







Postgrado



INESEM

SINESS SCHOOL

en Geriatría

+ Información Gratis

**titulación de formación continua bonificada
empre**

Postgrado

duración total: 360 horas

horas telefo

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

+ Información Gratis

descripción

Este Curso de Geriátría le ofrece una formación especial para definir como la rama de la medicina que se ocupa de los aspectos terapéuticos, rehabilitadores y sociales de los ancianos. La vejez o ancianidad es sinónimo de achaques y enfermedades, pero con medidas adecuadas, podemos cambiar las perspectivas de vida y trabajar directamente con este colectivo.

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo q
conocimientos técnicos en este área.

+ Información Gratis

objetivos

- Conocer las principales actuaciones ante un paciente con atención continuada, y cuidados domiciliarios.
- Desarrollar intervenciones de atención física dirigidas a institucional.
- Desarrollar intervenciones de atención sociosanitaria d ámbito institucional.
- Desarrollar intervenciones de atención psicosocial dirig institucional.

+ Información Gratis

para qué te prepara

El curso de Geriatría le prepara al alumno para trabajar que una vez llegada la vejez presentan ciertas enfermedades. Llegado a este punto, un correcto tratamiento es fundamental para la mejor manera posible las labores que se llevan a cabo con el paciente.

salidas laborales

Equipos multidisciplinares o trabajadores de instituciones: Enfermeros/as, Terapeutas, Auxiliares, Centros especializados, Centros sociosanitarios, centros de día, Auxiliar de ayuda a domicilio.

+ Información Gratis

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte Oficial que acredita el haber superado con éxito todas la el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la du alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que e firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de l recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

+ Información Gratis



INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im
EXPIDE LA SIGUIENTE

NOMBRE DEL A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

Nombre de la Acc

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de €

Y para que conste expido la pre
Granada, a (día) de (m)

La direccion General

MARIA MORENO HIDALGO

Sellc



forma de bonificación

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

ESTUDIOS EMPRESARIALES

participación a nivel nacional de formación
TITULACIÓN

ALUMNO/A

estudios correspondientes de

Formación Formativa

en INESEM en la convocatoria de XXXX

número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

SOBRESALIENTE

presente TITULACIÓN en
años de (año)



Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A



- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los meses a la Seguridad Social.

+ Información Gratis

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través de una metodología de aprendizaje online, el alumno debe seguir un itinerario formativo, así como realizar las actividades y actividades del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final con un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder acceder al título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán seguimiento de todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar toda su formación en la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad de Aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

+ Información Gratis

materiales didácticos

- Manual teórico 'Intervención en la Atención Sociosar
- Manual teórico 'Higiene, Salud y Mantenimiento del I
- Manual teórico 'Apoyo en la Recepción y Acogida en
- Manual teórico 'Técnicas de Comunicación con Perso

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



profesorado y servicio de tutorías

+ Información Gratis

Nuestro equipo docente estará a su disposición para de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o un documento denominado “Guía del Alumno” entregado. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y conseguir respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas para hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando

+ Información Gratis

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad

+ Información Gratis

ra la finalización del curso, que dependerá de la
o formativo con una fecha de inicio y una fecha

rsos de modalidad online, el campus virtual
y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y pron para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, p artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de opo administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

+ Información Gratis

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestro equipo de matriculación, envío de documentación y solución de dudas.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede consultar sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización y lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, el seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM.

programa formativo

MÓDULO 1. APOYO EN LA ORGANIZACIÓN DE INSTITUCIONES SOCIALES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTERVENCIÓN EN LA ATENCIÓN SOCIO SANITARIA

1. Instituciones y programas de atención socio sanitaria

+ Información Gratis

2.papel de los diferentes profesionales de atención dir

3.Tareas del profesional de atención sociosanitaria. C

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROTOCOLOS DE ACTUACIÓ

1.Atención a las personas dependientes según su gra

2.Principio éticos de la intervención social con persona

3.Atención integral en la intervención

MÓDULO 2. HIGIENE, SALUD Y MA PERSONAS DEPENDIENTES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN

1.Conceptos: salud, enfermedad, alimentación y nutric

1.- Salud y enfermedad

2.- Alimentación y nutrición

2.Clasificación de los alimentos

1.- Según su función

2.- Según su descripción

UNIDAD DIDÁCTICA 2. NUTRICIÓN Y DIETÉTICA A LC ESPECIALES

1.La alimentación en la edad adulta

1.- Necesidades energéticas del adulto mayor

+ Información Gratis

- 2.- Necesidades energéticas totales
- 2.La alimentación en la menopausia
 - 1.- Requerimientos nutricionales
- 3.Alimentación en la tercera edad
 - 1.- Factores que influyen en el estado nutricional de
 - 2.- Consumos y recomendaciones generales en la

