



**INESEM**

**BUSINESS SCHOOL**

***Máster en Propiedad Intelectual, Derecho de las TIC  
y Redes Sociales + Titulación Universitaria***

**+ Información Gratis**

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

# ***Máster en Propiedad Intelectual, Derecho de las TIC y Redes Sociales + Titulación Universitaria***

**duración total:** 725 horas

**horas teleformación:** 300 horas

**precio:** 0 € \*

**modalidad:** Online

\* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

## ***descripción***

La propiedad intelectual se define como el conjunto de derechos que se reconocen al autor sobre la obra o producto de su inteligencia y creatividad. De ahí la importancia de vigilar este aspecto legislativo, ya que como sabemos posee autor, tiene una propiedad y no podemos utilizarlo de cualquier manera. Gracias a la realización de este Master en Derecho de las TIC, Redes Sociales y Propiedad Intelectual podrá adquirir los conocimientos oportunos para poder desarrollar su función en este entorno de manera profesional. Además podrá especializarse en las funciones que engloba el derecho tecnológico y a aprender las nociones esenciales sobre la contratación de derechos de autor.



## *a quién va dirigido*

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

## *objetivos*

- Conocer el régimen jurídico general.
- Aprender sobre la regulación del comercio electrónico.
- Determinar la normativa a seguir y gestionar una aplicación adecuada a las relaciones que se establecen entre el sector editorial y los diferentes profesionales, proveedores, empresas de servicios, organizaciones e instituciones.
- Analizar las relaciones que se establecen entre todos los sujetos que participan en la contratación de derechos de autor como autores, productores, artistas o entidades de gestión.
- Ser capaz de acordar con los autores o representantes las condiciones de la contratación de las obras, dentro de los márgenes establecidos por la editorial.
- Seleccionar las obras y proceder a la contratación de los elementos que acompañarán a dichas obras, valorando factores como su adaptación, idoneidad y coste.
- Conocer los aspectos legales en las redes sociales.
- Aplicar las Redes Sociales a las diferentes necesidades del Usuario y/o Profesionales.
- Describir las bases de la arquitectura de la participación en la Web 2.0.
- Adquirir los conocimientos esenciales sobre Social Media Mobile.
- Conocer el marco jurídico español sobre la propiedad intelectual.
- Afianzar conceptos y principios básicos relacionados con la propiedad intelectual.
- Conocer las buenas prácticas de gestión del software como activo dentro de una Organización.
- Gestionar la innovación en la empresa.
- Conocer los tipos de vigilancia tecnológica.

## *para qué te prepara*

Este Master en Propiedad Intelectual, Derecho de las TIC y Redes Sociales le prepara para tener una visión completa del entorno de la propiedad intelectual, conociendo los factores que influyen en su naturaleza y aplicando diversos procesos para ser un profesional en la materia. Además será capaz de realizar procedimientos relacionados con el derecho tecnológico.

***salidas laborales***

Derecho tecnológico / Experto en propiedad intelectual / Derechos de autor.

## titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



### INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación  
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

#### NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

#### Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en  
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello



NOMBRE DEL ALUMNO/A

## forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

## metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

## materiales didácticos

- Manual teórico 'Redes Sociales'
- Manual teórico 'Contratación de Derechos de Autor'
- Manual teórico 'Derecho Tecnológico Vol. 1'
- Manual teórico 'Protección del Conocimiento y Tecnología'
- Manual teórico 'Propiedad Intelectual'
- Manual teórico 'Derecho Tecnológico Vol. 2'



+ Información Gratis

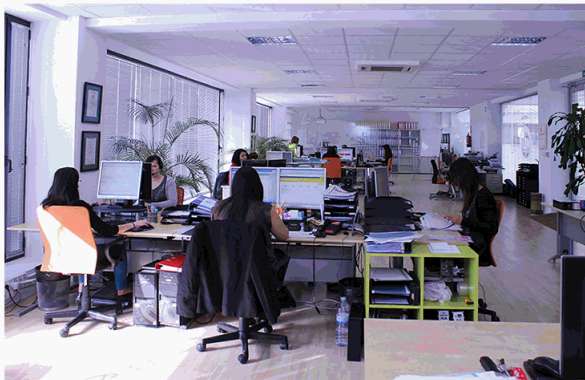


## profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado "Guía del Alumno" entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.
- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.
- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



