



# INESEM

BUSINESS SCHOOL

## ***Máster en Integración Social + Titulación Universitaria***

**+ Información Gratis**

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

# Máster en Integración Social + Titulación Universitaria

**duración total:** 725 horas

**horas teleformación:** 300 horas

**precio:** 0 € \*

**modalidad:** Online

\* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

## descripción

Si trabaja en el sector de la intervención social o está interesado en hacerlo y quiere especializarse en los procesos de integración este es su momento, con el Master en Integración Social podrá adquirir los conocimientos necesarios para desenvolverse profesionalmente en este entorno. La integración es la cohesión y ausencia de conflictos en los componentes de un todo social, la acción relativa a este concepto es la de integrar, que no es más que cooperar o formar parte del conjunto. Los conjuntos o todos sociales, pueden tener distintas dimensiones.



+ Información Gratis

## *a quién va dirigido*

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

## *objetivos*

- Adquirir los conocimientos, habilidades y actitudes que deberá poner en práctica el alumno a la hora de desempeñar sus funciones como Agente de integración social.
- Adquirir habilidades transversales necesarias para el desempeño del trabajo en los nuevos marcos culturales.
- Conocer las diferentes pautas y técnicas de comunicación para desenvolverse de la manera más correcta posible.
- Adquirir la preparación que le habilita como profesional para ejercer su actividad en el ámbito de los servicios de atención al inmigrante, prestando especial atención a las cuestiones de integración social relativas a este colectivo.
- Realizar una delimitación conceptual de los elementos clave que convergen en el proceso de mediación: exclusión, inclusión, inmigración, cultura, interculturalidad.
- Identificar los elementos que intervienen en el origen y resolución pacífica de conflictos.
- Describir los rasgos identificativos del proceso de mediación intercultural y comunitaria.
- Detectar las estructuras, equipos de trabajo y su funcionamiento, para la coordinación, formación y orientación en el impulso de la igualdad de oportunidades de género.
- Establecer procedimientos que garanticen la implicación y coordinación de profesionales en las intervenciones dirigidas a la igualdad de género.

## *para qué te prepara*

Este Master en Integración Social le prepara para tener una visión amplia del entorno social en relación con los procesos relacionados con la integración social, igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres e intervención social con inmigrantes.

## *salidas laborales*

Agente de integración social, Asociaciones, ONG, Servicios sociales, Centros de acogida.

## titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



### INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación  
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

#### NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

#### Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en  
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello

NOMBRE DEL ALUMNO/A



## forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

## *metodología*

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

## *materiales didácticos*

- Manual teórico 'Agente de Integración Social'
- Manual teórico 'Mediación Intercultural en el Ámbito Social'
- Manual teórico 'Impulso de la Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres'
- Manual teórico 'Intervención Social Vol. 1'
- Manual teórico 'Intervención Social Vol. 2'
- Manual teórico 'Diseño y Desarrollo de Proyectos'
- Manual teórico 'El Tercer Sector de Acción Social'
- Manual teórico 'Gestión de Proyectos Sociales'



## profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



## *plazo de finalización*

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

## *campus virtual online*

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

## *comunidad*

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## *revista digital*

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

## *secretaría*

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM



# PARTE 1. TÉCNICO PROFESIONAL EN INTERVENCIÓN SOCIAL

## UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA SOCIEDAD Y LA ESTRUCTURA SOCIAL.

1. Psicología y Sociología aplicadas al estudio de los sectores de intervención: Tercera Edad. Familia y menores. Inmigración. Discapacitados. Otros colectivos.
2. Conceptos básicos.
3. El proceso de socialización y los agentes socializadores.
4. El ciclo vital. Los procesos de transición en las diferentes situaciones sociales y laborales: trabajo, pareja, paternidad, jubilación, etc.
5. Conceptos y teorías sobre los procesos de integración y marginación social. Aplicación al estudio de los sectores de la intervención.
6. Cambio cultural y adaptación.
7. El parentesco y la filiación.
8. Configuración cultural de la vejez, la marginación y la discapacidad.

