



# INESEM

BUSINESS SCHOOL

## ***Máster Igualdad de Género y Políticas de Igualdad + Titulación Universitaria***

**+ Información Gratis**

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

# Máster Igualdad de Género y Políticas de Igualdad + Titulación Universitaria

**duración total:** 725 horas

**horas teleformación:** 300 horas

**precio:** 0 € \*

**modalidad:** Online

\* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

## descripción

Son llamativos, cuanto menos, los actos de discriminación por razón de sexo que se han ido sucediendo a lo largo de la historia. Es ahora, con el cambio sociolaboral que vivencia el colectivo de mujeres en general, cuando más se puede entender hasta qué punto llegaba dicha desigualdad. Con el presente Master Igualdad de Género y Políticas de Igualdad se pretende aportar información acerca de la evolución de la igualdad entre hombres y mujeres, así como las estrategias necesarias para erradicar dichas diferencias. Todo ello con el fin de llevar a cabo investigaciones e intervenciones de tipo social, de forma exitosa, en el ámbito de la igualdad de género.



## *a quién va dirigido*

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

## *objetivos*

- Aportar los conocimientos, competencias y aptitudes necesarias para la impartición de formación en Igualdad de Género.
- Aplicar la legislación y aspectos relativos a la igualdad de género y oportunidades en la gestión y organización de grupos humanos.
- Elaborar Planes de Igualdad de Oportunidades en Empresas y Organismos Oficiales.
- Ser el responsable de programas y planes de igualdad de acuerdo a la Legislación vigente.
- Llevar a cabo tareas de consultoría legal en materia de Igualdad de Oportunidades.
- Proporcionar conocimientos teórico-prácticos, tanto para comprender el significado y la aplicación de la perspectiva de género en el ámbito de la intervención social, así como para definir, promover y ejecutar los programas de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, dando respuesta a la creciente demanda de empleo surgida de forma paralela a la nueva Ley de Igualdad.

## *para qué te prepara*

El Master Igualdad de Género y Políticas de Igualdad le prepara para convertirse en un experto/a en igualdad de oportunidades. Elabore planes de igualdad para empresas y organismos públicos. Trabaje como responsable de igualdad en empresas y organismos públicos (todas las entidades con más de 250 trabajadores están obligadas a disponer de un área de igualdad según la ley de igualdad vigente).

## *salidas laborales*

Experto en Igualdad, Gestión del Plan de Igualdad, Consultoras en Igualdad y Conciliación, Administración, Servicios Sociales, Agente de Igualdad de oportunidades para la Mujer.

## titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



### INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación  
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

#### NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

#### Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en  
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello

NOMBRE DEL ALUMNO/A



## forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

## *metodología*

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

## *materiales didácticos*

- Manual teórico 'Fundamentación Teórica y Legislativa de Igualdad'
- Manual teórico 'Descripción de la Desigualdad de la Mujer'
- Manual teórico 'Instrumentos y Pautas de Intervención en el Ámbito de Igualdad de Género'
- Manual teórico 'Técnicas de Intervención en Contextos Específicos del Ámbito de Igualdad de Género'
- Manual teórico 'Plan de Igualdad en la Empresa'
- Manual teórico 'Aplicación de Conceptos Básicos de la Teoría de Género y del Lenguaje No Sexista'
- Manual teórico 'Análisis y Actuaciones en Diferentes Contextos de Intervención (Salud y Sexualidad, Educ
- Manual teórico 'Técnico de Formación en Igualdad de Género'



## profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



## *plazo de finalización*

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

## *campus virtual online*

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de ineseem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

## *comunidad*

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## *revista digital*

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

## *secretaría*

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM



*programa formativo*

# PARTE 1. TÉCNICO DE FORMACIÓN EN IGUALDAD DE GÉNERO

## UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA FIGURA DEL TÉCNICO DE FORMACIÓN EN IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA LAS MUJERES

1. Definición
2. Objetivo general
3. Formación
4. Ámbitos de actuación
5. Población con la que trabaja el/la técnico/a de formación en igualdad de oportunidades para la mujer
6. Características de la educación de personas adultas

