







IN  
—  
BU

***MF0192\_2 Procesos***



# INESEM

---

## SINESS SCHOOL

***s Previos a la Tintura***

**+ Información Gratis**

**titulación de formación continua bonificada  
empre**

# MF0192\_2 Proceso

**duración total:** 130 horas

**horas telefo**

**precio:** 0 € \*

**modalidad:** Online

\* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

+ Información Gratis

## *descripción*

En el ámbito textil, confección y piel, es necesario conocer el engrase de pieles, dentro del área ennoblecimiento de r. En el presente curso se pretende aportar los conocimientos necesarios para la tintura.

**+ Información Gratis**



**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y





## *a quién va dirigido*

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que posean conocimientos técnicos en este área.

**+ Información Gratis**

## objetivos

- Analizar fichas técnicas empleadas en las operaciones tintura.
- Reconocer las principales operaciones de preparación
- Realizar las operaciones de preparación de pieles para
- Describir la maquinaria, equipos auxiliares y de control previas a la tintura de pieles.
- Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de p utilizados en los procesos de preparación de las pieles p
- Comprobar la concordancia entre la piel obtenida y las procesos previos de tintura.
- Analizar las medidas de seguridad y de prevención est tintura de las pieles
- Analizar las medidas de prevención y de seguridad res de las instalaciones y equipos, contenidas en los planes
- Aplicar el plan de seguridad en los procesos relaciona textiles y pieles, analizando las medidas de prevención,

**+ Información Gratis**

la empresa.

- Analizar las medidas preventivas que se deben adoptar en la aplicación de normas medioambientales en los distintos procesos de ennoblecimiento de materias textiles y pieles.

## *para qué te prepara*

La presente formación se ajusta al itinerario formativo de la Tintura, Turismos y Furgonetas, y Prestación del Servicio de distintas Unidades de Competencia en él incluidas, y va a desarrollar las Competencias Profesionales adquiridas a través de la formación formal, vía por la que va a optar a la obtención del correspondiente título de las respectivas convocatorias que vayan publicadas por las Administraciones Autónomas, así como el propio Ministerio de Trabajo (Real Decreto 1363/2007) que acredite las competencias profesionales adquiridas por experiencia profesional.

**+ Información Gratis**

## *salidas laborales*

Desarrolla su actividad en grandes, medianas y pequeñas empresas, en la producción de curtidos.

**+ Información Gratis**

## *titulación*

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte del Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las asignaturas del mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del curso, el nombre del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno ha superado, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de los centros emisor de la titulación (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

**+ Información Gratis**



## INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im  
EXPIDE LA SIGUIENTE

**NOMBRE DEL A**

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

**Nombre de la Acc**

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de €

Y para que conste expido la pre  
Granada, a (día) de (m)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Sello



*forma de bonificación*

**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y

## UDIOS EMPRESARIALES

partición a nivel nacional de formación  
TITULACIÓN

ALUMNO/A

estudios correspondientes de

## ión Formativa

ión INESEM en la convocatoria de XXXX  
número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

SOBRESALIENTE

esente TITULACIÓN en  
es) de (año)



Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A





- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los meses a la Seguridad Social.

**+ Información Gratis**

## *metodología*

El alumno comienza su andadura en INESEM a través de una metodología de aprendizaje online, el alumno debe seguir un itinerario formativo, así como realizar las actividades y actividades del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final con un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder acceder al título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán seguimiento de todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar toda su formación en la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad de Aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

**+ Información Gratis**

## *materiales didácticos*

- Manual teórico 'UF2699 Control y Procesado de las P
- Manual teórico 'UF2700 Verificación de las Pieles en
- Manual teórico 'UF2845 Prevención de Riesgos Labor

**+ Información Gratis**



**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y

## s Previos a la Tintura



y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

*profesorado y servicio de tutorías*

**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y

Nuestro equipo docente estará a su disposición para de contenido que pueda necesitar relacionado con el cu nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email un documento denominado “Guía del Alumno” entregad Contamos con una extensa plantilla de profesores espe con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y form como solicitar información complementaria, fuentes bibli Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y co respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías tel hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede c del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizan

+ Información Gratis

**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y





**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y

## s Previos a la Tintura



y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

## *plazo de finalización*

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización de cada módulo, con una misma duración del curso. Existe por tanto un calendario de finalización de fin.

## *campus virtual online*

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de formación continua, ofrece contenidos multimedia de alta calidad.

**+ Información Gratis**



ra la finalización del curso, que dependerá de la  
o formativo con una fecha de inicio y una fecha

rsos de modalidad online, el campus virtual  
y ejercicios interactivos.

## *comunidad*

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y pron para aprender idiomas...

## *revista digital*

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, p artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de opo administración, ferias sobre formación, etc.

