







IN
—
BU

***MF1676_3 Gestión de la
Impre***



INESEM

SINNESS SCHOOL

***La Calidad en Procesos de
Resión***

+ Información Gratis

**titulación de formación continua bonificada
empre**

MF1676_3 Gestión de la Calidad

Impresión

duración total: 110 horas

horas telefo

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

+ Información Gratis

descripción

En el ámbito de las artes gráficas, es necesario conocer producción en procesos de impresión, dentro del área p curso se pretende aportar los conocimientos necesarios en los procesos de impresión.

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que posean conocimientos técnicos en este área.

+ Información Gratis

objetivos

- Evaluar los requerimientos técnicos necesarios para la impresión y garantizar la calidad de la impresión en base a unos requisitos técnicos.
- Aplicar procedimientos de homologación de nuevos materiales de impresión verificando el cumplimiento de unos requisitos técnicos y de unos requisitos de impresión.
- Establecer planes de control para las diferentes etapas del proceso de impresión y de las especificaciones técnicas del proceso de impresión y de los materiales de impresión.
- Aplicar técnicas de análisis y seguimiento de productos de impresión proponiendo acciones correctivas adecuadas.
- Aplicar técnicas y métodos de calibración y mantenimiento de equipos de impresión utilizados en los procesos de impresión en industrias garantizando las condiciones óptimas de funcionamiento.
- Diseñar informes de calidad de impresión, teniendo en cuenta los requisitos y así como las necesidades y requerimientos del producto y los datos que certifiquen la calidad del proceso y del producto.
- Analizar sistemas de gestión de calidad establecidos e implementarlos con eficacia a partir de los objetivos e indicadores del proceso.

+ Información Gratis

- Aplicar procedimientos de homologación de nuevos materiales en la industria gráfica, verificando el cumplimiento de unos requisitos determinados.
- Aplicar técnicas de análisis y seguimiento de productos en la industria gráfica, proponiendo acciones correctivas adecuadas.
- Aplicar técnicas y métodos de calibración y mantenimiento utilizados en los procesos de la industria gráfica, comprobando las condiciones óptimas de funcionamiento.
- Diseñar informes de calidad de productos gráficos, tanto en producción, así como las necesidades y requerimientos incluyendo los datos que certifiquen la calidad del proceso.
- Analizar sistemas de gestión de calidad establecidos e implementar su eficacia a partir de los objetivos e indicadores de los procesos de mejora.

+ Información Gratis

para qué te prepara

La presente formación se ajusta al itinerario formativo de la Calidad en Procesos de impresión, certificando el haber adquirido la Competencia en él incluidas, y va dirigido a la acreditación de las competencias adquiridas a través de la experiencia laboral y de la formación no formal, para la obtención del correspondiente Certificado de Profesionalidad, a través de las convocatorias que vayan publicando las distintas Comunidades Autónomas, y el Ministerio de Trabajo (Real Decreto 1224/2009 de reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral).

salidas laborales

+ Información Gratis

Desarrolla su actividad profesional en la industria gráfica, impresión. En pequeñas, medianas o grandes empresas organizativo/tecnológicos. Se integra en un equipo de trabajo en equipo. Desempeña su trabajo como técnico independiente organiza y dirige el trabajo de un equipo técnico a su cargo en la gestión de seguridad y prevención ambiental, pudiendo realizar un curso básico de prevención de riesgos laborales. Depende jerárquicamente del gerente de la empresa.

+ Información Gratis

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte del Organismo Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las asignaturas del mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del curso, el nombre del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno ha superado, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de los centros emisor de la titulación (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

+ Información Gratis



INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im
EXPIDE LA SIGUIENTE

NOMBRE DEL A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

Nombre de la Acc

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de €

Y para que conste expido la pre
Granada, a (día) de (m

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Sello



forma de bonificación

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

UDIOS EMPRESARIALES

partición a nivel nacional de formación
TITULACIÓN

ALUMNO/A

estudios correspondientes de

ión Formativa

ión INESEM en la convocatoria de XXXX
número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

SOBRESALIENTE

esente TITULACIÓN en
es) de (año)

Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A



- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los meses a la Seguridad Social.

