



INESEM

BUSINESS SCHOOL

***Máster en Decoración de Interiores: Diseño y
Gestión del Proyecto con Autocad + Autodesk Revit
Profesional + Sketchup + Titulación Universitaria***

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Máster en Decoración de Interiores: Diseño y Gestión del Proyecto con Autocad + Autodesk Revit Profesional + Sketchup + Titulación Universitaria

duración total: 920 horas

horas teleformación: 360 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

Este Master en Decoración de Interiores: Diseño y Gestión del Proyecto con Autocad 2018 + Autodesk Revit Profesional + Sketchup ofrece una formación especializada en la materia. Debemos saber que en el siglo XXI la figura del diseñador se ha convertido en una de las profesiones más creativas y demandadas del mercado. Dentro de los distintos campos del diseño, el de interiores es el responsable de que los espacios sean, además de útiles, soportes (transmisores) de experiencias sensoriales que hacen la vida más confortable y agradable a sus usuarios. Este Master Online trata contenidos como la decoración de interiores, el mobiliario para decoración de interiores, Autocad 2018 2D y 3D, la herramienta Autodesk Revit y Presto (para la elaboración de presupuestos, mediciones, etc.).



+ Información Gratis

a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Proyectar y ambientar cada espacio de una vivienda.
- Plantear proyectos de decoración global.
- Conocer las posibilidades y limitaciones de los materiales de construcción e instalaciones de una vivienda.
- Obtener los conocimientos suficientes para abordar la tarea de planificar adecuadamente un proyecto de diseño interiores, así como de utilizar las herramientas técnicas profesionales para la ideación, elaboración y ejecución de proyectos de diseño de interiores de gran calidad y funcionalidad, tanto a nivel doméstico como a nivel empresarial.
- Conocer los distintos elementos del entorno de AutoCAD
- Dominar la interfaz de Autodesk Revit Architecture.
- Afrontar un proyecto de arquitectura e interiorismo desde cualquiera de sus fases de preproducción.
- Modelar estructuras arquitectónicas 3D para uso profesional.
- Realizar presupuestos, mediciones y certificados en Decoración de Interiores con Presto.
- Aprender a realizar proyectos con Sketchup.

para qué te prepara

Este Master en Decoración de Interiores: Diseño y Gestión del Proyecto con Autocad 2018 + Autodesk Revit Profesional + Sketchup le prepara para trabajar como decorador de interiores, interiorista, diseñador de interiores, etc.. Desarrolle habilidades en cuanto a la creación de espacios con visión y enfoque arquitectónico para el ejercicio profesional de la decoración de interiores, una profesión en continuo auge.

salidas laborales

Empresas de Interiorismo, Estudios de Arquitectura, Empresas Constructoras, Empresas promotoras e inmobiliarias, Diseñadores de Muebles, etc.

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello



NOMBRE DEL ALUMNO/A

forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'Presto Avanzado'
- Manual teórico 'Introducción a PRESTO'
- Manual teórico 'Cómo Realizar un Presupuesto, con Mediciones y Certificaciones'
- Manual teórico 'Complementos Presto y Autodesk'
- Manual teórico 'Microsoft Project 2019'
- Manual teórico 'Mobiliario para Decoración de Interiores'
- Manual teórico 'Decoración de Interiores. Interiorismo'
- Manual teórico 'Sketchup. Vol I'
- Manual teórico 'Autodesk Revit'
- Manual teórico 'Autocad 2D y 3D'
- Manual teórico 'Sketchup. Vol II'



profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado "Guía del Alumno" entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de ineseem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

PARTE 1. DECORACIÓN DE INTERIORES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA DECORACIÓN. ORIGEN E HISTORIA

1. Concepto de decoración
2. Origen e historia de la decoración
3. El interiorismo

UNIDAD DIDÁCTICA 2. COMPOSICIÓN

1. Principales aspectos a tener en cuenta en la composición
2. Punto Focal
3. Armonía y unidad
4. Contraste y variedad
5. El ritmo visual en decoración
6. Equilibrio. Balance simétrico y asimétrico

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA LUZ

1. La luz como elemento básico en la decoración
2. La luz natural
3. La luz artificial
4. Tipos de iluminación según su funcionalidad
5. Tipología de lámparas y principales fuentes de luz
6. Principales sistemas de iluminación
7. La iluminación en las diferentes estancias de una casa

