







***MF1184_3 Organización
las Infraestructuras de***



INESEM

SINESS SCHOOL

***y Gestión del Montaje de
Telecomunicación y de***

Redes de Voz y Datos e

+ Información Gratis

**titulación de formación continua bonificada
empre**

MF1184_3 Organización de las Infraestructuras de Redes de Voz y Datos e

duración total: 90 horas

horas telefo

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

+ Información Gratis

descripción

En el ámbito de la electricidad y electrónica, es necesaria la gestión y supervisión del montaje y mantenimiento de las redes de voz y datos en el entorno de edificios, dentro de la telecomunicación. Así, con el presente curso se pretende organizar y gestionar el montaje de las infraestructuras de voz y datos en el entorno de edificios.

+ Información Gratis



+ Información Gratis

de las Infraestructuras de Telecomunicación y de en el Entorno de Edificios



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que posean conocimientos técnicos en este área.

+ Información Gratis

objetivos

- Planificar el aprovisionamiento del montaje de una instalación de telecomunicaciones (radio y TV analógica y digital, telefonía, megafonía y sonorización, redes de voz y datos, entre otras) en el entorno de edificios, a partir de la información recopilada para la instalación.
- Organizar el aprovisionamiento para el montaje de una instalación de telecomunicaciones (radio y TV analógica y digital, telefonía, infraestructuras de redes de voz y datos, entre otras) en el entorno de edificios, a partir de la información recopilada para la instalación.
- Recopilar y analizar la documentación necesaria para el montaje de una instalación de telecomunicaciones tipo (radio y TV analógica y digital, telefonía, infraestructuras de redes de voz y datos, entre otras) en el entorno de edificios, a partir de la documentación técnica de la instalación.
- Planificar el montaje de una instalación de telecomunicaciones (radio y TV analógica y digital, redes de distribución, redes de voz y datos, entre otras) en el entorno de edificios, a partir de la información recopilada para el estudio básico de seguridad y salud y normativa de aplicación.
- Gestionar el plan de montaje de una instalación de telecomunicaciones (radio y TV analógica y digital, telefonía, infraestructuras de redes de voz y datos, entre otras) en el entorno de edificios, a partir de la información recopilada para la instalación.

+ Información Gratis

digital, telefonía, megafonía y sonorización de locales, r
entorno de edificios, a partir del plan de montaje y del es
- Identificar y definir los protocolos de pruebas funcional
telecomunicaciones tipo a partir de la reglamentación vig

para qué te prepara

La presente formación se ajusta al itinerario formativo de
Organización y Gestión del Montaje de las Infraestructur
y Datos en el Entorno de Edificios, certificando el haber
Competencia en él incluidas, y va dirigido a la acreditaci
adquiridas a través de la experiencia laboral y de la form
la obtención del correspondiente Certificado de Profesio
convocatorias que vayan publicando las distintas Comu
Ministerio de Trabajo (Real Decreto 1224/2009 de recor
profesionales adquiridas por experiencia laboral).

+ Información Gratis

salidas laborales

Desarrolla su actividad profesional en pequeñas y medianas empresas, bien por cuenta propia o ajena, estando regulada la actividad en el sector de Infraestructuras Comunes de Telecomunicaciones (ICT)

+ Información Gratis

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte del Centro de Formación Profesional que acredite el haber superado con éxito todas las asignaturas del mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del curso, el nombre del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredite que el alumno ha superado el curso, y las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de los centros de formación profesional que emita (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

+ Información Gratis



INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im
EXPIDE LA SIGUIENTE

NOMBRE DEL A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

Nombre de la Acc

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de €

Y para que conste expido la pre
Granada, a (día) de (m

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Sello



forma de bonificación

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

DIAGRAMA DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

participación a nivel nacional de formación
TITULACIÓN

ALUMNO/A

estudios correspondientes de

Formación Formativa

ión INESEM en la convocatoria de XXXX
número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

SOBRESALIENTE

esente TITULACIÓN en
es) de (año)



Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A



- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los s
mes a la Seguridad Social.