## UNIDAD DIDÁCTICA 2. SOCIALIZACIÓN Y GÉNERO

1. La igualdad como horizonte
2. La teoría sexo-género
3. Sexismo y cultura
4. El proceso de socialización
5. Los estereotipos sexuales en nuestra cultura
6. La aportación de la perspectiva de género

## UNIDAD DIDÁCTICA 3. ÁMBITOS DE ACTUACIÓN

1. Mujer y lenguaje
2. Mujer y medios de comunicación
3. mujer y nivel educativo
4. Mujer y salud
5. Mujer y pobreza
6. Mujer y violencia de género
7. Mujer y religión
8. Ocio y necesidades personales
9. Mujer y ámbito laboral
10. Mujer y toma de decisiones

## UNIDAD DIDÁCTICA 4. MAINSTREAMING

1. Origen del Mainstreaming
2. ¿Qué es el Mainstreaming?
3. Elementos claves y principios del Mainstreaming
4. Políticas específicas de Igualdad de Oportunidades y Mainstreaming
5. Aplicación del Mainstreaming

## UNIDAD DIDÁCTICA 5. TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN SOCIAL

1. Fases de un proceso de investigación

## UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA PLANIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN SOCIAL. DESARROLLO Y EVALUACIÓN

1. Planificación
2. La acción positiva
3. El plan de igualdad en la empresa

## UNIDAD DIDÁCTICA 7. INSTRUMENTOS DE GESTIÓN

1. Nivel táctico de planificación: el programa
2. Nivel operativo de planificación: el proyecto
3. Inclusión de la perspectiva de género en la planificación de cualquier proyecto de intervención social

## UNIDAD DIDÁCTICA 8. TÉCNICAS DE ASESORAMIENTO Y CONSULTORÍA

1. Definición de relación de ayuda
2. Situación de crisis y expectativas de la persona ayudada

3. Diferentes estilos de relación de ayuda
4. Concepto de empatía
5. La respuesta
6. La reformulación
7. La relación de ayuda como proceso
8. La destreza de iniciar

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. PRÁCTICAS DE INTERVENCIÓN EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS (I)**

1. Violencia contra las mujeres
2. Agresiones sexuales
3. Prevención de la violencia

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. PRÁCTICAS DE INTERVENCIÓN EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS (II)**

1. Orientación laboral
2. Mujer y asociacionismo
3. Orientación laboral para el autoempleo: el plan de empresa

## **PARTE 2. FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA Y LEGISLATIVA DE IGUALDAD**

### **MÓDULO 1. FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL PENSAMIENTO SOBRE LA IGUALDAD EN SUS ORÍGENES**

1. Introducción
2. Concepto de feminismo
3. La historia primitiva del feminismo
4. La Revolución Francesa
5. La Vindicación de los derechos de la mujer de Mary Wollstonecraft
6. La polémica feminista en la España del XVIII
7. El siglo XIX

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. DERECHOS HUMANOS E IGUALDAD**

1. Definición de Derechos Humanos
2. Clasificación de los Derechos Humanos
3. Derechos Humanos para las mujeres

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL PENSAMIENTO DE LA IGUALDAD EN EL CONTEXTO ACTUAL**

1. La transición entre los siglos XIX y XX
2. La primera ola del feminismo
3. El segundo sexo de Simone de Beauvoir
4. La segunda ola del feminismo
5. Posmodernidad y feminismo
6. El feminismo hoy: los retos del siglo XXI

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. HISTORIA DE LAS RELACIONES DE GÉNERO EN LOS SIGLOS XIX Y XX EN ESPAÑA**

1. Introducción
2. Las relaciones de género en el siglo XIX
3. Las relaciones de género en el siglo XX
4. Características de la vida femenina en el franquismo
5. Transición y democracia

### **MÓDULO 2. FUNDAMENTACIÓN LEGISLATIVA**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. MARCO JURÍDICO EN MATERIA DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES**

1. Contextualización del marco jurídico en igualdad de oportunidades para la mujer
2. Marco jurídico internacional
3. Marco jurídico comunitario
4. El Tratado Constitutivo de las Comunidades Europeas y el Tratado de Ámsterdam

