



INESEM

BUSINESS SCHOOL

***Máster en Orientación e Inserción Laboral de
Personas con Discapacidad + Titulación
Universitaria***

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios
empresariales

Máster en Orientación e Inserción Laboral de Personas con Discapacidad + Titulación Universitaria

duración total: 1.500 horas

horas teleformación: 450 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

El empleo es un bien escaso en España. Las personas con discapacidad sufren aún mayores dificultades para encontrar empleo que el resto de la población, a pesar de la existencia de incentivos, subvenciones y centros especiales de empleo destinados estrictamente a este colectivo. Este Master le permitirá al alumno profundizar sobre todo lo relacionado con la Intervención e inserción de personas discapacitadas en el mundo laboral.



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Conocer la normativa básica aplicable en la materia de inserción laboral: subvenciones, incentivos, etc.
- Ofrecer herramientas y metodología para la intervención sociolaboral.
- Sensibilizar a la empresa sobre la inserción laboral del colectivo discapacitado.
- Proporcionar contenidos sobre la adaptación del teletrabajo a personas con discapacidad.
- Gestionar la información sobre los recursos sociolaborales y formativos y colaborar en el análisis de puestos de trabajo para la inserción sociolaboral de personas con discapacidad.
- Realizar las intervenciones dirigidas al entrenamiento para la adquisición y desarrollo de habilidades sociolaborales en las personas con discapacidad.
- Apoyar en el proceso de inserción sociolaboral de personas con discapacidad.
- Efectuar el seguimiento de la inserción sociolaboral con la empresa, el usuario y su entorno laboral.

para qué te prepara

Este Master le propiciará un acercamiento a la Orientación e Inserción Laboral, acercándonos a una de las líneas de intervención como es la inserción laboral de personas discapacitadas.

salidas laborales

Trabaje como Técnico en Orientación Laboral o como Coordinador/Director de un Servicio de Orientación Laboral Público o Privado, así como en un departamento de Recursos Humanos, empresa de inserción laboral o centros especiales de empleo.

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello

NOMBRE DEL ALUMNO/A



forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'Asesor en Orientación Laboral'
- Manual teórico 'Entrenamiento de Habilidades Laborales'
- Manual teórico 'Habilidades de Comunicación y Promoción de Conductas Adaptadas de la Persona con Dis'
- Manual teórico 'Desarrollo de Habilidades Personales y Sociales de las Personas con Discapacidad'
- Manual teórico 'Metodología de Empleo con Apoyo en la Inserción Sociolaboral de Personas con Discapaci'
- Manual teórico 'Gestión de Recursos Laborales, Formativos y Análisis de Puestos de Trabajo para la Inser'
- Manual teórico 'Seguimiento del Proceso de Inserción Sociolaboral de Personas con Discapacidad'
- Manual teórico 'Curso práctico de RSC como buenas prácticas en la empresa. La inserción laboral de disc'

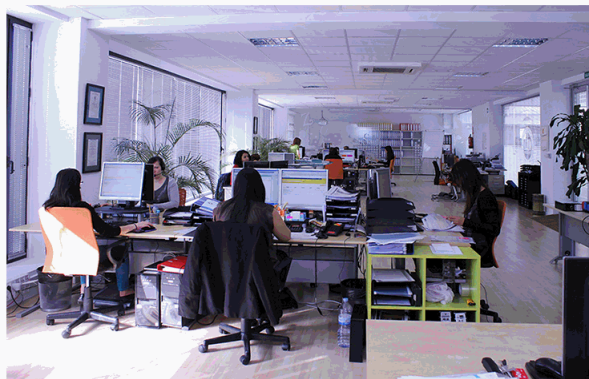


profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.
- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.
- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

MÓDULO 1. ORIENTACIÓN LABORAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA ORIENTACIÓN LABORAL

- 1.Primer acercamiento al concepto de orientación laboral
- 2.Evolución histórica del concepto de orientación
- 3.La Orientación Vocacional, Orientación Profesional y Orientación Laboral
- 4.Características de la orientación laboral
- 5.La Orientación Laboral como proceso individualizado
- 6.Orientación laboral y empleabilidad
- 7.Marco de actuación: La orientación laboral
- 8.Características del perfil profesional
- 9.Ámbito propio de actuación
- 10.Niveles de intervención
- 11.Funciones
- 12.Los itinerarios de inserción laboral

