos en las organizaciones actuales
- 2.Modelos explicativos de la eficacia de los equipos
- 3.Composición de equipos, recursos y tareas

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL LIDERAZGO EN EL EQUIPO**

- 1.Liderazgo
- 2.Enfoques en la teoría del liderazgo
- 3.Estilos de liderazgo
- 4.El papel del líder

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. TÉCNICAS PARA MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE UN EQUIPO**

- 1.Programa de entrenamiento
- 2.Técnicas de desarrollo en equipo

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. HABILIDADES CENTRADAS EN LA PERSONA**

- 1.La comunicación
- 2.La comunicación interna
- 3.Habilidades conversacionales
- 4.La comunicación no verbal
- 5.Competencias profesionales
- 6.El clima organizacional

**UNIDAD DIDÁCTICA 5. HABILIDADES CENTRADAS EN LA TAREA**

- 1.Algunas habilidades directivas
- 2.Selección de personal
- 3.La entrevista

**MÓDULO 9. PROYECTO FINAL**