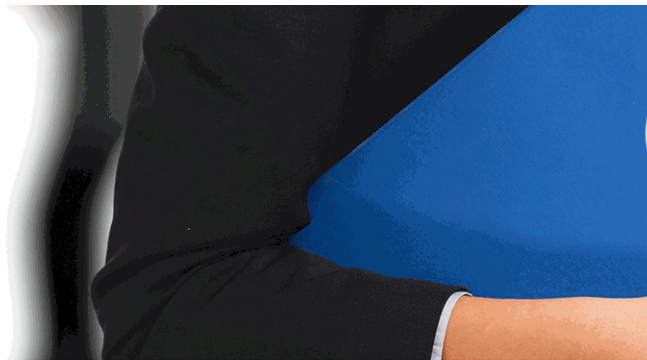


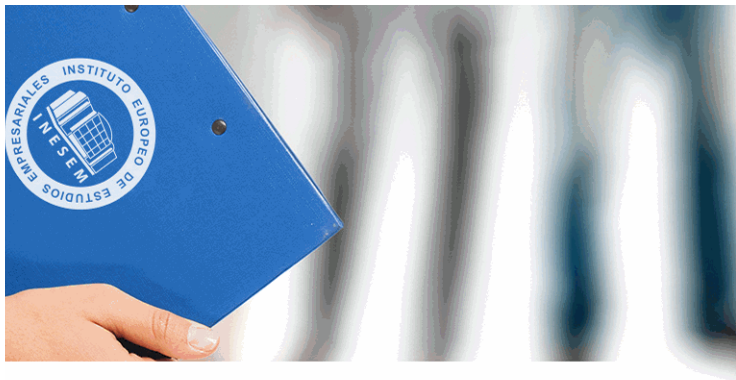






IN
—
BU

Postgrado en Admin Servidores Web y M



INESEM

SINESS SCHOOL

***Administración y Gestión de
Correspondencia Electrónica***

+ Información Gratis

**titulación de formación continua bonificada
empre**

Postgrado en Admin Servidores Web y M

duración total: 420 horas

horas telefo

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

+ Información Gratis

descripción

Este curso de Postgrado en Administración y Gestión de le ofrece una formación especializada en la materia. Del mundo de la informática y las comunicaciones y dentro de telemática, más concretamente en la administración de conocer los diferentes procesos por cual se realizan. Por aportar los conocimientos necesarios para conocer la in servidor web, la administración y auditoria de los servicios configuración del software de servidor de mensajería electrónica los servicios de mensajería electrónica.

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo q
conocimientos técnicos en este área.

+ Información Gratis

objetivos

- Seleccionar el servidor Web, sus módulos y extensiones de ejecución de las aplicaciones Web dadas.
- Instalar y configurar el servidor Web en el sistema informático de distribución de información.
- Instalar, configurar e integrar los módulos y extensiones informáticas.
- Administrar los contenidos gestionados por el servidor Web mejorando su rendimiento según especificaciones de diseño normativa.
- Instalar, configurar y administrar el servidor de aplicaciones y proveedor de datos para los servicios Web.
- Seleccionar, instalar y configurar los métodos de acceso a los datos para utilizar sus recursos en sitios Web dinámicos.
- Aplicar procedimientos de auditoría y resolución de incidencias en el Web.
- Seleccionar los servidores de mensajería electrónica en la organización.

+ Información Gratis

- Instalar y configurar los servidores de mensajería elect
- Administrar los servidores de mensajería electrónica p según las especificaciones de seguridad.
- Aplicar procedimientos de auditoría y resolución de inc electrónica.

para qué te prepara

Este curso de Postgrado en Administración y Gestión de le prepara para adquirir los conocimientos necesarios pa del software de servidor web, la administración y auditor instalación y configuración del software de servidor de n auditoría de los servicios de mensajería electrónica.