+ Información Gratis

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través de una metodología de aprendizaje online, el alumno debe seguir un itinerario formativo, así como realizar las actividades y actividades del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final con un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder acceder al título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán seguimiento de todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar toda su formación en la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad de Aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

+ Información Gratis

materiales didácticos

- Manual teórico 'MF1184_3 Organización y gestión de

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

de las Infraestructuras de Telecomunicación y de en el Entorno de Edificios



y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

profesorado y servicio de tutorías

+ Información Gratis

Nuestro equipo docente estará a su disposición para de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o un documento denominado “Guía del Alumno” entregado. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y conseguir respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas para hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando

+ Información Gratis

+ Información Gratis

MF1184_3 Organización y Gestión del Montaje de Redes de Voz y Datos e



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

de las Infraestructuras de Telecomunicación y de en el Entorno de Edificios



y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la realización de cada módulo con una misma duración del curso. Existe por tanto un calendario de inicio y de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de formación continua ofrece contenidos multimedia de alta calidad

+ Información Gratis

ra la finalización del curso, que dependerá de la
o formativo con una fecha de inicio y una fecha

rsos de modalidad online, el campus virtual
y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y pron para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, p artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de opo administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

+ Información Gratis

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestro gestor de matriculación, envío de documentación y solución de dudas.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede consultar sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización y lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, así como el seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM.

programa formativo

MÓDULO 1. ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURAS DE TELECOMUNICACIONES Y DATOS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS

+ Información Gratis

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DOCUMENTACIÓN TÉCNICA I

1. Proyecto: Memoria y anexos.
2. Elementos que constituyen la infraestructura de tele
 - 1.- Captación y distribución.
 - 2.- Acceso y canalización.
3. Planos, esquemas y croquis normalizados.
4. Pliego de condiciones: Particulares y generales.
5. Presupuesto y medidas.
6. Proyectos de obra o montaje.
7. Procesos de montaje: «planning» de la obra.
8. Replanteo de la obra, mediciones y cantidades.
9. Planificación de tareas (montaje, distribución entre c
10. Asignación de recursos.
11. Equipos y materiales a emplear.
12. Tramitación de documentación:
 - 1.- Proyecto técnico.
 - 2.- Certificado de fin de obra.
 - 3.- Boletín de instalación.
 - 4.- Solicitud de inscripción en el registro de empres

UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN DEL APROVISIONAM

+ Información Gratis

TELECOMUNICACIÓN.

- 1.Organización de un almacén tipo.
- 2.Herramientas informáticas.
- 3.Almacenes de obra: ubicación, organización y seguridad.
- 4.Hojas de entrega de materiales: especificaciones de
- 5.Control de existencias.
- 6.Condiciones de almacenamiento.
- 7.Medios y equipos necesarios para el montaje.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PLANIFICACIÓN DEL MONTAJE.

- 1.Diagrama de red de un proyecto (PDM, ADM, entre otros).
- 2.Relación de tareas.
- 3.Estimación de duración de actividades.
- 4.Recursos asignados a las actividades.
- 5.Calendario de recursos para actividades. Limitaciones.
- 6.Diagramas de GANTT: Método constructivo para seleccionar actividades.
- 7.GANTT para el control de la carga de trabajo.
- 8.Técnicas PERT: Determinación de actividades.
- 9.Plazo mínimo de ejecución.
- 10.Relación temporal entre actividades.
- 11.Identificación de actividades y caminos críticos.

+ Información Gratis

12.Método de precedencias: Secuenciación de actividades.

13.Fecha planificada y fechas impuestas.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. GESTIÓN DEL PLAN DE MONTAJE

1.Replanteo de la obra, mediciones y cantidades.

2.Provisión de materiales.

3.Asignación de recursos.

4.Equipos, herramientas y materiales auxiliares.

5.Rendimientos: tiempos necesarios por unidad de obra.

6.Plan de calidad: Aseguramiento de la calidad.

7.Fases y procedimientos de montaje.

8.Puntos de inspección.

9.Recursos y documentación.

10.Modelos: Presentación del Proyecto Técnico. Certificado de inscripción en el registro de empresas instaladoras.

11.Gestión medioambiental.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROTOCOLOS DE FUNCIONAMIENTO DE LA TELECOMUNICACIÓN.

1.Modelo de presentación de datos.

2.Protocolo de pruebas para una ICT.

3.Protocolo de medidas/hoja de datos técnicos.

+ Información Gratis

- 4.Certificación del cableado de redes de voz y datos: I
- 5.Herramientas informáticas de aplicación.
- 6.Normativa de aplicación.
- 7.Pruebas funcionales y de puesta en servicio.
- 8.Pruebas de seguridad.

+ Información Gratis