







Montaje de Insta



INESEM

SINESS SCHOOL

laciones Térmicas

+ Información Gratis

**titulación de formación continua bonificada
empresarial**

Montaje de Insta

duración total: 120 horas

horas telefo

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

+ Información Gratis

descripción

En el ámbito de Instalación y Mantenimiento, es necesaria la planificación, gestión y realización del mantenimiento y reparación de equipos frigoríficos, dentro del área profesional de frío y climatización. Este curso pretende aportar los conocimientos necesarios para la gestión y mantenimiento de instalaciones térmicas.

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo q
conocimientos técnicos en este área.

+ Información Gratis

objetivos

- Realizar el lanzamiento del montaje de instalaciones té del plan general de obra.
- Realizar el seguimiento del programa de montaje de la objetivos programados.
- Supervisar los procesos de montaje de los diferentes e acuerdo con el proyecto y el plan de obra, resolviendo la técnico-económico, asegurando la calidad requerida.
- Supervisar el cumplimiento del plan de seguridad en el

+ Información Gratis

para qué te prepara

La presente formación se ajusta al itinerario formativo de Instalaciones Térmicas, certificando el haber superado las competencias profesionales, incluidas, y va dirigido a la acreditación de las Competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral y de la formación no formal, vía por la que se otorga el correspondiente Certificado de Profesionalidad, a través de las distintas Comunidades Autónomas, así como el Real Decreto 1224/2009 de reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral).

salidas laborales

Este técnico se integra en empresas públicas o privadas que realicen el mantenimiento de instalaciones frigoríficas. La cualificación se ubica en las áreas de trabajo contempladas en la normativa para la obtención de los cursos de formación profesional.

+ Información Gratis

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte Oficial que acredita el haber superado con éxito todas la el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la du alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que e firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de l recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

+ Información Gratis



INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im
EXPIDE LA SIGUIENTE

NOMBRE DEL A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

Nombre de la Acc

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de €

Y para que conste expido la pre
Granada, a (día) de (m)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Sello



forma de bonificación

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

UDIOS EMPRESARIALES

partición a nivel nacional de formación
TITULACIÓN

ALUMNO/A

estudios correspondientes de

ión Formativa

ión INESEM en la convocatoria de XXXX
número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

SOBRESALIENTE

esente TITULACIÓN en
es) de (año)

Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A



- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los s
mes a la Seguridad Social.

+ Información Gratis

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través de una metodología de aprendizaje online, el alumno debe seguir un itinerario formativo, así como realizar las actividades y actividades del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final con un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder pasar.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán seguimiento de todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar toda su actividad en la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad de Aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

+ Información Gratis

materiales didácticos

- Manual teórico 'UF1130 Gestión del Montaje de Insta
- Manual teórico 'UF1131 Montaje y Supervisión de In

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



profesorado y servicio de tutorías

+ Información Gratis

Nuestro equipo docente estará a su disposición para de contenido que pueda necesitar relacionado con el cu nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email un documento denominado “Guía del Alumno” entregad Contamos con una extensa plantilla de profesores espe con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y form como solicitar información complementaria, fuentes bibli Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y co respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías tel hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede c del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizan

+ Información Gratis

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y





plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización de cada módulo, con una duración igual a la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario de finalización de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de formación continua, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad

+ Información Gratis

ra la finalización del curso, que dependerá de la
o formativo con una fecha de inicio y una fecha

rsos de modalidad online, el campus virtual
y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y pron para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, p artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de opo administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

+ Información Gratis

Este sistema comunica al alumno directamente con nue de matriculación, envío de documentación y solución de

Además, a través de nuestro gestor documental, el alu sus documentos, controlar las fechas de envío, finalizac lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

MÓDULO 1. MONTAJE DE INSTAL

UNIDAD FORMATIVA 1. GESTIÓN DEL MONTAJ

UNIDAD DIDÁCTICA 1. REQUISITOS TÉCNICOS PARA

1.Documentación de partida:

+ Información Gratis

- 1.- Plan de la Obra. Plan de montaje.
- 2.- Planos y proyectos.
- 3.- Normativas aplicables industriales, laborales y r
- 4.- Licencia de la obra.

