



# INESEM

BUSINESS SCHOOL

***Máster de Formación Permanente en Derecho Internacional, Comercio Exterior y Relaciones Internacionales + 60 Créditos ECTS***

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

## ***Máster de Formación Permanente en Derecho Internacional, Comercio Exterior y Relaciones Internacionales + 60 Créditos ECTS***

**duración total:** 1.500 horas      **horas teleformación:** 450 horas

**precio:** 0 € \*

**modalidad:** Online

\* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

### **descripción**

Desde siempre, las Relaciones Internacionales, el derecho y el Comercio Exterior, han sido actividades de vital importancia para impulsar el crecimiento económico de cualquier país del mundo. En el contexto actual, el conocimiento de los principales mecanismos y agentes relacionados con dichas disciplinas ha adquirido una renovada importancia, no sólo para los Estados, sino para todo tipo de empresas que buscan expandirse a través de los mercados internacionales. La competitividad actual, fomentado principalmente por el e-commerce, fuerza a muchas empresas a buscar nuevas oportunidades en nuevos mercados, por lo que nuestro Máster en Derecho Internacional, Comercio Exterior y Relaciones Internacionales ofrece a nuestros estudiantes la formación necesaria para afrontar dicho reto



## *a quién va dirigido*

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

## *objetivos*

- Conocer todos los aspectos referentes al derecho societario.
- Analizar de manera crítica e interdisciplinar el contexto global de las relaciones internacionales.
- Comprender los principales cambios geopolíticos, económicos y sociales, que han definido la denominada Sociedad Global.
- Reconocer la importancia de la contratación internacional, así como analizar los factores de riesgo de ésta.
- Proporcionar un enfoque integral de los principales mecanismos que rigen el comercio internacional y la economía global.
- Ver las distintas modalidades de contratación, negociación y tributación en el marco del comercio exterior

## *para qué te prepara*

El Máster en Derecho Internacional, Comercio Exterior y Relaciones Internacionales ofrece una formación global acerca de los principales fenómenos que en la actualidad moldean las relaciones internacionales, así como para conocer las distintas operaciones comerciales a nivel internacional, los diferentes mecanismos de contratación, tributación y financiación utilizado durante las relaciones comerciales entre empresas de diferentes países

## *salidas laborales*

El Máster en Derecho Internacional, Comercio Exterior y Relaciones Internacionales proporciona la capacitación profesional suficiente para desempeñar labores en el sector privado relacionadas con el comercio internacional y las organizaciones que lo regulan. Algunos de estos puestos son: Abogacía, Consultoría en Relaciones Internacionales, Docencia, comercial en empresas internacionales, puestos relacionados con agencias de comercio internacional, etc

## titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



### INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación  
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

#### NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

#### Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en  
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello

NOMBRE DEL ALUMNO/A



## forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

## metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

## materiales didácticos

- Manual teórico 'Gestión Aduanera desde el punto de vista del Impuesto sobre el Valor Añadido'
- Manual teórico 'Arbitraje Internacional y Solución de Controversias'
- Manual teórico 'Derecho de Sociedades Mercantiles'
- Manual teórico 'Geografía Política: Geopolítica y Geoestrategia'
- Manual teórico 'Tributación y Financiación en el Comercio Internacional'
- Manual teórico 'Derecho Internacional y Comercio Exterior'



## profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



## *plazo de finalización*

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

## *campus virtual online*

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de ineseem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

## *comunidad*

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## *revista digital*

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

## *secretaría*

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

**programa formativo**

## **MÓDULO 1. DERECHO DE SOCIEDADES MERCANTILES**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LAS SOCIEDADES MERCANTILES**

1. Concepto
2. Empresario individual
3. Normativa de regulación del Derecho Mercantil
4. Tipos de Sociedades
5. Tipo de Contrato de Sociedad mercantil
6. Forma de constituirse de la sociedad
7. Personalidad jurídica de la Sociedad
8. Acción de nulidad de sociedades
9. Nacionalidad de las sociedades
10. Tipos de establecimientos mercantiles
11. Aspectos fiscales y laborales de las sociedades mercantiles

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. ASPECTOS ESENCIALES DE LAS SOCIEDADES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA**

