INESEM

BUSINESS SCHOOL

# *Máster en Dirección de Centros Educativos + Titulación Universitaria*

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

# *Máster en Dirección de Centros Educativos + Titulación Universitaria*

***duración total:*** 1.500 horas ***horas teleformación:*** 450 horas

***precio:*** 0 € *

***modalidad:*** Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

## *descripción*

Este Master en Dirección de Centros Educativos le ofrece una formación especializada en la materia. En los centros docentes del siglo XXI es necesario encontrar las claves que permitan comprender lo que está ocurriendo para buscar respuestas adecuadas a los problemas y acercarse a la pretendida mejora educativa y social. Existe una necesidad imperiosa de que el profesorado se implique en un proyecto de futuro y ejerza el liderazgo institucional. De esta manera, este Master en Dirección de Centros Educativos permitirá que el alumnado sea capaz de adoptar en sus centros los acuerdos concretos fundamentales acerca de los planteamientos educativos que se van a utilizar con el fin de favorecer y potenciar el desarrollo y la adquisición de las capacidades propias de esta etapa educativa mediante el diseño de contextos de aprendizaje apropiados al nivel de desarrollo y a las necesidades propias de los niños/as. .

## a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

## objetivos

Realiza este curso y podrás alcanzar los siguientes objetivos:
- Conocer el marco normativo de referencia sobre Educación Infantil y dominar los elementos y pautas de elaboración del proyecto educativo y asistencial.
- Formar al profesorado en medidas preventivas y programas relacionados con la Atención a la Diversidad.
- Conocer y adquirir los recursos técnicos y metodológicos para aplicar programas de prevención e intervención.
- Conocer las directrices sobre las competencias de los docentes relativas al conocimiento y uso de las TICs.
- Dotar a los alumnos de los conocimientos básicos en relación a la Calidad, así como acerca de la Implantación de un Sistema de Gestión de la Calidad según la Norma Internacional UNE-EN-ISO 9001:2015.
- Ofrecer al alumnado conocimientos, recursos y estrategias para mejorar la convivencia y la disciplina de los alumnos.
- Conocer las principales características, elementos y técnicas de la evaluación de competencias.
- Formar al alumno en las bases de la dirección y coordinación de grupos de monitores y animadores, incidiendo en las tareas de organización de actividades en distintos entornos naturales y urbanos.
- Analizar las oportunidades que ofrecen las APPS educativas.
- Indicar las ventajas derivadas del uso de APPS en el proceso comunicativo.

## para qué te prepara

Este Master en Dirección de Centros Educativos permitirá a los educadores/as adoptar en sus centros los acuerdos concretos fundamentales acerca de los planteamientos educativos que se van a utilizar con el fin de favorecer y potenciar el desarrollo y la adquisición de las capacidades propias de esta etapa educativa mediante el diseño de contextos de aprendizaje apropiados al nivel de desarrollo y a las necesidades propias de los niños/as, el alumnado además será capaz de comprender la convivencia en el marco de la atención a la diversidad, así como saber analizar las causas que inciden en ella, se facilitará la formación necesaria que permita la utilización de las TIC e Internet como medios didácticos, dotar de conocimientos, habilidades y competencias necesarias para la implantación de un Sistema de Gestión de la Calidad en el ámbito educativo, capacitación para poner en práctica estrategias educativas para la mejora de la convivencia y la disciplina, proporcionar a los participantes los conocimientos y las herramientas para evaluar las competencias básicas de los alumnos, midiendo el aprendizaje y el desarrollo en la capacidad de crear soluciones a problemas reales, finalmente capacita al alumnado para coordinar y dirigir equipos de monitores tanto en el medio natural como urbano. El presente Curso Master Europeo en Dirección de Centros Educativos está Acreditado con 28 créditos Universitarios Europeos (ECTS).

## *salidas laborales*

## titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

INESEM Instituto Europeo de Estudios Empresariales

**INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES**

Centro de Formación Superior de POSTGRADO INESEM

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

**NOMBRE DEL ALUMNO/A**

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

**Nombre de la Acción Formativa**

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

**La direccion General** | **Firma del alumno/a**

MARIA MORENO HIDALGO | **Sello** | NOMBRE DEL ALUMNO/A

## forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

## metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

## materiales didácticos

- Manual teórico 'Gestión de la Calidad ISO 9001:2015'
- Manual teórico 'Organización Escolar'
- Manual teórico 'Tutoría y Orientación Escolar'
- Manual teórico 'Atención Socioeducativa'
- Manual teórico 'APPS Educativas para Centros Educativos: Comunicación entre Profesores, Padres y Alum
- Manual teórico 'Sociología de la Educación'
- Manual teórico 'Dirección y Gestión de Centros Educativos'
- Manual teórico 'Atención a la Diversidad en Centros Educativos'
- Manual teórico 'Elaboración e Implementación de un Proyecto Educativo y Asistencial'

Cuaderno
de Ejercicios
Manual
de Alumno
INESEM
FORMACIÓN
CONTINUA.EU

## *profesorado y servicio de tutorías*

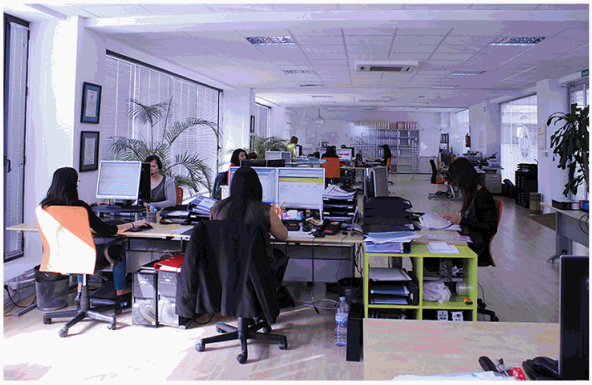
Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail**: El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono**: Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual**: El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



## plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

## campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

## comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning,  publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

## secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

+ Información Gratis

*programa formativo*

# PARTE 1. DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA ORGANIZACIÓN ESCOLAR**

1.Concepto de organización
- 1.- Las organizaciones

2.Surgimiento de la organización escolar
- 1.- Principales etapas y modelos de procesos evolutivos de la Ciencia de la organización
- 2.- Enfoque desde las ciencias Naturales y Sociales

3.Organización escolar
- 1.- Organización como acción
- 2.- Organización como estructura

4.Componentes de la organización escolar
- 1.- Componente social
- 2.- Componente vital
- 3.- Componente ecológico

5.Contenido

6.Principios de la organización escolar

7.Relación de la organización escolar y otras disciplinas

8.Otros tipos de organización en relación a otros centros educativos
- 1.- Enseñanzas no regladas
- 2.- CECAP

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL CENTRO EDUCATIVO COMO ORGANIZACIÓN**

1.El centro educativo como organización
- 1.- Las metáforas: teorías prácticas sobre los centros
- 2.- El modelo de escuela en la actualidad

2.Funciones y finalidades del centro educativo
- 1.- Funciones del centro educativo
- 2.- Finalidades del centro educativo

3.La escuela como organismo

4.El centro como empresa

5.El centro como comunidad

6.Centro educativo participativo

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS EN CENTROS EDUCATIVOS**

1.Profesorado
- 1.- Departamentos
- 2.- Departamento de orientación
- 3.- Equipos docentes y educativos

2.El tutor

3.Organización del profesorado

4.El alumnado
- 1.- Admisión de los alumnos
- 2.- Agrupaciones de los alumnos/as
- 3.- Promoción del alumnado
- 4.- Asociaciones de alumnos

5.Configuración del edificio escolar
- 1.- Características del espacio escolar
- 2.- Diversificación del espacio escolar

6.El aula-clase
    1.- Características del aula
    2.- División de espacios en el aula y relación alumnos/espacio
7.Diseño de clase y recursos educativos
    1.- Nuevas funciones para el mobiliario escolar y la mesa como puesto de trabajo
    2.- Mobiliario e instalaciones para la zona de recreo
    3.- El material didáctico: organización y clasificación
8.La jornada escolar
9.Organización de otros centros educativos
    1.- Director/Gerente
    2.- Profesorado
    3.- Características del centro de formación
    4.- Centros de formación a distancia y online

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. DIRECCIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO**

1.Estructura organizativa del centro escolar
    1.- Estructuras básicas de las organizaciones escolares
    2.- Representación formal de la estructura
2.Gobierno y gestión de centros escolares
    1.- Dirección y liderazgo
    2.- Participación y educación
3.El equipo directivo
    1.- Director
    2.- Jefe de estudios y secretario
4.Participación en el control y gestión de los centros escolares
    1.- Principios generales de participación
    2.- Consejo Escolar
    3.- Claustro de profesores
5.Asociaciones de Madres y Padres de Alumnos
    1.- Marco evolutivo legal de la participación de los padres y madres
    2.- Regulación de las Asociación de Madres y Padres de Alumnos
6.Colaboración de los padres con el profesorado
7.Estructura organizativa de otros centros educativos

**UNIDAD DIDÁCTICA 5. ESTRUCTURA DEL SISTEMA EDUCATIVO ESPAÑOL**

1.El Sistema Educativo Español
2.Educación infantil
3.Educación primaria
4.Educación Secundaria Obligatoria
5.Bachillerato
6.Formación Profesional

**UNIDAD DIDÁCTICA 6. INFORMACIÓN E INFORMATIZACIÓN EN LOS CENTROS EDUCATIVOS**

1.Educación y TIC
    1.- La innovación pedagógica de las TIC
    2.- TIC aplicadas a la enseñanza
    3.- Calidad en el proceso de enseñanza-aprendizaje con el uso de TIC
2.Comunicación de Centro
3.Recursos pedagógicos de la Web 2.0
    1.- Blogs
    2.- Webs
    3.- Wikis
4.Redes Sociales
    1.- Las redes sociales educativas más empleadas en el aula
5.Educación e Internet

1.- Internet y su influencia en la enseñanza-aprendizaje
2.- Internet: recurso educativo
6.Entornos o plataformas de teleformación el aula virtual
1.- Entorno virtual de aprendizaje (EVA)
7.E-Learning
8.Blended Learning
9.M-Learning

**UNIDAD DIDÁCTICA 7. IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS**

1.Documentación de un SGC
2.Hitos en la implantación de un SGC
3.Etapas en el desarrollo, implantación y certificación de un SGC
4.Metodología y puntos críticos de la implantación
5.El análisis DAFO
6.El proceso de acreditación
7.Pasos para integrar a los colaboradores del Sistema de Gestión de la Calidad en el centro educativo
8.Factores clave para llevar a cabo una buena gestión de la calidad

**UNIDAD DIDÁCTICA 8. HERRAMIENTAS EMPLEADAS PARA LA GESTIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS**

1.Sistemas de Planificación de Recursos Empresariales (ERP) en centros educativos
1.- Definición de ERP
2.- Criterios de selección de Sistemas ERP
3.- Implantación de Sistemas ERP
4.- Sistemas ERP en Centros Educativos
2.Módulos de un sistema ERP educativo
1.- Módulos de gestión de compras
2.- Módulo de producción
3.- Módulos de ventas
4.- Módulo de finanzas
5.- Módulo de recursos humanos
6.- Otros módulos especializados
3.Software ERP empleados en los centros educativos
1.- Alexia
2.- Aula1
3.- Clickedu
4.- Educamos
4.aGora
1.- Funciones y características