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL COLOR

1. La percepción del color
2. ¿Qué es el color?
3. Propiedades básicas del color
4. Espacio cromático
5. Colores cálidos y fríos
6. Teoría del color. Síntesis aditiva y síntesis sustractiva del color
7. Armonía de colores
8. El contraste
9. Psicología, simbología y estética del color
10. El color en la decoración

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA UBICACIÓN DE LOS ELEMENTOS EN EL ESPACIO

1. Importancia del espacio
2. Distribución del espacio. Aspectos básicos
3. Formas de almacenamiento
4. Tipos de espacios
5. Elementos y accesorios decorativos de uso obligatorio

UNIDAD DIDÁCTICA 6. MATERIALES EMPLEADOS EN DECORACIÓN

1. Elección de los materiales adecuados en decoración
2. Utilización de materiales en decoración: empleo de la madera
3. Utilización de materiales en decoración: empleo de la piedra
4. Utilización de materiales en decoración: empleo de ladrillos, baldosas y azulejos
5. Utilización de materiales en decoración: empleo de hormigón y yeso
6. Utilización de materiales en decoración: empleo de vidrio
7. Utilización de materiales en decoración: empleo de metal
8. Utilización de materiales en decoración: empleo de sintéticos, cuero y linóleo
9. Utilización de materiales en decoración: empleo de textiles

UNIDAD DIDÁCTICA 7. PRINCIPALES ESTILOS DECORATIVOS

+ Información Gratis

- 1.Estilos en decoración
- 2.Estilos en la actualidad

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EFECTOS DECORATIVOS Y REVESTIMIENTOS EN TECHOS, PAREDES Y SUELOS

- 1.Decoración de techos y paredes. Efectos conseguidos
- 2.Decoración de techos
- 3.Decoración de paredes. Técnicas y materiales
- 4.Revestimientos de paredes y techos
- 5.Revestimientos de suelo más empleados

UNIDAD DIDÁCTICA 9. DECORACIÓN DE VENTANAS

- 1.Decoración de ventanas. Aspectos prácticos
- 2.Persianas
- 3.Empleo de mosquiteras
- 4.Celosías

UNIDAD DIDÁCTICA 10. MOBILIARIO

- 1.Factores a tener en cuenta en la distribución del mobiliario
- 2.Distribución del mobiliario
- 3.Tapizado de muebles
- 4.Otros tipos de muebles y accesorios

UNIDAD DIDÁCTICA 11. ASPECTOS COMPLEMENTARIOS DE LA DECORACIÓN

- 1.Empleo de cuadros en la decoración
- 2.Empleo de plantas como motivo decorativo
- 3.Ideas prácticas y divertidas para un dormitorio infantil. Empleo de murales
- 4.Detalles funcionales y decorativos: iluminación, grifería, bisagras, pomos, etc
- 5.Recipientes y soportes como elementos decorativos

UNIDAD DIDÁCTICA 12. CONSEJOS PARA UNA DECORACIÓN PRÁCTICA

- 1.A todo color
- 2.Consejos para el hogar
- 3.Cambiar la decoración
- 4.Adaptaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 13. ORGANIZACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL ESPACIO SEGÚN EL FENG SHUI

- 1.¿Qué es el Feng Shui?
- 2.La entrada principal y el recibidor según el Feng Shui
- 3.Distribuir el espacio del salón según el Feng Shui
- 4.Decorar el Comedor según el Feng Shui
- 5.Organizar la Cocina de acuerdo el Feng Shui
- 6.Decorar los Dormitorios de Acuerdo al Feng Shui
- 7.Los cuartos de baño y el Feng Shui
- 8.Pasillos y escaleras
- 9.Ventanas y puertas según el feng shui

UNIDAD DIDÁCTICA 14. DISEÑO DE UN PROYECTO DE DECORACIÓN

- 1.Fase preliminar
- 2.Inicio del proyecto
- 3.Instalación de elementos obligados
- 4.Colocación de mobiliario
- 5.Control de calidad y dossier de entrega
- 6.ANEXO. IDEAS Y EJEMPLOS PARA LA DECORACIÓN