## UNIDAD DIDÁCTICA 2. FUNCIONAMIENTO GLOBAL DEL SER HUMANO.

1. El ciclo vital: Procesos del desarrollo evolutivo del ser humano. Necesidades básicas de la persona.
2. Calidad y nivel de vida.
3. Ciclo salud/enfermedad. Concepto. Factores. Consumo y salud. Prevención de la enfermedad.
4. Fisiología y alteraciones más frecuentes. Relación con la discapacidad:
5. Procesos psicológicos básicos: motivación, emoción e inteligencia socioemocional.

## UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONTEXTO DE LA INTERVENCIÓN SOCIAL.

1. Marco administrativo, legislativo y competencial de la intervención social.
2. Fundamentos constitucionales y legislación de carácter estatal.
3. El marco competencial del Estado Español. La legislación de carácter autonómico y local.
4. Normas reguladoras de equipamientos.
5. Contextos y sistemas organizativos. Competencias y modelos de intervención en España (estatal y autonómicos) otros países de su entorno:
6. Métodos y técnicas de obtención de información:
7. Métodos cuantitativos y cualitativos y técnicas asociadas: Observación sistemática, entrevista, etc.
8. Las fuentes de información. Modelos de informes de diferentes sectores: judiciales y sociales, psicológicos y psiquiátricos, médicos, otros.
9. Aspectos éticos de la recogida de información.
10. Aplicación de técnicas de recogida de información y de elaboración de informes.

## UNIDAD DIDÁCTICA 4. DEONTOLOGÍA Y PRÁCTICA PROFESIONAL.

1. Principios de deontología profesional: La intervención y relación con el usuario, la investigación, la obtención y uso de la información.
2. Actitudes básicas del profesional: Interés por las relaciones humanas, Orden y método de trabajo.
3. Ejecución independiente del trabajo, Automotivación, Interés y apertura al entorno laboral, profesional y a su evolución, Adaptación a nuevas situaciones.
4. Actitudes básicas de la intervención con personas: autónomas, dependientes, etc.
5. El trabajo en equipo. Principios y pautas de actuación.
6. Optimización del trabajo.
7. Compromiso con las obligaciones asociadas al trabajo.
8. Participación y cooperación.
9. Comportamiento adecuado a las diferentes relaciones en el contexto sociolaboral.

## UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROGRAMACIÓN DE INTERVENCIÓNES SOCIALES.

1. Fundamentos.

- 2.Fases del proceso de planificación.
- 3.Plan, programa, proyecto.
- 4.El proyecto como eje de la intervención del Técnico.
- 5.Elementos de la programación.
- 6.Conceptos básicos.
- 7.Definición y selección.
- 8.La coherencia interna.
- 9.Técnicas de programación.
- 10.Marco teórico.
- 11.Las formas de programar.
- 12.Teoría y práctica de las técnicas de programación características de la intervención social.
- 13.Técnicas de definición de tiempos.
- 14.Organización y gestión de los recursos.
- 15.Recursos humanos.
- 16.Confección y control de presupuestos.
- 17.Gestión de materiales y almacenes.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. EVALUACIÓN DE INTERVENCIONES SOCIALES**

- 1.Conceptos y necesidades de la evaluación de programas
- 2.Métodos y diseño de la evaluación
- 3.Proceso de evaluación
- 4.Técnica e instrumentos de evaluación
- 5.Organización de los recursos y actividades de evaluación
- 6.Tratamiento y organización de la información de evaluación

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIOCOMUNITARIOS**

- 1.¿Qué son los Servicios Sociocomunitarios?
- 2.Planificación estratégica de Servicios Sociocomunitarios
- 3.Atención a personas dependientes. Diversificación de servicios en función del colectivo destinatario
- 4.La Animación Sociocultural como acción asistencia transversal

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. LOS PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN CON FAMILIAS DE ATENCIÓN A DEPENDIENTES**

- 1.La familia
- 2.Necesidades de las familias cuidadoras y objetivos de la intervención
- 3.Programas de información, orientación y asesoramiento