1. Conceptualización de las Sociedades de Responsabilidad Limitada
2. Requisitos para la constitución de las Sociedades de Responsabilidad Limitada
3. Participaciones y participaciones sociales
4. Órganos sociales
5. Cuentas anuales
6. Alteraciones sociales
7. Alteraciones estructurales
8. Condiciones para la separación y expulsión de socios
9. Condiciones para la disolución, liquidación y extinción
10. Sociedad unipersonal
11. Sociedad Limitada Nueva Empresa (SLNE)

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. CARACTERÍSTICAS DE LAS SOCIEDADES ANÓNIMAS**

1. Significado y caracteres
2. Denominación
3. Capital social
4. Domicilio y nacionalidad
5. Página web
6. Constitución de la Sociedad
7. Fundación
8. Acciones
9. Acciones propias
10. Obligaciones
11. Aumento de capital social
12. Reducción de capital social
13. Operación acordeón
14. Modificación de estatutos
15. Cuentas anuales
16. Órganos sociales: Junta General
17. Órganos de administración
18. Disolución
19. Liquidación y extinción
20. Sociedad unipersonal (SAU)
21. Sociedad Anónima Europea

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. TIPOS DE SOCIEDADES ESPECIALES**

**+ Información Gratis**

1. Conceptualización de Sociedad colectiva
2. Sociedad comanditaria simple o comanditaria por acciones
3. Introducción a la Comunidad de bienes
4. Conceptualización de la Sociedad civil
5. Agrupaciones de interés económico
6. Uniones temporales de empresas
7. Instituciones de inversión colectiva y entidades de capital riesgo
8. Introducción a las Sociedades laborales
9. Fundaciones
10. Acercamiento a las sociedades profesionales
11. Introducción a las Cooperativas
12. Sociedades Anónimas Deportivas
13. Otras
14. Emprendedores

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL REGISTRO MERCANTIL**

1. Conceptualización de Registro Mercantil
2. Organización y funciones
3. Principios de funcionamiento
4. Registro mercantil territorial y central

## **MÓDULO 2. CONTRATACIÓN MERCANTIL Y NEGOCIACIÓN EN EL COMERCIO INTERNACIONAL**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONTRATOS MERCANTILES FUNDAMENTALES, CONTRATO DE COMPRAVENTA, CONTRATO DE PRESTAMO MERCANTIL, CONTRATO DE SEGURO, LA SIMULACIÓN DE CONTRATOS**

1. Contrato mercantil
2. El contrato de compraventa mercantil
3. Contrato de préstamo mercantil
4. Contrato de seguro
5. Contratos de comisión, agencia y franquicia

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. LOS TÍTULOS-VALORES**

1. Letras de cambio
2. El Cheque
3. El Pagaré

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA CONTRATACIÓN INTERNACIONAL**

1. La contratación internacional
2. Los principios sobre los contratos internacionales
3. Concepto, elementos y clasificación del contrato internacional
4. Formación del contrato
5. Cumplimiento del contrato
6. Cláusulas contractuales

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. DETERMINACIÓN DEL RÉGIMEN JURÍDICO**

1. Introducción
2. Ley aplicable al contrato internacional
3. El Convenio de Roma de 1980 y el Reglamento de Roma I
4. La Ley reguladora del contrato internacional al amparo del Reglamento de Roma I
5. Acción de las normas imperativas

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. COMPRAVENTA INTERNACIONAL**

1. La compraventa internacional
2. Libertades comunitarias: la libre circulación de mercancías
3. La Lex Mercatoria
4. La Convención de Viena de 1980 aplicada a la compraventa internacional

5.Los INCOTERMS

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. BIENES INMATERIALES Y DERECHO DE LA COMPETENCIA**

- 1.Propiedad industrial
- 2.Propiedad intelectual
- 3.Competencia desleal
- 4.Derecho de defensa de la competencia

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. DISTINTAS MODALIDADES DE CONTRATO**

- 1.Contratos de intermediación comercial
- 2.El transporte internacional
- 3.Contratos de financiación
- 4.Contratos de seguros

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. VÍAS DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

- 1.Controversias en el ámbito del comercio internacional
- 2.Vías de jurisdicción estatal
- 3.El arbitraje internacional
- 4.Compatibilidad entre arbitraje y la vía judicial