PARTE 2. SKETCHUP

MÓDULO 1. SKETCHUP

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN

- 1.Introducción

2. Incorporación de novedades

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONCEPTOS

1. Diseño
2. Dibujar rápido y fácil
3. Visualizar modelos 3D
4. Añadir detalles
5. Presentación
6. Modelar

UNIDAD DIDÁCTICA 3. INTERFAZ

1. Interfaz
2. Menú "Archivo"
3. Menú "Edición"
4. Menú "Ver"
5. Menú "Cámara"
6. Menú "Dibujo"
7. Menú "Herramientas"
8. Menú "Ventana"
9. Menú "Ayuda"
10. Barras de herramientas
11. Menús contextuales
12. Cuadros de diálogo
13. Ejes de dibujo
14. Inferencia

UNIDAD DIDÁCTICA 4. HERRAMIENTAS PRINCIPALES

1. Herramienta "Seleccionar"
2. Herramienta "Borrar"
3. Herramienta "Pintar"

UNIDAD DIDÁCTICA 5. HERRAMIENTAS DE DIBUJO

1. Herramienta "Línea"
2. Herramienta "Arco"
3. Herramienta "Rectángulo"
4. Herramienta "Círculo"
5. Herramienta "Polígono"

UNIDAD DIDÁCTICA 6. HERRAMIENTAS DE MODIFICACIÓN

1. Herramienta "Mover"
2. Herramienta "Rotar"
3. Herramienta "Escala"
4. Herramienta "Empujar/tirar"
5. Herramienta "Sígueme"
6. Herramienta "Equidistancia"
7. Herramienta "Intersecar con modelo"
8. Herramienta "Situación de textura"

UNIDAD DIDÁCTICA 7. HERRAMIENTAS AUXILIARES

1. Herramienta "Medir"
2. Herramienta "Transportador"
3. Herramienta "Ejes"
4. Herramienta "Acotación"
5. Herramienta "Texto"
6. Herramienta "Texto 3D"
7. Herramienta "Plano de sección"

UNIDAD DIDÁCTICA 8. HERRAMIENTAS DE CÁMARA

+ Información Gratis

1. Anterior
2. Siguiente
3. Vistas estándar
4. Herramienta "Orbitar"
5. Herramienta "Desplazar"
6. Herramienta "Zoom"
7. Herramienta "Ventana de zoom"
8. Herramienta "Ver modelo centrado"
9. Aplicar zoom a fotografía

UNIDAD DIDÁCTICA 9. HERRAMIENTAS DE PASEO

1. Herramienta "Situación cámara"
2. Herramienta "Caminar"
3. Herramienta "Girar"

UNIDAD DIDÁCTICA 10. HERRAMIENTAS DE CAJA DE ARENA

1. Herramienta "Caja de arena desde contornos"
2. Herramienta "Caja de arena desde cero"
3. Herramienta "Esculpir"
4. Herramienta "Estampar"
5. Herramienta "Proyectar"
6. Herramienta "Añadir detalle"
7. Herramienta "Voltear arista"

UNIDAD DIDÁCTICA 11. UBICACIÓN

1. Botón "Añadir Localización"
2. Botón "Mostrar terreno"
3. Botón "Compartir modelo"
4. Botón "Obtener modelos"
5. Ajustes y gestores del modelo
6. Cuadro de diálogo "Información del modelo"

UNIDAD DIDÁCTICA 12. AJUSTES Y GESTORES DEL MODELO

1. Cuadro de diálogo "Información de la entidad"
2. Explorador de materiales
3. Explorador de Componentes
4. Explorador de estilos
5. Marca de agua
6. Gestor de escenas
7. Ajustes de sombras
8. Gestor de capas
9. Suavizar aristas
10. Esquema
11. Niebla
12. Adaptar fotografía
13. Instructor
14. Cuadro de diálogo "Preferencias"

UNIDAD DIDÁCTICA 13. ENTIDADES

1. Entidades
2. Entidades de acotación
3. Entidades de arco
4. Entidades de cara
5. Entidades de círculo
6. Entidades de componente
7. Entidades de curva

