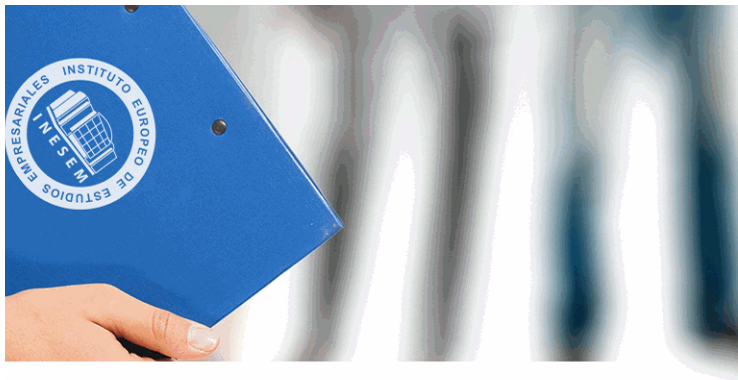


IN  
—  
BU

***Experto en Retoque Fot  
PhotoShop Lightroom***



# INESEM

---

## SINESS SCHOOL

**tográfico Profesional con**  
**+ PhotoShop Elements**

(On

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada  
empre

# ***Experto en Retoque Fotográfico con PhotoShop Lightroom (Online)***

***duración total:*** 180 horas ***horas telepresenciales:***

***precio:*** 0 € \*

***modalidad:*** Online

\* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

**+ Información Gratis**

## *descripción*

El presente curso ofrece una formación en dos programas fotográficos como son el PhotoShop Lightroom que es un laboratorio fotográfico digital y PhotoShop Elements que todos los días en fantásticas fotografías que se conservan.

**+ Información Gratis**

## Experto en Retoque Fotográfico Profesional co (Or



**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y





## ***a quién va dirigido***

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo q  
conocimientos técnicos en este área.

**+ Información Gratis**

## ***objetivos***

- Dotar a los alumnos de los conocimientos necesarios para utilizar Adobe Lightroom y PhotoShop Elements y así mejorar de manera profesional su manejo de la fotografía.

**+ Información Gratis**

## *para qué te prepara*

Al finalizar este curso, el alumno será capaz dar uso a d  
PhotoShop Elements y así poder mejorar la calidad foto  
fotografías para su posterior impresión o publicación en

## *salidas laborales*

Sectores del diseño gráfico, diseño web y artes gráficas

**+ Información Gratis**

## *titulación*

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte Oficial que acredita el haber superado con éxito todas la el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la du alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que e firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de l recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

**+ Información Gratis**

# Experto en Retoque Fotográfico Profesional co (Or



## INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im  
EXPIDE LA SIGUIENTE

### NOMBRE DEL A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

## Nombre de la Acc

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de 5

Y para que conste expido la pre  
Granada, a (día) de (m

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Sello



*forma de bonificación*

+ Información Gratis

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y

## STUDIOS EMPRESARIALES

participación a nivel nacional de formación  
TITULACIÓN

ALUMNO/A

estudios correspondientes de

## Formación Formativa

ión INESEM en la convocatoria de XXXX

número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

SOBRESALIENTE

esente TITULACIÓN en  
es) de (año)

Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A



- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los s  
mes a la Seguridad Social.

**+ Información Gratis**



## *metodología*

El alumno comienza su andadura en INESEM a través de una metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de un itinerario formativo, así como realizar las actividades y actividades del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final al finalizar el curso, el alumno deberá superar un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder acceder al título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán seguimiento de todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar toda su formación en la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad de Aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

**+ Información Gratis**

## ***materiales didácticos***

- Manual teórico 'Retoque Fotográfico Profesional con

**+ Información Gratis**



**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y

on PhotoShop Lightroom + PhotoShop Elements  
(online)



y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

Experto en Retoque Fotográfico Profesional co  
(Or

*profesorado y servicio de tutorías*

+ Información Gratis

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y

Nuestro equipo docente estará a su disposición para de contenido que pueda necesitar relacionado con el cu nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o un documento denominado “Guía del Alumno” entregado. Contamos con una extensa plantilla de profesores especialistas con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formar como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y conseguir respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas para hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede acceder al del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando

+ Información Gratis

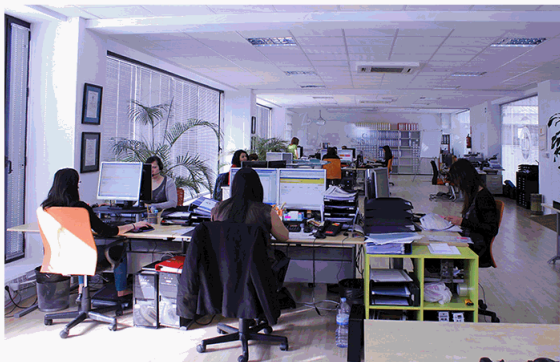
# Experto en Retoque Fotográfico Profesional con Photoshop CS6 (Online)

**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y

# Experto en Retoque Fotográfico Profesional co (Or



**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y



# on PhotoShop Lightroom + PhotoShop Elements (online)



y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245



## *plazo de finalización*

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo par  
misma duración del curso. Existe por tanto un calendario  
de fin.