- 5.Directivas comunitarias en materia de igualdad de género
- 6.Otros actos jurídicos en el seno de la Unión Europea a tener en cuenta
- 7.Marco jurídico estatal
- 8.Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres
- 9.Otras normas de referencia

#### **TEMA 6. POLÍTICAS PÚBLICAS DE IGUALDAD**

- 1.Origen de las políticas de igualdad
- 2.Políticas de igualdad en la Unión Europea
- 3.Políticas estatales de igualdad
- 4.Políticas autonómicas de igualdad

## **PARTE 3. DESCRIPCIÓN DE LA DESIGUALDAD DE LA MUJER**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA CONSTRUCCIÓN DEL CONCEPTO DE EXCLUSIÓN SOCIAL Y SU IMPACTO EN LAS MUJERES**

- 1.Concepto de Exclusión Social
- 2.Evolución del concepto
- 3.Proceso de exclusión social
- 4.Exclusión social y mujer
- 5.Hacia una sociedad inclusiva

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. LOS ESTEREOTIPOS DE GÉNERO COMO PRINCIPIO DE EXCLUSIÓN**

- 1.Fundamentación
- 2.Estereotipos de género
- 3.Evolución de estereotipo hombre-mujer
- 4.Modelos que explican la importancia de ciertos factores cognitivos para la elección de un rol
- 5.Adquisición de estereotipos a través de los medios de comunicación
- 6.Influencia negativa en la adquisición de estereotipos de género
- 7.Influencia positiva en la adquisición de estereotipos de género
- 8.Los medios de comunicación clave para construir una sociedad más igualitaria y justa
- 9.El Plan Estratégico de Igualdad de Oportunidades

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. INVESTIGACIÓN SOCIAL Y DIAGNÓSTICO DE LA DESIGUALDAD**

- 1.La investigación social
- 2.Fases en el proceso de investigación
- 3.Fases del diseño de un cuestionario

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA APORTACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LA SOCIEDAD DEL CONOCIMIENTO**

- 1.La perspectiva de género
- 2.¿Género igual a mujer? La teoría sexo-género
- 3.La perspectiva de género y los mitos fundantes
- 4.La visión de género feminista
- 5.La perspectiva de género en nuestra cultura

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. MUJER Y EDUCACIÓN**

- 1.Breve historia de la coeducación
- 2.Evolución del término 'coeducación'
- 3.Teorías y modelos coeducativos
- 4.Ley Orgánica de Educación (LOE)
- 5.Educación para la ciudadanía
- 6.Coeducación hoy
- 7.Escuela mixta y educación no sexista: resistencias a la coeducación
- 8.Perspectivas de futuro para la coeducación

9. Retos para la coeducación

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. MUJER Y SALUD**

1. Descripción de la situación
2. Preocupaciones de las mujeres respecto a la salud
3. Objetivos y actuaciones
4. Anticoncepción
5. Enfermedades de transmisión sexual
6. Trastornos de la alimentación
7. Embarazo
8. Menopausia
9. Cáncer en la mujer

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. MUJER E INMIGRACIÓN, CULTURA Y RELIGIÓN**

1. Mujer e inmigración
2. Mujer y religión
3. Religión y sociedad intercultural
4. Principales retos en el ámbito de la intervención

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. MUJER Y VIOLENCIA DE GÉNERO**

1. Definición de violencia de género
2. Características de la violencia de género
3. Creencias relacionadas con el género
4. Tipologías de la violencia de género
5. Formas de Violencia en la Mujer
6. Derechos de las mujeres víctimas de violencia de género
7. Tipología de la mujer maltratada y datos estadísticos

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. MUJER Y MUNDO LABORAL**

1. Igualdad en el acceso al empleo
2. La segregación ocupacional
3. La discriminación
4. La nueva dimensión sexual
5. Acoso sexual
6. Toma de decisiones

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. MUJER Y MUNDO RURAL**

1. Introducción
2. Mujer rural: el colectivo invisible
3. Retos y problemática de la mujer en el ámbito rural
4. Necesidades de las mujeres rurales
5. Las mujeres rurales jóvenes: su presente y su futuro
6. Buscando soluciones