## *plazo de finalización*

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

## *campus virtual online*

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

## *comunidad*

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## *revista digital*

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

## *secretaría*

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM



**programa formativo**

# PARTE 1. DERECHO TECNOLÓGICO

## UNIDAD DIDÁCTICA 1. NORMATIVA ESENCIAL SOBRE EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (SGSI)

1. Estándares y Normas Internacionales sobre los SGSI
2. Legislación: Leyes aplicables a los SGSI

## UNIDAD DIDÁCTICA 2. OTROS CONOCIMIENTOS

1. El Cloud Computing
2. Los Smartphones
3. Internet de las cosas (IoT)
4. Big Data y elaboración de perfiles
5. Redes sociales
6. Tecnologías de seguimiento de usuario
7. Blockchain y últimas tecnologías

## UNIDAD DIDÁCTICA 3. INTRODUCCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS DE LA TECNOLOGÍA BLOCKCHAIN

1. ¿Qué es Blockchain? Introducción e historia
2. Criptomonedas
3. Redes Blockchain: Pública, Privada e Híbrida
4. Campos de aplicación de la tecnología Blockchain
5. Pros y contras de Blockchain

## UNIDAD DIDÁCTICA 4. CRIPTOGRAFÍA

1. Perspectiva histórica y objetivos de la criptografía
2. Teoría de la información
3. Propiedades de la seguridad que se pueden controlar mediante la aplicación de la criptografía
4. Criptografía de clave privada o simétrica
5. Criptografía de clave pública o asimétrica
6. Algoritmos criptográficos más utilizados
7. Funciones hash y los criterios para su utilización
8. Protocolos de intercambio de claves
9. Herramientas de cifrado

## UNIDAD DIDÁCTICA 5. BLOCKCHAIN: PRINCIPIOS TECNOLÓGICOS

1. Aplicaciones descentralizadas o DAPP
2. Redes p2p
3. Elementos de la arquitectura
4. Principios de funcionamiento

## UNIDAD DIDÁCTICA 6. ASPECTOS JURÍDICOS ASOCIADOS A BLOCKCHAIN

1. El Contrato Inteligente. Smart Contract
2. Evolución de los contratos tradicionales
3. Aspectos básicos de Smart Contracts
4. Usos de los contratos inteligentes
5. Certificado digital y firma electrónica
6. Reglamento UE 910/2014 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de julio de 2014, relativa a la identificación electrónica y los servicios de confianza para las transacciones electrónicas en el mercado interior
7. ICOs. Los nuevos mecanismos de financiación

## UNIDAD DIDÁCTICA 7. COMERCIO ELECTRÓNICO

1. Introducción al comercio electrónico
2. Marketing electrónico vs. Comercio Electrónico
3. Cadena de valor en comercio electrónico
4. Beneficios de Internet y del comercio electrónico

5. Intercambio de productos y/o servicios a través de Internet
6. Ventajas de la fidelización en comercio electrónico
7. Retención de los consumidores
8. Medios de pago

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA**

1. Especialidades de la contratación electrónica
2. El consumidor en la contratación electrónica
3. Dinero electrónico y su regulación
4. Pago en el comercio electrónico: pagos electrónicos y pagos móviles
5. Contratos clickwrap y browse-wrap

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. PROTECCIÓN DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS**

1. Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y otras leyes complementarias
2. Protección de la salud y seguridad
3. Derecho a la información, formación y educación
4. Protección de los intereses económicos y legítimos de los consumidores y usuarios

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. PROPIEDAD INDUSTRIAL**

1. Nociones generales de la propiedad industrial
2. Titularidad y autoría de las innovaciones
3. Tipos de protección según su naturaleza
4. Fundamentos jurídicos de la propiedad industrial