UNIDAD DIDÁCTICA 3. MANIPULACIÓN, TRATAMIENTOS Y ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS

- 1.La conservación de alimentos en el hogar
 - 1.- Requisitos de almacenamiento de los productos
- 2.La higiene en la preparación de alimentos
- 3.Preparación de alimentos
 - 1.- Situación de la persona dependiente a la hora de
 - 2.- Consideración por la situación específica alimentaria
 - 3.- Contaminación cruzada con alérgenos
- 4.Los hábitos alimentarios: origen y cambio
- 5.Algunos consejos sobre alimentos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ETIQUETADO DE LOS ALIMENTOS

- 1.Etiquetado
 - 1.- Componentes del etiquetado del producto envasado
 - 2.- Alimentos envasados por los titulares de los establecimientos

+ Información Gratis

- 3.- Alimentos sin envasar
- 2. Que se entiende por etiquetado
- 3. Comprensión del etiquetado

- 1.- Presentación visual

- 2.- La lengua

- 3.- Regulación vertical y productos específicos

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA COMPRA DE ALIMENTOS

- 1. La Compra de Alimentos

- 1.- Correspondencia con el presupuesto elaborado

- 2.- Decisión de compra: consulta con el usuario y s

- 2. Consumo responsable

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ASEO EN GENERAL

- 1. Introducción

- 1.- Finalidades del aseo y la higiene

- 2.- Objetivos

- 3.- Normas generales de procedimiento

- 2. Aseo general

UNIDAD DIDÁCTICA 7. HIGIENE Y ASEO DE LA PERS

- 1. Introducción

- 2. Cuidados específicos

+ Información Gratis

- 1.- Los cabellos
 - 2.- Las manos
 - 3.- Los pies
 - 4.- Los pliegues
 - 5.- El cuidado bucal
 - 6.- Las prótesis dentales
 - 7.- El afeitado
 - 8.- Maquillarse y adornarse
 - 9.- El baño o la ducha
- 3.El vestido y el calzado. Ayudas técnicas
- 1.- Introducción
 - 2.- La elección de prendas de vestir
- 4.Ayudas para el vestido y el calzado
- 1.- Vestido de la parte superior del cuerpo
 - 2.- Vestido de la parte inferior del cuerpo
 - 3.- El calzado

UNIDAD DIDÁCTICA 8. HIGIENE Y ASEO DEL USUAR

- 1.Introducción
- 2.Cómo poner guantes estériles
- 3.Objetivos

+ Información Gratis

4.Material

5.Lavados de las distintas partes del cuerpo

- 1.- Lavado de cabeza
- 2.- Higiene de los ojos
- 3.- Higiene de genitales del varón
- 4.- Higiene de genitales en la mujer
- 5.- Higiene y cuidado de uñas, manos y pies
- 6.- Higiene de la boca en usuarios dependientes

6.Colocación de la cuña

7.Suministrar el enema de limpieza

8.Hacer la cama de la persona encamada

9.Cuidados en heridas limpias

10.El masaje

UNIDAD DIDÁCTICA 9. LOS PRODUCTOS DE LIMPIEZA

1.Introducción

2.Etiquetado

3.Almacenamiento y venta

4.Lejías

5.Envasado, etiquetado y rotulación

UNIDAD DIDÁCTICA 10. LIMPIEZA DEL HOGAR PARA

+ Información Gratis

- 1.Como crear una habitación libre de polvo
- 2.Preparación
- 3.Mantenimiento
- 4.Alfombras y pisos
- 5.La cama y ropa de cama
- 6.Los muebles y demás mobiliario
- 7.Control del Aire
- 8.Los Niños
- 9.Las Mascotas

UNIDAD DIDÁCTICA 11. ADQUISICIÓN DE ELECTRO

- 1.Introducción
- 2.Precauciones en la utilización de aparatos conectad
- 3.Utilización de aparatos a pilas