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. LA INTERVENCIÓN EN LA SOCIEDAD DE ACOGIDA (INMIGRACIÓN)**

- 1.Supuestos generales
- 2.Intervención
- 3.Niveles de intervención
- 4.Diseño y elaboración de proyectos de acción social
- 5.Gestión de proyectos de asistencia a inmigrantes
- 6.Las esferas de intervención política y administrativa en materia de inmigración
- 7.Sensibilización contra el racismo e interculturalidad

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. INTERVENCIÓN CON MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO**

- 1.Intervención Jurídica
- 2.Intervención Psicológica con mujeres maltratadas
- 3.Intervención social con mujeres maltratadas

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 11. INTERVENCIÓN SOCIOCOMUNITARIA EN MALTRATO INFANTIL**

- 1.Qué hacer cuando un niño nos dice que ha sido maltratado
- 2.Barreras a la denuncia
- 3.Tratamientos
- 4.Tratamiento y terapia familiar
- 5.Apoyo y tratamiento individual
- 6.Intervenciones dirigidas a redes sociales

7. Intervención de la escuela en el maltrato infantil producido en el hogar

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 12. EVALUACIÓN DE INTERVENCIONES SOCIALES.**

1. Conceptos y necesidad de la evaluación de programas.
2. Métodos y diseño de la evaluación.
3. Modelos de evaluación.
4. La selección del modelo.
5. Proceso de evaluación.
6. Fases.
7. Coherencia entre los elementos.
8. Técnicas e instrumentos de evaluación.
9. La observación y recogida de datos.
10. Registros y escalas.
11. Elaboración y aplicación de instrumentos.
12. Organización de los recursos y actividades de evaluación.
13. Tratamiento y organización de la información de evaluación.

## **PARTE 2. AGENTE DE INTEGRACIÓN SOCIAL**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONTEXTO Y ORGANIZACIÓN DE LA INTERVENCIÓN SOCIAL**

1. Necesidad, Acción e Intervención Social
2. Bases Caritativas, Benéficas y Filantrópicas de la Acción Social
3. Beneficencia y Acción Social en España

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. ÁMBITOS GENERALES DE LA ACTUACIÓN DE LA INTEGRACIÓN SOCIAL**

1. Campo de Acción

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. ATENCIÓN A LAS UNIDADES DE CONVIVENCIA**

1. Los Servicios Sociales y las Unidades de Convivencia

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. METODOLOGÍA Y TÉCNICAS DE INTERVENCIÓN SOCIAL**

1. Introducción
2. Identificación de Métodos y Técnicas para la Obtención de Información (Cuantitativa y Cualitativa)
3. Aplicación de Métodos y Técnicas para el Análisis de Datos
4. Procedimiento de Presentación de Resultados
5. Proceso de Investigación Social
6. Proceso de Investigación-Acción Participativa
7. Procesos de Intervención Social
8. Aplicación de la Legislación referente a los Derechos Humanos y Derechos Fundamentales de la Persona en los Procesos de Intervención Social

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. HABILIDADES DE AUTONOMÍA PERSONAL Y SOCIAL**

1. Necesidad de Estudiar la Competencia Personal y Social
2. La Interacción Social y sus Componentes
3. Concepto de Habilidades Sociales: definiciones y características
4. Dimensiones de las Habilidades Sociales
5. Conducta y Destrezas Adaptativas

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. INMIGRACIÓN. INTERVENCIÓN SOCIAL**

1. Introducción
2. Situación social del Inmigrante
3. Mujer e inmigración
4. La Atención al Inmigrante

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. DISCAPACIDAD. INTERVENCIÓN SOCIAL**

1. El Concepto de Discapacidad según la Organización Mundial de la Salud (OMS)
2. La Ley de Integración Social de los Minusválidos
3. Ley 51/2003, de 2 de diciembre, de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad

4. Centros especiales de empleo
5. Programas de Orientación e inserción laboral
6. Contratación de Personas con Discapacidad y Subvenciones

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. DROGODEPENDENCIA. INTERVENCIÓN SOCIAL**