+ Información Gratis

salidas laborales

Desarrolla su actividad profesional en empresas o entidades de cualquier tamaño que cuenten con infraestructura de red y de intercambio de informaciones, la actividad se realiza en informática desempeñando su trabajo tanto por cuenta ajena

+ Información Gratis

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte Oficial que acredita el haber superado con éxito todas la el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la du alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que e firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de l recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

+ Información Gratis



INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im
EXPIDE LA SIGUIENTE

NOMBRE DEL A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

Nombre de la Acc

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de €

Y para que conste expido la pre
Granada, a (día) de (m

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Sello



forma de bonificación

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

ESTUDIOS EMPRESARIALES

participación a nivel nacional de formación
TITULACIÓN

ALUMNO/A

estudios correspondientes de

Formación Formativa

ión INESEM en la convocatoria de XXXX

número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

SOBRESALIENTE

presente TITULACIÓN en
meses de (año)

Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A



- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los s
mes a la Seguridad Social.

+ Información Gratis

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través de una metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de un itinerario formativo, así como realizar las actividades y actividades del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final al finalizar el curso, el alumno debe superar un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder acceder al título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán seguimiento de todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar toda su formación en la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad de Aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

+ Información Gratis

materiales didácticos

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



profesorado y servicio de tutorías

+ Información Gratis

Nuestro equipo docente estará a su disposición para de contenido que pueda necesitar relacionado con el cu nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email un documento denominado “Guía del Alumno” entregad Contamos con una extensa plantilla de profesores espe con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y form como solicitar información complementaria, fuentes bibli Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y co respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías tel hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede c del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizan

+ Información Gratis

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

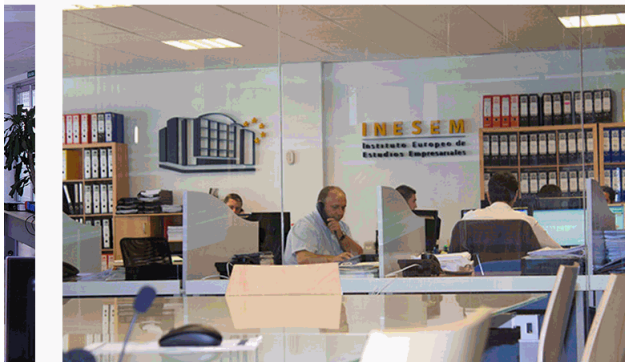
información y



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y





plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo par
misma duración del curso. Existe por tanto un calendario
de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cu
de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad

+ Información Gratis



ra la finalización del curso, que dependerá de la
o formativo con una fecha de inicio y una fecha

rsos de modalidad online, el campus virtual
y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y pron para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, p artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de op administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

+ Información Gratis

Este sistema comunica al alumno directamente con nue
de matriculación, envío de documentación y solución de

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumn
sus documentos, controlar las fechas de envío, finalizac
lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos,
seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

UNIDAD FORMATIVA 1. INSTALACIÓN Y CONFI

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS BÁSICOS DE SIS

- 1.Sistemas operativos soportados.
- 2.Fundamentos de TCP/IP.
- 3.Estructura Cliente / Servidor.

+ Información Gratis

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MANEJO DEL PROTOCOLO H

- 1.Funcionamiento y estructura.
- 2.Descripción de peticiones o request methods.
- 3.Códigos de estado.
- 4.Cabeceras.
- 5.Codificación del contenido. Páginas de códigos.
- 6.Realización de peticiones HTTP en Internet mediante protocolo utilizado.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SELECCIÓN DEL SERVIDOR V

- 1.Parámetros de funcionamiento.
- 2.Características del servidor Web.
- 3.Funcionalidades principales.
- 4.Requisitos del sistema:
 - 1.- Hardware.
 - 2.- Software.
 - 3.- Conectividad.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. INSTALACIÓN Y CONFIGURACI

- 1.Instalación del servidor Web:
 - 1.- Procedimientos de instalación.
 - 2.- Instalación del servidor en el sistema operativo.

+ Información Gratis

- 3.- Verificación de la instalación.
- 2.Control del servicio. Inicio y parada.
- 3.Creación de entradas DNS.
- 4.Parámetros básicos de configuración:
 - 1.- Descripción de los parámetros básicos.
 - 2.- Alojamiento virtualizado (virtual hosting).
 - 3.- Alojamiento virtualizado basado en nombres (N).
 - 4.- Logging.
- 5.Directivas básicas de configuración:
 - 1.- Puerto de escucha
 - 2.- Directorio raíz
 - 3.- Otras directivas básicas de configuración.
- 6.Herramientas de configuración.
- 7.Mantenimiento del servicio.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. MÓDULOS Y EXTENSIONES D

- 1.Descripción de los módulos y extensiones del servid
- 2.Soporte a lenguajes:
 - 1.- CGI.
 - 2.- Motores de script (ASP.NET, PHP...).

