



INESEM

BUSINESS SCHOOL

Máster en Tecnología y Gestión del Agua

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Máster en Tecnología y Gestión del Agua

duración total: 1.500 horas

horas teleformación: 450 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

A día de hoy, la captación, potabilización y distribución de aguas se ha convertido en uno de los principales retos medioambientales para las empresas del sector, sobre todo, teniendo en cuenta tanto la posible contaminación de las mismas como las dificultades técnicas que pueden aparecer en su gestión.

Por ello, este Máster está enfocado a conocer de primera mano cuales son los riegos, así como las medidas preventivas y correctoras pertinentes. Igualmente, se formará en cuanto a la gestión y auditoría medioambiental según la ISO 14001, para poder encuadrarlo en el marco legal vigente. No sólo se quedará en la gestión de aguas, sino que además, conocerá perfectamente cuáles son los tratamientos para la gestión también de residuos.

Con el servicio personalizado de tutorización, podrá ampliar aspectos que a nivel personal o laboral le resulten más necesarios o productivos, realizando un aprovechamiento mucho más individualizado.



+ Información Gratis

a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Profundizar en los aspectos de la gestión y tratamiento de aguas.
- Conocer los procesos para el tratamiento de aguas potables.
- Conocer los principios fundamentales en la gestión de los residuos.
- Conocer los recursos y planificación para instalaciones de distribución y saneamiento.
- Detallar los requisitos necesarios para un correcto sistema de gestión medioambiental.

para qué te prepara

Este Máster en Tecnología y Gestión de Aguas y Residuos de INESEM te conducirá a adquirir los conocimientos necesarios para un abordaje completo de la gestión y tratamiento tanto de las aguas como de los residuos. Te dotará de una visión global de la dirección y gestión de una empresa de agua. Igualmente aprenderás los procedimientos de un sistema de gestión, encuadrado en la normativa 14001:2015 de gestión y auditoría.

salidas laborales

El perfil profesional al que le conduce el Máster en Tecnología y Gestión Aguas y Residuos de INESEM está orientado a la capacitación para ejercer en el sector medioambiental en materias como la gestión de residuos y aguas así como el tratamiento de estos recursos. Igualmente afianzará conocimientos prácticos para el abastecimiento, organización y distribución.

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello



NOMBRE DEL ALUMNO/A

forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'Abastecimiento y Distribución de Aguas'
- Manual teórico 'Gestión y Tratamiento de Aguas ETAP y EDAR Vol. I'
- Manual teórico 'Gestión y Auditoría Medioambiental (ISO14001-ISO 19011)'
- Manual teórico 'Gestión y Tratamiento de Aguas ETAP y EDAR Vol. II'
- Manual teórico 'Contaminación del Suelo y Recuperación de Espacios Degradados'
- Manual teórico 'Gestión de Residuos'
- Manual teórico 'Puesta en Marcha de Sistemas de Gestión Medioambiental'
- Manual teórico 'Dirección y Gestión de Empresas de Agua'



profesorado y servicio de tutorías

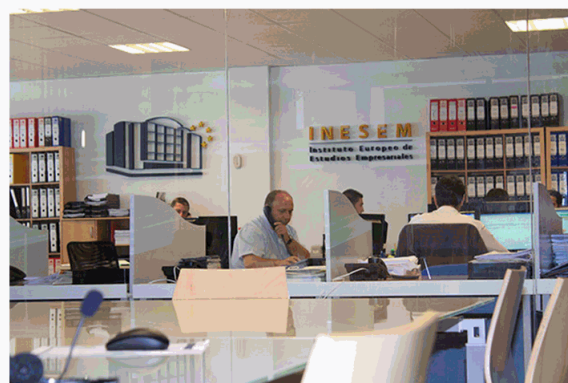
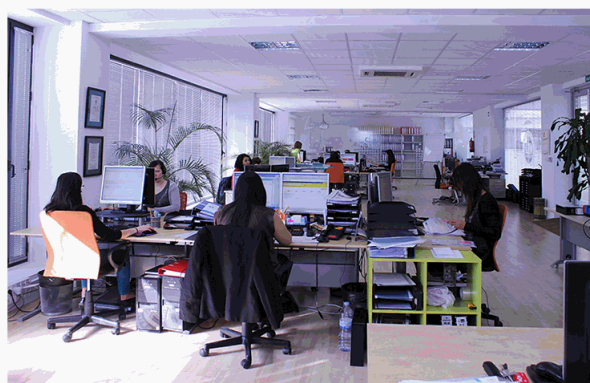
Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado "Guía del Alumno" entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de ineseem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

