







IN
—
BU

MF2010_2 Organización Funerario y Actividades



INESEM

SINESS SCHOOL

***de los Actos de Protocolo
de Asistencia a la Persona***

Solicitante, Familiares

+ Información Gratis

**titulación de formación continua bonificada
empre**

MF2010_2 Organización Funerario y Actividades Solicitante, Familiares

duración total: 80 horas

horas telefo

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

+ Información Gratis

descripción

En el ámbito de los servicios al consumidor, es necesaria la atención al cliente y organización de protocolo en servicios de servicios socioculturales y a la comunidad. Así, con los conocimientos necesarios para la organización de la Organización Funeraria y Actividades de Asistencia a la Persona Solicitante.

+ Información Gratis



+ Información Gratis

Protocolo Funerario y Actividades de Asistencia a la Familiares y/o Personas Usuarias



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que posean conocimientos técnicos en este área.

+ Información Gratis

objetivos

- Aplicar técnicas de organización de protocolo funerario, protocolo de acto, protocolos de empresa y criterios de calidad del servicio.
- Determinar el proceso de asistencia a personas solicitantes y familiares implicadas en las fases de la prestación del servicio funerario: traslado del domicilio mortuario y el destino final.
- Aplicar técnicas de comunicación que favorezcan el contacto con familiares y personas usuarias hasta la finalización del servicio, atendiendo a sus necesidades y siguiendo protocolos de empresa y criterios de calidad.

+ Información Gratis

para qué te prepara

La presente formación se ajusta al itinerario formativo de Organización de los Actos de Protocolo Funerario y Actos de Protocolo Solicitante, Familiares y/o Personas Usuarias, certificando competencias de Competencia en él incluidas, y va dirigido a la acreditación de competencias profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral y de la formación no formal, para la obtención del correspondiente Certificado de Profesionalidad. Se convocarán convocatorias que vayan publicando las distintas Comunidades Autónomas y el Ministerio de Trabajo (Real Decreto 1224/2009 de reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral).

+ Información Gratis

salidas laborales

Desarrolla su actividad profesional en el sector funerario en el ámbito público como privado, por cuenta ajena o de forma independiente, bajo la supervisión de la persona superior responsable.

+ Información Gratis

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte del Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las asignaturas del mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del curso, el nombre del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno ha superado, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de los centros de enseñanza recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

+ Información Gratis

MF2010_2 Organización de los Actos de Proto Persona Solicitante, Famil



INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im
EXPIDE LA SIGUIENTE

NOMBRE DEL A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

Nombre de la Acc

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de €

Y para que conste expido la pre
Granada, a (día) de (m)

La direccion General

MARIA MORENO HIDALGO

Sellc



forma de bonificación

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

ESTUDIOS EMPRESARIALES

participación a nivel nacional de formación
TITULACIÓN

ALUMNO/A

estudios correspondientes de

Formación Formativa

ción INESEM en la convocatoria de XXXX
número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

SOBRESALIENTE

presente TITULACIÓN en
meses de (año)

Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A



- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los solicitantes y familiares, durante los primeros 3 meses a la Seguridad Social.

+ Información Gratis

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través de una metodología de aprendizaje online, el alumno debe seguir un itinerario formativo, así como realizar las actividades y actividades del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final con un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder aprobar.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar toda su actividad en la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad de Aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

+ Información Gratis

materiales didácticos

- Manual teórico 'MF2010_2 Organización de los Actos

+ Información Gratis

MF2010_2 Organización de los Actos de Proto Persona Solicitante, Famil



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

Protocolo Funerario y Actividades de Asistencia a la Familiares y/o Personas Usuarias



y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

profesorado y servicio de tutorías

+ Información Gratis

Nuestro equipo docente estará a su disposición para cualquier duda o pregunta de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Puede contactar con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o WhatsApp. Hemos creado un documento denominado “Guía del Alumno” entregado en formato PDF. Contamos con una extensa plantilla de profesores especialistas en el curso con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formadores para poder preguntar o como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas, etc. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y comentarios y recibirá una respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas. Podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar con el personal del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizaciones, etc.

+ Información Gratis

+ Información Gratis

MF2010_2 Organización de los Actos de Proceso de Persona Solicitante, Familiar



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

Protocolo Funerario y Actividades de Asistencia a la Familiares y/o Personas Usuarias



y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para completar el curso de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario de finalización de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de formación continua ofrece contenidos multimedia de alta calidad

+ Información Gratis

Después de la finalización del curso, que dependerá de la modalidad formativa con una fecha de inicio y una fecha

Para los cursos de modalidad online, el campus virtual y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una comunidad que disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y programas para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

+ Información Gratis

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestro gestor documental, el envío de documentación y solución de dudas de matriculación, envío de documentación y solución de dudas de matriculación, envío de documentación y solución de dudas de matriculación.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede consultar sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de los cursos, lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM.

programa formativo

MÓDULO 1. ORGANIZACIÓN DE LOS ACTOS DE PROTOCOLO FUNERARIO Y ACTIVIDADES DE ASESORIA SOLICITANTE, FAMILIARES Y/O PAREJA

+ Información Gratis

UNIDAD DIDÁCTICA 1. TÉCNICAS DE ORGANIZACIÓN

1. Ritos y cultos funerarios relativos a las necesidades
 - 1.- Ritos y costumbres populares funerarias.
 - 2.- Ritos occidentales.
 - 3.- Ritos musulmanes o islámicos.
 - 4.- Ritos afro-asiáticos.
 - 5.- Ritos africanos.
 - 6.- Ritos funerarios en la cultura americana.
 - 7.- Otros ritos.
2. Protocolo funerario.
3. Elementos que acompañan al acto.
 - 1.- Textos, música, multimedia, iluminación, entre otros.
 - 2.- Documentación relativa a las ceremonias.
4. Protocolos de calidad del servicio funerario.
5. Normativa de protección de datos.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. INFORMACIÓN A SOLICITANTES Y FAMILIARES EN LOS SERVICIOS FUNERARIOS.

1. Instalaciones vinculadas a la prestación del servicio.
2. Técnicas de acompañamiento y acomodación de las familias en el mismo.

+ Información Gratis

UNIDAD DIDÁCTICA 3. APLICACIÓN DE LA NORMATIVA DE SERVICIOS FUNERARIOS.

1. Normativa de prevención de riesgos laborales.
2. Reglamento de Policía Sanitaria Mortuoria.
3. Normativa medioambiental.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. COMUNICACIÓN CON LAS PERSONAS USUARIAS.

1. Detección de necesidades de las personas usuarias.
2. Atención a sugerencias, quejas y/o reclamaciones de las personas usuarias.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ANÁLISIS DE LA DOCUMENTACIÓN DEL SERVICIO FUNERARIO.

1. Licencia de enterramiento.
2. Licencia de incineración.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ANÁLISIS DE ELEMENTOS Y/O PROCESO.

1. Título de derecho funerario.
2. Certificado de cenizas.
3. Relicarios.
4. Urnas de cenizas.

+ Información Gratis

+ Información Gratis