8. Entidades de grupo
9. Entidades de imagen
10. Entidades de línea
11. Entidades de línea guía
12. Entidades de plano de sección
13. Entidades de polígono
14. Entidades de polilínea 3D
15. Entidades de punto guía
16. Entidades de superficie
17. Entidades de texto
18. Información de la entidad

UNIDAD DIDÁCTICA 14. ENTRADA Y SALIDA

1. Importación de gráficos 2D
2. Importación de modelos 3D (DWG/DXF)
3. Importación de modelos 3D (3DS)
4. Importación de modelos 3D (KMZ/KML)
5. Importación de modelos 3D (SHP)
6. Exportación de gráficos 2D
7. Exportación de gráficos 2D (DWG/DXF)
8. Exportación de gráficos 2D (PDF/EPS)
9. Exportación de modelos 3D (DWG/DXF)
10. Exportación de modelos 3D (3DS)
11. Exportación de modelos 3D (VRML)
12. Exportación de modelos 3D (OBJ)
13. Exportación de modelos 3D (FBX)
14. Exportación de modelos 3D (XSI)
15. Exportación de modelos 3D (KMZ)
16. Exportación de modelos 3D (DAE)
17. Exportación de líneas de sección
18. Exportación de animaciones
19. Escenas y animaciones
20. Impresión

PARTE 3. MOBILIARIO PARA DECORACIÓN DE INTERIORES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN AL DISEÑO

1. Breve historia del diseño
2. Qué es el diseño y la decoración
3. Planificación de la idea decorativa
4. Diseño del proyecto de interiores
5. Ejecución del proyecto decorativo
6. Diseño y decoración

UNIDAD DIDÁCTICA 2. IMPORTANCIA DEL MOBILIARIO. DISTRIBUCIÓN ÓPTIMA Y FUNCIONAL DE LOS ESPACIOS

1. Factores a tener en cuenta en la distribución de los muebles
2. Tapizado de muebles
3. Otros tipos de muebles y accesorios
4. Camas y complementos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. DISTINTOS ESTILOS DECORATIVOS

1. Principales estilos decorativos

2.Decoración creativa y estilos actuales

UNIDAD DIDÁCTICA 4. TENDENCIAS Y NOVEDADES EN EL DISEÑO Y DECORACIÓN CON MUEBLES CLÁSICOS

- 1.Introducción al estilo clásico
- 2.Estilos de muebles de época

UNIDAD DIDÁCTICA 5. TENDENCIAS Y NOVEDADES EN EL DISEÑO Y DECORACIÓN CON MUEBLES INFANTILES

- 1.Dormitorios infantiles
- 2.Tendencias en mobiliario infantil
- 3.Ideas prácticas y divertidas para un dormitorio infantil

UNIDAD DIDÁCTICA 6. TENDENCIAS Y NOVEDADES EN EL DISEÑO Y DECORACIÓN CON MUEBLES DE BAÑO

- 1.Ideas para el baño
- 2.Funcionalidad: un baño bien amueblado

UNIDAD DIDÁCTICA 7. TENDENCIAS Y NOVEDADES EN EL DISEÑO Y DECORACIÓN CON MUEBLES DE COCINA

- 1.Tendencias en mobiliario de cocina

UNIDAD DIDÁCTICA 8. TENDENCIAS Y NOVEDADES EN EL DISEÑO Y DECORACIÓN MUEBLES VINTAGE

- 1.Introducción
- 2.Decoración al estilo vintage

UNIDAD DIDÁCTICA 9. TENDENCIAS Y NOVEDADES EN EL DISEÑO Y DECORACIÓN MUEBLES DE DISEÑO Y MINIMALISTAS

- 1.Introducción
- 2.Muebles de diseño
- 3.Decoración minimalista
- 4.Tendencias de color blanco en decoración
- 5.Tendencias en el estilo moderno

UNIDAD DIDÁCTICA 10. EXPERTO EN MANTENIMIENTO DE MUEBLES

- 1.Introducción
- 2.Pasos en la restauración del mobiliario
- 3.Restauración de muebles de interior
- 4.Mantenimiento y cuidado de los muebles de piel

PARTE 4. EXPERTO EN AUTOCAD 2018. DISEÑO EN 2D Y 3D

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTERFAZ DEL USUARIO

- 1.Introducción a Autocad
- 2.Herramientas de la ventana de aplicación
- 3.Ubicaciones de herramientas