MÓDULO 1. GESTIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUAS ETAP Y EDAR

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONTAMINACIÓN DE LOS MEDIOS ACUÁTICOS

- 1.Introducción
- 2.Reglamentación técnico-sanitaria para abastecimiento y control de las aguas potables de consumo público

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROCESOS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE

- 1.Generalidades
- 2.Pretratamiento
- 3.La naturaleza del tratamiento
- 4.Definiciones relativas al tratamiento del agua
- 5.Oxidación/desinfección
- 6.Coagulación y floculación
- 7.Decantación
- 8.Filtración
- 9.Neutralización y remineralización
- 10.Desinfección
- 11.Desferrización
- 12.La eliminación del manganeso
- 13.Descarbonatación
- 14.Ablandamiento por vía química
- 15.Resinas de intercambio iónico
- 16.Distribución de los reactivos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. APLICACIONES PRÁCTICAS DE LOS COAGULANTES/FLOCULANTES

- 1.Floculación

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA DESALACIÓN DEL AGUA DEL MAR

- 1.Introducción
- 2.Los procesos actuales de desalación
- 3.La desalación en España
- 4.El futuro de la desalación

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CARACTERÍSTICAS DE LAS AGUAS RESIDUALES

- 1.Introducción
- 2.Características de las aguas residuales
- 3.Propiedades físicas
- 4.Propiedades químicas
- 5.Materia inorgánica
- 6.Organismos patógenos

UNIDAD DIDÁCTICA 6. FOCOS DE CONTAMINACIÓN DE LAS AGUAS

- 1.Introducción
- 2.Procedencia de las aguas residuales
- 3.Aguas residuales urbanas
- 4.Aguas residuales industriales
- 5.Agua pluvial
- 6.Aguas de infiltración

UNIDAD DIDÁCTICA 7. SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES

- 1.Importancia, características y funciones de las depuradoras de aguas residuales
- 2.Redes de colectores y pretratamientos
- 3.Tratamiento primario

UNIDAD DIDÁCTICA 8. TRATAMIENTO SECUNDARIO

- 1.Introducción

2. Tipos de procesos biológicos
3. No convencionales
4. Convencionales

UNIDAD DIDÁCTICA 9. FUNDAMENTOS DE LOS PROCESOS BIOLÓGICOS

1. Estructura, características y fisiología de los microorganismos
2. Caracterización y estudio del flóculo de fango activo
3. Problemas de separación líquido sólido en el tratamiento de fangos activados
4. Métodos para el control del "bulking"

UNIDAD DIDÁCTICA 10. TRATAMIENTO FÍSICO-QUÍMICO DE AGUAS RESIDUALES URBANAS

1. Producción de fangos
2. Procesos físico-químicos en la depuración de aguas residuales urbanas

UNIDAD DIDÁCTICA 11. TRATAMIENTO DE LODOS

1. Introducción
2. Definición
3. Origen
4. Características
5. Tratamiento de lodos
6. Secado térmico
7. Destino de los lodos

UNIDAD DIDÁCTICA 12. BIOREACTORES DE MEMBRANAS

1. Introducción
2. Evolución histórica e implantación a nivel mundial
3. ¿Qué son los MBR?
4. Ventajas e inconvenientes de los MBR
5. Criterios para el control del proceso
6. Unidad de ultrafiltración

UNIDAD DIDÁCTICA 13. LEGISLACIÓN EN MATERIA DE AGUAS

1. Directiva marco

MÓDULO 2. ABASTECIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE AGUAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. OBRA CIVIL EN ABASTECIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA

1. Captación de aguas (pozos, minas)
2. Estaciones de tratamiento de agua potable (ETAP)
3. Anclajes y arquetas

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TIPOS DE ACCESORIOS DE UNA RED DE ABASTECIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA

1. Conducciones de abastecimiento y distribución de agua
2. Elementos hidráulicos de una red de distribución de agua

UNIDAD DIDÁCTICA 3. OBRA CIVIL Y ELEMENTOS EN REDES E INSTALACIONES DE SANEAMIENTO

1. Redes de saneamiento
2. Vertidos a colectores
3. Conducciones de saneamiento

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PLAN DE TRABAJO EN OBRAS DE REDES E INSTALACIONES DE ABASTECIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA Y SANEAMIENTO