## **PARTE 4. INSTRUMENTOS Y PAUTAS DE INTERVENCIÓN EN EL ÁMBITO DE LA IGUALDAD DE GÉNERO**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL PERFIL DEL AGENTE DE IGUALDAD Y LAS ÁREAS DE INTERVENCIÓN**

1. Los profesionales de igualdad de oportunidades
2. El agente de igualdad de oportunidades
3. Competencias del agente de igualdad de oportunidades
4. Actuación y funciones del agente de igualdad
5. Funciones del agente de igualdad

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. COMPETENCIAS TÉCNICAS**

+ Información Gratis

- 1.Las competencias técnicas del agente de igualdad de oportunidades
- 2.Técnicas de investigación
- 3.Técnicas de asesoramiento
- 4.Realidad y contexto
- 5.Técnicas de intervención
- 6.Formación continua

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. COMPETENCIAS METODOLÓGICAS**

- 1.Las competencias metodológicas del agente de igualdad de oportunidades
- 2.Solución de problemas
- 3.Negociación y mediación
- 4.Toma de decisiones
- 5.Gestión de recursos
- 6.Gestión de reuniones
- 7.Gestión del tiempo
- 8.Instrumentos de gestión

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. COMPETENCIAS SOCIALES**

- 1.Las competencias sociales del agente de igualdad de oportunidades
- 2.Comunicación
- 3.Escucha activa
- 4.Asertividad
- 5.Empatía
- 6.Creatividad
- 7.Disciplina
- 8.Autocrítica

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA**

- 1.La investigación en el ámbito social
- 2.Divergencias entre las investigaciones cuantitativas y cualitativas
- 3.Conceptos clave en la investigación social cuantitativa y cualitativa
- 4.Investigación cuantitativa
- 5.Investigación cualitativa
- 6.Combinación de la investigación cualitativa y cuantitativa

### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN SOCIAL**

- 1.La encuesta
- 2.El cuestionario
- 3.El test
- 4.La entrevista
- 5.Otros métodos
- 6.Los tipos de preguntas
- 7.La observación
- 8.La historia de vida

### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. LA PLANIFICACIÓN DE LA FORMACIÓN**

- 1.Supuestos generales
- 2.Nuevos enfoques de la formación
- 3.La gestión pedagógica

### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. EL PLAN DE FORMACIÓN**

- 1.Supuestos generales
- 2.Niveles de Intervención
- 3.Fases de elaboración
- 4.Partes de un plan de formación
- 5.Recursos
- 6.Gestión y evaluación de planes formativos

## **UNIDAD DIDÁCTICA 9. EL DISEÑO DE PROYECTOS Y PROGRAMAS FORMATIVOS**

1. Supuestos generales
2. Elementos del diseño
3. Metodología

# **PARTE 5. TÉCNICAS DE INTERVENCIÓN EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DEL ÁMBITO DE LA IGUALDAD DE GÉNERO**

## **UNIDAD DIDÁCTICA 1. EQUIPOS DE TRABAJO**

1. La importancia de los equipos de trabajo
2. Tipos de equipos
3. Las reuniones en los equipos de trabajo
4. Causas por las que pueden fracasar los equipos de trabajo

## **UNIDAD DIDÁCTICA 2. DINÁMICA DE GRUPOS**

1. Concepto de grupo
2. La dinámica de grupos
3. Técnicas de dinámica de grupos

## **UNIDAD DIDÁCTICA 3. ORIENTACIÓN LABORAL**

1. Concepto de orientación laboral
2. Principios de la orientación laboral
3. La orientación laboral para la igualdad de oportunidades
4. Los itinerarios de inserción
5. Metodología para la elaboración de programas de inserción sociolaboral

## **UNIDAD DIDÁCTICA 4. MEDIACIÓN Y NEGOCIACIÓN**

1. Concepto de mediación
2. La negociación

## **UNIDAD DIDÁCTICA 5. INTERVENCIÓN EN COEDUCACIÓN**

1. Bases pedagógicas para la coeducación
2. Elaboración de planes de intervención
3. Desarrollo de prácticas coeducativas
4. Acoso escolar y violencia de género

## **UNIDAD DIDÁCTICA 6. INTERVENCIÓN EN EL ÁMBITO SANITARIO**

1. Observatorio de salud y mujer
2. Elementos y pautas comunes de un plan de intervención con mujeres
3. Intervención en el ámbito sanitario