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. NEGOCIACIÓN DE OPERACIONES DE COMERCIO INTERNACIONAL**

- 1.Preparación de la negociación internacional
- 2.Desarrollo de la negociación internacional
- 3.Técnicas de la negociación según el interlocutor
- 4.Consolidación de la negociación internacional
- 5.Estilos de negociación comercial

### **MÓDULO 3. DERECHO INTERNACIONAL Y COMERCIO EXTERIOR**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. ELEMENTOS E HISTORIA DEL COMERCIO INTERNACIONAL**

- 1.¿Qué es el Comercio Internacional?
- 2.Historia del Comercio Internacional
- 3.Beneficios del Comercio Internacional para las organizaciones
- 4.Importaciones y exportaciones
- 5.Actores del Comercio Internacional

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. COMPONENTES DEL COMERCIO INTERNACIONAL**

- 1.Tipos de empresas en Comercio Internacional
- 2.El empresario individual: características y actividad
- 3.El empresario social: tipos y actividad
- 4.Las sociedades en el ámbito del Comercio Internacional
- 5.Funcionamiento y colaboración de sociedades internacionales
- 6.Sociedades en la Unión Europea

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. ORGANIZACIONES INTERNACIONALES PÚBLICAS Y PRIVADAS**

- 1.Concepto y gestión de los organismos internacionales
- 2.Naciones Unidas, OMC y otros organismos de gestión del Comercio Internacional
- 3.Entidades internacionales para la cooperación económica

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. REGULACIÓN DEL COMERCIO INTERNACIONAL EN ESPAÑA**

- 1.Aranceles, aduanas, importación y exportación en España
- 2.Normativa de la Unión Europea influyente en el Comercio Internacional en España
- 3.Marco de la política comercial multilateral

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL CONTRATO EN COMERCIO INTERNACIONAL**

- 1.Concepto, factores y riesgo de la contratación internacional
- 2.Convenios y principios de la contratación internacional
- 3.Componentes y tipos de contrato internacional
- 4.Etapas del contrato internacional
- 5.Incumplimiento y tiempos del contrato
- 6.Tipos de cláusulas en la contratación internacional

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. DERECHO INTERNACIONAL PRIVADO EN EL COMERCIO INTERNACIONAL**

- 1.Introducción al derecho internacional privado
- 2.Encuadre del Comercio Internacional en la legislación estatal
- 3.Desarrollo legal del Convenio de Roma de 1980 y del Reglamento de Roma I
- 4.Régimen jurídico del Reglamento de Roma I
- 5.Normas imperativas para el Comercio Internacional

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. LOS CONTRATOS DE COMPRAVENTA EN EL ÁMBITO INTERNACIONAL**

- 1.Concepto y modalidades de compraventa internacional
- 2.Libertad de comercio en la Unión Europea
- 3.UNCITRAL y regulación de la Lex Mercatoria
- 4.La compraventa internacional según la Convención de Viena de 1980
- 5.Concepto,tipos y aplicación práctica de INCOTERMS

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. MÉTODOS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN COMERCIO INTERNACIONAL**

- 1.Tipos de resolución de conflictos del Comercio Internacional
- 2.Resolución del conflicto a través de la jurisdicción estatal
- 3.El arbitraje como mecanismo para resolución de conflictos en Comercio Internacional
- 4.Intervención judicial en los procesos de arbitraje

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. MÉTODOS DE FINANCIACIÓN EN COMERCIO INTERNACIONAL**

- 1.Funcionamiento y estructura del mercado de divisas
- 2.Créditos para exportaciones e importaciones
- 3.Elección de divisas para la financiación

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. APOYO FINANCIERO PARA EL COMERCIO INTERNACIONAL**

- 1.Organismos públicos de financiación
- 2.Tipos de desgravaciones por operaciones internacionales
- 3.Áreas con regímenes fiscales especiales

### **MÓDULO 4. TRIBUTACIÓN Y FINANCIACIÓN EN EL COMERCIO INTERNACIONAL**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO**