1. Interpretación de la documentación de planificación
2. Cronograma
3. Replanteamiento de la obra
4. Realización del plan de trabajo detallado por fases
5. Coordinación de personas y gremios intervinientes

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EJECUCIÓN DE OBRAS DE ABASTECIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA Y SANEAMIENTO, Y ADAPTACIÓN A POSIBLES CONTINGENCIAS

1. Supervisión de acuerdo a proyecto de operaciones en zanjas:
2. Supervisión de tuberías de acuerdo al proyecto:

3. Supervisión de elementos y accesorios de acuerdo al proyecto:

UNIDAD DIDÁCTICA 6. AUTOMATIZACIÓN Y CONTROL DE REDES DE ABASTECIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA Y SANEAMIENTO

1. Regulación y automatización de los sistemas hidráulicos
2. Medición e instrumentación
3. Control local de sistemas hidráulicos
4. Control global de sistemas de abastecimiento y distribución de agua
5. Automatas programables y sistemas de telegestión Sistemas de información geográfica

UNIDAD DIDÁCTICA 7. CONTROL DEL APROVISIONAMIENTO Y SUMINISTRO DE MATERIALES EN OBRAS DE ABASTECIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA Y SANEAMIENTO

1. Coordinación y supervisión del suministro de materiales:
2. Logística del proyecto de obra

MÓDULO 3. DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE EMPRESAS DE AGUA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DIRECCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS DE AGUA

1. La empresa y su organización
2. La organización empresarial
3. Relaciones de interacción entre dirección y asistencia a la dirección

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA DIRECCIÓN EN EMPRESAS DE AGUA

1. Niveles de mando
2. Personalidad y comportamiento del directivo
3. Tipos de autoridad
4. Funciones de la dirección
5. Estilos de mando
6. Dirección por objetivos
7. Adaptación de la asistencia de mando

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA COMUNICACIÓN EN LA EMPRESA

1. Importancia de la comunicación en la empresa
2. Función estratégica de la comunicación
3. Tipos de comunicación existentes

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL LIDERAZGO

1. Perfil competencial del líder
2. Funciones esenciales del líder
3. Funciones complementarias del líder

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL TRABAJO EN EQUIPO

1. Concepto de trabajo en equipo
2. Ventajas del trabajo en equipo
3. Técnicas y habilidades personales y sociales necesarias para el trabajo en equipo

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA MOTIVACIÓN EN LA EMPRESA

1. Teorías de la motivación
2. Tipos de motivación

UNIDAD DIDÁCTICA 7. ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LA ACTIVIDAD EN EMPRESAS DE AGUA

1. Variables que intervienen en la optimización de recursos
2. Indicadores cuantitativos de control a través del Cuadro de Mando Integral
3. Otros indicadores internos
4. La mejora continua de procesos como estrategia competitiva

UNIDAD DIDÁCTICA 8. GESTIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA

1. Introducción a la contabilidad
2. La dualidad de la contabilidad
3. Valoración contable
4. Anotación contable
5. Los estados contables

- 6.El patrimonio de la empresa
- 7.Normativa: Plan General Contable

UNIDAD DIDÁCTICA 9. GESTIÓN DE NÓMINAS

- 1.Concepto de salario
- 2.Composición y elementos del salario
- 3.El salario mínimo interprofesional
- 4.Las pagas extraordinarias
- 5.El recibo del salario
- 6.Garantías del salario

UNIDAD DIDÁCTICA 10. GESTIÓN DE COTIZACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL

- 1.Cotización a la seguridad social
- 2.Retención por IRPF
- 3.Composición y características de los residuos generados

MODULO 4. GESTIÓN DE RESIDUOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LOS RESIDUOS SÓLIDOS

- 1.Introducción
- 2.Conceptos y definiciones
- 3.Situación actual

UNIDAD DIDÁCTICA 2. RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS

- 1.Introducción
- 2.Origen, definición y clasificación
- 3.Composición, características y evolución
- 4.Residuos domésticos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. RESIDUOS AGRÍCOLAS

- 1.Evolución de la agricultura
- 2.Problemática ambiental de la agricultura
- 3.Característica de los Residuos Agrícolas

UNIDAD DIDÁCTICA 4. RESIDUOS GANADEROS

- 1.Instalaciones ganaderas
- 2.Composición y características de los residuos generados
- 3.Estírcol, purines y guano

UNIDAD DIDÁCTICA 5. RESIDUOS INDUSTRIALES

- 1.Origen y composición
- 2.Problemática y gestión de los residuos peligrosos
- 3.Productos ecológicos