UNIDAD DIDÁCTICA 12. ADAPTACIÓN DE LA VIVIENI

- 1.Introducción
- 2.Ayudas para el cuidado personal
 - 1.- La ducha diaria
 - 2.- El uso del W.C
 - 3.- Otros detalles
- 3.Ayudas para la movilidad y el transporte

+ Información Gratis

4. Ayudas para la alimentación y el cuidado del hogar

- 1.- La preparación de la comida
- 2.- Comer solo/a
- 3.- La limpieza de la vivienda
- 4.- Otro tipo de ayudas

5. La vivienda de un/a usuario/a afectado/a de demencia

UNIDAD DIDÁCTICA 13. PREVENCIÓN DE ACCIDENTES

1. Introducción

2. Cómo detectar el riesgo de la vivienda

- 1.- Las caídas
- 2.- La organización del espacio: los muebles
- 3.- La iluminación
- 4.- El cuarto de baño
- 5.- La organización de los armarios
- 6.- El uso de aparatos eléctricos
- 7.- La cocina

UNIDAD DIDÁCTICA 14. MANTENIMIENTO Y REPARACIONES

1. Modificaciones de la vivienda

- 1.- Ayudas técnicas para las actividades domésticas
- 2.- Mobiliario y adaptaciones para la vivienda y otros

+ Información Gratis

- 3.- Ayudas técnicas para mejorar el ambiente, maq
- 2.Ayudas técnicas para el esparcimiento

1.- Ordenadores personales. Internet. Correo electi

MÓDULO 3. INTERVENCIÓN EN LA INSTITUCIONES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. RECONOCIMIENTO DE LAS N DEPENDIENTES.

- 1.Situaciones especiales: usuarios sin familia, familias
- 2.Observación y registro de la evolución funcional y el
- 3.Tipos de ayudas técnicas y tecnológicas para la vida

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PARTICIPACIÓN EN LA ATENCIÓN EN EL ÁMBITO SOCIOSANITARIO.

- 1.Anatomofisiología y patologías más frecuentes.
- 2.Participación en la toma de constantes vitales.
- 3.Participación en la administración de medicación: vía
- 4.Medicación en el caso de personas con diabetes.
- 5.Colaboración en la aplicación de técnicas de aerosol
- 6.Colaboración en la aplicación de tratamientos locale
- 7.Uso de materiales para la medicación.

+ Información Gratis

8. Riesgos de los medicamentos.

9. Prevención de riesgos laborales en las tareas sanitarias.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. COLABORACIÓN EN LA MOVILIZACIÓN DE USUARIOS.

1. Principios anatomofisiológicos de sostén y movimiento de las articulaciones.

2. Principios anatomofisiológicos del sistema nervioso.

3. Posiciones anatómicas.

4. Principios de mecánica corporal.

5. Técnicas de movilización, traslado y deambulacion:

6. Prevención de riesgos laborales en las tareas de deambulacion.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PRESTACIÓN DE PRIMEROS AUXILIOS EN INSTITUCIONES.

1. Reconocimiento de las situaciones de riesgo: protocolos profesionales responsables.

2. Técnicas de actuación urgente en caso de emergencia:

3. Mantenimiento de botiquines.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS SANITARIAS.

1. Aplicación de operaciones de limpieza de materiales.

+ Información Gratis

2. Proceso de desinfección. Métodos y materiales.
3. Proceso de esterilización. Métodos y materiales.
4. Prevención de infecciones.
5. Eliminación de residuos sanitarios.
6. Prevención de riesgos laborales en las tareas de limpieza.

MÓDULO 4. TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN PARA PERSONAS CON NECESSIDADES ESPECIALES DE COMUNICACIÓN EN INSTITUCIONES DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES DEPENDIENTES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MEJORA DEL PROCESO DE COMUNICACIÓN

1. El proceso de comunicación.
2. Barreras en la comunicación.
3. Pautas para mejorar la comunicación con el usuario.
4. Técnicas básicas de comunicación no verbal.
5. Adaptación del léxico de la institución a las características de los usuarios.
6. Comunicación con los familiares y el entorno del usuario.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. UTILIZACIÓN DE TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN ALTERNATIVA Y COMPLEMENTARIA

1. Necesidades especiales de comunicación.
2. Estrategias y recursos de intervención comunicativa.
3. Sistemas alternativos de comunicación.
4. Ayudas técnicas para la comunicación alternativa y complementaria.

+ Información Gratis

5. Técnicas de comunicación con enfermos de Alzheimer

+ Información Gratis