- 1.Naturaleza del impuesto
- 2.Hecho imponible
- 3.Operaciones no sujetas y operaciones exentas
- 4.Lugar de realización del hecho imponible
- 5.Devengo del impuesto
- 6.Sujetos pasivos
- 7.Repercusión del impuesto (Art LIVA)
- 8.Base imponible
- 9.Tipos de Gravamen
- 10.Deducción del impuesto
- 11.Gestión del Impuesto
- 12.Regímenes especiales

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL IVA EN LAS IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES**

- 1.Importaciones
- 2.Exportaciones

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL FENÓMENO DE LA DOBLE IMPOSICIÓN INTERNACIONAL**

- 1.Origen de la doble imposición internacional
- 2.La doble imposición internacional
- 3.Eliminación de la doble imposición internacional

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. CÓDIGO ADUANERO COMUNITARIO (CÓDIGO ADUANERO MODERNIZADO)**

- 1.Síntesis
- 2.Derechos y obligaciones de las personas en el marco de la legislación aduanera

- 3.Arancel Aduanero Común
- 4.Deuda aduanera
- 5.Mercancías introducidas en el territorio aduanero de la Unión
- 6.Despacho a libre práctica y exención de derechos de importación
- 7.Regímenes especiales
- 8.Salida de las mercancías del territorio aduanero de la Unión

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL FLUJO DOCUMENTAL DEL COMERCIO EXTERIOR**

- 1.Introducción
- 2.¿De qué tipo de documentos estamos hablando?
- 3.Consejos prácticos para la elaboración de documentos de comercio exterior

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. MEDIOS DE PAGO INTERNACIONALES**

- 1.Introducción
- 2.Factores empresariales determinantes de la selección del medio de pago
- 3.El cheque
- 4.Transferencias bancarias
- 5.Orden de pago documentaria
- 6.Créditos documentarios
- 7.Remesa bancaria

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. FINANCIACIÓN DE LAS VENTAS INTERNACIONALES**

- 1.Mercado de divisas
- 2.Financiación al Comercio Internacional
- 3.Moneda de financiación
- 4.Cobertura del riesgo de cambio

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. FINANCIACIÓN DE APOYO AL COMERCIO EXTERIOR**

- 1.Ayudas oficiales a la exportación
- 2.Impuestos que gravan el comercio exterior
- 3.Zonas con tratamiento fiscal especial

## **MÓDULO 5. GESTIÓN ADUANERA DESDE EL PUNTO DE VISTA DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA ADUANA Y EL ÁMBITO TERRITORIAL DE APLICACIÓN**

- 1.Conceptos generales sobre Aduanas
- 2.El Arancel
- 3.El Origen Aduanero
- 4.El Valor en Aduana
- 5.INCOTERMS - Internacional Commerce Terms

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA LEGISLACIÓN ADUANERA EN LA UNIÓN EUROPEA**

- 1.Fuentes del Derecho
- 2.Prevalencia del Derecho Aduanero Europeo sobre el Interno
- 3.Ámbito de Aplicación del Código Aduanero de la Unión: el Territorio Aduanero de la Unión
- 4.La Política Común y los Acuerdos comerciales
- 5.La Tributación exterior en Canarias, Ceuta y Melilla

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. IVA EN OPERACIONES NACIONALES E INTERNACIONALES**

- 1.Concepto y desarrollo del IVA
- 2.Aplicación del IVA según las delimitaciones del hecho imponible
- 3.Tipos de operaciones exentas y no sujetas
- 4.Clasificación de casos para devengo del IVA
- 5.Tipos de repercusión del IVA en el sujeto pasivo
- 6.Tipos de gravámenes según la base imponible
- 7.Cuotas deducibles y devoluciones de IVA
- 8.Regulación para la liquidación del impuesto

9.Regímenes especiales del IVA

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. APLICACIÓN DEL IVA EN OPERACIONES DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN**

- 1.Aplicación de IVA en las importaciones
- 2.Aplicación de IVA en las exportaciones

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. LUGAR DE REALIZACIÓN DEL HECHO IMPONIBLE**

- 1.Introducción: La aplicación de las reglas generales y especiales
- 2.Localización del hecho imponible de las entregas de bienes
- 3.Localización del hecho imponible de las prestaciones de servicios
- 4.Localización del hecho imponible en las adquisiciones intracomunitarias
- 5.Localización del hecho imponible de las importaciones de bienes