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ANÁLISIS DE LA SEGURIDAD

+ Información Gratis

- 1.Descripción de los conceptos básicos del servidor w
 - 1.- Rutas y permisos. Permiso de lectura vs permis
 - 2.- Listado de directorios.
 - 3.- Tipos MIME permitidos.
- 2.Control de acceso por IP origen.
- 3.Control de acceso por usuarios:
 - 1.- Métodos de intercambio de credenciales (Auten
 - 2.- Almacén de credenciales. (LDAP, Base de dato
 - 3.- Configuración de directorios protegidos con con
- 4.Identificación de las Conexiones seguras mediante l
 - 1.- Certificados de seguridad.
 - 2.- Algoritmos de cifrado.
 - 3.- Entidades de certificación.
 - 4.- Generación de un CSR.
 - 5.- Generación de un certificado auto-firmado.
 - 6.- Instalación de un certificado.
 - 7.- Control de acceso por certificado de cliente.

UNIDAD FORMATIVA 2. ADMINISTRACIÓN Y AL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ADMINISTRACIÓN DE CONTE

- 1.Procedimientos de actualización de contenidos:

+ Información Gratis

- 1.- FTP.
- 2.- FTPS.
- 3.- SFTP.
- 4.- Introducción a sistemas de gestión de contenido
- 2.Organización de contenidos.
- 3.Control de versiones.
- 4.Técnicas de gestión de permisos:
 - 1.- Perfiles.
 - 2.- Grupos.
 - 3.- Roles.
- 5.Procedimientos de optimización del rendimiento del
 - 1.- Técnicas de optimización.
 - 2.- Parámetros de calidad de servicio y usabilidad.
 - 3.- Pruebas de optimización.
 - 4.- Simulación de generación de carga Web con he
- 6.Servidores de estadísticas:
 - 1.- Estructura y campos de un fichero de log.
 - 2.- Concepto de sesión.
 - 3.- Mecanismos de seguimiento de sesiones.
 - 4.- Instalación de un analizador de logs sencillo

+ Información Gratis

7. Normativa legal relacionada con la publicación de cc

1.- Salvaguarda de logs.

2.- LOPD.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. SERVIDOR DE APLICACIONES

1. Descripción de funciones y parámetros de configura

1.- Parámetros recomendados según el escenario.

2. Procedimientos de implantación:

1.- Comprobación de arranque, funcionamiento y p

2.- Verificación de la instalación.

3. Análisis y elaboración de la documentación de opera

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ACCESO A SISTEMAS GESTO

1. Motores de base de datos de uso más frecuente en

1.- Protocolos de acceso.

2.- Modelos de seguridad (Por IP, por usuario conti

2. Bibliotecas de acceso:

1.- ODBC, JDBC, DSN-Less ODBC, OleDB.

2.- Implantar módulos de acceso (Instalar controlac

3. Mecanismos de comunicación en una arquitectura V

1.- SOAP, RPC, WebServices.

4. Verificación de la conexión a la base de datos.

+ Información Gratis

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DESCRIPCIÓN DE ARQUITECT

- 1.Modelo de 3 capas.
- 2.Tolerancia a fallos.
- 3.Reparto de carga.
- 4.Almacenes de estado de sesión. (ASP.NET state se
- 5.Almacenes de caché. (Memcached...)
- 6.Servidores Proxy.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. GESTIÓN DE ACTUALIZACION

- 1.Entorno de desarrollo y preproducción.
- 2.Procedimientos de despliegue de actualizaciones.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. AUDITORÍA Y RESOLUCIÓN D

- 1.Medición de la calidad del servicio prestada:
 - 1.- Parámetros de calidad.
 - 2.- Disponibilidad del servicio.
 - 3.- Acuerdos de prestación de Servicio (SLAs).
- 2.Gestión de vulnerabilidades en aplicaciones Web:
 - 1.- Herramientas de detección de vulnerabilidades
- 3.Diagnóstico de incidentes en producción:
 - 1.- Monitorización.
 - 2.- Herramientas de medición del rendimiento (Con

+ Información Gratis

4. Técnicas de resolución de incidentes:

- 1.- Medidas de contención. Workarounds.
- 2.- Análisis causa - raíz.
- 3.- Gestión proactiva de problemas.

