



INESEM

BUSINESS SCHOOL

***Perito Judicial del Servicio Cinológico + Titulación
Universitaria en Elaboración de Informes Periciales
(Doble Titulación con 5 Créditos ECTS)***

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Perito Judicial del Servicio Cinológico + Titulación Universitaria en Elaboración de Informes Periciales (Doble Titulación con 5 Créditos ECTS)

duración total: 425 horas

horas teleformación: 150 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

Si le interesa el ámbito de la peritación judicial y quiere conocer los aspectos esenciales de este entorno en relación con el adiestramiento canino este es su momento, con el Curso de Perito Judicial del Servicio Cinológico podrá adquirir los conocimientos fundamentales para realizar esta labor con éxito. Este curso le capacita para el libre ejercicio del Perito Judicial del Servicio Cinológico en procesos judiciales de ámbito civil, laboral o penal, así como para trabajar por cuenta ajena. Este Curso de Perito Judicial contiene todo lo necesario para poder ejercer como Perito Judicial, desarrollando con éxito esta actividad, además una vez obtenido el diploma va a poder tramitar el alta en los Juzgados que él designe. Este curso de Perito Judicial incluye toda la legislación actual en el mundo del Peritaje.



+ Información Gratis

a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Conocer las funciones, procedimientos, técnicas e instrumentos de la Peritación judicial.
- Conocer los diferentes tipos de Peritaje que podemos encontrarnos.
- Interpretar el sistema de mediación y la importancia de éste en la implicación de los afectados.
- Diferenciar entre los tipos de informes periciales.
- Conocer el proceso de elaboración de los informes periciales.
- Analizar las pruebas judiciales, desde su concepto hasta la práctica de dicha prueba.
- Analizar cómo valorar la prueba pericial.
- Profundizar en el desarrollo cognitivo-emocional en perros.
- Conocer la importancia del adiestramiento canino cognitivo-emocional.
- Aprender a realizar un adiestramiento utilizando diferentes métodos.

para qué te prepara

Este Curso de Perito Judicial del Servicio Cinológico le prepara para obtener los conocimientos necesarios para intervenir como Perito en los juzgados y Tribunales de Justicia, especialmente en el ámbito civil y penal. El artículo 335.1 de la LEC (Ley 1/2000, de 7 de enero, de Enjuiciamiento Civil) se refiere a esta figura y establece que: "Cuando sean necesarios conocimientos científicos, artísticos, técnicos o prácticos para valorar hechos o circunstancias relevantes en el asunto o adquirir certeza sobre ellos, las partes podrán aportar al proceso el dictamen de peritos que posean los conocimientos correspondientes..." Con este Curso de Perito Judicial podrás ejercer ante demandas de Particulares y Sociedades, Administración y Justicia. El alumno, al finalizar el curso, obtendrá un Diploma que le permitirá darse de Alta como Asociado Profesional en ASPEJURE y poder ejercer en los Juzgados y Tribunales. Es un curso apto para el acceso a las Listas de los Juzgados.

salidas laborales

Peritaje judicial / Elaboración de informes periciales / Adiestramiento Canino / Veterinaria.

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello



NOMBRE DEL ALUMNO/A

forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'Perito Judicial'
- Manual teórico 'Elaboración de Informes Periciales'
- Manual teórico 'Adiestramiento Canino Cognitivo-Emocional'



profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio.

Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.

Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

PARTE 1. PERITO JUDICIAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PERITACIÓN Y TASACIÓN

1. Delimitación de los términos peritaje y tasación
2. La peritación
3. La tasación pericial

UNIDAD DIDÁCTICA 2. NORMATIVA BÁSICA NACIONAL

1. Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial
2. Ley 1/2000, de 7 de enero, de Enjuiciamiento Civil
3. Ley de Enjuiciamiento Criminal, de 1882
4. Ley 1/1996, de 10 de enero, de Asistencia Jurídica Gratuita

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LOS PERITOS

1. Concepto
2. Clases de perito judicial
3. Procedimiento para la designación de peritos
4. Condiciones que debe reunir un perito
5. Control de la imparcialidad de peritos
6. Honorarios de los peritos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL RECONOCIMIENTO PERICIAL

1. El reconocimiento pericial
2. El examen pericial
3. Los dictámenes e informes periciales judiciales
4. Valoración de la prueba pericial
5. Actuación de los peritos en el juicio o vista

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LEGISLACIÓN REFERENTE A LA PRÁCTICA DE LA PROFESIÓN EN LOS TRIBUNALES

1. Funcionamiento y legislación
2. El código deontológico del Perito Judicial

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA RESPONSABILIDAD

1. La responsabilidad
2. Distintos tipos de responsabilidad
 - 1.- Responsabilidad civil
 - 2.- Responsabilidad penal
 - 3.- Responsabilidad disciplinaria
3. El seguro de responsabilidad civil