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. INTRODUCCIÓN DE LAS MERCANCÍAS EN EL TERRITORIO ADUANERO DE LA UNIÓN (TAU)**

- 1.La declaración sumaria de entrada
- 2.Presentación, descarga y examen de las mercancías
- 3.Depósito temporal de las mercancías
- 4.Inclusión de las mercancías
- 5.Despacho centralizado

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. RÉGIMENES ADUANEROS: RÉGIMENES ESPECIALES**

- 1.Introducción: Disposiciones comunes a los Regímenes aduaneros
- 2.Régimen de tránsito
- 3.Régimen de depósito: depósito aduanero y zonas francas
- 4.Destinos especiales: importación temporal y destino final
- 5.Perfeccionamiento: activo y pasivo

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. DESPACHO DE LA LIBRE PRÁCTICA**

- 1.Regímenes a la libre práctica
- 2.Exención de derechos a la importación: mercancías de retorno y mercancías incluidas con anterioridad en el régimen de perfeccionamiento activo (Art. 205 CAU)
- 3.Justificación de la exención de los derechos a la importación
- 4.Exención del IVA a la importación en el régimen de libre práctica

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. CONTROL DE LAS MERCANCÍAS**

- 1.Gestión de riesgos y controles aduaneros
- 2.La comprobación de las declaraciones aduaneras
- 3.Control posterior al levante
- 4.Conservación de datos y documentos
- 5.Otros controles aduaneros

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. SALIDA DE LAS MERCANCÍAS DEL TERRITORIO ADUANERO**

- 1.Formalidades de salida de las mercancías del tau
- 2.Exportación y reexportación de las mercancías
- 3.Declaración sumaria de salida
- 4.Notificación de reexportación

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 11. LA DEUDA ADUANERA**

- 1.El nacimiento de la deuda aduanera
- 2.Garantía de la deuda aduanera
- 3.Cálculo del importe de los derechos de importación o de exportación
- 4.Extinción de la deuda aduanera: pago, suspensión del plazo de pago, aplazamiento del pago
- 5.Devolución y condonación de los derechos

## **MÓDULO 6. ARBITRAJE INTERNACIONAL Y SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. CUESTIONES GENERALES SOBRE ARBITRAJE**

- 1.Noción de Arbitraje

- 2.Evolución histórica del Arbitraje
- 3.Características y tipos de Arbitraje

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. MARCO NORMATIVO DEL ARBITRAJE**

- 1.Legislación Española sobre arbitraje
- 2.Convenios Internacionales

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. LOS DISTINTOS SISTEMAS DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

- 1.Tipos de arbitraje
- 2.Arbitraje Nacional
- 3.Arbitraje Internacional
- 4.La Conciliación
- 5.Conciliación laboral
- 6.Conciliación en el ámbito de la UE
- 7.Mediación en el proceso Mercantil y Civil
- 8.Mediación y el derecho de la Competencia
- 9.Mediación y Propiedad Industrial
- 10.Mediación y derecho del consumo
- 11.Mediación societaria
- 12.Mediación en el ámbito del derecho concursal

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL CONVENIO ARBITRAL**

- 1.Introducción
- 2.Concepto y Naturaleza jurídica
- 3.Clases de Convenio Arbitral
- 4.Requisitos imprescindibles del convenio arbitral
- 5.Contenido del Convenio Arbitral
- 6.Efectos del Convenio Arbitral
- 7.Renuncia al proceso de solución de controversias

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. LOS ÁRBITROS**

- 1.Delimitación del concepto y del papel del árbitro
- 2.Nombramiento y aceptación
- 3.Abstención, recusación, revocación y sustitución
- 4.Arbitraje y responsabilidad

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. GARANTÍA DE TODO ARBITRAJE: EL PROCEDIMIENTO**

- 1.Introducción al procedimiento arbitral
- 2.Ámbito de autonomía de las partes
- 3.La prueba en la Ley de Arbitraje
- 4.Adopción de medidas cautelares
- 5.Límites al procedimiento arbitral