UNIDAD DIDÁCTICA 2. COORDENADAS Y UNIDADES

- 1.Trabajo con diferentes sistemas de coordenadas SCP
- 2.Coordenadas cartesianas, polares
- 3.Unidades de medida, ángulos, escala y formato de las unidades
- 4.Referencia a objetos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. COMENZAR UN PROYECTO

- 1.Abrir y guardar dibujo
- 2.Capas
- 3.Vistas de un dibujo
- 4.Conjunto de planos
- 5.Propiedades de los objetos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DIBUJAR

- 1.Designación de objetos

- 2.Dibujo de líneas
- 3.Dibujo de rectángulos
- 4.Dibujo de polígonos
- 5.Dibujo de objetos de líneas múltiples
- 6.Dibujo de arcos
- 7.Dibujo de círculos
- 8.Dibujo de arandelas
- 9.Dibujo de elipses
- 10.Dibujo de splines
- 11.Dibujo de polilíneas
- 12.Dibujo de puntos
- 13.Dibujo de tablas
- 14.Dibujo a mano alzada
- 15.Notas y rótulos

UNIDAD DIDÁCTICA 5. OTROS ELEMENTOS DE DIBUJO

- 1.Bloque
- 2.Sombreados y degradados
- 3.Regiones
- 4.Coberturas
- 5.Nube de revisión

UNIDAD DIDÁCTICA 6. MODIFICAR OBJETOS

- 1.Desplazamiento de objetos
- 2.Giros de objetos
- 3.Alineación de objetos
- 4.Copia de objetos
- 5.Creación de una matriz de objetos
- 6.Desfase de objetos
- 7.Reflejo de objetos
- 8.Recorte o alargamiento de objetos
- 9.Ajuste del tamaño o la forma de los objetos
- 10.Creación de empalmes
- 11.Creación de chaflanes
- 12.Ruptura y unión de objetos

UNIDAD DIDÁCTICA 7. ACOTAR

- 1.Introducción
- 2.Partes de una cota
- 3.Definición de la escala de cotas
- 4.Ajustar la escala general de las cotas
- 5.Creación de cotas
- 6.Estilos de cotas
- 7.Modificación de cotas

UNIDAD DIDÁCTICA 8. CONTROL DE VISTAS DE DIBUJO

- 1.Cambio de vistas
- 2.Utilización de las herramientas de visualización
- 3.Presentación de varias vistas en espacio modelo

UNIDAD DIDÁCTICA 9. MODELOS 3D

- 1.Creación, composición y edición de objetos sólidos
- 2.Creación de sólidos por extrusión, revolución, barrer y solevar

UNIDAD DIDÁCTICA 10. CREACIÓN DE MALLAS

- 1.Presentación general de la creación de mallas
- 2.Creación de primitivas de malla 3D

- 3.Construcción de mallas a partir de otros objetos
- 4.Creación de mallas mediante conversión
- 5.Creación de mallas personalizadas (originales)
- 6.Creación de modelos alámbricos
- 7.Adición de altura 3D a los objetos

UNIDAD DIDÁCTICA 11. FOTORREALISMO

- 1.El comando Render
- 2.Tipos de renderizado
- 3.Ventana Render
- 4.Otros controles del panel Render
- 5.Aplicación de fondos
- 6.Illuminación del diseño
- 7.Aplicación de materiales

PARTE 5. DISEÑO DE ARQUITECTURA 3D CON AUTODESK REVIT: BUILDING INFORMATION MODELING EXPERT

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN

- 1.Modelado de información de construcción
- 2.Acerca de Revit
- 3.Qué significa "paramétrico"
- 4.Cómo realiza las actualizaciones Revit
- 5.Descripción de términos de Revit
- 6.Propiedades de elemento

UNIDAD DIDÁCTICA 2. INTERFAZ DE REVIT I

- 1.Cinta de opciones
- 2.Menú de la aplicación
- 3.Barra de herramientas de acceso rápido
- 4.Información de herramientas
- 5.Teclas de acceso rápido
- 6.Navegador de proyectos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. INTERFAZ DE REVIT II

- 1.Área de dibujo
- 2.Barra de estado
- 3.Barra de opciones
- 4.Paleta Propiedades
- 5.Barra de controles de vista
- 6.Ventanas anclables
- 7.Archivos recientes