## *secretaría*

**+ Información Gratis**

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestro gestor de matriculación, envío de documentación y solución de dudas.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede consultar sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, así como el seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM.

*programa formativo*

## **MÓDULO 1. PROCESOS PREVIOS**

### **UNIDAD FORMATIVA 1. CONTROL Y PROCESADO DE LAS PIELES**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTERPRETACIÓN DEL CONTROL Y LAS OPERACIONES DE PREPARACIÓN DE LAS PIELES**

+ Información Gratis

1. Identificar y conocer los productos y disoluciones utilizados:
  - 1.- Ácidos, álcalis y sales.
  - 2.- Agentes tensioactivos.
  - 3.- Productos sintéticos, resinas y taninos vegetales.
  - 4.- Productos para el planchado de la lana.
  - 5.- Productos auxiliares.
2. Analizar el binomio proceso-máquina:
  - 1.- Diagrama de proceso temperatura - tiempo.
  - 2.- Secuencia de las etapas.
  - 3.- Procesos auxiliares.
3. Interpretar las variables que lo afectan:
  - 1.- Tiempo, temperatura, velocidad, cantidad de producto.
4. Fases del proceso:
  - 1.- Preparación de la máquina.
  - 2.- Proveerse de la materia a operar.
  - 3.- Abastecerse de los productos.
  - 4.- Realización del proceso principal.
  - 5.- Realización de los procesos complementarios (lana).
  - 6.- Verificación del resultado final.
  - 7.- Limpieza y conservación de los útiles utilizados.

**+ Información Gratis**

## **UNIDAD DIDÁCTICA 2. OBJETIVO GENERAL DE LOS SU POSTERIOR TINTURA.**

1. Conocer los fundamentos y objetivos de cada uno de los procesos:

- 1.- Rehumectado.
- 2.- Neutralizado.
- 3.- Recurtido.
- 4.- Escurrido.
- 5.- Estirado.
- 6.- Secado al vacío.
- 7.- Rebajado.
- 8.- Dividido.
- 9.- Esmerilado.

2. Conocer los fundamentos y objetivos de cada uno de los procesos de:

double-face:

- 1.- Planchado.
- 2.- Rasado.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROCESOS DE TRABAJO EN SU POSTERIOR TINTURA.**

1. Identificación y control de los aspectos técnicos, operación y preparación de las pieles:

**+ Información Gratis**



- 1.- Tipo de curtición: al cromo, al vegetal, wet-white
  - 2.- Tipo de recurtición.
  - 3.- Grado de humedad.
  - 4.- Grado de blandura.
  - 5.- Grado de defectos superficiales.
  - 6.- Grueso de la piel.
2. Fundamento y características de la maquinaria a utilizar
- 1.- Esquema de funcionamiento.
  - 2.- Sistemas de control y seguridad.
  - 3.- Formas de aprovisionamiento:
    - 1.\* Materias a operar.
    - 2.\* Disoluciones de tratamiento.
  - 4.- Parámetros de programación.
  - 5.- Limpieza y mantenimiento de la maquinaria y de
3. Equipos auxiliares:
- 1.- Instalaciones de lavado.
  - 2.- Sistemas de reposo de las pieles.
  - 3.- Compresores.
  - 4.- Calderas, etc.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 4. MAQUINARIA, EQUIPOS DE C**

**+ Información Gratis**

## LA TINTURA DE LAS PIELS.

### 1. Maquinaria y accesorios utilizados en los tratamientos

- 1.- Bombos.
- 2.- Molinetas.
- 3.- Tinas.
- 4.- Máquina de escurrir.
- 5.- Máquina de estirar.
- 6.- Secadero al vacío.
- 7.- Máquina de esmerilar.
- 8.- Máquina de dividir.
- 9.- Máquina de rebajar.
- 10.- Accesorios para el pinzado.
- 11.- Máquina de apilar.

### 2. Maquinaria y accesorios utilizados en los tratamientos

- 1.- Máquina de planchar lana.
- 2.- Máquina de rasar lana.

### 3. Tipos de sistemas de control:

- 1.- Manuales.
- 2.- Semiautomáticos.
- 3.- Automáticos.

+ Información Gratis

4. Funcionamiento y manejo de la maquinaria y de los

**UNIDAD FORMATIVA 2. VERIFICACIÓN DE LAS PREVIOS A LA TINTURA SEGÚN CRITERIOS DE UNIDAD DIDÁCTICA 1. MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE PREPARACIÓN DE DISOLUCIONES EN LOS PROCESOS**

1. Criterios de mantenimiento:

- 1.- Manual de mantenimiento.
- 2.- Ficha de mantenimiento.
- 3.- Control de los trabajos de mantenimiento.