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL LAUDO ARBITRAL**

- 1.Definición de laudo
- 2.Plazo para la emisión del laudo
- 3.Clasificación de los distintos laudos arbitrales
- 4.Forma, contenido y efectos del laudo

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. EJECUCIÓN FORZOSA DE LAS RESOLUCIONES ARBITRALES**

- 1.Introducción a la ejecución forzosa del laudo
- 2.Ejecución forzosa del laudo
- 3.Acción de anulación del laudo, proceso especial de arbitraje
- 4.Competencia objetiva y territorial para ejecutar el laudo

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. ARBITRAJE INTERNACIONAL**

- 1.El arbitraje internacional en España
- 2.El Convenio de Nueva York de de junio de
- 3.Instituciones arbitrales internacionales

- 4.Fases del procedimiento
- 5.Causas para denegar la ejecución de un laudo
- 6.La Lex Mercatoria
- 7.Reconocimiento del laudo extranjero

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. ARBITRAJE EN EL ÁMBITO DE LA EMPRESA**

- 1.Arbitraje y concurso de acreedores
- 2.Arbitraje de consumo
- 3.Arbitraje inmobiliario
- 4.Arbitraje societario

## **MÓDULO 7. GEOGRAFÍA POLÍTICA: GEOPOLÍTICA Y GEOESTRATEGIA**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA GEOGRAFÍA POLÍTICA. FUNDAMENTOS**

- 1.Factores de la geografía política
- 2.Relación espacial de la geografía política

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. TEORÍAS Y ÁMBITO DE ESTUDIO DE LA GEOGRAFÍA POLÍTICA**

- 1.Política e intereses sociales y territoriales
- 2.La apropiación del espacio-territorio y del excedente
- 3.Control y espacio
- 4.La gestión del espacio y la intervención territorial
- 5.Política y conflicto socio-espacial
- 6.Relaciones espaciales de poder a las diversas escalas
- 7.Geografía política y geopolítica

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL PODER Y EL TERRITORIO EN EL MARCO DE LA GEOPOLÍTICA**

- 1.Poder y relaciones de poder
- 2.Relaciones de poder en el Territorio
- 3.La articulación política de la sociedad y su relación con el espacio geográfico
- 4.La geografía política como relaciones de poder en el espacio

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL ESTADO-NACIÓN Y SUS LÍMITES TERRITORIALES**

- 1.El Estado y las relaciones espaciales de poder
- 2.El Estado-nación: ideología e intereses
- 3.El Estado-poder: El Estado
- 4.El Estado-territorio: Los estados
- 5.El Estado-aparato: La Administración del Estado
- 6.El espacio interior. La gestión y organización del territorio
- 7.El Estado y su papel beligerante en la producción y apropiación de excedente
- 8.Las escalas funcionales en el interior del Estado: lo regional y lo local
- 9.Límites y divisiones territoriales internas
- 10.La gestión y el control de lo local
- 11.Ciudad y hecho metropolitano: un conflicto territorial

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA HEGEMONÍA MUNDIAL. EL CONCEPTO DE HEGEMÓN**

- 1.La escala mundial y el sistema mundo
- 2.El Concepto de Hegemón
- 3.El Sistema Internacional y las Relaciones Internacionales en la Actualidad. Concepto y Características
- 4.El sistema internacional. Introducción
- 5.Estructura del sistema internacional actual
- 6.La civilización. El choque de civilizaciones

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. EL CONTROL DE LOS RECURSOS ESTRATÉGICOS Y DE LA ENERGÍA**

- 1.Geopolítica de la energía
- 2.De los Recursos Naturales estratégicos

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL PENSAMIENTO GEOESTRATÉGICO Y EL ANÁLISIS GEOPOLÍTICO**

- 1.Introducción a la geopolítica global
- 2.Hacia un mundo multipolar

3. Origen y concepto de geopolítica
4. Elementos básicos de la Geopolítica
5. Técnicas de análisis espacial
6. Geopolítica y calidad de vida

**UNIDAD DIDÁCTICA 8. LOS PUNTOS CONFLICTIVOS DEL PLANETA**

1. Amenazas y Desafíos para el mundo actual
2. España en el ámbito internacional

**MÓDULO 8. PROYECTO FIN DE MÁSTER**