UNIDAD DIDÁCTICA 2. USUARIOS DE LA ORIENTACIÓN LABORAL

- 1.Los jóvenes y el mercado de trabajo
- 2.Personas paradas de larga duración y mayores de cuarenta años
- 3.La mujer y el empleo
- 4.Inmigrantes y empleo
- 5.Discapacidad y empleo

UNIDAD DIDÁCTICA 3. MARCO DE REFERENCIA DE LA ORIENTACIÓN: LOS SERVICIOS DE EMPLEO PÚBLICO EN ESPAÑA

- 1.Los Servicios Públicos de Empleo: estructura y competencias
- 2.Marco normativo del Empleo
- 3.Las Políticas Activas de Empleo

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA POLÍTICA SOCIAL Y DE EMPLEO EN LA UNIÓN EUROPEA

- 1.Instituciones y organismos comunitarios para el Empleo
- 2.El Marco de Referencia de la Unión Europea: empleo y diálogo interprofesional
- 3.La estrategia europea para el empleo (EEE)
- 4.La movilidad de los trabajadores
- 5.Fondos para las financiaciones de las políticas de empleo: los fondos estructurales
- 6.Políticas activas y pasivas de empleo: España en la UE

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL MERCADO DE TRABAJO

- 1.Introducción
- 2.El Mercado de Trabajo actual
- 3.Yacimientos de empleo
- 4.Demanda y gestión de la demanda
- 5.Perfiles profesionales del mundo laboral

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LOS SISTEMAS DE INTERMEDIACIÓN DEL MERCADO DE TRABAJO

- 1.Definición
- 2.Demanda y gestión de la demanda
- 3.Oferta y gestión de la oferta
- 4.La red EURES

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LAS TÉCNICAS DE BÚSQUEDA DE EMPLEO (I)

- 1.Cómo analizar las ofertas de trabajo
- 2.Cómo ofrecerse a una empresa
- 3.Cómo hacer una carta de presentación
- 4.El Curriculum Vitae

5.Las Pruebas Psicotécnicas

6.Dinámicas de grupo

UNIDAD DIDÁCTICA 8. LAS TÉCNICAS DE BÚSQUEDA DE EMPLEO (II)

1.Pruebas de trabajo o pruebas profesionales

2.Entrevista de selección

3.Reconocimiento médico

UNIDAD DIDÁCTICA 9. TÉCNICAS DE MEJORA PERSONAL

1.Necesidad de autoconocimiento

2.Barreras del autoconocimiento

3.Ficha de recogida de datos personales y profesionales

4.Test de personalidad

5.Perfiles de personalidad

6.Dinámicas de grupo

7.Técnicas de análisis de situaciones (estudio de casos, juego de roles, sociograma)

8.Sesiones de puesta en común (brainstorming, phillips 6/6, puesta en común de estrategias iniciadas)

9.Implicación en proyectos teóricos

10.Aprendizaje de técnicas de búsqueda de empleo (entrevistas simuladas, realización de un curriculum)

UNIDAD DIDÁCTICA 10. CONTRATOS (I). LA RELACIÓN LABORAL

1.El contrato de trabajo: capacidad, forma, período de prueba, duración y sujetos

2.Tiempo de trabajo: jornada laboral, horario, horas extraordinarias, recuperables y nocturnas, descanso semanal, días festivos, vacaciones y permisos

UNIDAD DIDÁCTICA 11. CONTRATOS (II). MODALIDADES DE CONTRATACIÓN

1.Tipologías y modalidades de contrato de trabajo

2.Contratos de trabajo de duración indefinida

3.Contratos de trabajo temporales

4.Contrato formativo para la obtención de la práctica profesional

5.Contrato de formación en alternancia

MÓDULO 2. GESTIÓN DE RECURSOS LABORALES, FORMATIVOS Y ANÁLISIS DE PUESTOS DE TRABAJO PARA LA INSERCIÓN SOCIOLABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MARCO DE LA DISCAPACIDAD.