**UNIDAD DIDÁCTICA 9. MARKETING EDUCATIVO**

1.¿Qué es el Marketing Educativo?
2.Elaboración del Plan de Marketing Educativo
1.- Análisis de la situación de partida
2.- Objetivos
3.- Estrategias
4.- Comunicación de la propuesta
5.- Evaluación
3.Las tendencias del Marketing Educativo en la actualidad

**UNIDAD DIDÁCTICA 10.INSPECCIÓN EDUCATIVA Y EVALUACIÓN DE CENTROS**

1.Inspección educativa
1.- Alta inspección
2.- Inspección educativa
2.Evaluación del sistema educativo
3.Evaluación de centros educativos
1.- Evaluación interna

+ Información Gratis

2.- Evaluación externa
4.Modelos e instrumentos de evaluación
1.- Modelo cuantitativo o experimental
2.- Modelo cualitativo o transaccional
5.Agentes evaluadores
1.- Evaluación interna
2.- Evaluación externa

# PARTE 2. ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE UN PROYECTO EDUCATIVO Y ASISTENCIAL

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. LÍNEAS GENERALES DE ACTUACIÓN PEDAGÓGICA Y ASISTENCIAL**

1.Características del alumnado
2.Características del entorno familiar, socioeconómico y cultural
3.Características del propio centro
4.Marco normativo de referencia

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. COORDINACIÓN Y CONCRECIÓN DE LOS CONTENIDOS CURRICULARES ARTICULADOS EN UNA PROPUESTA PEDAGÓGICA ESPECÍFICA**

1.Objetivos generales
2.Áreas de Educación Infantil
3.Lenguajes: Comunicación y Representación. Objetivos
4.Evaluación
5.Los contenidos o temas transversales
6.Anexo: ejemplificación de una concreción y secuenciación de objetivos, contenidos y criterios de evaluación

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD**

1.Atención a la diversidad en Educación Infantil
2.Interacción entre iguales como medida de atención a la diversidad en Educación Infantil
3.La atención temprana en la Educación Infantil
4.Las adaptaciones curriculares en Educación Infantil

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. PLAN DE ORIENTACIÓN Y ACCIÓN TUTORIAL**

1.Finalidades de la orientación y la acción tutorial
2.La orientación y la acción tutorial con la familia
3.La orientación y la Acción Tutorial con el alumnado
4.La coordinación del tutor o tutora con el resto de profesionales

**UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROCEDIMIENTOS PARA DAR INFORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN A LOS PADRES Y MADRES**

1.Más que información, intercambio de información
2.Aspectos de la información: qué, cómo, dónde y cuándo transmitir o recibir información
3.Información en torno al niño/a
4.Sistemas para transmitir la información
5.Información escrita: carteles, circulares y folletos
6.Lo que dice la normativa sobre la información
7.Participación y colaboración de los padres en el centro
8.Implicación de los padres. Contextos y formas de implicación

**UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA ORGANIZACIÓN DE LOS ESPACIOS, INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES DEL CENTRO**

1.La organización de espacios e instalaciones
2.Los recursos
3.Criterios de organización temporal

**UNIDAD DIDÁCTICA 7. LA ORGANIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL CENTRO**

1.Los servicios de atención socioeducativa de un centro de Educación Infantil de 0 a 3 años

+ Información Gratis

2.Modelos de Educación Infantil
3.Los servicios educativos que ofrece un centro/escuela de Educación Infantil.
4.Los cuidados y atención del alumnado de 0-3 años

**UNIDAD DIDÁCTICA 8. LA ORGANIZACIÓN DEL CUIDADO Y ATENCIÓN AL ALUMNADO**

1.Introducción
2.Algunas consideraciones sobre la evaluación
3.Autoevaluación de un centro y calidad educativa
4.Posible modelo de autoevaluación de un centro educativo
5.Transparencia en la toma de decisiones.

# PARTE 3. SOCIOLOGÍA DE LA EDUCACIÓN

## MÓDULO FORMATIVO 1. INTRODUCCIÓN A LA SOCIOLOGÍA EDUCATIVA

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS BÁSICOS DE SOCIOLOGÍA DE LA EDUCACIÓN**

1.Concepto, funciones y objetivos
2.Pensamientos de la sociología
    1.- Teorías clásicas
    2.- Teorías del s. XX
    3.- Modelos de reproducción
    4.- Teorías de la resistencia
3.Relación de la Sociología con la Pedagogía y la Psicología

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. FUNCIONES SOCIALES DE LA EDUCACIÓN**

1.Concepto de función y escuela
2.Escuela como institución
3.Funciones sociales de la escuela

## MÓDULO FORMATIVO 2. SOCIOLOGÍA DE LA PRÁCTICA ESCOLAR

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. SISTEMA EDUCATIVO COMO SUBSISTEMA SOCIAL**

1.Historia del sistema de enseñanza
    1.- El modelo de escuela en la actualidad
2.Características del centro educativo
3.Tipos de centros educativos
    1.- Centro público
    2.- Centro privado
    3.- Centro concertado
4.La escuela como comunidad

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. FUNCIÓN SOCIAL DEL CURRÍCULO**

1.Definición de currículo
    1.- El currículo en Primaria, ESO y Bachillerato
    2.- Currículo en Formación Profesional Básica
2.Evolución social del currículo
3.Relaciones sociales en el aula
4.Jerarquía de saberes dentro del currículo educativo
5.Espacio y tiempo escolar

**UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROFESORADO COMO CATEGORÍA SOCIAL Y AGENTE EDUCATIVO**

1.Profesorado como categoría social
    1.- Prestigio y reconocimiento de la profesión docente
    2.- Estereotipos del profesorado y la actividad docente
2.Profesorado como agente educativo
    1.- Departamentos
    2.- Departamento de orientación
    3.- Equipos docentes y educativos