UNIDAD DIDÁCTICA 6. RESIDUOS RADIATIVOS

- 1.Introducción
- 2.Fuentes de energía
- 3.Radiactividad. Tipos y características de las radiaciones
- 4.Aplicaciones de la radiactividad
- 5.Problemática y gestión
- 6.Las centrales nucleares: impactos sobre el entorno

UNIDAD DIDÁCTICA 7. RESIDUOS ESPECIALES

- 1.Definición, tipos, composición y origen
- 2.Problemas y gestión

UNIDAD DIDÁCTICA 8. TRATAMIENTO DE LOS RESIDUOS

- 1.Evolución temporal
- 2.Situación en España
- 3.Características de la gestión
- 4.Tipos de tratamiento

UNIDAD DIDÁCTICA 9. EL VERTEDERO

+ Información Gratis

- 1.Introducción
- 2.Tipos de vertedero
- 3.El vertedero controlado: funciones, características y diseño
- 4.Funcionamiento del vertedero
- 5.Evolución de los vertidos
- 6.Problemática ambiental

UNIDAD DIDÁCTICA 10. PLANTAS DE TRATAMIENTO TÉRMICO DE RESIDUOS

- 1.Características y funcionamiento
- 2.Aspectos claves de su gestión
- 3.Problemática ambiental

UNIDAD DIDÁCTICA 11. LA TRIPLE R

- 1.Definición
- 2.Reducción de residuos: condicionantes y técnicas
- 3.Reutilización
- 4.Reciclaje
- 5.Recogida selectiva
- 6.Las plantas de recuperación de residuos sólidos urbanos

UNIDAD DIDÁCTICA 12. NOCIONES BÁSICAS. ORDENAMIENTO JURÍDICO AMBIENTAL

- 1.Introducción
- 2.El sistema jurídico en materia de medio ambiente. Normativa comunitaria, estatal, autonómica y local
- 3.El ordenamiento jurídico estatal
- 4.El ordenamiento jurídico autonómico y local
- 5.Resumen de la principal normativa comunitaria en materia de residuos
- 6.Resumen de las normativas estatales y autonómicas sobre residuos
- 7.Normativa sobre la Producción y Gestión de determinados tipos de Residuos
- 8.Legislación sobre sistemas de Gestión Medioambiental (ISO 14001)

MÓDULO 5. CONTAMINACIÓN DEL SUELO Y RECUPERACIÓN DE ESPACIOS DEGRADADOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. METODOLOGÍA PARA LA CARACTERIZACIÓN DE SUELOS CONTAMINADOS

- 1.Fases de la investigación
- 2.Investigación preliminar
- 3.Investigación exploratoria
- 4.Análisis y evaluación de riesgos preliminar
- 5.Redacción del informe

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LEGISLACIÓN

- 1.La nueva legislación de suelos contaminados
- 2.La nueva normativa: ¿quién está afectado?
- 3.Obligaciones de los titulares de las actividades potencialmente contaminantes
- 4.Determinación de la existencia de contaminación en el suelo
- 5.¿Qué hacer una vez detectada la contaminación en el suelo?
- 6.Consideraciones para el sector industrial
- 7.Consideraciones para el titular o propietario del suelo
- 8.Conclusiones

UNIDAD DIDÁCTICA 3. RESIDUOS GANADEROS

- 1.Introducción al problema de los residuos ganaderos
- 2.Vertido controlado de purines al suelo
- 3.Técnicas de tratamiento

UNIDAD DIDÁCTICA 4. TÉCNICAS DE RECUPERACIÓN DE SUELOS

- 1.Técnicas de Contención
- 2.Técnicas de Confinamiento

3. Técnicas de Descontaminación

UNIDAD DIDÁCTICA 5. COMPOSTAJE

1. ¿Qué es el compostaje?
2. Propiedades del compost
3. Las materias primas del compost
4. Factores que condicionan el proceso de compostaje
5. El proceso de compostaje
6. Valoración de lodos de EDAR mediante compostaje
7. Biometanización de lodos de EDAR

UNIDAD DIDÁCTICA 6. RECUPERACIÓN DE ESPACIOS DEGRADADOS

1. Recuperación de espacios degradados. Objeto del estudio
2. Metodología de trabajo
3. Índice orientativo del proyecto de remediación
4. Caso práctico

MÓDULO 6. PUESTA EN MARCHA EN SISTEMAS DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DETERMINACIÓN DE LAS FASES RELATIVAS A LA DEFINICIÓN DE LA ESTRUCTURA DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