1.Conceptos y terminología.

2.Modelo del funcionamiento y de la Discapacidad.

3.Clasificación Internacional del Funcionamiento, de la Discapacidad y de la salud CIF. Tipos de discapacidad.

4.El certificado de minusvalía. Utilidad y beneficios para la inserción laboral.

5.Discapacidad y dependencia. La Ley de Promoción de la Autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia.

6.Protección económica de la Discapacidad. Ayudas y prestaciones económicas.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. RECURSOS SOCIOLABORALES Y FORMATIVOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

1.Modalidades de integración sociolaboral.

2.Medidas de fomento al empleo.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. RECURSOS FORMATIVOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

1.Formación Profesional y Empleo.

2.Formación profesional reglada. Características.

3.Formación Profesional para el Empleo. Características.

4.Escuelas Taller y Casas de Oficio.

5.Talleres de Empleo.

6.Otras medidas o recursos de inserción.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. RECOGIDA, ANÁLISIS Y ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN LA INSERCIÓN

SOCIOLABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

1. Guía de Recursos: concepto, características y fases de elaboración.
2. Fuentes de información : Tipos y características.
3. Técnicas e instrumentos de recogida, análisis y organización de la información.
4. Clasificación de la información. Normas, sistemas y criterios.
5. Síntesis de la información. Formatos. Bases de datos.
6. Vías de difusión de la información.
7. Protección de datos. Medidas de seguridad.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. MERCADO LABORAL E INSERCIÓN SOCIOLABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

1. Políticas e iniciativas de integración laboral de las personas con discapacidad a nivel europeo, estatal y autonómico.
2. Mercado de Trabajo en España:
3. La Empresa. Concepto. Tipos de estructura organizativa. Responsabilidad Social de las Empresas.
4. Normativa Laboral. Contrato de trabajo. Jornada laboral. El Salario. Permisos y vacaciones.
5. Pautas de actuación con empresas e Instituciones para la intermediación laboral:

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ANÁLISIS DE PUESTOS DE TRABAJO PARA LA INSERCIÓN SOCIOLABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

1. Puesto de trabajo: estudio y contextualización.
2. Funciones, tareas, habilidades y capacidades requeridas.
3. Indicadores y pautas para el análisis de puestos de trabajo.
4. Procedimiento para la identificación de necesidades. Evaluación de las condiciones de trabajo.
5. Características de la adaptación del puesto de trabajo. Medidas a adoptar.

MÓDULO 3. ENTRENAMIENTO EN HABILIDADES SOCIALABORALES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

UNIDAD FORMATIVA 1. DESARROLLO DE HABILIDADES PERSONALES Y SOCIALES DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DESARROLLO DE LAS HABILIDADES DE AUTONOMÍA PERSONAL EN PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

1. Habilidades de autonomía personal. Definición y características.
2. Calidad de Vida. Modelos e Indicadores.
3. Autonomía Personal y personas con discapacidad.
4. Características diferenciales de los distintos colectivos.
5. Autonomía personal y ámbitos de actuación.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DESARROLLO DE LAS HABILIDADES SOCIALES PARA LA INSERCIÓN SOCIOLABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

1. Habilidades sociales:
2. Habilidades sociales y personas con discapacidad.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. TÉCNICAS BÁSICAS DE PROMOCIÓN DE LAS HABILIDADES SOCIALES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

1. Análisis y refuerzo de conductas apropiadas a las situaciones sociales.
2. Aprendizaje social. Modelado.
3. Juego de roles (role playing).
4. Ayudas visuales aplicadas al entrenamiento de las habilidades sociales: pictogramas, guiones sociales.
5. Otras.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONDUCTA SOCIAL EN EL ENTORNO LABORAL.

1. Normas sociales implícitas en los entornos laborales.
2. Relaciones interpersonales y resolución de conflictos interpersonales.

UNIDAD FORMATIVA 2. HABILIDADES DE COMUNICACIÓN Y PROMOCIÓN DE CONDUCTAS ADAPTADAS DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 1. SISTEMAS AUMENTATIVOS Y ALTERNATIVOS DE COMUNICACIÓN (SAAC).