2. Procedimientos de verificación y control de los equipos

3. Limpieza y mantenimiento de los equipos, instalaciones

- 1.- Control del estado de los filtros.
- 2.- Control de niveles de lubricación y engrase.
- 3.- Limpieza de cubetas, recipientes, sistemas de control
- 4.- Minimización del consumo de agua y energía.
- 5.- Minimización del consumo de productos de limpieza

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONTROL DE CALIDAD EN LOS PROCESOS PARA SU POSTERIOR TINTURA.**

1. Comparación visual y táctil entre las muestras de referencia

- 1.- Grado de blando.

+ Información Gratis

- 2.- Grado de humedad.
  - 3.- Detección de defectos.
  - 4.- Medida del grosor de la piel.
2. Conocer y detectar las posibles no conformidades que
- 1.- Permanentes.
  - 2.- No permanentes.

## **UNIDAD FORMATIVA 3. PREVENCIÓN DE RIESGOS Y ENNOBLECIMIENTO DE MATERIAS TEXTILES Y**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS BÁSICOS SOBRE PROCESOS DE ENNOBLECIMIENTO DE MATERIAS T**

- 1. El trabajo y la salud.
- 2. Los riesgos profesionales.
- 3. Factores de riesgo.
- 4. Consecuencias y daños derivados del trabajo:
  - 1.- Accidente de trabajo.
  - 2.- Enfermedad profesional.
  - 3.- Otras patologías derivadas del trabajo.
  - 4.- Repercusiones económicas y de funcionamiento.
- 5. Marco normativo básico en materia de prevención de
  - 1.- La ley de prevención de riesgos laborales.

**+ Información Gratis**

- 2.- El reglamento de los servicios de prevención.
  - 3.- Alcance y fundamentos jurídicos.
  - 4.- Directivas sobre seguridad y salud en el trabajo
6. Organismos públicos relacionados con la seguridad
- 1.- Organismos nacionales.
  - 2.- Organismos de carácter autonómico.
7. Planes y normas de seguridad e higiene:
- 1.- Política de seguridad en las empresas.
  - 2.- Normativa vigente sobre seguridad e higiene en
  - 3.- Normas sobre limpieza y orden en el entorno de
  - 4.- Documentación sobre los planes de seguridad e

## **UNIDAD DIDÁCTICA 2. RIESGOS GENERALES Y SU PREVENCIÓN EN EL MANEJO DE MATERIAS TEXTILES Y PIELES. ACTUACIÓN EN EL TRABAJO**

1. Riesgos en el manejo de herramientas y equipos.
2. Riesgos en la manipulación de sistemas e instalaciones.
3. Riesgos en el almacenamiento y transporte de cargas.
4. Riesgos asociados al medio de trabajo, exposición a:
  - 1.- Físicos.
  - 2.- Químicos.
  - 3.- Biológicos.

**+ Información Gratis**

- 4.- Medioambientales.
- 5.- Fuego.
- 5.Riesgos derivados de la carga de trabajo:
  - 1.- La fatiga física.
  - 2.- La fatiga mental.
  - 3.- La insatisfacción laboral.
- 6.La protección de la seguridad y salud de los trabajad
  - 1.- La protección colectiva.
  - 2.- La protección individual.
- 7.Tipos de accidentes.
- 8.Evaluación primaria del accidentado.
- 9.Primeros auxilios.
- 10.Socorrismo.
- 11.Situaciones de emergencia.
- 12.Planes de emergencia y evacuación.
- 13.Información de apoyo para la actuación de emerger

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. CRITERIOS Y CONDICIONES DE LOS PROCESOS DE ENNOBLECIMIENTO DE MATERIALES**

- 1.Factores y situaciones de riesgo:
  - 1.- Riesgos más comunes en el sector textil, confec

+ Información Gratis

- 2.- Métodos de prevención.
  - 3.- Protecciones en las máquinas e instalaciones.
  - 4.- Medidas de seguridad en producción, preparaci
2. Medios, equipos y técnicas de seguridad:
- 1.- Indumentaria y equipos de protección personal.
  - 2.- Señales y alarmas.
  - 3.- Equipos contra incendios.
  - 4.- Botiquín.
3. Situaciones de emergencia:
- 1.- Técnicas de evacuación.
  - 2.- Extinción de incendios.
  - 3.- Protocolos a seguir para las distintas situaciones llevar, direcciones, correos-e, teléfonos, etc.
  - 4.- Organigrama de personas responsables.
4. Sistemas de prevención y protección del medio amb
5. Factores del entorno de trabajo: Físicos (ruidos, luz, partículas en suspensión, productos químicos). Biológico
6. Factores sobre el medio ambiente: Aguas residuales
7. Normativa vigente sobre seguridad medioambiental

**+ Información Gratis**

**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y