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 11. TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA**

1. Conceptualización de la transferencia tecnológica
2. Mecanismos de transferencia tecnológica
3. PARTICULARIDADES DE LA LICENCIA
4. Especificaciones del contrato Know-How
5. Nuevas tendencias en transferencia tecnológica: Spin-Off y JointVentures
6. Ejemplos reales de transferencia tecnológica

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 12. EL SECRETO EMPRESARIAL**

1. Necesidad de protección del conocimiento en el seno de la empresa
2. Ideas protegibles
3. El deber de secreto de los empleados
4. El deber de secreto con tercero en el ámbito de la empresa
5. Cloud computing: base de datos sensibles
6. Protección de datos en la empresa

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 13. REGISTRO DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL**

1. Examen de admisibilidad y de forma
2. Remisión y publicación de la solicitud
3. Oposiciones de terceros
4. Examen de fondo
5. Suspensión de la solicitud
6. Resolución de la solicitud
7. Revisión de actos en vía administrativa
8. Duración, renovación y modificación

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 14. PROPIEDAD INTELECTUAL E INDUSTRIAL EN EL MARKETING DIGITAL**

1. Propiedad intelectual y marketing digital
2. Propiedad industrial y marketing digital
3. Uso de contenidos de terceros. Agencias y clientes
4. Online Reputation Management
5. Riesgos de la reputación online y el efecto Streisand
6. Marco legal de la reputación online: Imagen corporativa y derecho al olvido

## PARTE 2. CONTRATACIÓN DE DERECHOS DE AUTOR

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. DERECHO Y FISCALIDAD DE LA EDICIÓN

- 1.Aspectos legales relativos al mercado editorial
- 2.Propiedad literaria y artística
- 3.Derechos y contratos de la edición
- 4.Fiscalidad de la edición
- 5.La propiedad intelectual: derechos de texto y derechos de imagen
- 6.Modalidad de cesión de derechos
- 7.Normativa sobre propiedad intelectual
- 8.Los registros de la propiedad intelectual, ISBN e ISSN
- 9.Tipos de IVA

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. PRINCIPIOS Y BASES PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EDITORIALES

- 1.Contratos. Tipos. Partes del contrato
- 2.Elementos contractuales
- 3.Penalizaciones por incumplimiento
- 4.Bases legales de la contratación
- 5.Contratos tipo según el servicio editorial
- 6.Contratos y relaciones con colaboradores y empresas

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. BASES PARA LA CONTRATACIÓN DE ORIGINALES

- 1.Contratación de cesión de derechos de autor individuales
- 2.Contratación de cesión de derechos de autores colectivos
- 3.Agencias literarias
- 4.Agencias especializadas en bancos de imágenes, infografía y cartografía
- 5.Agencias especializadas en bancos de registros sonoros y en vídeos

### UNIDAD DIDÁCTICA 4. NEGOCIACIÓN EN EL ÁMBITO EDITORIAL

- 1.Concepto de negociación y agentes implicados
- 2.Condiciones para una negociación efectiva
- 3.Estrategias para la negociación
- 4.Fases de la negociación

### UNIDAD DIDÁCTICA 5. GESTIÓN DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL DE IMÁGENES

- 1.Normativa de aplicación
- 2.Como registrar las imágenes propias
- 3.Derechos de reproducción y uso
- 4.Derechos de manipulación
- 5.Creative Commons

### UNIDAD DIDÁCTICA 6. DIFERENCIAS EN LA LEGISLACIÓN DE LOS DERECHOS DE AUTOR ENTRE ÁREAS GEOGRÁFICAS (EUROPA/AMÉRICA)

- 1.Propiedad de la Obra
- 2.Derecho intelectual
- 3.Plazos de vigencia
- 4.Diferentes formas de pago de los Derechos Intelectuales

## PARTE 3. REDES SOCIALES

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. EXPERTO EN TECNOLOGÍAS DE LA WEB 2.0