2.Equipos, utillaje y herramientas necesarios.

3.Especificaciones técnicas de los materiales.

4.Medios auxiliares especiales y trabajos en altura.

5.Cualificación técnica de los operarios.

6.Procedimientos de montaje.

7.Secuenciación de tareas.

8.Plan de calidad en el montaje y exigencias medioam

1.- Normas ISO de calidad y medioambientales, pla

2.- Documentación de los procesos y procedimient

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ORGANIZACIÓN DEL MONTAJE.

1.Organigrama de la empresa de instalaciones

1.- Tipos de industrias, sistemas productivos, tama
producción, relaciones funcionales.

2.Planificación y organización del montaje de instalaci

1.- Definir las tareas, secuenciación de tareas y sus

2.- Determinación de tiempos y calendarios. Calen

+ Información Gratis

- 3.- Recursos humanos y medios técnicos. Calenda
- 4.- Técnicas PERT/CPM. Diagramas de Gantt. Sec
- 5.- Documentación e informes del proceso.
- 6.- Utilización de herramientas informáticas.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DEL APROVISIONAM

1.Recepción de materiales:

- 1.- Normas, reglamentos y homologación de mater
 - 2.- Criterios de no conformidad en la recepción de l
 - 3.- Condiciones de manipulación y almacenamiento
 - 4.- Pruebas parciales y ensayos en la recepción de
- 2.Certificados de pruebas conforme a los distintos reg
- 3.Organización de los pedidos. Catálogos de piezas y
- 4.Gestión de stock y almacenaje de suministros.
- 5.Medios administrativos y de comunicación de pedid
- 6.Calificación de proveedores, garantías de suministr

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SEGUIMIENTO DE COSTES RI

- 1.Unidades de obra: mediciones reales y sus técnicas
- 2.Contabilidad de la obra. Partes de trabajo.
- 3.Gestión de albaranes y facturas.
- 4.Control de cambios en unidades de obra o materiale

+ Información Gratis

5.Elaboración de costes por partidas y generales de la

6.Herramientas informáticas para el control de costes.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. COMUNICACIÓN Y LIDERAZG

1.Técnicas de comunicación en el ámbito laboral.

2.Relaciones interpersonales en la empresa.

3.Cualidades del líder.

UNIDAD FORMATIVA 2. MONTAJE Y SUPERVIS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. TÉCNICAS DE MECANIZADO

1.Materiales y herramientas empleados en las instalac

2.Uniones desmontables: tipología y características. M

3.Uniones soldadas: tipos de soldadura utilizadas en i

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROCESO DE MONTAJE DE II

1.Procedimiento de replanteo.

2.Materiales específicos. Limitaciones de uso. Soporte

3.Dilataciones.

4.Montaje de elementos de medida. Técnicas de mont
redes.

5.Máquinas, equipos, útiles, herramientas y medios er

6.Bancadas de máquinas y equipos de instalaciones t

7.Alineación, nivelación y fijación de las máquinas y e

+ Información Gratis

8. Técnicas de ensamblado y acoplamiento entre máq
9. Técnicas de montaje y conexionado de equipos de c
10. Montaje y construcción de cuadros e instalaciones €

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SUPERVISIÓN TÉCNICA DEL I

1. Replanteo de las cotas de trazado.
2. Especificaciones técnicas del montaje.
3. Procedimientos de montaje.
4. Técnicas de mecanizado, montaje e instalación.
5. Pruebas de calidad a realizar en el montaje.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. NORMAS DE MONTAJE DERIV

1. Normas del Reglamento de Instalaciones Térmicas €
2. Normas del Reglamento de Seguridad en Plantas e
3. Normas del Reglamento Electrotécnico para Baja Te
4. Normas de Prevención de Incendios.
5. Normas del Reglamento de Aparatos a Presión (RAI
6. Normas del Código Técnico de la Edificación (CTE).

UNIDAD DIDÁCTICA 5. SUPERVISIÓN PARA LA PREV MEDIOAMBIENTALES.

1. Desarrollo del plan de prevención.
2. Eliminación de nuevos riesgos.

+ Información Gratis

- 3.Desarrollo del plan de seguridad medioambiental.
- 4.Gestión de los residuos.

+ Información Gratis