- 1.Lenguaje y Comunicación. Conceptos básicos.
- 2.Necesidades comunicativas de las personas con discapacidad.
- 3.Características diferenciales de los distintos colectivos.
- 4.Tipos de Sistemas Aumentativos y Alternativos de Comunicación.
- 5.Factores facilitadores de la comunicación: Personales y contextuales.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONDUCTAS DESAFIANTES DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD EN ENTORNOS LABORALES.

- 1.Conductas desafiantes: concepto, fases de desarrollo y consecuencias.
- 2.El Apoyo Conductual Positivo:
- 3.Prevenición y protocolos de actuación en situaciones de crisis. Guías de buenas prácticas de actuación.
- 4.Deontología profesional.

UNIDAD FORMATIVA 3. ENTRENAMIENTO DE HABILIDADES LABORALES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. HABILIDADES DE APOYO A LA INSERCIÓN SOCIOLABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

- 1.La accesibilidad en el entorno laboral.
- 2.Barreras y facilitadores de la accesibilidad de los usuarios con discapacidad en el entorno laboral:

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN DE LA ACCESIBILIDAD EN ENTORNOS LABORALES.

- 1.Ayudas técnicas y adaptación de equipos de trabajo.
- 2.Acceso a la comunicación y a las tecnologías de la información.
- 3.Acceso al conocimiento.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. NORMATIVA DE SEGURIDAD E HIGIENE EN ENTORNOS LABORALES Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.

- 1.Normativa básica de prevención de riesgos laborales.
- 2.Detección y prevención de riesgos laborales.
- 3.Afrontamiento de situaciones de riesgo en el entorno laboral.

MÓDULO 4. METODOLOGÍA DE EMPLEO CON APOYO EN LA INSERCIÓN SOCIOLABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PROCESO DE INSERCIÓN LABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

- 1.Función psicosocial del trabajo.
- 2.Necesidades y dificultades para la inserción laboral asociadas al colectivo de
- 3.Intervención.
- 4.El proceso inserción. Itinerarios de inserción laboral para personas con discapacidad.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. APLICACIÓN DE LA ENTREVISTA PRELABORAL.

- 1.Definición y objetivos.
- 2.Enfoque/Estilo.
- 3.Estructura de la entrevista
- 4.Contenidos de la Entrevista
- 5.Recogida de información.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. DESARROLLO DEL MODELO DE EMPLEO CON APOYO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

- 1.Marco conceptual:
- 2.El modelo de ECA en comparación con otras prácticas de empleo para personas con discapacidad.
- 3.Beneficios del Empleo con Apoyo:

UNIDAD DIDÁCTICA 4. UTILIZACIÓN DEL EMPLEO CON APOYO COMO PROCESO DINÁMICO CENTRADO EN LA PERSONA.

- 1.Fases escritas en el modelo de buenas prácticas de la EUSE (Unión Europea de Empleo con Apoyo)

UNIDAD DIDÁCTICA 5. DESCRIPCIÓN DE LOS AGENTES IMPLICADOS EN EL EMPLEO CON APOYO.

- 1.Agentes intervinientes
- 2.Deontología profesional

UNIDAD DIDÁCTICA 6. GESTIÓN DEL EQUIPO INTERDISCIPLINAR.

1. Definición, características del trabajo en equipo.
2. Organización y coordinación entre los miembros.
3. Ventajas y dificultades del trabajo en equipo.

MÓDULO 5. SEGUIMIENTO DEL PROCESO DE INSERCIÓN SOCIOLABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EVALUACIÓN DE PROGRAMAS DE INSERCIÓN SOCIOLABORAL.

1. Objetivos y contenidos de la evaluación de programas de inserción laboral.
2. Rendimiento laboral y calidad del trabajo.
3. Instrumentos y técnicas de recogida de información:

UNIDAD DIDÁCTICA 2. SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS DE INSERCIÓN SOCIOLABORAL.