+ Información Gratis

4.- Figura del tutor

**UNIDAD DIDÁCTICA 6. ALUMNADO COMO GRUPO SOCIAL Y AGENTE EDUCATIVO**

1.Alumnado como grupo social
- 1.- Características sociales del alumnado a través de las etapas de desarrollo
- 2.- Organización del alumnado en el centro educativo
- 3.- Organización social en el aula

2.Alumnado como agente educativo
- 1.- Derechos y deberes del alumnado

3.Normas de convivencia escolar
- 1.- Conductas contrarias a las normas de convivencia del centro
- 2.- Conductas gravemente perjudiciales para la convivencia del centro

**UNIDAD DIDÁCTICA 7. PARTICIPACIÓN DE LA FAMILIA EN LA GESTIÓN ESCOLAR**

1.Concepto de familia
- 1.- Tipos de familias
- 2.- Importancia del contexto familiar

2.Estilos educativos en la familia

3.Interacción entre familia y escuela
- 1.- Implicación familiar en el ámbito educativo

## MÓDULO FORMATIVO 3. SOCIOLOGÍA EVOLUTIVA DE LA ESTRUCTURA SOCIAL

**UNIDAD DIDÁCTICA 8. DESIGUALDAD EN EDUCACIÓN**

1.Equidad en la Educación
- 1.- Compensación de las desigualdades en educación
- 2.- Escolarización en centros públicos y privados concertados

2.Desigualdad de clases

3.Desigualdad de género
- 1.- Socialización diferenciada de niños y niñas
- 2.- Educación mixta y coeducación

4.Desigualdad de etnia
- 1.- Paradigmas y modelos de educación multicultural
- 2.- De la multiculturalidad al interculturalismo

**UNIDAD DIDÁCTICA 9. FUNCIÓN SOCIAL DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN**

1.Caracterización de los principales medios de comunicación

2.Protagonismo de las redes sociales
- 1.- Redes sociales en los dispositivos móviles

3.Medios de comunicación y sociedad
- 1.- Utilización de los medios de comunicación
- 2.- Utilización de Internet
- 3.- Creación de realidad

**UNIDAD DIDÁCTICA 10. EDUCACIÓN Y EMPLEO**

1.La formación como eje principal del trabajo
- 1.- Estudios universitarios
- 2.- Estudios de formación profesional
- 3.- Modalidades de formación

2.La transición de la educación al trabajo
- 1.- Datos sobre la transición de la escuela al trabajo

3.Ofertas de trabajo para graduados y no graduados

# PARTE 4. ORGANIZACIÓN ESCOLAR

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA ORGANIZACIÓN Y LA ORGANIZACIÓN ESCOLAR**

1.Concepto de organización
2.Las organizaciones
3.Nacimiento de la Organización Escolar
4.Organización escolar
    1.- Organización como acción
    2.- Organización como estructura
5.Componentes de la Organización Escolar
    1.- Componente social
    2.- Componente vital
    3.- Componente Ecológico
6.Contenido
7.Principios de la Organización Escolar
8.Relación de la Organización Escolar y otras disciplinas

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. TEORÍAS ORGANIZATIVAS. PARADIGMAS**

1.La Organización Escolar como conocimiento científico
2.Perspectivas científicas
    1.- Perspectiva Racional-tecnológica
    2.- Perspectiva Interpretativa-Simbólica
    3.- Perspectiva Socio-crítica
    4.- Perspectiva Ecológica

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. ESTRUCTURA DEL SISTEMA EDUCATIVO ESPAÑOL**

1.El Sistema Educativo Español
2.Estructura General del Sistema Educativo Español
3.Educación infantil
4.Educación primaria
5.Educación Secundaria Obligatoria
6.Bachillerato
7.Formación Profesional
8.Enseñanzas artísticas
9.Enseñanzas de Idiomas
10.Enseñanzas Deportivas
11.Enseñanzas de Personas Adultas

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL CENTRO EDUCATIVO COMO ORGANIZACIÓN**

1.El centro educativo como organización
    1.- Las metáforas: teorías prácticas sobre la escuela
    2.- El modelo de escuela en la actualidad
2.Funciones y finalidades del centro educativo
3.La escuela como organismo
4.La escuela como empresa
5.La escuela como comunidad

**UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROYECTO EDUCATIVO**

1.Normativa: Proyecto Educativo
2.Finalidad del Proyecto Educativo
3.Concepto del Proyecto Educativo
4.Elementos del Proyecto Educativo
    1.- Rasgos básicos de identidad del centro
    2.- Iniciativas de Organización Escolar
5.Elementos propios del Proyecto Educativo
6.Elaboración del Proyecto Educativo

**UNIDAD DIDÁCTICA 6. DIRECCIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO Y LA PARTICIPACIÓN**

1.Estructura organizativa del centro escolar

+ Información Gratis

1.- Estructuras básicas de las organizaciones escolares
2.- Representación formal de la estructura
2.Gobierno y gestión de centros escolares
1.- Dirección y liderazgo
2.- Participación y educación
3.El equipo directivo
1.- Director
2.- Jefe de estudios y secretario
4.Participación en el control y gestión de los centros escolares
1.- Principios generales de participación
2.- Consejo Escolar
3.- Claustro de profesores
5.Escuela participativa
6.Asociaciones de Madres y Padres de Alumnos
1.- Marco evolutivo legal de la participación de los padres y madres
2.- Regulación de las Asociación de Madres y Padres de Alumnos
7.Colaboración de los padres con el profesorado

**UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL PROFESORADO**

1.Profesorado: departamentos y equipo docente
1.- Departamentos
2.- Departamento de orientación
3.- Equipos docentes y educativos
2.El tutor
3.Organización del profesorado
4.Formación del profesorado
5.Reconocimiento, apoyo y valoración del profesorado