## **UNIDAD DIDÁCTICA 7. INTERVENCIÓN CON MUJERES INMIGRANTES I**

1. Introducción
2. Bases de la intervención con mujeres inmigrantes
3. Elementos y pautas comunes de un plan de intervención con mujeres inmigrantes
4. Objetivos estratégicos
5. El papel de la investigación en la intervención con mujeres inmigrantes
6. Intervención directa sobre las mujeres inmigrantes

## **UNIDAD DIDÁCTICA 8. INTERVENCIÓN CON MUJERES INMIGRANTES II**

1. Compromisos de las Administraciones Públicas con la integración
2. Enfoque de género en las políticas de inmigración
3. Ámbitos de intervención
4. La violencia de género sobre la mujer extranjera

## **UNIDAD DIDÁCTICA 9. INTERVENCIÓN CON MUJERES EN EL MUNDO RURAL**

1. Introducción

2. Objetivos
3. Análisis del contexto
4. Diagnóstico de necesidades
5. Medidas para la intervención
6. Detección de obstáculos
7. Mecanismos para la superación de obstáculos
8. Ejemplos de proyectos llevados a cabo

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. LENGUAJE Y COMUNICACIÓN**

1. Lenguaje y el sexismo
2. Problemas entre lenguaje y género
3. Los oficios, profesiones y cargos de responsabilidad
4. Conclusiones y propuestas para evitar el sexismo lingüístico
5. Mujer y medios de comunicación

## **PARTE 6. APLICACIÓN DE CONCEPTOS BÁSICOS DE LA TEORÍA DE GÉNERO Y DEL LENGUAJE NO SEXISTA**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN DESDE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO.**

1. Caracterización del sistema patriarcal y la distribución del poder.
2. Aplicación del género como categoría de análisis o la perspectiva de género:
3. Mecanismos de detección de la igualdad formal frente a la igualdad real de mujeres y hombres.
4. Identificación de los distintos tipos de discriminación producidos por razón de sexo:
5. Mecanismos educativos y su contribución en la construcción del género:
6. Reconocimiento de las principales fuentes de información para realizar el diagnóstico de partida de situaciones de discriminación y de violencia contra las mujeres:
7. Establecimiento del código deontológico la protección de la confidencialidad y la ley de protección de datos.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. IDENTIFICACIÓN Y TRATAMIENTO DE IMÁGENES Y UTILIZACIÓN DE LENGUAJE NO SEXISTA.**

1. Reconocer la invisibilización de las mujeres y detectar la utilización de imágenes y lenguaje sexista.
2. Análisis del lenguaje y análisis de imágenes estereotipadas y su contribución al pensamiento desde el enfoque de género.
3. El papel de los medios de comunicación en la construcción del género.
4. Propuesta de alternativas que rompan con los estereotipos sexistas:

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. ESPACIOS COTIDIANOS DE PARTICIPACIÓN: IDENTIFICACIÓN DE DESIGUALDADES E INTERVENCIÓN TENIENDO EN CUENTA LA DIVERSIDAD DE LAS PERSONAS.**

1. Detección de ámbitos y niveles de participación y su vinculación con el orden de género establecido:
2. Distinción entre espacio público, espacio doméstico y espacio privado:
3. Utilización de los espacios formales y espacios informales por parte de mujeres y hombres.
4. La representación paritaria y el sistema de cuotas.
5. Mecanismos de detección y análisis de necesidades prácticas e intereses estratégicos de las mujeres y los hombres dentro del grupo.
6. Identificación de la diversidad de las mujeres en el entorno de intervención.
7. Mecanismos de intervención en el diseño, implementación, evaluación y seguimiento de las actuaciones, en colaboración y coordinación con el equipo experto en igualdad efectiva de mujeres y hombres.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. PARTICIPACIÓN DE LAS MUJERES A LO LARGO DE LA HISTORIA: PROCESOS DE EMPODERAMIENTO.**

1. Breve aproximación a la historia de las mujeres y a la evolución de los feminismos:
2. Identificación del “techo de cristal” como manifestación de desigualdad en el espacio público.
3. Procesos para el “empoderamiento” de las mujeres.