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CREANDO UN PROYECTO

- 1.Creación de un proyecto
- 2.Uso de otras fuentes de información
- 3.Importación de imágenes
- 4.Ubicación del archivo vinculado
- 5.Gestión de capas en archivos vinculados e importados
- 6.Abrir archivos
- 7.Guardar archivos

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PREPARANDO EL DISEÑO PRELIMINAR

- 1.Crear vistas de modelado

- 2.Niveles
- 3.Rejillas
- 4.Ubicación y orientación del proyecto
- 5.Diseño del emplazamiento

UNIDAD DIDÁCTICA 6. CONSTRUCCIÓN DEL MODELO I

- 1.Modelado arquitectónico
- 2.Muros
- 3.Puertas
- 4.Ventanas
- 5.Componentes
- 6.Pilares arquitectónicos
- 7.Cubiertas

UNIDAD DIDÁCTICA 7. CONSTRUCCIÓN DEL MODELO II

- 1.Techos
- 2.Suelos
- 3.Huecos
- 4.Texto de modelo
- 5.Líneas de modelo
- 6.Escaleras
- 7.Rampas
- 8.Barandillas
- 9.Elementos de muro cortina
- 10.Habitaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 8. VISTAS Y RENDER

- 1.Vistas 2D
- 2.Vistas 3D
- 3.Renderización
- 4.Planos

UNIDAD DIDÁCTICA 9 . ELEMENTOS DE INFORMACIÓN

- 1.Cotas
- 2.Anotaciones y etiquetas
- 3.Leyendas, detalles y tablas de planificación
- 4.Modelado de construcción

PARTE 6. EXPERTO EN PRESUPUESTOS, MEDICIONES Y CERTIFICADORES EN DECORACIÓN DE INTERIORES CON PRESTO

MÓDULO 1. INTRODUCCIÓN A PRESTO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN

- 1.¿Para qué sirve Presto?
- 2.Perfiles de uso de Presto
- 3.Instalar y abrir Presto
- 4.Estructura modular de Presto y autorización de módulos
- 5.El interfaz
- 6.El entorno de trabajo
- 7.Propiedades de la obra
- 8.Variables generales de la obra
- 9.Mejoras y novedades de PRESTO

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LAS HERRAMIENTAS BÁSICAS

+ Información Gratis

1. Archivo
2. Edición
3. Ver
4. Referencias
5. Herramientas
6. Procesos
7. Complementos
8. Cálculos
9. Informes

UNIDAD DIDÁCTICA 3. DEFINICIONES. EL PRESUPUESTO.

1. Ventana presupuesto
2. Ventana conceptos
3. Ventana entidades
4. Ventana sistemas de gestión QMASS
5. Ventana Agenda y Fechas
6. Ventana archivos
7. Ventana relaciones

MÓDULO 2. CÓMO REALIZAR UN PRESUPUESTO, CON MEDICIONES Y CERTIFICACIONES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. COMO REALIZAR UN PRESUPUESTO, CON MEDICIONES Y CERTIFICACIONES.

CREACION DE CONCEPTOS

1. Creación de una obra nueva
2. Crear una estructura de capítulos y partidas
3. Crear subcapítulos
4. Descomponer una partida
5. Añadir un texto
6. Duplicar concepto
7. Modificación de precios y cantidades
8. Conceptos de tipo porcentaje Medios auxiliares
9. Costes indirectos
10. Abrir una referencia
11. Copiar un concepto de un cuadro de precios
12. Copiar más conceptos del cuadro de precios
13. Copiar conceptos de otra obra
14. Ordenar conceptos
15. Precios auxiliares
16. Desplazamientos en la obra

UNIDAD DIDÁCTICA 2. COMO REALIZAR UN PRESUPUESTO, CON MEDICIONES Y CERTIFICACIONES.