+ Información Gratis

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través de una metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar por un itinerario formativo, así como realizar las actividades y actividades del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final con un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder aprobar.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán seguimiento de todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar toda su formación en la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad de Aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

+ Información Gratis

materiales didácticos

- Manual teórico 'UF2799 Gestión del Sistema de Calidad
- Manual teórico 'UF2807 Gestión del Sistema de Aseguramiento de la Calidad

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



profesorado y servicio de tutorías

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

Nuestro equipo docente estará a su disposición para todo el contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Puede contactar con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o un documento denominado “Guía del Alumno” entregado en el curso. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados y con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular sus dudas como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas, etc. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y recibir una respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas para hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar con el personal del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizan

+ Información Gratis

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

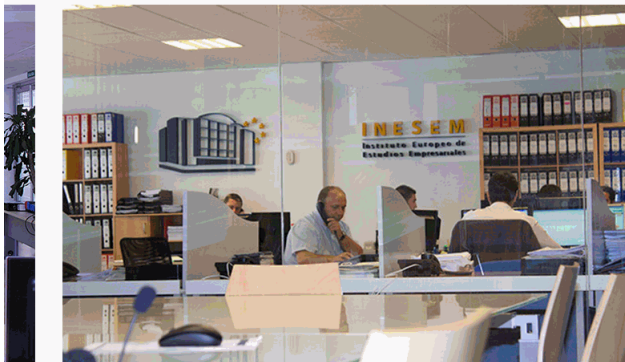
información y



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de ineseam ofrece contenidos multimedia de alta calidad

+ Información Gratis

ra la finalización del curso, que dependerá de la
o formativo con una fecha de inicio y una fecha

rsos de modalidad online, el campus virtual
y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y pron para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, p artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de opo administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

+ Información Gratis

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestro personal de matriculación, envío de documentación y solución de dudas.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede consultar sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización y lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, así como el seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM.

programa formativo

MÓDULO 1. GESTIÓN DE LA CALIDAD

UNIDAD FORMATIVA 1. GESTIÓN DEL SISTEMA DE CALIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PROCEDIMIENTOS DE HOMOLOGACIÓN DE LA INDUSTRIA GRAFICA

+ Información Gratis

- 1.Requisitos de los materiales empleados en los procesos.
- 2.Procedimientos de homologación de materiales de la industria.
- 3.Planificación de pruebas con nuevos materiales.
- 4.Establecimiento de valores de referencia y tolerancias.
- 5.Técnicas de medición y preparación de materiales.
- 6.Equipos de medición y ensayo. -Procedimientos de control.
- 7.Diferentes formas de evaluación.
- 8.Departamentos implicados.
- 9.Auditorias.
- 10.Calificación de proveedores.
- 11.Catálogo de proveedores homologados.
- 12.Seguimiento durante las entregas.
- 13.Calidad concertada.
- 14.Ventajas e inconvenientes.
- 15.Establecimiento de ensayos de calidad. Ensayos físicos.
- 16.Accreditación de calidad concertada.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ANÁLISIS DE PRODUCTOS «MATERIALES Y PRODUCTOS GRÁFICOS»

- 1.Clasificación de defectos de la industria gráfica.
- 2.Relación de defectos con los niveles de calidad.

+ Información Gratis

3. Márgenes para la conformidad de los productos gráficos.
4. Análisis de las causas de los defectos.
5. Acciones de prevención y de corrección.
6. Procedimientos para la segregación de productos.
7. Medios y útiles para la recogida y custodia de productos.
8. Procedimiento de tratamiento de productos no conformes.
9. Evaluación de la importancia.
10. Investigación de las causas.
11. Control de las acciones correctivas/preventivas.
12. Registro del tratamiento de productos no conformes.
13. Clasificación de defectos en productos de la industria.
14. Defectos de impresión.
15. Defectos de color.
16. Defectos de acabados de sobreimpresión.
17. Defectos de registro.
18. Relación de defectos con los niveles de calidad del producto.
19. Márgenes para la conformidad de los productos.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CALIBRACIÓN Y MANTENIMIENTO

ENSAYO

1. Procedimiento de calibración y mantenimiento de los instrumentos.

+ Información Gratis

2. Plan de calibración.
3. Normas de aplicación.
4. Incertidumbres en las medidas.
5. Calibración de los equipos de inspección, medición y control.
6. Mantenimiento de los equipos de inspección, medición y control.
7. Documentación y registros.
8. Registro de la calibración.
9. Etiquetas de estado de los equipos.
10. Laboratorios de calibración externos.
11. Certificados de calibración

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CERTIFICADOS DE CALIBRACIÓN

1. Procedimiento de preparación de certificados de calibración.
2. UNE 66-020 inspecciones por atributos.
3. Tablas de niveles de calidad aceptables.
4. Gráficos de control.
5. Hojas de registro de datos en procesos.
6. Modelos de certificados de calidad.
7. Datos de los certificados de calidad.
8. Identificación producto.
9. Características inspeccionadas.