## *campus virtual online*

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cu  
de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad

**+ Información Gratis**



ra la finalización del curso, que dependerá de la  
o formativo con una fecha de inicio y una fecha

rsos de modalidad online, el campus virtual  
y ejercicios interactivos.

## *comunidad*

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y pron para aprender idiomas...

## *revista digital*

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, p artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de opo administración, ferias sobre formación, etc.

## *secretaría*

**+ Información Gratis**

Este sistema comunica al alumno directamente con nue  
de matriculación, envío de documentación y solución de

Además, a través de nuestro gestor documental, el alum  
sus documentos, controlar las fechas de envío, finalizac  
lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos,  
seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

## *programa formativo*

# **MODULO 1. PHOTOSHOP LIGHTROOM**

## **TEMA 1. ESPACIO DE TRABAJO**

- 1.Espacio de trabajo
- 2.Barra de herramientas

**+ Información Gratis**

3.Preferencias

4.Ajustes y módulo

## **TEMA 2. IMPORTAR Y VISUALIZAR FOTOGRAFÍAS**

1.Formatos de archivo

2.Organizar carpetas

3.Importar fotos MÓDULO 1. PHOTOSHOP LIGHTRC

## **UNIDAD DIDÁCTICA 1. ESPACIO DE TRABAJO**

1.Espacio de trabajo

2.Barra de herramientas

3.Preferencias

4.Ajustes y módulo

## **UNIDAD DIDÁCTICA 2. IMPORTAR Y VISUALIZAR FO**

1.Formatos de archivo

2.Organizar carpetas

3.Importar fotos

4.Opciones de importación

5.Diferentes importaciones

6.Importación automática

7.Visualización de fotografías

8.Prácticas

**+ Información Gratis**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DE CATÁLOGO Y FO**

- 1.Creación y gestión de catálogos
- 2.Creación y gestión de carpetas
- 3.Gestión de fotografías
- 4.Organización de fotografías I
- 5.Organización de fotografías II
- 6.Palabras clave y Metadatos
- 7.Prácticas

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. REVELADO DE FOTOGRAFÍAS**

- 1.Modulo revelado
- 2.Herramientas
- 3.Ajustes de color
- 4.Retoque de fotos
- 5.Aplicar efectos
- 6.Prácticas

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROYECCIONES**

- 1.Modulo Proyección
- 2.Diseño de la diapositiva
- 3.Plantillas a medida
- 4.Superposiciones en plantillas

**+ Información Gratis**

5.Reproducción y exportación de proyecciones

6.Prácticas

## **UNIDAD DIDÁCTICA 6. IMPRIMIR**

1.Modulo Imprimir

2.Configuración e impresión de gráficos I

3.Configuración e impresión de gráficos II

4.Plantillas de impresión

5.Resolución y gestión del color

6.Prácticas

## **UNIDAD DIDÁCTICA 7. WEB**

1.Modulo Web

2.Configurar una galería web I

3.Configurar una galería web II

4.Exportar una galería web

5.Prácticas

## **UNIDAD DIDÁCTICA 8. EXPORTAR**

1.Opciones de exportación I

2.Opciones de exportación II

3.Ajustes preestablecidos y plugins

4.Servicios de publicación

**+ Información Gratis**



5.Prácticas

## **MÓDULO 2. PHOTOSHOP ELEMEN**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. ESPACIO DE TRABAJO**

- 1.Espacio de trabajo del Organizador
- 2.Espacio de trabajo del Editor
- 3.Herramientas
- 4.Paletas y cestas
- 5.Memoria virtual y plugins
- 6.Prácticas

### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. IMPORTAR Y VISUALIZAR FO**

- 1.Importar fotografía y vídeo
- 2.Visualización en el organizador
- 3.Visualización por fecha
- 4.Corrección de fotografías en el Organizador
- 5.Prácticas

### **UNIDAD DIDÁCTICA 11. ORGANIZACIÓN DE FOTOS**

- 1.Etiquetado de fotos
- 2.Álbumes
- 3.Búsqueda de fotos
- 4.Gestión de catálogos

**+ Información Gratis**

5.Gestión de archivos

6.Prácticas

## **UNIDAD DIDÁCTICA 12. CAPAS**

1.Capas

2.Organizar capas

3.Opacidad y modos de fusión

4.Capas de ajuste y relleno

5.Estilos de capa

6.Prácticas

## **UNIDAD DIDÁCTICA 13. SELECCIONES FILTROS Y E**

1.Herramientas de selección I

2.Herramientas de selección II

3.Modificación de selecciones

4.Filtros

5.Efectos

6.Prácticas

## **UNIDAD DIDÁCTICA 14. PINTURA TEXTO Y FORMAS**

1.Herramientas de pintura I

2.Herramientas de pintura II

3.Rellenos, trazos y tampón

**+ Información Gratis**

- 4. Formas y degradados
- 5. Otras Herramientas
- 6. Prácticas

## **UNIDAD DIDÁCTICA 15. TRABAJAR CON IMÁGENES**

- 1. Trabajar con el color I
- 2. Trabajar con el color II
- 3. Transformar imágenes I
- 4. Transformar imágenes II
- 5. Texto
- 6. Prácticas