**UNIDAD DIDÁCTICA 8. EL ALUMNADO**

1.El alumnado
1.- Admisión de los alumnos
2.- Agrupaciones de los alumnos /as
3.- Promoción del alumnado
2.Derechos y deberes del alumnado
1.- Derechos del alumnado
2.- Deberes del alumnado
3.Normas de convivencia
1.- Conductas contrarias a las normas de convivencia del centro
2.- Conductas gravemente perjudiciales para la convivencia del centro
4.Junta de delegados
5.Asociaciones de alumnos

**UNIDAD DIDÁCTICA 9. ESPACIO Y TIEMPO ESCOLAR**

1.Espacio como entorno de aprendizaje
2.Contextualización del centro educativo
3.Configuración del edificio escolar
1.- Características del espacio escolar
2.- Diversificación de espacio escolar
4.El aula-clase
1.- Características del aula
2.- División de espacios en el aula y relación alumnos/espacio
5.Diseño de clase y recursos educativos
1.- Nuevas funciones para el mobiliario escolar y la mesa como puesto de trabajo
2.- Mobiliario e instalaciones para la zona de recreo
3.- El material didáctico: organización y clasificación

+ Información Gratis

6.El variable tiempo en la Organización Escolar
7.La jornada escolar

**UNIDAD DIDÁCTICA 10. INSPECCIÓN EDUCATIVA Y EVALUACIÓN DE CENTROS**

1.Inspección educativa
2.Evaluación del sistema educativo
3.Evaluación de centros educativos
4.Modelos e instrumentos de evaluación
5.Agentes evaluadores
    1.- Evaluación interna
    2.- Evaluación externa

# PARTE 5. ATENCIÓN SOCIOEDUCATIVA

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. INFANCIA Y SOCIEDAD**

1.La infancia en una sociedad de cambio
2.La infancia en la sociedad del conocimiento
3.Nuevas tecnologías y la infancia
4.La inmigración: nuevo paradigma para la atención socioeducativa
5.Familia y escuela: nuevos cambios
6.Colaboración entre la escuela y la familia
7.Sociedad de consumo: educar en valores

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. RIESGOS SOCIALES EN LA INFANCIA**

1.La infancia a lo largo de la historia
2.Antecedentes de la convención sobre los derechos del niño
3.Convención sobre los Derechos del Niño
4.La participación social infantil
    1.- Condiciones para la participación

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROGRAMAS SOCIOEDUCATIVOS Y PARTICIPACIÓN DE LA INFANCIA**

1.Destrezas de la educación no formal para el desarrollo de la infancia
2.Factores de riesgo en la infancia
3.El ocio educativo en la formación integral de la infancia
4.Medios de comunicación social
5.Creatividad y expresión artística en la infancia

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. SITUACIONES DE RIESGO SOCIAL Y DESAMPARO**

1.Maltrato infantil: concepto
    1.- Tipos de maltrato infantil
    2.- Modelos explicativos del maltrato infantil: etiología del maltrato infantil
2.Desamparo: concepto
3.Desprotección infantil: concepto
    1.- Tipología
4.Procesos de intervención
    1.- Plazos para la realización de cada una de las fases del procedimiento
5.Sistema de protección social

**UNIDAD DIDÁCTICA 5. CONTEXTOS DE CONFLICTO SOCIAL**

1.Menores infractores
    1.- Teorías sobre la conducta infractora
2.Adolescencia y violencia
    1.- Agresividad vs violencia
3.Adolescencia y drogas
    1.- Motivos por los que los jóvenes consumen drogas

**UNIDAD DIDÁCTICA 6. INTERVENCIONES DE PREVENCIÓN DE LA DIFICULTAD SOCIAL**

1.Drogas: definición, conceptos básicos y sustancias

2.Prevención del consumo de drogas para adolescentes
1.- Agentes de prevención comunitaria: familia, educadores y mediadores
3.Educación afectivo-sexual
1.- Sexualidades: de la infancia a la juventud

**UNIDAD DIDÁCTICA 7. ATENCIÓN SOCIOEDUCATIVA A LAS FAMILIAS**

1.La familia como agente de socialización
2.La educación familiar
3.Funciones educativas de la familia
4.Estilos educativos de los padres y consecuencias para los hijos
5.Nuevos modelos familiares
6.Orientación e intervención educativa para la vida familiar

**UNIDAD DIDÁCTICA 8. ACOGIMIENTO RESIDENCIAL DE MENORES EN RIESGO SOCIAL Y DESAMPARO**

1.Evolución histórica del acogimiento residencial: marco legislativo
2.Funciones del acogimiento residencial
3.Principios del acogimiento residencial
4.Perfiles emergentes de la población atendida en centros de acogimiento residencia
5.Derechos de los menores en centros de acogimiento residencial
6.Programas a desarrollar por los centros de acogimiento residencial de niños/as y adolescentes

**UNIDAD DIDÁCTICA 9. MEDIDAS DE INTERNAMIENTO**

1.Principios generales de la Ley Orgánica de Responsabilidad Penal del Menor
2.Medidas de internamiento según la Ley Orgánica de Responsabilidad Penal del Menor
3.Centros de ejecución de medidas
4.Reglas de ejecución de la medida de internamiento
5.Documentos de un centro: los informes

**UNIDAD DIDÁCTICA 10. ELABORACIÓN Y DESARROLLO DE PROYECTOS SOCIOEDUCATIVOS**

1.Concepto de proyecto
1.- Elementos para la elaborar un proyecto
2.Diagnóstico o análisis de la realidad
3.Planificación
4.Aplicación-ejecución, evaluación e informe final

# PARTE 6. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD EN CENTROS EDUCATIVOS

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS**

1.Atención a la diversidad: concepto y origen en el sistema educativo
2.Atención a la diversidad y normativa actual
3.Necesidades educativas específicas

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD EN CENTROS EDUCATIVOS**

1.¿Qué es educar en la diversidad?
2.Inteligencia y aptitudes
3.Estilos cognitivos de aprendizaje
4.Autoestima
5.Intereses y motivaciones
6.Cultura
7.Conociendo a nuestro alumnado

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. LAS DIFICULTADES DE APRENDIZAJE Y TRASTORNOS DE CONDUCTA**

1.¿Qué son las dificultades de aprendizaje?
2.Manifestaciones asociadas a las dificultades de aprendizaje.
3.Dificultades de aprendizaje: Lectura, Escritura y Cálculo
4.Implicaciones educativas

+ Información Gratis

5.¿Qué son los trastornos de conducta?