+ Información Gratis

- 10.Resultado de las inspecciones.
- 11.Criterios de aceptación o rechazo.
- 12.Decisión final.
- 13.Responsable VºBº.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EVALUACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD EN LA INDUSTRIA GRAFICA

- 1.Infraestructura internacional de los sistemas de calidad.
- 2.Planificación y organización en el proceso de implantación.
- 3.Requisitos asociados a la implantación de sistemas de calidad.
- 4.Documentos.
- 5.Mapa de procesos y otros.
- 6.Interpretación y cuantificación de la política de calidad.
- 7.Objetivos de calidad de la empresa.
- 8.Indicadores de calidad.
- 9.Reclamaciones de clientes.
- 10.Merma productiva.
- 11.Cumplimiento de entregas.
- 12.Costes de no calidad u otros.
- 13.Gestión integral de la calidad en empresas de la industria.
- 14.Requisitos asociados a la implantación.

+ Información Gratis

15. Influencia del producto, del cliente y del flujo de trabajo.
16. Técnicas estadísticas y gráficas de gestión de la calidad.
17. Valoración de los indicadores de calidad aplicables.
18. Sistemas de representación y evaluación de registros.
19. Niveles de calidad.
20. Tendencias.
21. Patrones de comparación para la evaluación.
22. Interpretación de resultados de calidad.
23. Valores objetivos.
24. Rango de tolerancia.
25. Grado de eficacia del sistema de calidad.
26. Mermas.
27. Productos no conformes.
28. Reclamaciones.
29. Determinación del valor óptimo del coste de calidad.
30. Mejora de objetivos en los procedimientos de calidad.
31. Acciones correctivas y preventivas.
32. Auditorías internas.
33. Procedimiento de auditorías internas.

+ Información Gratis

34. Plan de auditorias.
35. Responsabilidades.
36. Informe de auditorias internas.
37. Propuesta y seguimiento de las acciones correctiva

UNIDAD FORMATIVA 2. GESTIÓN DEL SISTEMA PROCESOS DE IMPRESIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

1. Fases de planificación y lanzamiento de un producto
2. Estudio preliminar.
3. Especificación de requisitos.
4. Estudio de factibilidad.
5. Especificaciones de diseño.
6. Aspectos legales y de seguridad funcional.
7. Migración global.
8. Contenido en metales pesados.
9. Control por variables o por atributos.
10. Gráficos de control por variables y por atributos.
11. Planes de muestreo.
12. UNE 66-020 inspección por atributos.
13. Tablas de niveles de calidad aceptables.

+ Información Gratis

14. Procedimientos estándares de control y verificación
15. Normas ISO, UNE.
16. Puntos críticos a controlar en impresión.
 - 1.- Registro.
 - 2.- Ganancia de punto.
 - 3.- Densidades.
 - 4.- Equilibrio de grises.
17. Equipos de inspección medición y ensayo.
 - 1.- Colorímetro.
18. Métodos de registro de los resultados.
19. Conceptos sobre metodologías de aplicación del diseño
20. Despliegue de la función de calidad.
21. Diseño de experimentos.
22. Fiabilidad, disponibilidad, mantenibilidad.
23. Análisis modal de fallos y efectos.
24. Métodos de registro de los resultados.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. HOMOLOGACIÓN DE NUEVOS

1. Homologación de proveedores en procesos de impresión
2. Catálogo de proveedores homologados en procesos de impresión
3. Criterios de aceptación de las características de los proveedores

+ Información Gratis

- 1.- Gramaje.
 - 2.- Espesor.
 - 3.- Lisura.
 - 4.- Blancura.
 - 5.- Absorción.
 - 6.- Cohesión o fuerza de deslaminación.
 - 7.- Rigidez.
 - 8.- Viscosidad.
 - 9.- Resistencia u otros.
4. Criterios de aceptación de las características en los
- 1.- Temperatura de aplicación.
 - 2.- Tiempo de secado.
 - 3.- Poder de adhesión.
 - 4.- Viscosidad.
 - 5.- Resistencia u otros.
5. Establecimiento de valores de referencia y tolerancia
6. Técnicas de muestreo.
7. Técnicas de medición y preparación de materiales
8. Equipos de medición y ensayo para materiales
9. Establecimiento de ensayos de calidad en la impresión