1. Conceptos básicos en drogodependencia
2. Recursos de Tratamiento

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. ACOSO ENTRE IGUALES. BULLYING. INTERVENCIÓN SOCIAL**

1. Introducción
2. Concepto de Bullying
3. Las cifras del Bullying
4. Características del Bullying
5. Tipos de Bullying
6. Perfiles psicosociales del agresor y la víctima
7. Factores que facilitan la aparición del Bullying
8. Cómo saber si el alumno sufre Bullying
9. Consejos si sufre Bullying

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. ORIENTACIÓN LABORAL**

1. Los jóvenes y el mercado de trabajo
2. Personas paradas de larga duración y mayores de cuarenta años
3. La mujer y el empleo
4. Inmigrantes y empleo
5. Discapacidad y empleo

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 11. LOS PROYECTOS DE INTERVENCIÓN SOCIAL**

1. Introducción
2. Tipología de proyectos
3. El sistema público de Servicios Sociales en España
4. Programas preventivos, participación y voluntariado

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 12. PAUTAS BÁSICAS Y SISTEMAS ALTERNATIVOS DE COMUNICACIÓN**

1. La Comunicación como Proceso
2. Técnicas de comunicación efectiva
3. La Comunicación Oral
4. La Comunicación Escrita

## **PARTE 3. MEDIACIÓN INTERCULTURAL EN EL ÁMBITO SOCIAL**

### **MÓDULO I. APROXIMACIÓN A LA REALIDAD SOCIAL DE LOS COLECTIVOS MINORITARIOS**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA MEDIACIÓN INTERCULTURAL EN EL ÁMBITO SOCIAL, UNA NECESIDAD APREMIANTE**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. ESPAÑA: PAÍS DE ENCUENTRO DE CULTURAS**

1. La situación actual
2. El colectivo gitano
3. El desafío

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. ACERCAMIENTO A LA REALIDAD SOCIAL DEL INMIGRANTE**

1. El contexto de la llegada
2. Riesgos de la exclusión social

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. ACERCAMIENTO A LA REALIDAD SOCIAL DEL COLECTIVO GITANO**

1. Introducción
2. Origen

3.Historia sobre la presencia gitana en España

4.Idiosincrasia del colectivo gitano

5.El Arte dentro del colectivo gitano

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. ACERCAMIENTO A LA REALIDAD SOCIAL DE LA MUJER INMIGRANTE O GITANA**

1.Mujer e inmigración

2.Mujer y religión

3.La mujer de etnia gitana y su realidad social

4.Principales retos en el ámbito de la intervención

## **MÓDULO II. MARCO JURÍDICO Y POLÍTICAS SOCIALES REFERIDAS A LAS MINORÍAS ÉTNICAS**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. MARCO JURÍDICO**

1.Marco jurídico internacional

2.Marco legislativo europeo

3.Marco jurídico nacional

4.Marco jurídico autonómico

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. POLÍTICAS SOCIALES**

1.Plan Nacional de Acción para la Inclusión Social del Reino de España (2008-2010)

2.Plan Estratégico de Ciudadanía e Integración (2007-2011)

3.Programa de Desarrollo Gitano

4.Otras acciones estatales

## **MÓDULO III. EL HORIZONTE DE LA MEDIACIÓN INTERCULTURAL**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. CONCEPTOS CLAVE**

1.El fenómeno migratorio

2.Concepto de etnia

3.El concepto de cultura

4.Multiculturalidad e interculturalidad

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. EL PROCESO DE EXCLUSIÓN SOCIAL**

1.Concepto de Exclusión Social

2.Proceso de exclusión social

3.Hacia una sociedad inclusiva

## **MÓDULO IV. LA MEDIACIÓN INTERCULTURAL**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. PUNTO DE PARTIDA: EL CONFLICTO**

1.El conflicto

2.Importancia del conflicto

3.La conflictología

4.Conflictos frente a violencia

5.Prevenición de los conflictos

6.El conflicto sociocultural

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 11. LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS**

