



# INESEM

BUSINESS SCHOOL

## ***MF0947\_3 Planificación del montaje y la postproducción***

**+ Información Gratis**

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

## ***MF0947\_3 Planificación del montaje y la postproducción***

**duración total:** 110 horas

**horas teleformación:** 55 horas

**precio:** 0 € \*

**modalidad:** Online

\* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

### ***descripción***

En el ámbito de la imagen y sonido, es necesario conocer los diferentes campos del montaje y postproducción de audiovisuales, dentro del área profesional de producción audiovisual. Así, con el presente curso se pretende aportar los conocimientos necesarios para la planificación del montaje y la postproducción.



**+ Información Gratis**

## *a quién va dirigido*

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

## *objetivos*

- Diferenciar las principales teorías y técnicas del montaje audiovisual, identificando los elementos característicos que las determinan, para su aplicación en la construcción de relatos audiovisuales según los diversos géneros y estilos.
- Relacionar los procesos de montaje y postproducción de programas audiovisuales identificando, describiendo y reconociendo las empresas, departamentos y equipos profesionales que intervienen en sus diferentes fases.
- Analizar las características y prestaciones de los materiales y equipos técnicos utilizados en el montaje/postproducción de productos audiovisuales, mediante la experimentación práctica con equipos.
- Valorar las características de los diferentes formatos y sistemas de cine, vídeo y audio empleados en la producción de programas audiovisuales, para asegurar su adecuación a los requerimientos del proyecto.
- Planificar los procesos de montaje/postproducción de un proyecto caracterizado, elaborando la documentación técnica correspondiente.

## *para qué te prepara*

La presente formación se ajusta al itinerario formativo del Módulo Formativo MF0947\_3 Planificación del montaje y la postproducción, certificando el haber superado las distintas Unidades de Competencia en ella incluidas, y va dirigido a la acreditación de las Competencias profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral y de la formación no formal, vía por la que va a optar a la obtención del correspondiente Certificado de Profesionalidad, a través de las respectivas convocatorias que vayan publicando las distintas Comunidades Autónomas, así como el propio Ministerio de Trabajo (Real Decreto 659/2023, de 18 de julio, que desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional y establece un procedimiento permanente para la acreditación de competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral o formación no formal).

## *salidas laborales*

Desarrolla su actividad profesional en la sala de montaje o postproducción de los departamentos de comunicación de grandes empresas, en productoras de cine y vídeo, en emisoras de televisión, de cualquier tamaño, públicas y privadas, de cobertura reducida o amplia, cualquiera que sea su sistema de difusión. Trabaja por cuenta ajena o autónomamente (freelance).

## titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



### INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación  
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

#### NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

#### Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en  
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello



NOMBRE DEL ALUMNO/A



## forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

## metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

## materiales didácticos

- Manual teórico 'UF0811 Recursos necesarios para el montaje y la postproducción'
- Manual teórico 'UF0812 Diseño del plan de trabajo del montaje y la postproducción'

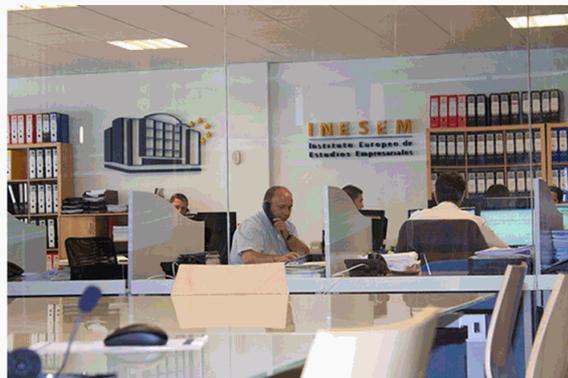


## profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.
- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.
- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



## *plazo de finalización*

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

## *campus virtual online*

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de ineseem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

## *comunidad*

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## *revista digital*

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

## *secretaría*

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

**programa formativo****MÓDULO 1. PLANIFICACIÓN DEL MONTAJE Y LA POSTPRODUCCIÓN****UNIDAD FORMATIVA 1. RECURSOS NECESARIOS PARA EL MONTAJE Y LA POSTPRODUCCIÓN****UNIDAD DIDÁCTICA 1. INDUSTRIAS DEL CINE, VÍDEO Y TELEVISIÓN.**

1. Las empresas del sector:
  - 1.- Tipos.
  - 2.- Funciones.
  - 3.- Estructuras organizativas.
  - 4.- Sistemas y estrategias de producción.
2. Fases del proceso de producción:
  - 1.- Profesiones y funciones.
  - 2.- Interrelación de departamentos.
  - 3.- Interrelación de empresas.
  - 4.- Interacción del equipo de postproducción con el resto de profesionales.
3. Tipo de proyectos:
  - 1.- Géneros audiovisuales.
  - 2.- Estructura.
  - 3.- Requerimientos de montaje.
  - 4.- Documentación asociada.

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. LENGUAJE Y NARRATIVA AUDIOVISUAL.**

1. Elementos de representación visual y su articulación.
2. Normas de composición.
3. Valor expresivo del plano:
  - 1.- Tipos.
  - 2.- Punto de vista en la composición.
  - 3.- Transición entre planos.
4. El movimiento de cámara.
5. Concepto espacial de la imagen:
  - 1.- Campo.
  - 2.- Fuera de campo.
  - 3.- Movimiento interno y externo de un plano.
6. Códigos visuales y sonoros en el relato cinematográfico:
  - 1.- Valor expresivo y narrativo del sonido.
7. Fragmentación del relato:
  - 1.- Toma.
  - 2.- Escena.
  - 3.- Secuencia.
  - 4.- Bloque.
8. Tiempo y espacio en la narración audiovisual:
  - 1.- Estructura temporal del relato.
  - 2.- Articulación espacio/tiempo (elipsis, transiciones, scope, flash back...).
9. Elementos y principios de continuidad audiovisual.
  - 1.- De movimiento.
  - 2.- De acción.
  - 3.- De iluminación.
  - 4.- De vestuario.
  - 5.- De atrezzo.
10. Movimiento y ritmo audiovisual.
  - 1.- Ritmo interno.