UNIDAD DIDÁCTICA 7. PERITACIONES

1. La peritación médico-legal
 - 1.- Daño corporal
 - 2.- Secuelas
2. Peritaciones psicológicas
 - 1.- Informe pericial del peritaje psicológico
3. Peritajes informáticos
4. Peritaciones inmobiliarias

PARTE 2. ELABORACIÓN DE INFORMES PERICIALES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PERITO, INFORME PERICIAL Y ATESTADO POLICIAL

1. Concepto de perito
2. Atestado policial

3.Informe pericial

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TIPOS DE INFORMES PERICIALES

- 1.Informes periciales por cláusulas de suelo
- 2.Informes periciales para justificación de despidos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. TIPOS DE INFORMES PERICIALES

- 1.Informes periciales de carácter económico, contable y financiero
- 2.Informes especiales de carácter pericial

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LAS PRUEBAS JUDICIALES Y EXTRAJUDICIALES

- 1.Concepto de prueba
- 2.Medios de prueba
- 3.Clases de pruebas
- 4.Principales ámbitos de actuación
- 5.Momento en que se solicita la prueba pericial
- 6.Práctica de la prueba

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ELABORACIÓN DEL INFORME TÉCNICO

- 1.¿Qué es el informe técnico?
- 2.Diferencia entre informe técnico y dictamen pericial
- 3.Objetivos del informe pericial
- 4.Estructura del informe técnico

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ELABORACIÓN DEL DICTAMEN PERICIAL

- 1.Características generales y estructura básica
- 2.Las exigencias del dictamen pericial
- 3.Orientaciones para la presentación del dictamen pericial

UNIDAD DIDÁCTICA 7. VALORACIÓN DE LA PRUEBA PERICIAL

- 1.Valoración de la prueba judicial
- 2.Valoración de la prueba pericial por Jueces y Tribunales

PARTE 3. ADIESTRAMIENTO CANINO

MÓDULO 1. RAZA, CARACTERÍSTICAS Y PSICOLOGÍA DEL PERRO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ETOLOGÍA CANINA

- 1.Los perros
- 2.Razas caninas
 - 1.- Razas caninas y características singulares
- 3.Parámetros para la identificación y clasificación de las razas caninas

UNIDAD DIDÁCTICA 2. COMPORTAMIENTO SOCIAL Y BASES MORFOLÓGICAS DE CONDUCTA EN EL PERRO

- 1.Origen y evolución; la domesticación
- 2.Organización social: el territorio
- 3.Orden social
- 4.Etapas del desarrollo en el perro: socialización
 - 1.- Vínculo humano-perro
 - 2.- Comunicación
- 5.Aptitudes caninas: identificación de comportamientos relevantes y específicos para los perros de trabajo y compañía

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CARACTERÍSTICAS PSICOLÓGICAS DEL CACHORRO Y EL PERRO ADULTO

- 1.El cachorro: el desarrollo de la conducta de los cachorros
 - 1.- Periodos críticos en el desarrollo
 - 2.- Educación y adiestramiento del cachorro
 - 3.- El lenguaje canino
 - 4.- El vínculo con el dueño
- 2.El perro adulto

- 1.- Atención
- 2.- Intención de agradar
- 3.- Umbral de respuesta
- 4.- Iniciativa
- 5.- Adaptabilidad
- 6.- Sensibilidad
- 7.- Concentración
- 8.- Coraje

3.Una forma nueva de adiestrar: adiestramiento cognitivo-emocional

MÓDULO 2. VALORACIÓN Y MODIFICACIÓN DE CONDUCTAS CANINAS

UNIDAD DIDÁCTICA 4. FACTORES BÁSICOS MODIFICADORES DE LA CONDUCTA DEL PERRO Y PRINCIPIOS PARA SU MODIFICACIÓN A TRAVÉS DE APRENDIZAJE

- 1.Biología de la conducta
- 2.Genética de la conducta
- 3.Ecología de la conducta
- 4.Aprendizaje no asociativo: habituación y sensibilización
- 5.Aprendizaje asociativo: condicionamiento clásico y condicionamiento instrumental
- 6.Aprendizaje social
- 7.Especializaciones adaptativas del aprendizaje
- 8.Cognición animal: percepción, memoria y comunicación
- 9.Motivación, emoción, inteligencia, e instinto
- 10.Programas básicos de obediencia, control y desarrollo de habilidades y superación de obstáculos en el perro.