## **UNIDAD DIDÁCTICA 16. PROYECCIONES Y PROYECT**

- 1. Proyección de diapositivas I
- 2. Proyección de diapositivas II
- 3. Proyectos I
- 4. Proyectos II
- 5. Composición de panoramas
- 6. Prácticas

## **UNIDAD DIDÁCTICA 17. GUARDAR PARA WEB**

- 1. Guardar para web
- 2. Compartir fotografías

**+ Información Gratis**

- 3.Imprimir fotografías
- 4.Exportar fotografías
- 5.Prácticas
- 6.Opciones de importación
- 7.Diferentes importaciones
- 8.Importación automática
- 9.Visualización de fotografías
- 10.Prácticas

### **TEMA 3. GESTIÓN DE CATÁLOGO Y FOTOGRAFÍAS**

- 1.Creación y gestión de catálogos
- 2.Creación y gestión de carpetas
- 3.Gestión de fotografías
- 4.Organización de fotografías I
- 5.Organización de fotografías II
- 6.Palabras clave y Metadatos
- 7.Prácticas

### **TEMA 4. REVELADO DE FOTOGRAFÍAS**

- 1.Modulo revelado
- 2.Herramientas
- 3.Ajustes de color

**+ Información Gratis**

4.Retoque de fotos

5.Aplicar efectos

6.Prácticas

## **TEMA 5. PROYECCIONES**

1.Modulo Proyección

2.Diseño de la diapositiva

3.Plantillas a medida

4.Superposiciones en plantillas

5.Reproducción y exportación de proyecciones

6.Prácticas

## **TEMA 6. IMPRIMIR**

1.Modulo Imprimir

2.Configuración e impresión de gráficos I

3.Configuración e impresión de gráficos II

4.Plantillas de impresión

5.Resolución y gestión del color

6.Prácticas

## **TEMA 7. WEB**

1.Modulo Web

2.Configurar una galería web I

**+ Información Gratis**

3. Configurar una galería web II
4. Exportar una galería web
5. Prácticas

## **TEMA 8. EXPORTAR**

1. Opciones de exportación I
2. Opciones de exportación II
3. Ajustes preestablecidos y plugins
4. Servicios de publicación
5. Prácticas

# **MODULO FORMATIVO 2. PHOTOSHOP**

## **TEMA 9. ESPACIO DE TRABAJO**

1. Espacio de trabajo del Organizador
2. Espacio de trabajo del Editor
3. Herramientas
4. Paletas y cestas
5. Memoria virtual y plugins
6. Prácticas

## **TEMA 10. IMPORTAR Y VISUALIZAR FOTOS Y VIDEO**

1. Importar fotografía y vídeo
2. Visualización en el organizador

**+ Información Gratis**

- 3.Visualización por fecha
- 4.Corrección de fotografías en el Organizador
- 5.Prácticas

## **TEMA 11. ORGANIZACIÓN DE FOTOS**

- 1.Etiquetado de fotos
- 2.Álbumes
- 3.Búsqueda de fotos
- 4.Gestión de catálogos
- 5.Gestión de archivos
- 6.Prácticas

## **TEMA 12. CAPAS**

- 1.Capas
- 2.Organizar capas
- 3.Opacidad y modos de fusión
- 4.Capas de ajuste y relleno
- 5.Estilos de capa
- 6.Prácticas

## **TEMA 13. SELECCIONES FILTROS Y EFECTOS**

- 1.Herramientas de selección I
- 2.Herramientas de selección II

**+ Información Gratis**

- 3.Modificación de selecciones
- 4.Filtros
- 5.Efectos
- 6.Prácticas

## **TEMA 14. PINTURA TEXTO Y FORMAS**

- 1.Herramientas de pintura I
- 2.Herramientas de pintura II
- 3.Rellenos, trazos y tampón
- 4.Formas y degradados
- 5.Otras Herramientas
- 6.Prácticas

## **TEMA 15. TRABAJAR CON IMÁGENES Y TEXTO**

- 1.Trabajar con el color I
- 2.Trabajar con el color II
- 3.Transformar imágenes I
- 4.Transformar imágenes II
- 5.Texto
- 6.Prácticas

## **TEMA 16. PROYECCIONES Y PROYECTOS**

- 1.Proyección de diapositivas I

**+ Información Gratis**



- 2. Proyección de diapositivas II
- 3. Proyectos I
- 4. Proyectos II
- 5. Composición de panoramas
- 6. Prácticas

## **TEMA 17. GUARDAR PARA WEB**

- 1. Guardar para web
- 2. Compartir fotografías
- 3. Imprimir fotografías
- 4. Exportar fotografías
- 5. Prácticas

**+ Información Gratis**