2.- Ritmo externo.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. MONTAJE AUDIOVISUAL.**

1.Principales teorías del montaje:

- 1.- Análisis comparativo.
- 2.- Evolución.

2.Procesos de postproducción:

- 1.- Edición lineal y no lineal.
- 2.- Montaje on line y off line.
- 3.- Función de las listas de edición (EDL).
- 4.- Composición de los efectos especiales.
- 5.- Elementos gráficos y de rotulación.
- 6.- Aportaciones de la banda sonora.

3.Fundamentos narrativos del montaje:

- 1.- El modo de producción.
- 2.- El tiempo.
- 3.- El espacio.
- 4.- La idea o contenido.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. BASES TECNOLÓGICAS DEL CINE, EL VÍDEO Y LA TELEVISIÓN.**

1.Fundamentos teóricos de la imagen:

- 1.- Resolución.
- 2.- Calidad.
- 3.- Colorimetría.

2.La cámara de cine:

- 1.- Los objetivos.

3.La película:

- 1.- La toma de imagen.

4.El revelado.

5.Efectos especiales en el laboratorio.

6.El proyector.

7.La cámara de televisión.

8.Los estudios de televisión.

9.La transmisión de televisión:

- 1.- Señales.
- 2.- Formatos.

10.Televisión digital:

- 1.- Difusión: terrestre, satélite y cable.
- 2.- Formatos: definición estándar y alta definición.

11.La grabación de señales de vídeo.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. BASES TECNOLÓGICAS DEL SONIDO.**

1.Características del sonido:

- 1.- Tono, timbre, intensidad.
- 2.- Parámetros físicos.

2.Sonido analógico y digital:

- 1.- Diferencias entre sonido analógico y digital.
- 2.- Frecuencia de muestreo y resolución.

3.La captación:

- 1.- Tipos de micrófonos.
- 2.- Características y aplicaciones.

4.La grabación:

- 1.- Formatos y soportes de grabación.

5.La postproducción.

6.Sonido para cine, vídeo y televisión:

- 1.- Elaboración de bandas sonoras.
- 2.- Sonido internacional.
- 3.- Sonorización.
- 4.- Efectos de sonido.
- 5.- Ambientación musical.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. MATERIALES Y EQUIPOS TÉCNICOS UTILIZADOS EN LA POSTPRODUCCIÓN.**

1. Funcionamiento y prestaciones de equipos utilizados:
  - 1.- Edición de vídeo.
  - 2.- Mezclador de imágenes de vídeo.
  - 3.- Generador de efectos en vídeo.
  - 4.- Generación de caracteres.
  - 5.- Realización de grafismos.
  - 6.- Medición, control, ajuste y corrección de la señal de vídeo.
  - 7.- Montaje y postproducción de audio.
  - 8.- Procesado y tratamiento de la película cinematográfica.
  - 9.- Monitores.
  - 10.- Magnetoscopios y discos duros.
2. Criterios para seleccionar materiales y equipos.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. FORMATOS Y SISTEMAS.**

1. Formatos de vídeo:
  - 1.- Tipos.
  - 2.- Tecnologías utilizadas.
  - 3.- Funciones.
  - 4.- Características de las pistas.
2. Sistemas de comprensión de vídeo.
3. Características de grabación propias de cada formato.
4. Multigeneración de formatos de vídeo.
5. Sistemas y formatos de captación, registro y reproducción de sonido.
6. Compatibilidad de formatos.
7. Formatos cinematográficos.
8. Tipos de emulsiones:
  - 1.- Características y prestaciones de las emulsiones en color.
  - 2.- Características y prestaciones de las emulsiones en blanco y negro.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. ANÁLISIS DE LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA.**

1. Determinación de necesidades de equipos en función del proyecto y el presupuesto.
2. Interpretación de estructuras, códigos y simbología:
  - 1.- Guión.
  - 2.- Escaleta de montaje.
  - 3.- Plan de trabajo.

### **UNIDAD FORMATIVA 2. DISEÑO DEL PLAN DE TRABAJO DEL MONTAJE Y LA POSTPRODUCCIÓN**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. EQUIPOS Y SALAS DE MONTAJE.**

1. Tipos de salas de montaje cinematográfico:
  - 1.- Equipamiento.
  - 2.- Funciones.
  - 3.- Criterios de selección.
2. Tipos de salas de edición y postproducción de vídeo:
  - 1.- Equipamiento.
  - 2.- Funciones.
  - 3.- Criterios de selección.
3. Tipos y configuración de salas de toma y de postproducción de audio para cine, vídeo y televisión:
  - 1.- Equipamiento.

2.- Funciones.

3.- Criterios de selección.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 2. PLANIFICACIÓN DEL MONTAJE.**

1. Análisis técnico del guión.

2. Guiones de montaje:

1.- Tipos.

2.- Documentación auxiliar.

3. Proceso de montaje:

1.- Fases.

2.- Tipos de montaje.

3.- Documentación técnica.

4.- Equipo humano.

4. Técnicas de planificación del montaje.

5. Elaboración del plan de montaje y postproducción.

6. Diagrama de tiempos.