MEDICIONES

1. Crear líneas de medición
2. Mediciones por espacios
3. Igual medición

UNIDAD DIDÁCTICA 3. COMO REALIZAR UN PRESUPUESTO, CON MEDICIONES Y CERTIFICACIONES. CÓMO TERMINAR UN PRESUPUESTO

1. Ajustar el presupuesto a un importe
2. Redondeos
3. Deshacer los cambios
4. Ventana "Conceptos"
5. Añadir agentes de la edificación
6. Anotar los distintos porcentajes a aplicar a la obra

7.Hacer una copia de seguridad

UNIDAD DIDÁCTICA 4. COMO REALIZAR UN PRESUPUESTO, CON MEDICIONES Y CERTIFICACIONES. IMPRESIÓN DE RESULTADOS. CONEXIÓN CON OTROS PROGRAMAS

- 1.Imprimir las mediciones y el presupuesto
- 2.Imprimir el resumen del presupuesto
- 3.Obtener más resultados impresos del presupuesto
- 4.Personalizar informes: insertar un logotipo en la cabecera
- 5.Conexión con otros programas

UNIDAD DIDÁCTICA 5. COMO REALIZAR UN PRESUPUESTO, CON MEDICIONES Y CERTIFICACIONES. CERTIFICACIONES

- 1.Gestión de fechas
- 2.Certificar por líneas de certificación
- 3.Certificar por fases
- 4.Resumen de certificación

UNIDAD DIDÁCTICA 6. DISEÑO DE INFORMES.

- 1.Vista Preliminar
- 2.Exportar
- 3.Diseño de informes

MÓDULO 3. COMPLEMENTOS PRESTO Y AUTODESK

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PRESTO CAD. COMPLEMENTO AUTOCAD PARA PRESTO

- 1.XCA: Mediciones generadas con Allplan
- 2.Importar medición CAD
- 3.Archivo
- 4.Ver
- 5.Medición
- 6.Ventana del dibujo

UNIDAD DIDÁCTICA 2. COST-IT. COMPLEMENTO REVIT PARA PRESTO

- 1.Compatibilidad y opciones de Cost-it
- 2.Exportar elementos de Revit a Presto
- 3.Asociar elementos del modelo de Revit a un cuadro de precios
- 4.Localizar mediciones de Presto en elementos de Revit
- 5.Sellar y Filtrar elementos
- 6.Estructura del presupuesto generado en Cost-it
- 7.Gestión de cambios del modelo
- 8.Importar a Revit desde Presto
- 9.Arrastrar
- 10.Mejoras de la versión de Cost-it

MÓDULO 4. PRESTO. NIVEL AVANZADO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DEFINICIONES. CONTRATOS, CONTROL ECONÓMICO

- 1.Contratos
- 2.Control económico
- 3.Documentos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LAS HERRAMIENTAS DE COMPRAS Y CONTROL

- 1.Herramientas
- 2.Complementos
- 3.Cálculos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CÓMO REALIZAR UN PRESUPUESTO DE COSTES ESTIMADOS

- 1.Crear y planificar un presupuesto de costes
- 2.Crear un presupuesto de costes (Objetivo)
- 3.Diferente descomposición en presupuesto y en objetivo

4. Informes de la planificación económica (Objetivo)
5. Periodificar el objetivo (Planificación)
6. Informes de la planificación económica (Planificación)

UNIDAD DIDÁCTICA 4. OPERACIONES DE COMPRAS

1. Crear un cuadro de grupos
2. Asociar proveedores a grupos
3. Configuración
4. Elegir los conceptos a comprar. Subcontratas
5. Asociar el grupo de compra (contratos) a cada concepto
6. Calcular los recursos necesarios para ejecutar la obra
7. Crear los contratos
8. Añadir proveedores para que oferten un contrato
9. Eliminar ofertantes de un contrato
10. Añadir cláusulas a un contrato
11. Solicitar precios a los ofertantes del contrato
12. Introducir los precios ofertados por los proveedores
13. Adjudicar el contrato a un proveedor
14. Preparar el pedido
15. Informes de Presto Compras

UNIDAD DIDÁCTICA 5. OPERACIONES DE FACTURACIÓN

1. Anotar una factura y sus suministros
2. Retención de garantía
3. Añadir vencimientos a una factura
4. Marcar un vencimiento como pagado
5. Completar el ejemplo anotando las siguientes facturas
6. Facturas emitidas a clientes
7. Facturas proforma
8. Anotar el pago de un grupo de vencimientos
9. Analizar importes por fechas
10. Analizar el estado de cuentas de los proveedores
11. Analizar las compras de un concepto
12. Estudiar los suministros de la obra
13. Informes de Presto Control (facturas)
14. Contabilidad. Logic Class y ContaPlus