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. N.E.E.: ALUMNOS CON SOBREDOTACIÓN**

1.Definición
2.Características alumnos/as superdotados
3.¿Cómo identificar al alumnado con sobredotación dentro del aula?
4.Dificultades del alumnado con sobredotación en el contexto escolar
5.Intervención educativa

**UNIDAD DIDÁCTICA 5. N.E.E.: DISCAPACIDAD INTELECTUAL, PCI, SÍNDROME DE DOWN, AUTISMO, OTROS TRASTORNOS**

1.Discapacidad Intelectual
2.Síndrome de Down
3.Parálisis cerebral infantil
4.Autismo
5.Otros trastornos
6.Respuestas educativas

**UNIDAD DIDÁCTICA 6. N.E.E.: DÉFICIT SENSORIALES : DEFICIENCIA VISUAL E HIPOACÚSTICA**

1.Deficiencia visual
2.Discapacidad auditiva
3.Respuestas educativas

**UNIDAD DIDÁCTICA 7. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD**

1.Medidas de atención a la diversidad
2.Medidas ordinarias de atención a la diversidad
3.Medidas extraordinarias de atención a la diversidad
4.El plan de atención a la diversidad
5.Medidas de atención a la diversidad en otros contextos
6.Evaluación de los efectos

# PARTE 7. TUTORÍA Y ORIENTACIÓN ESCOLAR

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. ORIENTACIÓN Y TUTORÍA**

1.Introducción a la Orientación Escolar y Tutoría
2.Orientación Escolar
    1.- Conceptualización de Orientación Escolar
    2.- Visión histórica
    3.- Orientación e intervención psicopedagógica
3.La tutoría
    1.- Conceptualización de Tutoría
    2.- Características generales de la Tutoría
4.Relación entre Orientación y Tutoría
5.Objetivos de la Orientación Educativa y de la Acción Tutorial

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. MODELO ORGANIZATIVO Y FUNCIONAL DE LA ORIENTACIÓN EDUCATIVA**

1.Modelos de Orientación e intervención
2.Modelos de intervención psicopedagógica y funciones
3.Principios generales de intervención orientadora
    1.- Principio de prevención
    2.- Principio de desarrollo
    3.- Principio de intervención social
4.Funciones de la Orientación Educativa
5.Sentido educativo de la Orientación: educar para los valores y preparar para la vida

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN Y EQUIPOS DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y PSICOPEDAGÓGICA**

1.Estructura del sistema de Orientación

+ Información Gratis

2.Apoyo especializado: el Departamento de Orientación
3.Apoyo especializado: el EOE
4.La intervención desde el Departamento de Orientación
5.La intervención desde el EOE
6.El orientador y su práctica profesional

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. ORIENTACIÓN COMO RESPONSABILIDAD Y ACTIVIDAD BÁSICA EN EDUCACIÓN**

1.Orientación como actividad educativa
    1.- Justificación de la Orientación como actividad educativa
    2.- Calidad de la Educación desde una perspectiva orientadora
2.Responsabilidad en Orientación de las personas implicadas en la Educación
3.Niveles de orientación en el sistema educativo
4.Orientación en la Educación Infantil
5.Orientación en la Educación Primaria
6.Orientación en la Educación Secundaria
7.Orientación en la Enseñanza Superior
8.Coordinación de la Orientación en Educación

**UNIDAD DIDÁCTICA 5. FUNCIÓN ASESORA DE LOS ORIENTADORES EN LOS CENTROS EDUCATIVOS**

1.Definición de la función asesora de la Orientación
2.Concepto de asesoramiento
3.Características de la función asesora de la Orientación
4.Estrategias de asesoramiento

**UNIDAD DIDÁCTICA 6. TUTORÍA COMO ELEMENTO FUNDAMENTAL EN LA FUNCIÓN DOCENTE**

1.Conceptualización del tutor
2.Importancia de la Acción Tutorial en la función docente
3.Funciones, roles y competencias de los tutores
4.Acción Tutorial en Educación Infantil y Primaria
5.Acción Tutorial en Educación Secundaria
6.Acción Tutorial en la Enseñanza Superior
7.Acción Tutorial con las familias
8.Actitudes que favorecen o dificultan la Acción Tutorial

**UNIDAD DIDÁCTICA 7. LÍNEAS DE ACCIÓN TUTORIAL Y ORIENTADORA**

1.Enseñar a pensar
    1.- Dificultades de aprendizaje
    2.- Papel de los profesores
    3.- Papel del tutor
    4.- Técnicas de estudio
2.Enseñar a ser persona
    1.- Identidad personal
    2.- Papel de los profesores
    3.- Papel del tutor
3.Enseñar a convivir
    1.- Desarrollo social en la adolescencia
    2.- Papel de los profesores
    3.- Papel del tutor
4.Enseñar a comportarse
    1.- Enseñar a adaptarse
    2.- Papel de los profesores
    3.- Papel del tutor
5.Enseñar a decidirse
    1.- Modelos de toma de decisiones
    2.- Madurez vocacional y elección profesional
    3.- Asesoramiento vocacional