+ Información Gratis

- 1.- Ensayos físicos.
- 2.- Ensayos químicos.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PLAN DE CONTROL DE CALIDAD

1. Plan de control de características significativas.
 - 1.- Características de seguridad y/o reglamentarias
 - 2.- Características de definidas por el cliente.
 - 3.- Características señaladas en el análisis modal
 - 4.- Características de la materia prima.
2. Procedimientos de control en el proceso.
3. ISO 12647 estandarización del color.
4. Puntos a controlar en impresión.
 - 1.- Correspondencia de la cubierta con el interior.
 - 2.- Registro. - Ganancia de punto.
 - 3.- Densidades. - Equilibrio de grises.
 - 4.- Trapping.
5. Procedimientos de actuación para la inspección y
6. Métodos para registrar los resultados.
7. Hojas de autocontrol.
8. Control por variables o por atributos.
9. Gráficos de control por variables y por atributos.

+ Información Gratis

10. Planes de muestreo.
11. UNE 66-020 inspección por atributos.
12. Tablas de niveles de calidad aceptables.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. TRATAMIENTO DE PRODUCTOS NO CONFORMES

1. Procedimiento de tratamiento de productos no conformes.
2. Clasificación de defectos en productos de impresión
 - 1.- Defectos de impresión.
 - 2.- Defectos de color.
 - 3.- Defectos de acabados de sobreimpresión.
 - 4.- Defectos de registro.

3. Relación de defectos con los niveles de calidad del producto.

4. Márgenes para la conformidad de los productos de impresión.

5. Procedimientos para la segregación de productos no conformes.

6. Costes de calidad del producto no conforme impresión.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CALIBRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN

ENSAYO EN IMPRESIÓN.

1. Procedimiento de calibración y mantenimiento de los equipos de impresión.

2. Normas de aplicación en el proceso de impresión.

3. Incertidumbres en las medidas de los equipos a emplear.

+ Información Gratis

4. Calibración de los equipos de inspección, medición y control

- 1.- Densitómetros.
- 2.- Colorímetros.
- 3.- Espectrofotómetros.
- 4.- Viscosímetros.
- 5.- Termómetro.
- 6.- Reglas graduadas.
- 7.- PHmetro.
- 8.- Conductímetro.
- 9.- Brillómetro.
- 10.- IGT y otros.

5. Mantenimiento de los equipos de inspección, medición y control

UNIDAD DIDÁCTICA 6. INFORMES DE CALIDAD EN EL PROCESO DE IMPRESIÓN

1. Procedimiento de preparación de certificados de calidad
2. Criterios de aceptación o rechazo de las características
3. Límites de control (superior-medio e inferior) de las características
4. Tablas de niveles de calidad aceptables de características
5. Hojas de registro de datos en procesos de impresión
6. Datos del proceso de impresión en los certificados
7. Características inspeccionadas en el proceso de impresión

+ Información Gratis

- 1.- Colores.
- 2.- Densidad.
- 3.- Ausencia de motas, manchas y otros defectos e
- 4.- Especificaciones del cliente respecto a la impre:
- 8.Resultado de las inspecciones en impresión.

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EVALUACIÓN DE SISTEMAS D

- 1.Planificación y organización en el proceso de implan
- 2.Objetivos de calidad de una empresa de impresión.
- 3.Indicadores de calidad del proceso de impresión.
- 4.Reclamaciones de clientes relacionadas con el proci
- 5.Merma productiva en el proceso de impresión.
- 6.Costes de no calidad u otros del proceso de impresi
- 7.Gestión integral de la calidad en empresas de impre
- 8.Influencia del producto, del cliente y del flujo de trab
- 9.Valorción de los indicadores de calidad aplicables e
- 10.Sistemas de representación y evaluación de registro
- 11.Niveles de calidad en impresión.
- 12.Tendencias en impresión.
- 13.Patrones de comparación para la evaluación del pro
- 14.Interpretación de resultados de calidad en impresió

+ Información Gratis

15. Valores objetivos de impresión.
16. Rango de tolerancia en impresión.
17. Grado de eficacia del sistema de calidad en el proceso.
18. Mermas en impresión.
19. Productos no conformes en el proceso de impresión.
20. Reclamaciones relacionadas con el proceso de impresión.
21. Determinación del valor óptimo del coste de calidad.
22. Acciones correctivas/preventivas en el proceso de impresión.

+ Información Gratis