



INESEM

BUSINESS SCHOOL

MF0949_3 Operaciones del montaje y la postproducción

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

MF0949_3 Operaciones del montaje y la postproducción

duración total: 110 horas

horas teleformación: 55 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

En el ámbito de la imagen y sonido, es necesario conocer los diferentes campos del montaje y postproducción de audiovisuales, dentro del área profesional de producción audiovisual. Así, con el presente curso se pretende aportar los conocimientos necesarios para las operaciones del montaje y la postproducción.



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Efectuar, en una sala de edición, la puesta a punto de los equipos necesarios para el montaje/postproducción.
- Realizar el montaje/postproducción de productos audiovisuales, operando con destreza los equipos y aplicando las teorías, códigos y técnicas de montaje.
- Generar y/o introducir en procesos de montaje los efectos ópticos, dinámicos y especiales empleando en cada momento los programas de software y las tecnologías más adecuadas.
- Evaluar los resultados de un montaje determinado para detectar las carencias y realizar los ajustes finales de ritmo y duración.
- Aplicar los protocolos estandarizados de intercambio de información a los materiales que requieren tratamiento de postproducción en plataformas externas.
- Clasificar los materiales utilizados durante el montaje para su almacenamiento y posterior aprovechamiento.
- Gestionar las unidades de almacenamiento informático utilizadas en un proyecto determinado, optimizando su capacidad y configuración.

para qué te prepara

La presente formación se ajusta al itinerario formativo del Módulo Formativo MF0949_3 Operaciones del montaje y la postproducción, certificando el haber superado las distintas Unidades de Competencia en ella incluidas, y va dirigido a la acreditación de las Competencias profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral y de la formación no formal, vía por la que va a optar a la obtención del correspondiente Certificado de Profesionalidad, a través de las respectivas convocatorias que vayan publicando las distintas Comunidades Autónomas, así como el propio Ministerio de Trabajo (Real Decreto 1224/2009 de reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral).

salidas laborales

Desarrolla su actividad profesional en la sala de montaje o postproducción de los departamentos de comunicación de grandes empresas, en productoras de cine y vídeo, en emisoras de televisión, de cualquier tamaño, públicas y privadas, de cobertura reducida o amplia, cualquiera que sea su sistema de difusión. Trabaja por cuenta ajena o autónomamente (freelance).

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello



NOMBRE DEL ALUMNO/A



forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'UF0815 Realización del montaje y la postproducción'
- Manual teórico 'UF0816 Valoración de resultados y gestión de materiales del montaje y la postproducción'



profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.
- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.
- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de ineseem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo**MÓDULO 1. OPERACIONES DEL MONTAJE Y LA POSTPRODUCCIÓN****UNIDAD FORMATIVA 1. VALORACIÓN DE RESULTADOS Y GESTIÓN DE MATERIALES DEL MONTAJE Y LA POSTPRODUCCIÓN****UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONTROL DE CALIDAD EN EL MONTAJE, EDICIÓN Y POSTPRODUCCIÓN.**

1. Evaluación de los resultados del montaje en relación a la consecución de:

- 1.- Los objetivos comunicativos.
- 2.- El ritmo narrativo.
- 3.- Los tiempos parciales y totales.
- 4.- La continuidad de imagen y sonido.
- 5.- Corrección y funcionalidad de los efectos.
- 6.- La sincronía de bandas de imagen y sonido.

2. Procedimientos para rectificar las anomalías detectadas.

3. Protección, clasificación y documentación del producto generado.

4. Sistemas y protocolos de intercambio de material.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CLASIFICACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE MATERIALES.

1. Técnicas de clasificación de los materiales entre diferentes plataformas:

- 1.- Organización y archivo.
- 2.- Actualización y seguimiento posteriores.
- 3.- Disponibilidad en plataformas externas.

2. Gestión y reciclado de materiales:

- 1.- Reciclaje de los soportes físicos.
- 2.- Criterios para eliminar archivos.
- 3.- Mantenimiento de los sistemas de almacenamiento.

UNIDAD FORMATIVA 2. REALIZACIÓN DEL MONTAJE Y LA POSTPRODUCCIÓN**UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONFIGURACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE LAS SALAS DE MONTAJE CINEMATOGRAFICO Y VIDEOGRAFICO.**

1. Tipos de salas:

- 1.- Salas de montaje cinematográfico.
- 2.- Salas de edición.
- 3.- Salas de postproducción de vídeo.
- 4.- Salas de toma y de postproducción de audio.

2. Mantenimiento de los equipos de montaje y postproducción:

- 1.- Métodos de detección de fallos y averías.
- 2.- Acciones correctivas.
- 3.- Operaciones de mantenimiento preventivo.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ESTRUCTURA Y PROCESO DE MONTAJE.

1. Intencionalidad narrativa.

- 1.- Montaje y expresividad.

2. Transición entre planos y su valor expresivo y narrativo:

- 1.- Encadenados.
- 2.- Cortinillas.

3. Criterios de selección del plano y ajuste del tiempo.

4. Mantenimiento de la continuidad.

5. Valor expresivo de los signos de puntuación y de transición.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. OPERACIONES CON EQUIPOS DE MONTAJE.

1. Moviolas.

2. Numeradoras.

3. Bobinadoras.

- 4. Empalmadoras.
- 5. Contadores de material cinematográfico.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. TÉCNICAS DE MONTAJE.

- 1. Operaciones con software de edición no lineal.
- 2. Generación de EDL

UNIDAD DIDÁCTICA 5. MONTAJE MUSICAL.

- 1. Distribución espacial.
- 2. Planos sonoros.
- 3. Lenguaje sonoro.
- 4. Construcción de la banda sonora.
- 5. Sincronismo de los planos visuales y sonoros.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. GENERACIÓN DE EFECTOS EN EL MONTAJE.

- 1. Criterios para determinar fases y herramientas.
- 2. Generación de keys de superposición/incrustación:
 - 1.- HUE.
 - 2.- CLIP.
- 3. Integración y adecuación de efectos procedentes de plataformas externas.
- 4. Procesadores de efectos.
 - 1.- Tipos.
 - 2.- Criterios para seleccionar los procesadores.
- 5. Generación de efectos de variación de la velocidad de la imagen:
 - 1.- Congelado.
 - 2.- Ralentizado.
 - 3.- Acelerado.
- 6. Generación e inserción de la rotulación en una secuencia de montaje.
- 7. Memorias de efectos.
- 8. Ajuste de la calidad visual de la imagen:
 - 1.- Parámetros.
 - 2.- Nivel de procesado.
 - 3.- Herramientas informáticas.