4.- Papel de los profesores
5.- Papel del tutor

**UNIDAD DIDÁCTICA 8. INSTRUMENTOS Y TÉCNICAS DE ACCIÓN TUTORIAL**

1.Archivo y registro del alumnado
1.- Archivo individual
2.- Archivo grupal
2.Reuniones con alumnos/as y familias
3.Observación
1.- Cualidades del observador
2.- Tipos de observaciones
3.- Campo de observación
4.- Técnicas de acción tutorial en las que interviene la observación
4.Cuestionarios
5.Entrevista
1.- Elementos de la entrevista
2.- Partes de la entrevista
3.- Registro de la entrevista
4.- Tipos de entrevista
6.Otras técnicas tutoriales
1.- Técnicas en las que interviene todo el grupo
2.- Técnicas de grupo con intervención de expertos
3.- Sociometría

**UNIDAD DIDÁCTICA 9. ORGANIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN ESPECIAL**

1.Centros de Educación Especial
1.- Condiciones de escolarización en los centros de Educación Especial
2.- Características de los centros de Educación Especial
2.Detección y Dictamen de escolarización
1.- Respuesta educativa a la diversidad del alumnado desde la inclusividad educativa
2.- Proceso de detección de las necesidades específicas del alumnado: evaluación psicopedagógica
3.- Dictamen de escolarización
3.Equipos Específicos de Orientación
4.Organización de la respuesta específica: aulas y centros
1.- Aula específica en un centro ordinario
2.- Aulas y centros específicos

**UNIDAD DIDÁCTICA 10. ORIENTACIÓN PSICOPEDAGÓGICA INDIVIDUALIZADA AL ALUMNADO**

1.Modelos de asesoramiento individualizado
1.- Modelo Counseling o Consejo
2.- Modelo Consulta
2.Técnicas generales de Orientación y Asesoramiento Individualizado
3.Coordinación con la tutoría
4.Factores que condicionan la Orientación y el Asesoramiento Individualizado

**UNIDAD DIDÁCTICA 11. ORIENTACIÓN VOCACIONAL-PROFESIONAL**

1.Conceptualización de la Orientación Profesional
2.El proceso de toma de decisiones
3.Teorías de la elección profesional y ocupacional
4.Madurez vocacional
1.- Características e indicadores de madurez
2.- Etapas del desarrollo vocacional
3.- Variables relacionadas con la madurez vocacional

**UNIDAD DIDÁCTICA 12. PLAN DE ORIENTACIÓN Y ACCIÓN TUTORIAL (POAT)**

1.Objetivos generales del centro en relación con la orientación y la acción tutorial

2.Programas a desarrollar para el logro de los objetivos establecidos
3.Líneas generales de las actividades de acogida y tránsito entre etapas educativas
4.Medidas de acogida e integración para el alumnado con necesidades educativas especiales
5.Coordinación
6.Procedimientos y estrategias para facilitar la comunicación, la colaboración y la coordinación con las familias
7.Procedimientos para recoger y organizar los datos académicos y personales del alumnado
8.Organización y utilización de los recursos personales y materiales
9.Colaboración y coordinación con servicios y agentes externos
10.Procedimientos y técnicas para el seguimiento y evaluación de las actividades desarrolladas

# PARTE 8. GESTIÓN DE LA CALIDAD UNE-EN-ISO 9001:2015 EN CENTROS DOCENTES

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. FUNDAMENTOS DEL CONCEPTO DE CALIDAD**

1.Introducción al concepto de calidad
2.Definiciones de calidad
3.Desarrollo del concepto de calidad
    1.- Evolución
    2.- Concepto de calidad total o gestión total de la calidad

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA CALIDAD EN LAS ORGANIZACIONES**

1.El papel de la calidad en las organizaciones
2.Costes de calidad
3.Beneficios de un sistema de gestión de calidad

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA GESTIÓN DE LA CALIDAD**

1.Los tres niveles de la Calidad
2.Conceptos relacionados con la Gestión de la Calidad
    1.- Política de Calidad / Objetivo de la calidad
    2.- Planificación de la calidad
    3.- Control de la calidad
    4.- Aseguramiento de la Calidad
    5.- Mejora continua de la Calidad
    6.- La Calidad Total
    7.- De la Calidad Total a la Excelencia. Modelo EFQM

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA PLANIFICACIÓN DE LA CALIDAD**

1.Gestión por procesos
    1.- Los procesos en la organización
    2.- Mapa de procesos
    3.- Mejora de procesos
2.Diseño y planificación de la Calidad
    1.- La satisfacción del cliente
    2.- Relación con proveedores
3.El Benchmarking y la Gestión de la calidad
4.La reingeniería de procesos

**UNIDAD DIDÁCTICA 5. PRINCIPIOS CLAVE DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD**

1.Introducción a los principios básicos del Sistema de Gestión de la Calidad
2.Enfoque al cliente
3.Liderazgo
4.Compromiso de las personas
5.Enfoque a procesos
6.Mejora
7.Toma de decisiones basada en la evidencia

+ Información Gratis

8.Gestión de las relaciones

**UNIDAD DIDÁCTICA 6. HERRAMIENTAS BÁSICAS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD**

1.Ciclo PDCA (Plan/Do/Check/Act)
2.Tormenta de ideas
3.Diagrama Causa-Efecto
4.Diagrama de Pareto
5.Histograma de frecuencias
6.Modelos ISAMA para la mejora de procesos
    1.- Identificar
    2.- Seleccionar
    3.- Analizar
7.Equipos de mejora
    1.- Cualidades de los equipos de mejora
    2.- Tipos de equipos de trabajo

**UNIDAD DIDÁCTICA 7. HERRAMIENTAS ESPECÍFICAS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD**

1.Círculos de Control de Calidad
    1.- El papel de los Círculos de Calidad
    2.- Los beneficios que aportan los Círculos de Calidad
2.El orden y la limpieza: las 5s
    1.- Seiri (Despejar)
    2.- Seiton (Ordenar)
    3.- Seiso (Limpiar)
    4.- Seiketsu (Sistematizar)
    5.- Shitsuke (Estandarización y Disciplina)
3.Seis SIGMA