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PEDIDOS Y ENTREGAS

1. Realizar pedidos
2. Anotar la entrega completa de un pedido
3. Completar el ejemplo
4. Anotar la entrega parcial de un pedido
5. Resultados
6. Informes de Presto Control (Entregas)

UNIDAD DIDÁCTICA 7. CÁLCULO DE COSTES REALES

1. Designación de destinos
2. Consumo de partidas subcontratadas
3. Cálculo del coste hasta la certificación actual
4. Imputar una parte de un suministro
5. Consumo de conceptos básicos
6. Analizar las imputaciones de un determinado destino
7. Introducir la producción de las partidas certificables
8. Informes de control de costes

UNIDAD DIDÁCTICA 8. LOS ASISTENTES

1. Uso de los asistentes
2. Introducción de datos
3. Resultados
4. Ventanas especiales para el desarrollo de asistentes
5. Arquitectos. Cálculo estimado de honorarios
6. Costes de referencia
7. Predimensionadores
8. Análisis de rentabilidad de promociones
9. Ayudas a la medición
10. La gestión de la calidad. QMASS

UNIDAD DIDÁCTICA 9. CÓMO REALIZAR UNA PLANIFICACIÓN

1. Estructura del diagrama
2. Duraciones
3. Precedencias
4. Cálculo y ajuste
5. Visualización
6. Modificación del diagrama

PARTE 7. GESTIÓN DE PROYECTOS CON PROJECT

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A PROJECT 2019

1. Conceptos iniciales de administración de Proyectos
2. Entrar y salir del programa
3. El Interfaz Componentes de la ventana de Project 2019

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PRIMEROS PASOS. OPCIONES DE VISUALIZACIÓN Y PERSONALIZACIÓN CON PROJECT 2019

1. Crear un nuevo proyecto
2. Ver un proyecto
3. Cambiar la escala temporal de una vista
4. Ocultar o mostrar una columna (quitar o agregar una columna)
5. Ajustar el texto en una celda
6. Dar formato al gráfico de barras de una vista Diagrama de Gantt

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROGRAMACIÓN DE TAREAS CON PROJECT 2019

1. Conceptos Opciones de programación
2. Crear tareas únicas y repetitivas
3. Organizar tareas en subtareas y tareas de resumen
4. Crear un hito
5. Desactivar una tarea
6. Interrumpir el trabajo en una tarea (dividir una tarea)
7. Vincular tareas dentro del proyecto
8. Delimitar las tareas (restricciones)
9. Uso de la herramienta Inspeccionar

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROGRAMACIÓN DE RECURSOS CON PROJECT 2019

1. Tipos de recursos
2. Agregar recursos
3. Asignar recursos
4. Administrar recursos Redistribuir asignaciones
5. Trabajar con la vista Organizador de equipo
6. Agrupar tareas o recursos

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ASIGNACIÓN DE COSTOS CON PROJECT 2019

1. Tipos de costos que están disponibles en Project
2. Asignación de costos a recursos

3. Recursos de costo
4. Asignación de costos a tareas
5. Acumulación de costos
6. Visualización de los costos del proyecto

UNIDAD DIDÁCTICA 6. SEGUIMIENTO DE PROYECTOS CON PROJECT 2019

1. Crear o actualizar una línea de base o un plan provisional
2. Introducir el porcentaje completado de las tareas
3. Ruta crítica para la administración del proyecto

UNIDAD DIDÁCTICA 7. GUARDAR, EXPORTAR E IMPRIMIR, CON PROJECT 2019

1. Guardar un proyecto
2. Exportar o importar datos a otro formato de archivo
3. Imprimir una vista o informe

UNIDAD DIDÁCTICA 8. TRABAJAR CON VARIOS PROYECTOS

1. Inserción de un proyecto en un proyecto principal
2. Realizar cambios en un subproyecto sin cambiar el archivo original
3. Mostrar una única ruta crítica para varios proyectos
4. Cómo se ven afectados los recursos cuando se combinan los archivos
5. Grupo de recursos
6. Comparar proyectos