1. Indicadores de éxito en los programas de inserción sociolaboral de personas con discapacidad:
2. Análisis de los resultados y elaboración de informes de evolución.
3. La retirada de los apoyos y la planificación de los nuevos aprendizajes.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ANÁLISIS DE LA CALIDAD DE VIDA TRAS LA INCORPORACIÓN LABORAL.

1. Impacto del empleo en la calidad de vida de las personas con discapacidad
2. Desarrollo personal y profesional de la persona con discapacidad tras la incorporación laboral.

MÓDULO 6. LA RSC EN LA EMPRESA: LA INSERCIÓN LABORAL DE DISCAPACITADOS A TRAVÉS DEL TELETRABAJO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. RAZÓN ÉTICA DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA

1. Tendencias actuales de la ética empresarial
2. Principio y valores de la ética
3. Ética y comportamiento humano
4. El marco ético de la RSC
5. ¿Qué elementos debe contener la RSC?
6. ¿Quién debe implementar la RSC? La peculiaridad de las PYMES
7. Análisis de la RSC en España

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DISCAPACIDAD: EVOLUCIÓN CONCEPTUAL

1. Definición conceptual y evolución del término
2. Evolución histórica del término
3. Clasificación Internacional de conceptos
4. Tipos de discapacidades Etiología y características
5. Marco normativo y jurídico

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROGRAMAS DE INSERCIÓN SOCIOLABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

1. Funciones psicosociales de la actividad laboral
2. El proceso inserción laboral de personas con discapacidad

UNIDAD DIDÁCTICA 4. FOMENTO DEL EMPLEO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD

1. El acceso al empleo como Derecho constitucional
2. Ley 51/2003, de 2 de diciembre, de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad
3. Los Centros especiales de empleo
4. Programas de Orientación e Inserción laboral

UNIDAD DIDÁCTICA 5. MODELO DE EMPLEO CON APOYO (ECA)

1. Marco normativo y conceptual
2. El modelo de ECA y otras prácticas de empleo para personas con discapacidad
3. Ventajas y beneficios del Empleo con Apoyo

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EVALUACIÓN DE PROGRAMAS DE INSERCIÓN SOCIOLABORAL

1. El proceso de evaluación de programas
2. Consideraciones sobre el rendimiento laboral
3. Procedimientos de recogida de información

UNIDAD DIDÁCTICA 7. MEDICIÓN DEL IMPACTO DE LOS PROGRAMAS DE INSERCIÓN

- 1.Evaluación de los indicadores de éxito
- 2.El informe de evolución
- 3.Apoyo en el acceso al puesto de trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA 8. TELEFORMACIÓN Y DESARROLLO COMPETENCIAL

- 1.La teleformación como herramienta para el desarrollo de competencias
- 2.Formación y desarrollo de la persona discapacitada
- 3.La Teleformación
- 4.Concepto
- 5.Ventajas de la Teleformación para trabajadores con discapacidad
- 6.Limitaciones ante las TIC, ¿qué son las ayudas técnicas?

UNIDAD DIDÁCTICA 9. CONCEPTO DE TELETRABAJO Y ACTIVIDADES TELETRABAJABLES

- 1.Definición de Teletrabajo. Conceptos básicos
- 2.Modalidades de Teletrabajo
- 3.Áreas de Trabajo en que pueden aplicarse el Teletrabajo
- 4.Ventajas e Inconvenientes del Teletrabajo

UNIDAD DIDÁCTICA 10. POSIBILIDADES DE TELETRABAJO Y DISCAPACIDAD

- 1.Introducción
- 2.Competencias del teletrabajador
- 3.Accesibilidad para los Teletrabajadores Discapacitados
- 4.Legislación aplicable
- 5.Discapacidad?
- 6.¿Cómo se tienen que aplicar las medidas alternativas en caso de no aplicar la cuota legal de reserva de trabajadores con discapacidad?

UNIDAD DIDÁCTICA 11. CONTRATACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUBVENCIONES

- 1.Introducción
- 2.Contratación Laboral Bonificada

UNIDAD DIDÁCTICA 12. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL TELETRABAJO

- 1.Entorno seguro para el personal discapacitado
- 2.Principales riesgos a los que están expuestos los Teletrabajadores