- 1.Origen de la Web 2.0
- 2.Principales características de la Web 2.0
- 3.Aplicaciones de la Web 2.0. Principios constitutivos
- 4.Ventajas de la Web 2.0
- 5.Nuevas tendencias: la Web 3.0

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. EXPERTO EN APLICACIONES WEB 2.0

- 1.Introducción
- 2.Blogs, webs, wikis
- 3.Marcadores sociales
- 4.Aplicaciones en línea
- 5.Servicios de alojamiento: fotografías, vídeos y audio
- 6.Evolución del perfil de usuario: usuarios 2.0

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. REDES SOCIALES Y WEB 2.0**

- 1.Medios sociales
- 2.Redes sociales
- 3.Blogs
- 4.Microblogging
- 5.Wikis
- 6.Podcast
- 7.Plataformas de vídeo
- 8.Plataformas de fotografía

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. APLICACIÓN DE LAS REDES SOCIALES**

- 1.Historia de las redes sociales
- 2.Definición de las redes sociales
- 3.Diccionario básico de las redes sociales
- 4.Servicios de redes sociales
- 5.Importancia e impacto social de las redes sociales
- 6.Profesiones de las redes sociales
- 7.Ventajas y desventajas de las redes sociales

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. CLASIFICACIÓN DE LAS REDES SOCIALES**

- 1.Redes sociales generales
- 2.Redes sociales especializadas

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. MOBILE SOCIAL MEDIA: LOS SMARTPHONES**

- 1.Los smartphones
- 2.El potencial del móvil para las redes sociales
- 3.Ejemplo de aplicaciones móviles para conectarse a redes sociales
- 4.Del Social Media al Social Media Móvil

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. USO RESPONSABLE DE LAS REDES SOCIALES**

- 1.Introducción al uso responsable de las redes sociales
- 2.Aspectos a tener en cuenta ante una conexión en red
- 3.Menores e incapaces en las redes sociales

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. ASPECTOS LEGALES EN REDES SOCIALES**

- 1.Servicios en las Redes Sociales
- 2.Protección de Datos de Carácter Personal
- 3.Protección de la Privacidad, Honor, Intimidad y Propia Imagen
- 4.Protección de la Propiedad Intelectual
- 5.Protección de los consumidores y usuarios
- 6.Delitos en las redes sociales

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. FACTORES EN SOCIAL MEDIA**

- 1.Qué factores medir en Social Media para conocer su eficacia
- 2.Técnicas para Medir las Conversiones en los Social Media
- 3.Cómo crear un Social Media Plan para tu Negocio
- 4.Cómo usar el Social Media Marketing para incrementar las ventas
- 5.Las 5 estrategias en Social Media usadas por grandes empresas para aumentar sus ventas
- 6.Aprende a medir en términos cuantificables el ROI de una estrategia de Social Media
- 7.Aprende a medir el ROI en tus campañas de Email Marketing

## **PARTE 4. PROPIEDAD INTELECTUAL**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA LEY DE PROPIEDAD INTELECTUAL**

- 1.Concepto
- 2.Marco legal
- 3.Medidas tecnológicas de protección

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. PRINCIPIOS BÁSICOS LPI**

- 1.La originalidad y expresión de la idea
- 2.Los autores
- 3.Derechos morales
- 4.Derechos de explotación
- 5.Reproduccion de las obras

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. BUENAS PRÁCTICAS DE GESTIÓN**

- 1.Introducción
- 2.Políticas generales y concienciación
- 3.Inventario software

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. SANCIONES**

- 1.Infracciones muy graves
- 2.Infracciones graves

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. DERECHO Y FISCALIDAD DE LA EDICIÓN**

- 1.Aspectos legales relativos al mercado editorial
- 2.Propiedad literaria y artística
- 3.Derechos y contratos de la edición
- 4.Propiedad intelectual: derechos de texto y derechos de imagen
- 5.Registros de la propiedad intelectual, ISBN e ISSN

### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. GESTIÓN DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL DE IMÁGENES**

- 1.Normativa de aplicación
- 2.Como registrar las imágenes propias
- 3.Derechos de reproducción y uso
- 4.Derechos de manipulación
- 5.Creative Commons

### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. NUEVAS TECNOLOGÍAS Y PROPIEDAD INTELECTUAL**

- 1.Definición de redes sociales
- 2.Aspectos legales en redes sociales

### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. PROPIEDAD INTELECTUAL Y MARKETING DIGITAL**

- 1.Consideraciones previas. Amparo constitucional
- 2.Las fuentes del marketing digital
- 3.Propiedad intelectual y marketing digital

## **PARTE 5. PROTECCIÓN DEL CONOCIMIENTO Y TECNOLOGÍA**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA INNOVACIÓN COMO NECESIDAD**

- 1.La innovación como cromosoma empresarial
- 2.Objetivos de la estrategia innovadora
- 3.¿Qué se considera innovación?
- 4.Tipos de innovación
- 5.Fuentes de la innovación

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. HACIA LA EMPRESA INNOVADORA**

- 1.La estrategia hacia la innovación
- 2.Liderazgo y motivación para la innovación



3.La mentalidad emprendedora

4.La gestión de proyectos

5.El Proceso de I+D+i

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL CASO PARTICULAR DE LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA**

1.¿Qué se considera innovación tecnológica?

2.Tipología de la tecnología

3.La innovación tecnológica en la empresa

4.Implantación de un Plan de Actuación Tecnológico

5.Transferencia tecnológica

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. ¿CÓMO SE GESTIONA LA INNOVACIÓN?**

1.Definición de la gestión de la innovación

2.Concepto y tipos de innovación

3.Fundamentos de la innovación tecnológica

4.El proceso de I+D+i y modelos de gestión

5.Agentes, actividades y técnicas de gestión de la innovación

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5.VIGILANCIA TECNOLÓGICA**

1.Tipos de vigilancia tecnológica

2.Aspectos esenciales de la vigilancia tecnológica

3.Búsqueda de información

4.Implantación de la vigilancia tecnológica

### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. ESTUDIO DE LA TENDENCIA TECNOLÓGICA**

1.Introducción

2.Concepto y nociones esenciales de la prospectiva tecnológica

3.Tipología de técnicas para la prospectiva tecnológica

4.Requisitos de implantación

### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL BENCHMARKING**

1.Importancia del benchmarking

2.Delimitación y beneficios del benchmarking

3.Clasificación de las técnicas benchmarking

4.Requisitos y etapas del benchmarking

### **UNIDAD DIDÁCTICA 8: LA CADENA DE VALOR**

1.Origen del término Cadena de Valor

2.Análisis de la Cadena de Valor

3.Actividades de valor y margen

4.Clasificación de Cadenas de Valor

5.Fases de la creación de la Cadena de Valor

### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. PROPIEDAD INDUSTRIAL**

1.Nociones generales de la propiedad industrial

2.Titularidad y autoría de las innovaciones

3.Tipos de protección según su naturaleza

4.Fundamentos jurídicos de la propiedad industrial

### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO**

1.Aspectos introductorios a la gestión del conocimiento

2.Repercusión de la gestión del conocimiento

3.Objectivos y proceso de la gestión del conocimiento

4.Modelos de gestión del conocimiento

### **UNIDAD DIDÁCTICA 11. TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA**

1.Conceptualización de la transferencia tecnológica

2.Mecanismos de transferencia tecnológica

3.Particularidades de la licencia

4.Especificaciones del contrato Know-How

5.Nuevas tendencias en transferencia tecnológica: Spin-Off y JointVentures

6.Ejemplos reales de transferencia tecnológica

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 12. EL SECRETO EMPRESARIAL**

1.Necesidad de protección del conocimiento en el seno de la empresa

2.Ideas protegibles

3.El deber de secreto de los empleados

4.El deber de secreto con tercero en el ámbito de la empresa

5.Cloud computing: base de datos sensibles