1. Definición del alcance del sistema de gestión ambiental en la organización
2. Diagnóstico inicial sobre aspectos ambientales aplicables a la organización
3. Metodología de identificación y puntualización de requisitos legales y otros requisitos aplicables a la organización
4. Evaluación del cumplimiento legal
5. Objetivos, metas y programas
6. Plan de implantación del SGA
7. Diseño y elaboración de la documentación asociada al SGA

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PUESTA EN MARCHA DE LOS PROCEDIMIENTOS APROBADOS POR LA ORGANIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL

1. Elaboración de los documentos del sistema de gestión ambiental.
2. Implementación de los procesos y procedimientos aprobados por la organización.
3. Control del proceso operacional en condiciones normales.
4. Identificación, objetivos e indicadores de las actividades sometidas a control operacional
5. Seguimiento de puntos de control operacional referentes SGA
6. Control de los dispositivos de seguimiento y medición.
7. Actuaciones ante desviaciones y mejora continua.
8. Definición y comunicación de requisitos ambientales aplicables a agentes externos a la organización teniendo en cuenta la tipología.
9. Elaboración de informes: entradas a la revisión por la dirección.
10. Revisión por la dirección.
11. Contenido de la Declaración ambiental.

MÓDULO 7. GESTIÓN Y AUDITORÍA MEDIOAMBIENTAL (ISO 14001 - ISO 19011)

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL Y LOS SGMA

1. Introducción
2. ¿Qué es la Gestión Medioambiental?
3. Opciones para implantar un SGMA
4. ¿Qué aporta un SGMA a una empresa?
5. Beneficios de la Implantación de un SGMA

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA NORMA ISO 14001:2015

1. La Norma ISO 14001:2015

- 2.La Estructura de Alto Nivel
- 3.Cambios Clave de la Nueva Versión
- 4.Conceptos Generales Relacionados con la Aplicación de la Norma ISO 14001

UNIDAD DIDÁCTICA 3. REQUISITOS DEL SGMA SEGÚN ISO 14001:2015

- 1.Objeto y Campo de aplicación
- 2.Referencias Normativas
- 3.Términos y definiciones
- 4.Contexto de la Organización
- 5.Liderazgo
- 6.Planificación
- 7.Soporte
- 8.Operación
- 9.Evaluación del desempeño
- 10.Mejora

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROCESO DE IMPLANTACIÓN DE UN SGMA

- 1.Fase 1: la fase de preparación
- 2.Fase 2: la fase de planificación
- 3.Fase 3: la evaluación medioambiental inicial
- 4.Fase 4: documentación e implantación del Sistema de Gestión Medioambiental
- 5.Fase 5: últimos preparativos para la certificación
- 6.Fase 6: el proceso de certificación
- 7.Fase 7: hacia la mejora ambiental continua

UNIDAD DIDÁCTICA 5. AUDITORÍAS DEL SGMA

- 1.El proceso de la Auditoría
- 2.Principios generales de la Auditoría Ambiental
- 3.Elementos de un protocolo de Auditoría
- 4.Requisitos para establecer e implementar un programa de auditoría
- 5.Disconformidad con la ISO 14001
- 6.Auditorías de SGM y Auditorías de Cumplimiento: Relación

UNIDAD DIDÁCTICA 6. RESPONSABILIDADES EN UNA AUDITORÍA DE SGM

- 1.Responsabilidades del auditor
- 2.Responsabilidades del auditado

UNIDAD DIDÁCTICA 7. PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO DE UNA AUDITORÍA INTERNA DEL SGM

- 1.Programas y procedimientos de una Auditoría Interna de SGM
- 2.Conducción de una Auditoría Interna de SGM
- 3.Objetivos y consignas
- 4.Programa de Gestión Medioambiental
- 5.Estructura y responsabilidad
- 6.Formación, conocimiento y competencia
- 7.Comunicación
- 8.Documentación de SGM
- 9.Control documental
- 10.Control de operaciones
- 11.Preparación y respuesta de emergencia
- 12.Monitorización y medida
- 13.Disconformidad y acción preventiva y correctora
- 14.Registros
- 15.Auditoría de SGM
- 16.Revisión de la Gestión

UNIDAD DIDÁCTICA 8. DESARROLLO DE LAS AUDITORÍAS DE REGISTRO

- 1.Desarrollo de Auditorías de Registro

2.Claves para la correcta puesta en práctica de un Programa de Auditoría del SGM

MÓDULO 8. PROYECTO FIN DE MASTER