1.Introducción

2.Actitudes ante el conflicto

3.Estilos de resolución de conflictos

4.El lenguaje

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 12. MEDIACIÓN. MEDIACIÓN INTERCULTURAL Y MEDIACIÓN COMUNITARIA**

1.La Mediación

2.La mediación intercultural

3.La mediación comunitaria

## **MÓDULO V. EL MEDIADOR INTERCULTURAL**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 13. PERFIL PROFESIONAL DEL MEDIADOR INTERCULTURAL**

+ Información Gratis

- 1.La figura del mediador
- 2.Funciones del mediador
- 3.Competencias profesionales del mediador
- 4.Código de conducta mediadora

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 14. HABILIDADES Y HERRAMIENTAS DEL MEDIADOR INTERCULTURAL**

- 1.Asertividad
- 2.Diálogo
- 3.Informar y realizar peticiones de cambio
- 4.Empatía

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 15. TÉCNICAS DE MEDIACIÓN INTERCULTURAL**

- 1.Estrategias dirigidas
- 2.Variables que pueden influir en las estrategias
- 3.Pasos en el proceso mediador
- 4.La intervención mediadora
- 5.La eficacia de la mediación
- 6.Tácticas y técnicas de la mediación

## **PARTE 4. IMPULSO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. MARCO DE INTERVENCIÓN PARA EL IMPULSO DE LA IGUALDAD EFECTIVA DE MUJERES Y HOMBRES.**

- 1.Evolución de la teoría y de la historia de la construcción de género: identificación de las diferentes corrientes.
- 2.Identificación de las características principales del papel de la mujer en la historia reciente.
- 3.Contextualización de las políticas de igualdad
  - 1.- Fundamentación normativa. Legislación a nivel internacional, europeo, estatal y autonómico.
  - 2.- Identificación de los organismos relacionados con la igualdad de oportunidades de género a nivel internacional, europeo, estatal y autonómico.
- 4.Valoración de estrategias de promoción para la igualdad efectiva de mujeres y hombres:
  - 1.- Medidas de acción positiva.
  - 2.- “Mainstreaming”, como estrategia.
  - 3.- Planes de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.
- 5.Influencia de las situaciones de discriminación y desigualdad en los diferentes ámbitos del desarrollo de la person  
Ámbito público/profesional, personal/privado y doméstico.
- 6.El empoderamiento de la mujer.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROCESO DE INCORPORACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN PROYECTOS DE INTERVENCIÓN SOCIAL.**

- 1.Incidencia en el proceso de socialización diferenciada y desigual para mujeres y hombres:
  - 1.- Construcción social del género: Roles, estereotipos y valores en la igualdad de oportunidades de género.
  - 2.- Aplicación de recursos lingüísticos para un uso no sexista, ni androcéntrico del Lenguaje.
  - 3.- Aplicación de recursos que reproduzcan imágenes y roles no sexistas en el tratamiento y representación de la mujer a través de las imágenes y los medios de comunicación.
  - 4.- Incidencia en el uso de tiempos y espacios igualitarios para mujeres y hombres.
- 2.Incorporación de la perspectiva de género a los proyectos de Intervención social:
  - 1.- Diseño y adaptación de proyectos sociales en pro de la igualdad entre mujeres y hombres: Recogida y análisis de información, espacios y tiempos de participación de las mujeres, difusión y presentación de la información.
  - 2.- Evaluación y seguimiento en las actuaciones y proyectos en el impulso de la igualdad efectiva de mujeres y hombres
  - 3.- Identificación de los recursos y servicios de información, orientación, asesoramiento y formación.
  - 4.- Trabajo en equipo. Vías de colaboración con personal técnico especializado en materia de igualdad efectiva de mujeres y hombres.