4.Herramientas para promocionar la igualdad en colaboración con el equipo experto en igualdad de mujeres y hombres:

5.Manejo y utilización de recursos existentes en materia de igualdad de género:

6.La utilización de las TIC para promover la igualdad y el trabajo cooperativo.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. ELEMENTOS ESTRUCTURALES PARA LA IGUALDAD EFECTIVA DE MUJERES Y HOMBRES EN EL ÁMBITO LABORAL.**

1.Aplicación del concepto de división sexual del trabajo.

2.Aplicación de la definición de trabajo e identificación de elementos diferenciales entre trabajo productivo y reproductivo.

3.Proceso de consolidación de las mujeres en el ámbito del empleo en España, recorrido histórico y referentes a niv sindical, empresarial, y asociativo. Participación y representación en sus órganos directivos.

4.Identificación de los colectivos de mujeres con especiales dificultades en el contexto de intervención:

5.Identificación y manejo de normativa vigente en esta materia.

6.Integración de la perspectiva de género en un proceso de acompañamiento en la búsqueda de empleo.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. ELEMENTOS ESTRUCTURALES QUE DETERMINAN SITUACIONES DE VIOLENCIA DE GÉNERO.**

1.Identificación de las características del sistema patriarcal que inciden en la violencia ejercida contra las mujeres.

2.Caracterización de la violencia de género:

3.Reconocimiento de las principales consecuencias de la violencia de género.

## **PARTE 7. ANÁLISIS Y ACTUACIONES EN DIFERENTES CONTEXTOS DE INTERVENCIÓN (SALUD, Y SEXUALIDAD, EDUCACIÓN, OCIO, DEPORTE, CONCILIACIÓN DE LA VIDA PERSONAL, FAMILIAR Y LABORAL, MOVILIDAD Y URBANISMO Y GESTIÓN DE TIEMPOS)**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. MÉTODOS DE OBSERVACIÓN DE DIFERENTES CONTEXTOS DESDE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO (SALUD Y SEXUALIDAD, EDUCACIÓN, OCIO, DEPORTE, CONCILIACIÓN DE LA VIDA PERSONAL, FAMILIAR Y LABORAL, MOVILIDAD Y URBANISMO Y GESTIÓN DE TIEMPOS).**

1.Mecanismos de identificación de elementos para la observación de los usos de espacios y tiempos de participación de hombres y mujeres:

2.Aplicación del concepto de calidad de vida desde la perspectiva de género.

3.Procedimiento para la definición, aplicación y análisis de indicadores:

4.Procesos de identificación de las brechas de género en el entorno de intervención.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. IDENTIFICACIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS PARA LA PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD EFECTIVA DE MUJERES Y HOMBRES EN DIFERENTES CONTEXTOS (SALUD Y SEXUALIDAD, EDUCACIÓN, OCIO, DEPORTE, MOVILIDAD, URBANISMO, CONCILIACIÓN Y GESTIÓN DE TIEMPOS).**

1.Procedimientos de elaboración de mapa de recursos, servicios y actuaciones en el entorno de intervención:

2.Servicios para la salud y la autonomía personal.

3.Manejo del marco normativo, de guías y manuales de ámbito europeo, estatal, autonómico y/o local sobre:

4.Identificación y utilización de los recursos disponibles en el Observatorio de la salud de las mujeres del Ministerio Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad.

5.Caracterización del movimiento asociativo relacionado con la salud y sexualidad, la educación, el ocio, el deporte, movilidad y el urbanismo, la conciliación de la vida personal, laboral y familiar y la gestión de tiempos con perspectiva de género en el entorno de intervención.