Cuaderno o informes de seguimiento de proceso

UNIDAD DIDÁCTICA 5. VALORACIÓN DE CONDUCTAS NO DESEADAS, SUSCEPTIBLES DE CORRECCIÓN

- 1.Interpretación del lenguaje corporal en el perro
- 2.Reconocimiento de una conducta como no deseada
- 3.Técnicas de evaluación de conductas no deseadas. Factores de influencia, adquisición de la información
 - 1.- Propietario
 - 2.- Animal
 - 3.- Ambiente donde vive y régimen diario
 - 4.- Relaciones
 - 5.- Reacciones frente a personas/animales
 - 6.- Adiestramiento
 - 7.- Respuesta a la manipulación
 - 8.- Vivencias anteriores, etc.
- 4.Métodos de eliminación de conductas no deseadas
- 5.Identificación del tipo de agresión y su tratamiento correspondiente
- 6.Medidas de autoprotección y bienestar animal
- 7.Informes de progresión, cuaderno de seguimiento

UNIDAD DIDÁCTICA 6. VALORACIÓN DE CONDUCTAS NO DESEADAS RELACIONADAS CON LA EMOTIVIDAD

- 1.Aplicación de técnicas de modificación de conductas no deseadas
 - 1.- Formación de la persona responsable
 - 2.- Modificación del ambiente
 - 3.- Modificación conductual del animal
- 2.Identificación de síntomas que pueden generar al perro una conducta no deseada
 - 1.- Micciones y heces
 - 2.- Ansiedad
 - 3.- Ladrado excesivo
 - 4.- Destrucción de objetos

- 5.- Problemas de sociabilidad
- 3.Detección de patologías que puedan generar una conducta agresiva con el fin de su valoración por un facultativo
 - 1.- Dolores
 - 2.- Procesos infecciosos
 - 3.- Alteraciones en el ciclo estral de la perra
 - 4.- Alteraciones del sistema nervioso etc.
- 4.Reconocimiento de causas que puedan generar estrés y desembocar en una conducta no deseada, (ausencia del dueño, nuevo miembro familiar, aburrimiento)
- 5.Programación de desensibilización
- 6.Valoración de la actitud del dueño en relación con las conductas no deseadas del perro
- 7.Asesoramiento al dueño del perro en relación con las posibles actuaciones tendentes a mejorar las conductas no deseadas
- 8.Establecimiento de un plan de modificación de conducta, para fijar pautas de actuación y elaborar un informe de progresión

MÓDULO 3. ADIESTRAMIENTO

UNIDAD DIDÁCTICA 7. ADIESTRAMIENTO CANINO. INTRODUCCIÓN A LA MODALIDAD COGNITIVO-EMOCIONA

- 1.El adiestramiento canino y sus etapas
 - 1.- Etapas del adiestramiento
- 2.Aspectos a tener en cuenta para llevar a cabo el adiestramiento
 - 1.- El lugar de adiestramiento
 - 2.- Duración de la sesión y el periodo de adiestramiento
 - 3.- Los objetivos del adiestramiento
 - 4.- La importancia del timing en el adiestramiento
- 3.Adiestramiento cognitivo- emocional
 - 1.- Premisas básicas para el adiestramiento cognitivo-emocional

UNIDAD DIDÁCTICA 8. TIPOS DE ADIESTRAMIENTO

- 1.Materiales para el adiestramiento
 - 1.- Importancia de la utilización de materiales
 - 2.- Tipos de materiales
- 2.Adiestramiento en obediencia
 - 1.- Reconocimiento de su nombre
 - 2.- Posición de sentado y echado
 - 3.- Acudir a la llamada de su dueño
 - 4.- El mantenimiento de la posición: quieto
 - 5.- Caminar con correa correctamente
- 3.Adiestramiento para el rastreo: el trabajo de olfato
- 4.Adiestramiento para la defensa: protección deportiva

UNIDAD DIDÁCTICA 9. TÉCNICAS BÁSICAS PARA EL CONTROL Y ADIESTRAMIENTO EN OBEDIENCIA DEL PERRO

- 1.Tipos y utilización del material para adiestramiento básico
- 2.Utilización del lenguaje corporal y verbal en la ejecución de los ejercicios
- 3.Programación del desarrollo de los ejercicios de obediencia básica, y sus correcciones
 - 1.- Marcha al lado
 - 2.- Marcha al lado con cambios de dirección y de velocidad
 - 3.- Posición de sentado
 - 4.- Posición de tumbado
 - 5.- Adopción de diferentes posiciones, previa orden verbal
 - 6.- Cobro y recuperación de objetos
- 4.Control de impulsos en el perro, para la adecuación de su comportamiento en el entorno urbano

MÓDULO 4. SEGURIDAD EN EL ADIESTRAMIENTO Y BIENESTAR DEL PERRO

UNIDAD DIDÁCTICA 10. SEGURIDAD Y AUTOPROTECCIÓN EN EL ADIESTRAMIENTO BÁSICO Y MANEJO DE PERROS

- 1.El material de trabajo
- 2.Condiciones del entorno e infraestructuras para el adiestramiento
- 3.Técnicas de manipulación y manejo del perro
- 4.Interacción del perro con extraños y otros animales

UNIDAD DIDÁCTICA 11. BIENESTAR DEL PERRO

- 1.Leyes y normativas sobre la protección de animales
- 2.Bienestar y enriquecimiento ambiental
- 3.Enriquecimiento ambiental en perros
- 4.Manifestaciones de falta de bienestar en el perro

PARTE 4. LEGISLACIÓN NACIONAL APLICABLE AL SECTOR DEL PERITAJE