# PARTE 5. DISEÑO, GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS SOCIALES

## MÓDULO 1. EL TERCER SECTOR DE ACCIÓN SOCIAL

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA EVOLUCIÓN DE LA ECONOMÍA SOCIAL

- 1.El Mundo Contemporáneo
- 2.Fundamentos de las Organizaciones de Economía Social
- 3.Desarrollos Alternativos y Economía Solidaria

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL TERCER SECTOR, ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO

- 1.EL Tercer Sector
- 2.El liderazgo en el Tercer Sector
- 3.Organización en el Tercer Sector

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. ESTRUCTURAS ASOCIATIVAS

- 1.Evolución de las estructuras asociativas
- 2.Identificación de los elementos característicos y constituyentes de las diferentes organizaciones: asociaciones, fundaciones, organizaciones no gubernamentales
- 3.Identificación y clasificación del marco normativo vigente
- 4.Identificación del marco fiscal: obligaciones fiscales básicas, régimen fiscal de Asociaciones y Fundaciones
- 5.Caracterización de la Responsabilidad Social Corporativa en Organizaciones sin ánimo de lucro

### UNIDAD DIDÁCTICA 4. INVESTIGACIÓN EN ECONOMÍA SOCIAL Y COOPERATIVISMO

- 1.Investigación en Economía Social
- 2.Diseño del Proceso Investigativo
- 3.Competencias informacionales
- 4.Métodos de Investigación Cuantitativos
- 5.Métodos de Investigación Cualitativos

## MÓDULO 2. DISEÑO Y DESARROLLO DE PROYECTOS

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. LOS PROYECTOS DE INTERVENCIÓN SOCIAL

- 1.Introducción
- 2.Tipología de proyectos

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROGRAMAS PREVENTIVOS, PARTICIPACIÓN Y VOLUNTARIADO

- 1.Conceptos y tipos de prevención
- 2.La realización de programas preventivos
- 3.Limitaciones de la prevención
- 4.Concepto y forma de participación
- 5.Voluntariado social

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. EVALUACIÓN DE PROGRAMAS Y DE NECESIDADES

- 1.Evaluación de necesidades: conceptos básicos
- 2.Proceso de evaluación de necesidades
- 3.Métodos de evaluación de necesidades
- 4.Evaluación de programas: definición y objetivos
- 5.Modelos teóricos de la evaluación
- 6.Fases en el proceso de evaluación
- 7.Métodos de la evaluación de programas
- 8.Técnicas e instrumentos de evaluación de programas

### UNIDAD DIDÁCTICA 4. ELABORACIÓN DE UN PROYECTO SOCIAL

- 1.Introducción
- 2.Inicio de la elaboración de un proyecto social
- 3.Análisis y descripción de causas y efectos
- 4.Formulación de un proyecto social

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. FASES EN UN PROYECTO SOCIAL**

1. Identificación del proyecto
2. Etapas en la gestión de proyectos sociales
3. Fases en la gestión de un proyecto social
4. Acciones previas en la ejecución de un proyecto
5. Ejecución y seguimiento de un proyecto social
6. Evaluación del proyecto social

### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. IDENTIFICACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN. ENFOQUE DE MARCO LÓGICO**

1. Conceptos básicos
2. El ciclo de vida del proyecto
3. El Enfoque del Marco Lógico como herramienta

## **MÓDULO 3. LA GESTIÓN DE PROYECTOS SOCIALES**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. PRINCIPIOS FUNDAMENTALES DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS**

1. La naturaleza del proyecto
2. Las características de un proyecto
3. Los fundamentos de la gestión de proyectos
4. Las condiciones de una gestión eficaz
5. Principios necesarios para una gestión exitosa de proyectos

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. IMPORTANCIA DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS**

1. La necesidad de una dirección y gestión de proyectos
2. El ciclo vital de un proyecto
3. La mala imagen de la gestión de proyectos
4. La necesidad de competencias para gestionar proyectos

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL EQUIPO DE PROYECTO**

1. La importancia de los equipos en las organizaciones actuales
2. Modelos explicativos de la eficacia de los equipos
3. Composición de equipos, recursos y tareas

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL LIDERAZGO EN EL EQUIPO**

1. Liderazgo
2. Enfoques en la teoría del liderazgo
3. Estilos de liderazgo
4. El papel del líder

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. TÉCNICAS PARA MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE UN EQUIPO**

1. Programa de entrenamiento
2. Técnicas de desarrollo en equipo