**UNIDAD DIDÁCTICA 8. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD. ISO 9001:2015**

1.Las normas ISO 9000 y 9001
2.Introducción al contenido de la UNE-EN ISO 9001:2015
3.La norma ISO 9001: Requisitos
4.Contexto de la organización

**UNIDAD DIDÁCTICA 9. IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD**

1.Documentación de un SGC
2.Hitos en la implantación de un SGC
3.Etapas en el desarrollo, implantación y certificación de un SGC
4.Metodología y puntos críticos de la implantación

**UNIDAD DIDÁCTICA 10. METODOLOGÍA PARA LA IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD**

1.El análisis DAFO
    1.- Clasificación de las fortalezas de la organización
    2.- Análisis DAFO. Ejemplo
2.El proceso de acreditación
3.Pasos para integrar a los colaboradores del Sistema de Gestión de la Calidad en la empresa
4.Factores clave para llevar a cabo una buena gestión de la calidad

**ANEXO 1. CUESTIONARIOS**

**ANEXO 2. ENTREVISTA PERSONAL**

**ANEXO 3. CASOS PRÁCTICOS**

# PARTE 9. APPS EDUCATIVAS PARA CENTROS EDUCATIVOS: COMUNICACIÓN ENTRE PROFESORES

+ Información Gratis

# PADRES Y ALUMNOS

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. SURGIMIENTO Y DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN**

1.Desarrollo histórico de la educación infantil
- 1.- Concepto e instituciones de educación infantil
- 2.- Precedentes teóricos
- 3.- Primeras instituciones

2.Organización de profesionales
- 1.- Perfiles profesionales en la etapa de educación infantil. Competencias genéricas y específicas
- 2.- Funciones del personal

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. PEDAGOGÍA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN LA EDUCACIÓN**

1.Aportaciones pedagógicas a la Educación Infantil
- 1.- Características fundamentales de la escuela nueva
- 2.- Principales escuelas

2.Principios didácticos fundamentales de la educación
- 1.- Principio de actividad
- 2.- Principio de creatividad
- 3.- Principio vivencial
- 4.- Principio de globalización
- 5.- Principio de normalización
- 6.- Principio de individualización
- 7.- Otros principios

3.Tecnologías de la Información y Comunicación

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL PROCESO DE COMUNICACIÓN**

1.Fundamentos de la comunicación

2.Principales elementos de comunicación
- 1.- Emisor
- 2.- Receptor
- 3.- Mensaje
- 4.- Canales comunicativos: auditivo, visual, táctil y olfativo

3.Niveles de comunicación
- 1.- Según la cantidad de miembros
- 2.- Según la forma de comunicación

4.Estilos de comunicación

5.Dificultades en la comunicación

6.Habilidades básicas: escucha activa

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. NECESIDAD DE INTERACCIÓN ENTRE PADRES Y DOCENTES**

1.La educación: centro educativo y familia

2.Modelos de relaciones

3.Tipos de participación
- 1.- Aspectos que pueden dificultar la relación y participación

4.Límites de colaboración

5.Acciones para facilitar la cooperación

**UNIDAD DIDÁCTICA 5. COMUNICACIÓN EN EL CENTRO EDUCATIVO: SOPORTE NECESARIO**

1.El soporte como necesidad dentro del proceso comunicativo: las TICs
- 1.- Equipo
- 2.- Medios facilitadores: Internet
- 3.- Soporte comunicativo: red interna
- 4.- Ventajas de las TIC en comunicación

**UNIDAD DIDÁCTICA 6. APPS EDUCATIVAS**

+ Información Gratis

1.Las APPS: concepto
    1.- Diseño y desarrollo de una APP
    2.- Aplicaciones: tipologías
2.APPS educativas
3.Elección de las APPS adecuadas
4.Criterios para el uso y diseño de aplicaciones móviles educativas

**UNIDAD DIDÁCTICA 7. COMUNICACIÓN EN EL CENTRO EDUCATIVO: INTERNA**

1.Necesidad de comunicación en el centro educativo
2.Comunicación interna entre agentes implicados
    1.- Profesorado-centro-alumnado
3.APPS para comunicación
4.Registros de actividad
    1.- Historial

**UNIDAD DIDÁCTICA 8. COMUNICACIÓN EN EL CENTRO EDUCATIVO: EXTERNA**

1.Necesidad de comunicación entre el centro educativo y el exterior
    1.- Plan de Comunicación Externa
2.Comunicación entre agentes implicados
    1.- Centro-docentes-alumnado-padres/familiares
3.Recursos comunicativos
    1.- Plataformas webs
    2.- APP
    3.- Otras APPS y plataformas

**UNIDAD DIDÁCTICA 9. SOCIAL MEDIA MOBILE**

1.Redes Sociales en dispositivos móviles
2.Tipos de redes
3.Riesgos de las redes
    1.- Contraseñas y certificados digitales
    2.- Pautas de seguridad y privacidad en las redes sociales
    3.- Actualización y protección de dispositivos móviles
    4.- Envío de información sensible por WhatsApp o a partir de WiFi pública
    5.- Geolocalización: Foursquare
4.Personal docente: oportunidades en redes
5.Aprender a usar las redes
    1.- Los datos personales del menor
    2.- Trucos para las trampas en Internet
    3.- Protección de datos personales
    4.- Evitar acoso y fomentar la convivencia en la Red

**UNIDAD DIDÁCTICA 10. SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN: TRANSFORMACIONES Y REPERCUSIÓN EN LA EDUCACIÓN**

1.La sociedad actual: información y comunicación
    1.- Características atribuibles
    2.- Volumen de información
    3.- Sociedad del conocimiento y aprendizaje
    4.- Perspectiva educativa
2.Transformaciones y repercusión en la Educación
    1.- Educación y tecnología