UNIDAD FORMATIVA 3. SELECCIÓN, INSTALAC SERVIDOR DE MENSAJERÍA ELECTRÓNICA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS BÁSICOS SOBR

1. Correo Electrónico:

- 1.- Formato de un mensaje de correo.
- 2.- Flujo de un mensaje de correo.
- 3.- Protocolos de red: DNS. SMTP. POP. IMAP. Ot
- 4.- Aplicaciones Cliente y Servidor: MUA. MTA. Se
- 5.- Amenazas y métodos de contención: Spam y Vi

Otras amenazas.

2. Mensajería electrónica instantánea.
3. Foros.
4. Chat.
5. Listas de correo.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. INSTALACIÓN DE UN SISTEM

1. Diseño del sistema correo:

+ Información Gratis

- 1.- Requisitos funcionales, operativos y de seguridad.
- 2.- Normativa legal.
- 3.- Selección hardware y software.
- 2.Instalación del operativo del servidor:
 - 1.- Instalación mínima.
 - 2.- Securización (bastionamiento).
- 3.Instalación y configuración del servidor SMTP (MTA):
 - 1.- Instalación software.
 - 2.- Configuración como MX: Parámetros de configuración.
 - 3.- Configuración como MTA: Parámetros de configuración de usuarios .
 - 4.- Instalación y configuración de un sistema de filtros.
 - 5.- Procesos de arranque y parada.
 - 6.- Registros (logs).
- 4.Instalación y configuración del servidor POP/IMAP:
 - 1.- Instalación software.
 - 2.- Parámetros de configuración. Protocolos y puertos.
 - 3.- Autenticación de usuarios.
 - 4.- Procesos de arranque y parada.
 - 5.- Registros (logs).

+ Información Gratis

5.Instalación y configuración del servidor Web (Webm

- 1.- Instalación software.
- 2.- Parámetros de configuración. Protocolos y puer
- 3.- Autenticación de usuarios.
- 4.- Procesos de arranque y parada.
- 5.- Registros (logs).

6.Elaboración del Manual de Operación.

UNIDAD FORMATIVA 4. ADMINISTRACIÓN Y AL ELECTRÓNICA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ADMINISTRACIÓN DEL SISTE

1.Administración del sistema:

- 1.- Gestión de cuentas de usuario.
- 2.- Administración de recursos de almacenamiento
- 3.- Gestión de buzones.

2.Optimización del rendimiento del sistema:

- 1.- Elementos determinantes del rendimiento: Hard
- 2.- Ajustes de rendimiento del Sistema Operativo.
- 3.- Ajustes de rendimiento de las aplicaciones: Ser
antivirus/antispam.
- 4.- Escalado de un sistema de correo: Separación

+ Información Gratis

3. Monitorización del sistema:

- 1.- Configuración de un sistema de monitorización.
- 2.- Monitorización de los parámetros de rendimiento

4. Securitización del sistema:

- 1.- Adecuación a la Normativa legal (LSSI, LOPD) y
- 2.- Códigos de buenas prácticas (ISO 27002)
- 3.- Recuperación ante desastres y continuidad de I
- 4.- Copias de Seguridad.
- 5.- Gestión de actualizaciones.
- 6.- Protección servicios: Firewall. Herramientas seg

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. AUDITORÍA Y RESOLUCIÓN D
ELECTRÓNICA.**

1. Auditoría:

- 1.- Plan de Pruebas.
- 2.- Disponibilidad del servicio.
- 3.- Acuerdos de prestación de Servicio (SLAs).
- 4.- Alta disponibilidad en sistemas de correo.

2. Técnicas de resolución de incidentes:

- 1.- Medidas de contención. Workarounds.
- 2.- Análisis causa - raíz.

+ Información Gratis

- 3.- Gestión proactiva de problemas.
- 3. Análisis y utilización de herramientas para la resolución
 - 1.- Monitorización.
 - 2.- Logs.
 - 3.- Herramientas del Sistema Operativo.
 - 4.- Herramientas de las aplicaciones.

+ Información Gratis