6.Procedimientos para el desarrollo de actuaciones de difusión y sensibilización sobre:



### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. ESTABLECIMIENTO DE PROCESOS DE INFORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN SOBRE EL TRABAJO NO REMUNERADO EN EL ÁMBITO DOMÉSTICO Y DE CUIDADOS.**

1. Valoración del impacto del trabajo no remunerado y su repercusión en los niveles personal, familiar y en la estructura socioeconómica.
2. Identificación de las cadena de tareas y relaciones espacio-temporales.
3. Métodos de aplicación de estrategias para el cambio en los usos del tiempo de mujeres y hombres.
4. Implementación de actuaciones para facilitar herramientas de corresponsabilidad.
5. Procedimientos de desarrollo de actuaciones para facilitar la vida cotidiana de las personas.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. APLICACIÓN DE ACCIONES EN MATERIA DE SALUD Y SEXUALIDAD, EDUCACIÓN, OCIO, DEPORTE, CONCILIACIÓN DE LA VIDA PERSONAL, FAMILIAR Y LABORAL, MOVILIDAD Y URBANISMO Y GESTIÓN DE TIEMPOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO.**

1. Aplicación del concepto de salud desde una percepción biopsicosocial y de género.
2. Procesos de observación de la salud integral (física, psicológica, social y emocional) y diferencial de las mujeres c entorno de intervención.
3. Procesos de análisis de la salud reproductiva y sexualidad de las mujeres en el entorno de intervención.
4. Aplicación de la propuesta de la Organización Mundial de la Salud sobre los conflictos de la asignación de roles d género y salud.
5. Integración de la perspectiva de género sobre los temas sectoriales en materia de urbanismo en:
6. Implantación de proyectos de igualdad en función del contexto específico donde se intervenga.

## **PARTE 8. PLAN DE IGUALDAD EN LA EMPRESA**

### **MÓDULO 1. LA IGUALDAD EN LAS RELACIONES LABORALES**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA PRESENCIA EQUILIBRADA DE HOMBRES Y MUJERES**

1. El principio de presencia equilibrada de hombres y mujeres
2. Ámbitos de aplicación del principio de presencia equilibrada

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL DISTINTIVO DE IGUALDAD EN LA EMPRESA**

1. El distintivo empresarial en materia de igualdad
2. Procedimiento para la concesión del distintivo de igualdad
3. Facultades y obligaciones derivadas de la obtención del distintivo de igualdad
4. Condiciones de vigencia, suspensión y finalización de la concesión del distintivo de igualdad

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONCILIACIÓN DE LA VIDA PERSONAL, LABORAL Y FAMILIAR, EN LA EMPRESA PRIVADA Y EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

1. Conciliación de la vida personal, familiar y laboral
2. Conciliación en la empresa privada
3. Los derechos de conciliación en la empresa privada
4. Conciliación en la Administración pública
5. Derechos de conciliación en la Administración Pública

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. NEGOCIACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD EN EL ÁMBITO LABORAL**

1. Negociación colectiva como instrumento de promoción de la igualdad de oportunidades
2. La negociación colectiva desde la perspectiva de género
3. Deber de adoptar y de negociar medidas preventivas de la discriminación
4. Propuestas a incluir con carácter general en la negociación colectiva

### **MÓDULO 2. IGUALDAD Y SU APLICACIÓN**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA IMPORTANCIA DE LA IGUALDAD Y DE SU APLICACIÓN: EL PLAN DE IGUALDAD**

1. Los fundamentos de la igualdad
2. Decálogo para la igualdad
3. Los planes de igualdad
4. Ámbitos de aplicación de los planes de igualdad

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. EL PLAN DE IGUALDAD EN LA EMPRESA I**

1. La Ley de Igualdad y los planes de igualdad

2. Características del Plan de Igualdad en la empresa
3. Medidas de igualdad en la empresa
4. Intervinientes en la elaboración y aplicación del Plan de Igualdad
5. La igualdad como calidad en la empresa

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL PLAN DE IGUALDAD EN LA EMPRESA II**

1. Proceso de las 6 "i"

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. HERRAMIENTAS ÚTILES PARA LA IMPLANTACIÓN DEL PLAN DE IGUALDAD**

1. El diagnóstico como instrumento de trabajo
2. Herramientas de apoyo para el diagnóstico de igualdad
3. Herramientas para la elaboración del plan de igualdad
4. Herramientas para la ejecución del plan de igualdad
5. El análisis DAFO
6. Indicadores de igualdad
7. Instrumentos para la recogida de datos

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. CÓMO IMPLANTAR UN PLAN DE IGUALDAD**

1. Aplicación de un plan de igualdad empresarial